



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA PERSONA E ORGANIZZAZIONE

**Determinazione n° 1069 del 28/12/2021**

**OGGETTO: INCONTRO DI MEDIAZIONE OBBLIGATORIA PROMOSSO ALL'OCPISA DA OMISSIS 1 NEI CONFRONTI DEL COMUNE DI PONTEDERA PER RESTITUZIONE DI IMMOBILE IN COMODATO E RICHIESTA INDENNITA' DA ILLEGITTIMA OCCUPAZIONE. CONFERIMENTO INCARICO LEGALE ALL'AVVOCATO LUIGI BIMBI DEL FORO DI PISA. CIG:ZE72D94873. IMPEGNO DI SPESA.**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DELEGATO**

**2° SERVIZIO UFFICIO ASSOCIATO TRIBUTI, CONTENZIOSO E DEMOGRAFICI**

**DECISIONE**

- 1) Prende atto che con determina n. 419/2020 veniva affidato incarico legale all' Avv. Luigi Bimbi per partecipare alla mediazione obbligatoria promossa da Omissis 1 all'OCPisa, per la restituzione di immobile concesso in comodato all'amministrazione comunale, come rappresentato nell' informativa di Giunta Comunale n. 15 del 07/07/2020.
- 2) Rileva che l'impegno assunto con la determina sopra menzionata risulta decurtato della ritenuta d'acconto pari ad euro 300,00.
- 3) Impegna, per le motivazioni di cui al punto precedente, la somma di euro 300,00 al Capitolo 10102322480 - Livello V 1030299002 "Spese per liti, arbitraggi e risarcimenti- Spese legali" dell'esercizio 2021 del Bilancio di previsione del corrente esercizio 2021/2023.
- 4) Dà atto che i dati contenuti nel presente provvedimento, riportati nell'Allegato A, parte integrante e sostanziale dello stesso, sono trattati nel rispetto di quanto previsto dal Codice in materia di protezione dei dati personali, GDPR – Reg. UE 2016/679 e sono conservati agli atti d'ufficio;

**MOTIVAZIONE**

In data 24/06/2020, con prot. 17442 il Sig. Omissis 2, rappresentante legale dell'impresa Omissis 1 promuoveva mediazione obbligatoria (art. 5, c.1, D. lgs. 28/2010) all'OCPisa, per la restituzione di immobile concesso in comodato (contratto rep. n. 7002 del 30/01/2007) comprendente porzione di edificio ad un piano fuori terra e piazzale accessibile da Via Tosco Romagnola n. 96 e Via di Savonarola n. 13, in seguito al recesso del 11/06/2012 e per la corresponsione dell'indennità di illegittima occupazione.

Per tali motivi, ai fini dell'affidamento dell'incarico legale all' Avv. Luigi Bimbi, veniva trasmesso a mezzo email preventivo di spesa con prot. n. 20544/2020 e, successivamente, veniva assunto impegno di spesa con determina n. 419/2020 del 08/07/2020 al capitolo 10102322480 - Livello V 1030299002 "Spese per liti, arbitraggi e risarcimenti-Spese legali" dell'esercizio 2020, pari ad euro 1603,20 comprensivo di spese generali, cap e Iva.

Rilevato che per errore materiale nella determina n. 419/2020 è stata riportato l'importo di € 1603,20 anziché di € 1903,20, decurtandolo della ritenuta d'acconto pari ad euro 300,00, risulta opportuno assumere l'impegno della somma sopradetta.

## RIFERIMENTI NORMATIVI

### A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”.
- Regolamento UE 2016/ 679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" e D.Lgs. 196/2003 e s.m.i “Codice in materia di protezione dei dati personali" (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni).

### A carattere specifico:

- Art 26 comma 3 e art. 39, comma 5 dello Statuto Comunale relativi alla rappresentanza processuale dell'Ente
- D.M. n. 140/2012 e s.m.i “Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione da parte di un organo giurisdizionale dei compensi per le professioni regolarmente vigilate dal Ministero della giustizia, ai sensi dell'art.9 del Decreto-legge 24 gennaio 2012, n. 1, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 marzo 2012, n. 27 ”
- L'art. 114, c. 2 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, adottato con Deliberazione di G.C. n. n. 44 del 18 aprile 2013 e successive modifiche e integrazioni sull'ambito di applicazione delle norme di affidamento di collaborazione autonome a soggetti esterni

- D.M. n. 55/2014 e s.m.i "Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense, ai sensi dell'articolo 13, comma 6, della legge 31 dicembre 2012, n. 247.
- Decreto sindacale n. 3 del 27/02/2021 con cui è stato rinnovato l'incarico a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, c. 1, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., di Dirigente del 3° Settore, a decorrere dal 1° marzo 2021 fino alla scadenza del mandato del Sindaco alla dott.ssa Federica Caponi;
- Determinazione del Dirigente del 3° Settore n. 213 del 01/03/2021 con cui è stato conferito l'incarico di Posizione Organizzativa del 2° Servizio "Ufficio Associato Tributi, Contenzioso e Demografici" alla D.ssa Ciampalini Cinzia, dal 01/03/2021 al 31/12/2022. Il presente atto è coerente con la programmazione delle attività di questo Ente così come risulta dal Bilancio di Previsione 2021-2023 approvato con delibera del C.C. n° 62 del 31/12/2020 e dal Documento Unico di Programmazione 2021-2023, approvato con deliberazione C.C. n° 61 del 31/12/2020.
- Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023, approvato con deliberazione G.C. n° 5 del 28.01.2021, successivamente modificato ed aggiornato con deliberazione di G.C. n. 32 del 30/03/2021, esecutiva;

#### **ELENCO ALLEGATI:**

Allegato A – Dati sensibili

#### **ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO**

#### **ESERCIZIO DEI DIRITTI**

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.  
telefono: 0587 299248  
indirizzo e-mail: [urp@comune.pontedera.pi.it](mailto:urp@comune.pontedera.pi.it)

#### **ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE**

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

**ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA**

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all' apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

**1) TABELLA ACCERTAMENTI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

**2) TABELLA IMPEGNI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2021	Spese per liti, arbitraggi, risarcimenti-Spese Legali	10102322480 v liv. 1030299002	Avv. Luigi Bimbi	300,00

**ESECUTIVITA'**

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

Il responsabile del procedimento: Dott.ssa Cinzia Ciampalini, Tel.: 0587/299224, email: c.ciampalini@comune.pontedera.pi.it

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DELEGATO  
2° SERVIZIO UFFICIO ASSOCIATO  
TRIBUTI, CONTENZIOSO E DEMOGRAFICI  
Ciampalini Cinzia / ArubaPEC S.p.A.