



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

2° SETTORE MANUTENZIONI, AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE

Determinazione n° 79 del 17/04/2019

OGGETTO: DIPENDENTE MARINARI STEFANO AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ RETRIBUITA AL DI FUORI DELL'ORARIO DI LAVORO.

DIRIGENTE

2° SETTORE MANUTENZIONI, AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE

DECISIONE

1. Autorizza, con il presente atto, il Sig. MARINARI STEFANO, dipendente del Comune di Pontedera presso il 2° Settore “Manutenzioni, ambiente e protezione civile” - 1° Servizio “Manutenzioni e protezione civile”, Cat. “C” profilo “Istruttore Tecnico”, allo svolgimento dell’incarico retribuito occasionale extraimpiego, al di fuori del normale orario di lavoro, per conto della Camera di Commercio di Pisa – P.zza Vittorio Emanuele II, 5- 56125 Pisa – P.I. 00924980501. Tale collaborazione consiste in un reportage fotografico per la realizzazione di un catalogo di una mostra artistica che si terrà nel giorno di sabato 20 aprile 2019, per un compenso di € 500,00 al netto delle ritenute di acconto
2. Dà atto che l'attività di cui sopra sarà svolta dal dipendente fuori dal normale orario di lavoro e che non saranno pregiudicate le funzioni istituzionali dovute nei confronti dell’Ente.

MOTIVAZIONE

Il dipendente MARINARI STEFANO cat. “C” profilo prof.le “Istruttore Tecnico” a tempo pieno ha richiesto, in data 09/04/2019 prot. n. 0014057 l’autorizzazione allo svolgimento di un incarico

retribuito occasionale al di fuori del normale orario di servizio per conto della Camera di Commercio di Pisa – P.zza Vittorio Emanuele II, 5- 56125 Pisa – P.I. 00924980501. Tale collaborazione consiste in un reportage fotografico per la realizzazione di un catalogo di una mostra artistica che si terrà nel giorno di sabato 20 aprile 2019, per un compenso di € 500,00 al netto delle ritenute di acconto

L'attività in oggetto sarà svolta al di fuori dell'orario di lavoro del dipendente suindicato.

La richiesta è stata oggetto di informazione alla Giunta nella seduta del 15/04/2019.

RIFERIMENTI NORMATIVI

A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”.
- D.Lgs. 196/2003 “Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali” (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale” (e successive modifiche ed integrazioni).
- l'art. 53 del D.lgs. 165/2001.

A carattere specifico:

- Il presente atto non necessita del visto di regolarità contabile pertanto è immediatamente esecutivo.
- Ordinanza n° 59 del 31/07/2014 con la quale si conferisce l'incarico di direzione del 2° Settore all'Arch. Roberto Fantozzi ;
- Artt. 88 e 94 capo 1 – Disciplina delle incompatibilità del “Regolamento sull' ordinamento degli Uffici e dei Servizi”.
- Il presente atto è coerente con la programmazione e attività di questo Ente, così come risulta dal PEG 2019-2021 approvato con deliberazione di G.M. n. 40 del [13/03/2019](#).

ELENCO ALLEGATI:

ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO

ESERCIZIO DEI DIRITTI

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Giudice Ordinario.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.
telefono: 0587 299248
indirizzo e-mail:urp@comune.pontedera.pi.it

ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

Il Servizio Organizzazione, Controlli e Enti Derivati curerà la trasmissione dell'atto all'interessato e provvederà all'adempimento previsto dall'art. 53 del D.Lgs n.165/2001 mediante comunicazione telematica al Dipartimento della Funzione Pubblica.

ed ai seguenti uffici:

- | | |
|---|---|
| 1 | 4° SETTORE SERVIZI DI STAFF |
| 2 | 3° SERVIZIO ORGANIZZAZIONE, CONTROLLI E ENTI DERIVATI |
| 3 | 2° SETTORE MANUTENZIONI, AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE |

ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo non comportando impegni di spesa.

Responsabile del procedimento:
Dott.ssa Luperini Simona
tel. 0587/299259 – mail: s.luperini@comune.pontedera.pi.it

Dirigente
2° SETTORE MANUTENZIONI, AMBIENTE E
PROTEZIONE CIVILE
FANTOZZI ROBERTO / ArubaPEC S.p.A.