



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

4° SETTORE SERVIZI DI STAFF

Determinazione n° 295 del 19/12/2019

OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA NEXUSPUB E SEDUTE LIVE ON DEMAND PER LA SALA DEL CONSIGLIO PER L'ANNO 2020 - CIG Z542B30C07 IMPEGNO DI SPESA

IL SEGRETARIO GENERALE

2° SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE, CONTRATTI E ORGANIZZAZIONE

DECISIONE

1) Affida, ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera a) del DLgs 50/2016 e s.m.i, il servizio di assistenza tecnica NexuspUB e il servizio sedute live e on demand per la sala del Consiglio per l'anno 2020 alla ditta Apoint srl, con sede in Milano, via Asiago, n. 20 (C.F. 13118940157) per un importo di € 6.790,00 oltre IVA, per un totale di € 8.283,80. Quanto sopra mediante ricorso ad un O.D.A. all'interno del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

2) Impegna la somma complessiva di € 8.283,80 per il servizio sopradescritto, con imputazione al capitolo di spesa n. 10102300325 "Assistenza programmi software per gestione segreteria generale prest. Servizi per la manutenzione di attrezzature informatiche" – Livello 5°: 1030219999 – del bilancio di previsione 2020.

3) Dà atto di aver attivato la procedura prevista ai sensi della legge 136/2010 sulla tracciabilità dei pagamenti, CIG Z542B30C07.

MOTIVAZIONE

Il Comune di Pontedera ha istituito un sistema microfónico integrato con un sistema di votazioni per la sala Consiliare nell'anno 2008. Tale strumentazione è assistita da un software che permette la gestione delle sedute consiliari e la pubblicazione in tempo reale delle stesse, in modo che i cittadini possano collegarsi con il portale dell'Ente e seguirle con modalità streaming e on demand. La proprietà di questo software è della ditta Apoint srl, la quale ne detiene tutti i diritti.

Con determinazione n.41 del 21/02/2019 del Dirigente del IV settore è stato affidato il servizio di assistenza tecnica nexuspub e sedute live on demand per la sala del consiglio per l'anno 2019 prendendo atto della relazione tecnica del Responsabile dei Sistemi Informativi ed Innovazione Tecnologica nella quale è stato dichiarato che per effettuare il servizio di pubblicazione delle sedute consiliari, denominato live e on demand ed usufruire del servizio di assistenza per la loro gestione, denominato NexusPub, era necessaria un'assistenza che solo la ditta Apoint poteva offrire.

Il Responsabile dei Sistemi Informativi ed Innovazione Tecnologica dichiarava inoltre che il servizio di assistenza de quo non rientrava nei casi previsti dall'art. 1, comma 516 della Legge 208/2015, in quanto trattavasi di un servizio "vincolato all'hardware per cui è stato sviluppato".

Considerato che ad oggi lo stato dell'arte è rimasto invariato ed è in corso una valutazione in ordine agli interventi di acquisto/noleggio degli strumenti necessari per garantire il citato servizio, si ritiene intanto di provvedere all'affidamento del servizio in argomento per l'anno 2020 alla citata ditta Apoint srl mediante ordine diretto di acquisto (O.D.A.), all'interno del MePa.

Dà atto che :

- le clausole ritenute essenziali sono quelle contenute nell'Ordine diretto di acquisto trasmesso sul MEPA;
- il contratto ha ad oggetto il servizio di assistenza tecnica "Nexuspub" e al servizio di sedute *live* e on *demand* per la sala del Consiglio per l'anno 2020, le cui caratteristiche tecniche sono dettagliate nell'ODA in argomento;
- i termini, le modalità e le condizioni di fornitura sono tutte quelle stabilite nell'ordine medesimo.

Trattandosi di affidamento di importo superiore a € 5.000,00 e non superiore a € 20.000,00, sono in corso – in base alle Linee Guida Anac n. 4 - le verifiche sulla sussistenza dei requisiti di cui all'art. 80 commi 1, 4 e 5, lett. b) del Dlgs 50/2016 e s.m.i. ai competenti enti. Pertanto la stipulazione del contratto è subordinata al possesso dei requisiti di cui sopra, divenendo l'affidamento de quo efficace dopo la verifica positiva degli stessi.

Alla luce di quanto sopra esposto, al fine di consentire anche per l'anno 2020 la pubblicazione delle sedute consiliari ed avere altresì l'assistenza per la loro gestione, si ritiene opportuno e necessario acquisire tale servizio affidando ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera a) del Dlgs 50/2016 e ss.mm.ii. alla ditta Apoint srl con sede in Milano, Via Asiago n. 20, c.f. 13118940157, unico fornitore del servizio sopra descritto.

RIFERIMENTI NORMATIVI

A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali"
(e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria".

- D.Lgs. 196/2003 “Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali” (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale” (e successive modifiche ed integrazioni).
- Articolo 36 comma 2 lettera a) del DLgs 50/2016 e s.m.i.
A carattere specifico:
- Decreto Sindacale n.22 del 01/10/2019 con il quale si nomina la Dott.ssa La Franca Paola Maria Segretario titolare della sede di segreteria del Comune di Pontedera.
- Decreto Sindacale n.24 del 22/10/2019 con il quale si conferisce l'incarico di direzione del 4° Settore alla Dott.ssa La Franca Paola Maria.
- Il presente atto è conforme con il PEG 2019-2021, approvato con deliberazione di G.C. n. 40 del 13/03/2019;

ELENCO ALLEGATI:

ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO

ESERCIZIO DEI DIRITTI

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.
telefono: 0587 299248
indirizzo e-mail: urp@comune.pontedera.pi.it

ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE

L'atto sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del Comune di Pontedera nella sottosezione "Bandi di gara e contratti" ai sensi del Dlgs 33/2013.

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

- 1 2° SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE, CONTRATTI E ORGANIZZAZIONE
- 2 1° SERVIZIO FINANZIARIO

ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

1) TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

2) TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2020	Assistenza programmi software per gestione segreteria Generale prestazione servizi per la manutenzione di attrezzature informatiche	10102300325 1030219999	Ditta Apoint SRL	8.283,80

ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

Responsabile del procedimento
Dott.Simona Luperini
s.luperini@comune.pontedera.pi.it

IL SEGRETARIO GENERALE
4° SETTORE SERVIZI DI STAFF
LA FRANCA PAOLA MARIA / ArubaPEC
S.p.A.