



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA PERSONA E ORGANIZZAZIONE

Determinazione n° 1091 del 29/12/2021

**OGGETTO: SERVIZIO DI GESTIONE RESIDENZA ASSISTITA PER ANZIANI
"ROBERTO BERTELLI" - PROROGA AFFIDAMENTO FINO AL 31/03/2022 -
IMPEGNO DI SPESA - CIG ZF234A0E60**

IL DIRIGENTE

3° SERVIZIO URP E SERVIZI ALLA PERSONA

DECISIONE

- Proroga fino al 31/03/2022 l'affidamento del servizio di coordinamento di 2 comunità di tipo familiare per anziani autosufficienti della struttura R. Bertelli, di proprietà comunale, a favore della "Cooperativa sociale Pontedera Assistenza", con sede in Pontedera - Via Roma 143/A, agli stessi patti e condizioni di cui al contratto in essere (Rep. 33/2017).
- Impegna a favore della COOPERATIVA SOCIALE PONTEDERA ASSISTENZA, con sede in Pontedera via Roma 143/A, (C.F e P.I. 02124980505 - Cod REA PI-182980) la complessiva somma di € 11.504,85 (IVA al 5% compresa), da imputarsi al Cap. 11203300380 - "*Prestazione di servizi per Casa Albergo anziani – Servizio rilevante ai fini I.V.A. - Spese per la gestione del servizio in appalto*" - Livello V 1030299999 del Bilancio annualità 2022 che presenta la necessaria disponibilità.
- Specifica che si provvederà al pagamento entro 60 giorni dal ricevimento della fattura elettronica previo accertamento di regolare esecuzione delle prestazioni e, previa verifica della regolarità contributiva mediante acquisizione del relativo DURC.
- Dà atto che sono stati rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità richiesti dalla L. 136/2010 e ss.mm.i. e che il codice CIG acquisito per la procedura in oggetto è il seguente: **ZF234A0E60**

MOTIVAZIONE

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 30/03/2017 veniva approvato un progetto sperimentale, che prevedeva la costituzione di n.2 comunità familiari per anziani autosufficienti all'interno della struttura "Roberto Bertelli" di proprietà comunale, al fine di garantire, ai soggetti inseriti, il mantenimento dell'autosufficienza, limitandone la condizione di fragilità e sviluppando ulteriormente l'inclusione sociale e la solidarietà;

Rilevato che l'attuale modello organizzativo, disciplinato dall'art. 22, comma 1, lett. b) della L.R. Toscana 41/2005, così detto "Appartamenti per Anziani", ha evidenziato rilevanti criticità che non consentono di garantire standard di qualità adeguati, in quanto appaiono difficilmente risolvibili mantenendo un assetto organizzativo simile;

Ricordato che la citata L. R. Toscana disciplina anche le "comunità di tipo familiare" che hanno funzioni di accoglienza a bassa intensità assistenziale, in cui possono essere ospitati fino ad un massimo di otto soggetti maggiori di età, per i quali la permanenza nel nucleo familiare sia temporaneamente o permanentemente impossibile o contrastante con il percorso individuale e che possono essere attivati in appartamenti o in aggregazioni di comunità, secondo quanto previsto dalla citata L.R. Toscana 41/2005 all'art. 22, comma 1, lett. a);

Dato atto che la struttura che attualmente ospita gli anziani necessita di importanti interventi di manutenzione straordinaria, diffusi e puntuali, indispensabili al fine di ripristinarne le condizioni di sicurezza dell'immobile sulla base di una progettazione da svilupparsi secondo i vincoli imposti dal suo pregio storico e dalla Soprintendenza;

Richiamata la delibera di G.C. n. 137 del 11/11/2021, con la quale sono stati forniti indirizzi in merito alle modalità di gestione del servizio, secondo il modello della Comunità Familiare ex art. 22, comma 1, lett. a) della L.R. Toscana 41/2005;

Ricordato che:

- con determinazione n. 868 del 18/11/2021 veniva approvata una manifestazione di interesse per il servizio di gestione di una comunità familiare per adulti autosufficienti ex art. 22 c.1 lett. a) l.r. 41/2005 al fine di valutare l'espletamento di una eventuale successiva procedura negoziata ex art. 36, comma 2 lett. B del D.lgs. 50/2016;
- con determinazione n.1065 del 27/12/2021 sono state dichiarate idonee le manifestazioni prevenute e contestualmente è stata approvata la documentazione di gara al fine di dare inizio alla procedura negoziata con modalità telematica che verrà svolta dall'ufficio Gare e contratti dell'Unione Valdera;

Rilevato pertanto che nelle more della conclusione della procedura di gara per l'individuazione di un affidatario del servizio è necessario continuare a garantire il servizio di coordinamento di 2 comunità di tipo familiare per anziani autosufficienti della struttura R. Bertelli, di proprietà comunale, a favore della "Cooperativa sociale Pontedera Assistenza", con sede in Pontedera - Via Roma 143/A e in scadenza al 31/12/2021;

Acquisita con nota ns Prot. 45105 del 29/12/2021 la disponibilità della Cooperativa Sociale Pontedera Assistenza che ha esplicitato la sua disponibilità a continuare, per ulteriori 3 mesi e alle stesse condizioni del contratto in essere, lo svolgimento del servizio, in scadenza al 31/12/2021.

Si ritiene, pertanto, necessario prorogare l'appalto del servizio alla Cooperativa sociale sociale Pontedera Assistenza fino al 31/03/2022, al fine di concludere la procedura di gara già attivata di individuazione del nuovo affidatario del servizio.

Resta inteso che il contratto si risolverà di diritto nel caso in cui l'appaltatore non fosse più in possesso dei requisiti richiesti dall'art. 80 D Lgs. 50/2016.

RIFERIMENTI NORMATIVI

A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”.
- Regolamento UE 2016/ 679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" e D.Lgs. 196/2003 e s.m.i “Codice in materia di protezione dei dati personali" (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni).

A carattere specifico:

- Deliberazione di G.C. n. 112 del 16/09/2021 con cui è stata approvata la nuova struttura organizzativa.
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 137 del 11/11/2021 "Appartamenti per adulti autosufficienti ex art. 22 comma 1 lett. a) L.R. 41/2005 – Indirizzi per la gestione – Approvazione" e gestione di appartamenti per adulti autosufficienti ex art. 22 comma 1 lett. a) l.r. 41/2005"
- Decreto del Sindaco n.3 del 27/02/2021 con il quale si conferisce alla Dott.ssa Federica Caponi l'incarico di direzione del 3° Settore.
- Determinazione n. 212 del 01/03/2021 con la quale si proroga l'incarico di P.O. "Urp e Servizi alla Persona" alla Dott.ssa Lara Orlandini.
- Il presente atto è coerente con la programmazione dell'attività di questo Ente, così come risulta dal Documento Unico di Programmazione 2021-2023, approvata con Deliberazione C.C. n. 61 del 31/12/2020.
- Il presente atto è coerente con la Deliberazione C.C. n. 62 del 31/12/2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2021-2023.
- Delibera di Consiglio Comunale di Pontedera n° 21 del 28/06/2016 di approvazione del Regolamento di Contabilità, modificato con Delibera di Consiglio Comunale di Pontedera n° 34 del 25/10/2016 e da ultimo con Delibera di Consiglio Comunale di Pontedera n°49 del 19/11/2020.

ELENCO ALLEGATI:

ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO

L'invio del presente provvedimento, divenuto esecutivo, tramite canali di interscambio digitali alla Cooperativa sociale Pontedera Assistenza, costituisce vincolo contrattuale tra le parti, in conformità a quanto stabilito dall'art. 32, comma 14 del d. Lgs. n. 50/2016.

Ai fini degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche la Cooperativa sociale Pontedera Assistenza è tenuta a dare comunicazione al 3° servizio del 3° Settore "Urp e servizi alla persona" degli estremi identificativi dei conti correnti "dedicati" ai pagamenti relativi alla fornitura in oggetto, nonché le generalità delle persone delegate ad operarvi, dichiarando di essere a conoscenza che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto, nonché determina la risoluzione di diritto del contratto nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ed impegnandosi a comunicare eventuali variazioni dei dati dichiarati entro 7 giorni dal verificarsi delle stesse.

Le fatture elettroniche relative alle prestazioni erogate nell'ambito del presente affidamento devono essere indirizzate al 3° Servizio del 3° Settore "Urp e servizi alla persona" – codice univoco ufficio **7TZ4R9**, e dovranno riportare il CIG assegnato all'affidamento in oggetto (CIG **ZF234A0E60**).

ESERCIZIO DEI DIRITTI

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

telefono: 0587 299248

indirizzo e-mail: urp@comune.pontedera.pi.it

ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

- 1 3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA PERSONA E ORGANIZZAZIONE
- 2 1° SERVIZIO FINANZIARIO

ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all' apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

1) TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

2) TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2022	Prestazione di servizi per Casa Albergo anziani – Servizio rilevante ai fini I.V.A. - Spese per la gestione del servizio in appalto	11203300380 1030299999	COOPERATIVA SOCIALE PONTEDERA ASSISTENZA	11504,85

ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Lara Orlandini - tel. 0587299203 - email: l.orlandini@comune.pontedera.pi.it

IL DIRIGENTE
3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA
PERSONA E ORGANIZZAZIONE
CAPONI FEDERICA / ArubaPEC S.p.A.