



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

2° SETTORE GESTIONE PATRIMONIO COMUNALE

Determinazione n° 1018 del 20/12/2021

OGGETTO: SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA LOC. TREGGIAIA, RIPARAZIONE DI TELECAMERA DANNEGGIATA- IMPEGNO DI SPESA CIG: Z973458A63

DIRIGENTE

2° SETTORE GESTIONE PATRIMONIO COMUNALE

DECISIONE

1. di affidare la riparazione di n.1 telecamera del circuito di videosorveglianza e del relativo fissaggio, compreso parte del cavo, in Loc. Treggiaia alla ditta OmniConnect Srl, con sede legale in Pontedera (PI) Via Salvo D'Acquisto, 40/V c.f. e p.i. 01586840504 per un importo di €. 780,00, oltre IVA per €. 171,60, per un totale complessivo di €. 951,60, ex art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, come meglio dettagliato nel preventivo di spesa di cui all'allegato A parte integrante e conservato in atti;
2. di impegnare l'importo di €. 951,60 sul Capitolo 10302300305 "Prestazione di servizi per il servizio monitoraggio e sicurezza di comunità – Prestazioni di servizio per manutenzione immobili e impianti" - livello V 1030209011 del bilancio di previsione 2021/2023 esercizio 2021;
3. Dà atto che ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, il CIG identificativo della presente fornitura è Z973458A63

MOTIVAZIONE

Premesso che si è reso necessario procedere ad affidare la riparazione di una telecamera del circuito di videosorveglianza via delle Colline in Loc. Treggiaia, danneggiata da terzi, allo scopo di non interrompere l'attività di videosorveglianza;

- che comunque, ad ogni buon fine, è stato avviato il procedimento di apertura del sinistro, dal competente ufficio, presso la nostra compagnia assicurativa, per l'ottenimento del risarcimento del danno;

Visto il preventivo di spesa per la riparazione della telecamera in oggetto, rimesso dalla Ditta OmniConnect Srl di Pontedera, Società incaricata da questa Amministrazione Comunale per l'assistenza dell'intero sistema di videosorveglianza sul territorio del Comune di Pontedera;

Stante l'urgenza e ritenuto il preventivo presentato meritevole di approvazione;

Per le motivazioni sopra espresse, si procede con la riparazione in questione in affidamento diretto, e come motivato in narrativa, in favore della Ditta OmniConnect Srl, con sede legale in Pontedera (PI) Via Salvo D'Acquisto, 40/V c.f. e p.i. 01586840504, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1, comma 502 della Legge di Stabilità 2016 n. 208/2015 (affidamenti di importi inferiori ad € 5.000,00 IVA esclusa), impegnando la spesa di €. 780,00 più iva quantificata in €. 171,60 per complessivi €.951,60;

Viste le linee guida ANAC n. 4, adottate con delibera n. 206 del 1.03.2018, relative agli acquisti sottosoglia e l'art. 36 c 2 lett a del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii.

RIFERIMENTI NORMATIVI

A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”
(e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”.
- Regolamento UE 2016/ 679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" e D.Lgs. 196/2003 e s.m.i “Codice in materia di protezione dei dati personali" (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni).

A carattere specifico:

- D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei Contratti pubblici", ed in particolare l'art. 36 Contratti sotto soglia e art. 32, comma 14 sulle modalità di stipula dei contratti;
- Decreto sindacale n. 3 del 27/2/2021 con il quale è stato conferito l'incarico di direzione del 2° Settore Gestione Patrimonio Comunale all'Arch. Roberto Fantozzi;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 61 del 31/12/2020 con la quale è stato approvato il DUP 2021-2023;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n° 62 del 31/12/2020, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2021/2023;

Il presente atto è coerente con la programmazione e attività di questo Ente, così come risulta dal PEG 2021-2023, approvato con deliberazione di G.C. n. 32 del 30/03/2021.

ELENCO ALLEGATI:

- Preventivo conservato agli atti dell'ufficio;

ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO

L'invio del presente provvedimento, divenuto esecutivo, tramite canali di interscambio digitali alla Ditta OmniConnect Srl, costituisce vincolo contrattuale tra le parti, in conformità a quanto stabilito dall'art. 32, comma 14 del d. Lgs. n. 50/2016.

Per l'affidamento in oggetto non viene richiesta la costituzione della garanzia definitiva trattandosi di affidamento diretto di importo inferiore ad € 40.000,00=, in conformità all'art. 103, comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016, come chiarito dall'ANAC con deliberazione n. 140/2019.

Ai fini degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche la Ditta Omniconnect Srl, si impegna a dare comunicazione al 2° Servizio del 2° Settore, entro 15 gg dal ricevimento del presente atto, degli estremi identificativi dei conti correnti "dedicati" ai pagamenti relativi all'affidamento in oggetto, nonché le generalità delle persone delegate ad operarvi, dichiarando di essere a conoscenza che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto, nonché determina la risoluzione di diritto del contratto nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ed impegnandosi a comunicare eventuali variazioni dei dati dichiarati entro 7 giorni dal verificarsi delle stesse.

La Ditta Omniconnect Srl, nell'esecuzione della prestazione di servizio, dovrà attenersi al preventivo economico presentato, approvato con la presente determinazione.

La fattura elettronica relativa alla fornitura in oggetto deve essere indirizzata al 5° Servizio "Monitoraggio e sicurezza di comunità" del 2° Settore, – codice univoco ufficio **8CCP4Q** e dovrà riportare il CIG assegnato all'affidamento in oggetto **Z973458A63**.

Il Comune di Pontedera è soggetto a Split Payment ai sensi dell'art. 1 comma 629 lett. B della Legge 190/2041.

Il pagamento è fissato in 30 giorni dalla data di protocollazione della fattura.

Alla data di adozione del presente provvedimento, la Ditta Omniconnect Srl risulta in regola con gli adempimenti contributivi, come da DURC in atti. Le clausole contrattuali e la durata del contratto sono contenute nell'offerta commerciale precedentemente approvata.

Il pagamento dell'imposta di bollo sul presente atto, nella misura di € 16,00= ogni quattro pagine scritte, deve essere effettuato dalla Ditta affidataria tramite l'apposito modello F23, solo al verificarsi del caso d'uso, ovvero quando l'atto dovesse essere presentato all'Agenzia delle Entrate per la registrazione.

ESERCIZIO DEI DIRITTI

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.
telefono: 0587 299248
indirizzo e-mail:urp@comune.pontedera.pi.it

ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

- 1 1° SERVIZIO FINANZIARIO
- 2 5° SERVIZIO MONITORAGGIO E SICUREZZA DI COMUNITA'
- 3 2° SETTORE GESTIONE PATRIMONIO COMUNALE

ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

1) TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

2) TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2021	Prestazioni di servizi per il servizio Monitoraggio e sicurezza di comunità - Prestazioni di servizio per la manutenzione immobili ed impianti	10302300305 - 1030209011	Ominiconnect Srl - Pontedera	951,60

ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

Il Responsabile del Procedimento Arch. Roberto Fantozzi
e-mail: r.fantozzi@comune.pontedera.pi.it Tel. 0587-299131

DIRIGENTE
2° SETTORE GESTIONE PATRIMONIO
COMUNALE
FANTOZZI ROBERTO / ArubaPEC S.p.A.