



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

4° SETTORE SERVIZI DI STAFF

Determinazione n° 272 del 26/11/2019

OGGETTO: PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA RICERCA DI SPONSOR PER L'ACQUISIZIONE IN COMODATO D'USO GRATUITO N. 1 AUTOVETTURA – CIG Z922A815F8 - NOMINA COMMISSIONE

IL SEGRETARIO GENERALE

2° SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE, CONTRATTI E ORGANIZZAZIONE

DECISIONE

1. di nominare - ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 8 dell'Avviso Pubblico di sponsorizzazione in quanto *lex specialis* – la Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte pervenute e, conseguentemente, per l'individuazione di quella migliore secondo i criteri stabiliti dal predetto Avviso, nelle persone dei componenti sotto indicati:

- Dr.ssa Paola Maria La Franca, Dirigente del 4° Settore “Servizi di staff”, Presidente;
- Dr.ssa Cinzia Ciampalini, Funzionario P.O. del 3° Servizio “Servizi Demografici, URP, protocollo e contenzioso” del 4° Settore, Commissario;

individuando, al contempo, quale Segretario verbalizzante, senza diritto di voto, la Dr.ssa Tiziana Castelli, istruttore amministrativo presso il 2° Servizio “Segreteria Generale, Contratti e Organizzazione” del 4° Settore “Servizi di staff”. In caso di assenza dello stessa, l'attività di verbalizzazione verrà svolta da personale in organico al Servizio;

2. di dare atto che:

- a) sono state acquisite le dichiarazioni, conservate agli atti, rilasciate dai componenti della Commissione di cui al punto precedente, ai sensi e per gli effetti dell'art.6 bis della Legge 241/90, come introdotto dalla legge 190/2012 e dell'art. 6 del D.p.r. 62/2013, in ordine all'assenza di situazione di conflitto di interesse, anche potenziali, in relazione al procedimento di cui trattasi;
- b) sono state altresì acquisite le dichiarazioni rese dai suddetti soggetti ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 35 bis, comma 1, lett. c) del T.U.P.I. (D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.);

3. di pubblicare il presente atto ed i curricula dei componenti della Commissione sul sito istituzionale dell'Ente e precipuamente nella Sezione "Amministrazione Trasparente", sotto sezione "Bandi di gara e contratti", in ossequio ai principi, tra cui la trasparenza e la pubblicità, applicabili ai contratti pubblici esclusi di cui all'art. 4 del D.Lgs. 50/2016, tra cui i contratti di sponsorizzazione (art.19).

MOTIVAZIONE

Con deliberazione n. 134 del 14.10.2019, i.e., la Giunta Comunale ha disposto di procedere, tramite procedura ad evidenza pubblica, ad una ricerca volta alla sponsorizzazione per l'acquisizione di n. 1 autovettura a titolo di comodato gratuito da soggetti privati, al fine di sopperire, anche solo parzialmente, alle esigenze di mobilità istituzionale di rappresentanza del Comune di Pontedera in una logica di risparmio e contenimento della spesa.

In esecuzione della citata deliberazione 134/2019, il Dirigente del 4° Settore "Servizi di Staff" - con determinazione n. 262 del giorno 08.11.2019 - ha provveduto, sulla base degli indirizzi espressi dall'organo di governo, ad indire procedura ad evidenza pubblica, approvando la relativa documentazione di gara.

L'Avviso pubblico di manifestazione di interesse, pubblicato per 15 giorni all'Albo Pretorio *on Line*, prevede all'art. 6, quale termine per la presentazione dell'offerta, il giorno 25 novembre 2019 alle ore 12,00.

L'art. 8 del predetto Avviso prevede altresì che *"le offerte di sponsorizzazione saranno valutate da una Commissione appositamente nominata, che attribuirà i punteggi previsti dai criteri di valutazione (...)"*;

Acquisite agli atti:

- a) le dichiarazioni rilasciate dai componenti della Commissione, ai sensi e per gli effetti dell'art.6 bis della Legge 241/90, come introdotto dalla legge 190/2012 e dell'art. 6 del D.p.r. 62/2013, in ordine all'assenza di situazione di conflitto di interesse, anche potenziali, in relazione al procedimento di cui trattasi; e
- b) le dichiarazioni rese dai suddetti soggetti ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 35 bis, comma 1, lett. c) del T.U.P.I. (D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.).

Alla luce di quanto sopra esposto, si rende, pertanto, necessario – al fine di procedere alla valutazione delle offerte pervenute e, pertanto, alla individuazione dell'offerta realizzativa migliore – procedere alla nomina della Commissione, nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza, nelle persone dei componenti sotto indicati:

Dr.ssa Paola Maria La Franca, Dirigente del 4° Settore "Servizi di staff", Presidente;

Dr.ssa Cinzia Ciampalini, Funzionario P.O. del 3° Servizio "Servizi Demografici, URP, protocollo e contenzioso" del 4° Settore, Commissario;

individuando, al contempo, quale Segretario verbalizzante, senza diritto di voto, la Dr.ssa Tiziana Castelli, istruttore amministrativo presso il 2° Servizio "Segreteria Generale, Contratti e Organizzazione" del 4° Settore "Servizi di staff". In caso di assenza della stessa, l'attività di verbalizzazione verrà svolta da personale in organico al Servizio.

RIFERIMENTI NORMATIVI

A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”.
- D.Lgs. 196/2003 “Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali” (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale” (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e ss.mm.ii.

A carattere specifico:

- Il presente atto non necessita del visto di regolarità contabile pertanto è immediatamente esecutivo.
- Decreto Sindacale n. 22 del 1° ottobre 2019 con cui la sottoscritta è stata nominata Segretario Generale dell'Ente, con decorrenza dal giorno 04 novembre 2019;
- successivo Decreto Sindacale n. 24 del 22.10.2019 con cui è stato conferito, tra l'altro, al Segretario Generale, l'incarico di direzione del 4° Settore “Servizi di staff” fino a revoca e comunque fino al 31/12/2022;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 19.02.2019, immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019-2021;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 13.03.2019, i.e., avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2019 - 2021. Approvazione"
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 22.10.2019, i.e. con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020-2022 e verificato lo stato di attuazione dei programmi 2019.

ELENCO ALLEGATI:

ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO

ESERCIZIO DEI DIRITTI

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.
telefono: 0587 299248
indirizzo e-mail:urp@comune.pontedera.pi.it

ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

ed ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo non comportando impegni di spesa.

Responsabile del procedimento: Dr.ssa Paola Maria La Franca; p.lafranca@comune.pontedera.pi.it, tel. 0587/299234

il Segretario Generale
4° SETTORE SERVIZI DI STAFF
LA FRANCA PAOLA MARIA / ArubaPEC
S.p.A.