



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA PERSONA E PER LA CITTA'

**Determinazione n° 1041 del 29/12/2020**

**OGGETTO: EMERGENZA COVID-19 – SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E STAMPA  
VOUCHER BUONI SPESA - AFFIDAMENTO IN URGENZA**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DELEGATO**

**3° SERVIZIO URP E SERVIZI ALLA PERSONA**

**DECISIONE**

1. affida in via d'urgenza alla Ditta AIM s.r.l., con sede in Pontedera, Viale Rinaldo Piaggio n. 32, P.IVA/C.F. 01542810500 la progettazione voucher Buoni Spesa per emergenza Covid-19 da distribuire ai cittadini, per un importo pari ad € 500,00+IVA 22%, per un complessivo lordo pari ad € 610,00= CIG **ZA92FF1798**;
2. affida in via d'urgenza alla Ditta La Grafica Pisana s.r.l., con sede in Bientina, Via Marco Polo n. 149/8, P.IVA/C.F. 00158560508 la stampa voucher Buoni spesa per derrate alimentari per emergenza Covid-19 da distribuire ai cittadini, per un importo pari ad € 650,00+IVA 22%, per un complessivo lordo pari ad € 793,00= CIG **Z052FF1A74**;
3. impegna la somma complessiva di € 1.403,00= per far fronte all'affidamento in oggetto al capitolo n. 11204310375 "PRESTAZIONI DI SERVIZI PER SOGGETTI SOCIALMENTE SVANTAGGIATI - PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE VARIE - liv. V: 1030299999 - Bilancio d'esercizio 2020;
4. dispone che per il presente affidamento di importo inferiore ad € 40.000,00, la stipulazione del relativo contratto avvenga per mezzo di corrispondenza secondo gli usi del commercio alla Ditta affidataria, come stabilito dall'art. 32, comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016 – Codice dei contratti pubblici.

## MOTIVAZIONE

### Premesso che:

- il 31/01/2020 è stato dichiarato lo stato di emergenza sanitaria da parte del Consiglio dei Ministri del Governo Italiano, a seguito della dichiarazione dell'OMS dell'emergenza di sanità pubblica di interesse internazionale;
- l'11/03/2020 è stata dichiarata dall'OMS "Pandemia" l'emergenza sanitaria da Covid-19;
- con delibere del Consiglio dei ministri del 29 luglio 2020 e del 7 ottobre 2020 è stato prorogato lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

**Richiamate** le numerose disposizioni emanate a livello nazionale in particolare il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 24 ottobre 2020 e del 3 novembre 2020 con i quali sono state disposti restrizioni all'esercizio di talune attività economiche al fine di contenere la diffusione del virus COVID-19, nonché le relative ordinanze del Ministro della salute adottate in data 4, 10, 13 e 20 novembre 2020;

**Considerata** la straordinaria necessità ed urgenza di introdurre ulteriori misure a sostegno dei settori più direttamente interessati dalle misure restrittive, adottate con gli atti sopra richiamati, il 23 novembre 2020 è stato emanato il Decreto Legge n. 154 ad oggetto "Misure finanziarie urgenti connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19";

**Richiamato** l'Art. 2 del Decreto Legge n.154/2020 intitolato "Misure urgenti di solidarietà alimentare" che al fine di consentire ai comuni l'adozione di misure urgenti di solidarietà alimentare, istituisce nello stato di previsione del Ministero dell'interno un fondo di 400 milioni di euro nel 2020, da erogare a ciascun comune sulla base degli Allegati 1 e 2 dell'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile n. 658 del 29 marzo 2020. Per l'attuazione del presente articolo i comuni applicano la disciplina di cui alla citata ordinanza n. 658 del 2020;

**Considerato** che per le modalità di utilizzo del Fondo di solidarietà alimentare si rinvia a quando contenuto nella citata Ordinanza n.658/2020 che stabilisce altresì che il Comune:

- per l'utilizzo di tali risorse è autorizzato all'acquisizione, in deroga al D.lgs. 50/2016:
  - a) di buoni spesa utilizzabili per l'acquisto di generi alimentari presso gli esercizi commerciali contenuti nell'elenco pubblicato da ciascun comune nel proprio sito istituzionale;
  - b) di generi alimentari o prodotti di prima necessità.
- per l'acquisto e per la distribuzione di tali beni alimentari, può avvalersi degli enti del terzo settore;

Considerato che, nell'ambito di quanto stabilito nel Decreto Legge n.154/2020, l'Amministrazione Comunale di Pontedera con deliberazione di Giunta n. 149 del 3/12/2020, avente ad oggetto "**EMERGENZA COVID-19 SOLIDARIETA' ALIMENTARE - LINEE GUIDA MODALITA' GESTIONE RISORSE DECRETO-LEGGE 23 novembre 2020, n. 154 (DECRETO RISTORI – TER). APPROVAZIONE**" ha attuato le disposizioni Decreto Legge n.154/2020 per l'urgente esigenza di assicurare, in via emergenziale, risorse per interventi di solidarietà alimentare sul territorio.

Rilevato che tra le misure di aiuto sono previsti buoni spesa alimentari, da utilizzare negli esercizi di vicinato di vendita di prodotti alimentari presenti su tutto il territorio comunale, convenzionati con il Comune, buoni convenzionalmente identificati di colore "Rosso" e finanziati con il Fondo di solidarietà alimentare di cui ad Decreto legge n.154/2020 (Decreto Ristori Ter) e buoni spesa, convenzionalmente identificati di colore BLU e interemanete finanziati con risorse comunali, spendibili anche negli esercizi commerciali NON ALIMENTARI e nei PUBBLICI

ESERCIZI DI PONTEDERA che abbiano aderito al circuito tramite sottoscrizione di apposita convenzione con il Comune;

**Rilevata** la necessità, stante la situazione di emergenza, legata alla diffusione del patogeno individuato come COVID-19, di distribuire i buoni spesa alla cittadinanza più esposta agli effetti economici derivanti dalla situazione attuale per soddisfare le necessità più urgenti ed essenziali;

**Visto** il preventivo ns Prot .n. 41003 inviato dalla Ditta AIM s.r.l. per la progettazione dei voucher buoni spesa e il preventivo ns Prto n. 41001 inviato dalla Ditta Grafica Pisana s.r.l. e AIM s.r.l.o per la stampa dei voucher buoni spesa;

**Dato atto** della necessità di procedere con estrema urgenza all'espletamento di tali forniture;

**Ricordato** che l'art. 163 del d.lgs. 50/2016:

- disciplina le procedure di affidamento nei casi in cui sussistono motivazioni di “somma urgenza” o esigenze di protezione civile;
- definisce “circostanza di somma urgenza”, tra le altre, il verificarsi degli eventi in cui interviene la Protezione Civile (*ex art. 2, comma 1, legge 225/1992*), ovvero la ragionevole previsione dell'imminente verificarsi di detti eventi, che richiede l'adozione di misure indilazionabili, e nei limiti dello stretto necessario imposto da tali misure e tale condizioni sono ritenute persistenti finché non risultino eliminate le situazioni dannose o pericolose per la pubblica o privata incolumità derivanti dall'evento e dalla declaratoria dello stato di emergenza;
- in tali circostanze pertanto le SA possono procedere, nella misura strettamente necessaria, all'affidamento diretto di servizi e forniture per un arco temporale limitato, comunque non superiore a trenta giorni e solo per singole specifiche fattispecie indilazionabili;

**Considerato** che l'affidamento del servizio in oggetto per entità e tipologia è riconducibile alla fattispecie di cui al suddetto comma 2 lett a) dell'art.36 del D.Lgs. 50/2016;

**Dato atto** che l'importo presunto dei singoli affidamenti è stato stimato inferiore alla soglia di € 5.000,00 e pertanto:

– trattandosi di affidamento di importo inferiore a 40.000 euro, si procede ai sensi dell' art 36 comma 2 lett a) del D.lgs n. 50/2016 per cui con il presente atto si avvia e si conclude il procedimento di aggiudicazione con affidamento diretto senza previa consultazione di due o più operatori economici.

– trattandosi inoltre di affidamento inferiore ai 5.000,00 non sussiste l'obbligo di ricorrere al MEPA ovvero ad altri mercati elettronici, messi anche a disposizione dalla centrale regionale di riferimento (art. 1 c.450 L. n. 296/06 da ultimo modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30/12/2019 n.145);Preso atto dell'importo inferiore a € 5.000,00 per l'espletamento dei servizi da svolgere con estrema urgenza e celerità;

**Rilevato** che:

- si procede all'affidamento in favore della citata Ditta AIM s.r.l., del servizio in oggetto, per un importo pari ad € 500,00+IVA 22%, per un complessivo lordo pari

ad € 610,00=, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lett. a) del d. Lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici);

- si procede all'affidamento in favore della citata Ditta La Grafica Pisana s.r.l., del servizio in oggetto, per un importo pari ad € 650,00+IVA 22%, per un complessivo lordo pari ad € 793,00=, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lett. a) del d. Lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici).

## RIFERIMENTI NORMATIVI

### A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”.
- Regolamento UE 2016/ 679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" e D.Lgs. 196/2003 e s.m.i “Codice in materia di protezione dei dati personali" (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni).

### A carattere specifico:

- D.Lgs. 50/2016 "Codice dei Contratti pubblici", ed in particolare l'art. 36 – Contratti sotto soglia e art. 32, comma 14 sulle modalità di stipula dei contratti
- Direttiva n. 3/2019, prot. 43282/2019 del 5.12.2019 a firma del Segretario Generale, ad oggetto "Contratti sotto soglia – art. 36 D.Lgs. 50/2016"
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 03/04/2020 con cui è stata approvata la nuova struttura organizzativa.
- Decreto del Sindaco n. 2 del 22/01/2020 con il quale si conferisce alla Dott.ssa Federica Caponi l'incarico di direzione del 3° Settore – Servizi finanziari, alla persona e per la città.
- Determinazione n. 826 del 16/11/2020 con la quale si conferisce l'incarico di Posizione Organizzativa “Urp e servizi alla persona” alla Dott.ssa Lara Orlandini.
- Deliberazioni di C.C. n. 54 del 22/10/2019 e n. 18 del 21/05/2020, con le quali è stato rispettivamente approvato ed aggiornato il Documento Unico di Programmazione 2020-2022.
- Deliberazione C.C. n. 19 del 21/05/2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2020/2022.
- Il presente atto è coerente con la programmazione dell'attività di questo Ente, così come risulta dal PEG 2020-2022, approvato con deliberazione di G.C. n. 50 del 12.06.2020.

## ELENCO ALLEGATI:

In base a quanto stabilito dall'art. 32, comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016 – Codice dei contratti pubblici, la stipulazione del contratto avviene per mezzo di corrispondenza secondo gli usi del commercio alle Ditte La Grafica Pisana s.r.l. e AIM s.r.l.

Ai fini degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche le Ditte La Grafica Pisana s.r.l. e AIM s.r.l., si impegnano a dare comunicazione al 3° servizio del 3° Settore "Finanziario", entro 15 gg dal ricevimento del presente atto, degli estremi identificativi dei conti correnti "dedicati" ai pagamenti relativi alla fornitura in oggetto, nonché le generalità delle persone delegate ad operarvi, dichiarando di essere a conoscenza che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto, nonché determina la risoluzione di diritto del contratto nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ed impegnandosi a comunicare eventuali variazioni dei dati dichiarati entro 7 giorni dal verificarsi delle stesse.

Le fatture elettroniche relative alle prestazioni erogate nell'ambito del presente affidamento devono essere indirizzate al 1° Servizio Finanziario – **codice univoco ufficio 7TZ4R9** e dovranno riportare il CIG assegnato all'affidamento in oggetto (indicato in decisione).

## ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO

## ESERCIZIO DEI DIRITTI

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.  
telefono: 0587 299248  
indirizzo e-mail:urp@comune.pontedera.pi.it

## ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

- 1 3° SERVIZIO URP E SERVIZI ALLA PERSONA
- 2 1° SERVIZIO FINANZIARIO

**ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA**

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all' apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

**1) TABELLA ACCERTAMENTI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

**2) TABELLA IMPEGNI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2020	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER SOGGETTI SOCIALMENTE SVANTAGGIATI - PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE VARIE	11204310375 V liv 1030299999	AIM s.r.l.- P.IVA/C.F. 01542810500	610,00
2020	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER SOGGETTI SOCIALMENTE SVANTAGGIATI - PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE VARIE	11204310375 V liv 1030299999	La Grafica Pisana s.r.l. - P.IVA/C.F. 00158560508	793,00

**ESECUTIVITA'**

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DELEGATO  
3° SERVIZIO URP E SERVIZI ALLA  
PERSONA  
ORLANDINI LARA / ArubaPEC S.p.A.