



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

1° SETTORE POLITICHE TERRITORIALI

Determinazione n° 987 del 29/11/2022

OGGETTO: PROCESSO PARTECIPATIVO A SUPPORTO DEL PIANO OPERATIVO COMUNALE -AFFIDAMENTO DELLA PRESTAZIONE DI SERVIZIO ED ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

2° SERVIZIO TERRITORIO E AMBIENTE

DECISIONE

1. Affida, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, la prestazione di servizio per lo svolgimento del processo partecipativo a supporto del Piano Operativo Comunale alla società Sociolab Società Cooperativa- Impresa sociale con sede in via Guelfi n. 116 Firenze, P.IVA/CF/RI 05721550480 per l'importo pari ad Euro 16.400,00 (sedicimilaquattrocento/00) oltre Iva, per un totale complessivo di Euro 20.008,00 (ventimilaotto/00) Iva compresa;

2. Impegna a favore della società Sociolab Società Cooperativa- Impresa sociale con sede in via Guelfi n. 116 Firenze, P.IVA/C.F./RI 05721550480 la somma totale di Euro 20.008,00 (ventimilaotto/00) distribuita nel seguente modo:

-per Euro 3.201,28 al capitolo n. 10902340375 “Prestazioni di servizio per servizio Territorio e Ambiente- prestazioni di servizi di supporto alla redazione del POC-spese varie”, livello 5 1030299999 del bilancio del corrente esercizio finanziario;

-per Euro 14.005,60 al capitolo n. 10902340375 “Prestazioni di servizio per servizio Territorio e Ambiente- prestazioni di servizi di supporto alla redazione del POC-spese varie”, livello 5 1030299999 del bilancio anno 2023;

-per Euro 2.801,12 al capitolo n. 10902340375 “Prestazioni di servizio per servizio Territorio e Ambiente- prestazioni di servizi di supporto alla redazione del POC-spese varie”, livello 5 1030299999 del bilancio anno 2024;

3. Dispone di liquidare con successivi atti/documenti a seguito di presentazione di regolari fatture la somma totale di Euro 20.008,00 (ventimilaotto/00) a favore della società Sociolab Società Cooperativa- Impresa sociale agli impegni assunti con il presente atto;
4. Prende atto degli esiti delle verifiche degli obblighi in materia di contributi previdenziali e assistenziali, come da documentazione conservata in atti d'ufficio;
5. Dà atto che ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, il CIG identificativo del presente affidamento è 950132014E;
6. Dà atto altresì della dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse effettuata in qualità di RUP in data 21/11/2022 prot. n. 47417 del 22/11/2022;
7. Dà atto infine che il presente provvedimento ha valore oltre che dispositivo anche negoziale mediante la sottoscrizione, anche in formato digitale, da parte del Responsabile del Settore arch. Massimo Parrini e la sottoscrizione per accettazione di una sua copia da parte del soggetto contraente, in conformità a quanto previsto dall'art. 32 comma 14 del D.Lgs n. 50/2016 il quale cita testualmente che *...in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.*

MOTIVAZIONE

L'Amministrazione Comunale intende procedere alla revisione degli strumenti della pianificazione generale ed all'approvazione del Piano Operativo, il cui procedimento è stato avviato con deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 26/06/2022 e, al fine di conseguire un piano efficace sul territorio, ritiene necessario provvedere alla progettazione, gestione e facilitazione del processo partecipativo a supporto della redazione del nuovo strumento urbanistico;

A tale scopo stata inoltrata richiesta di preventivo di spesa a n. 2 soggetti esperti e qualificati nelle materie di ricerca e progettazione nel settore della partecipazione, facilitazione, formazione e comunicazione, nonché della ricerca sociale e analisi socio economiche, a seguito della quale la società Sociolab Società Cooperativa- Impresa sociale ha presentato un' offerta economica più vantaggiosa, oltre alla modalità di espletamento della prestazione;

Considerato che l'importo della prestazione di servizio è stato quantificato in circa Euro 17.500,00 e quindi, data l'esiguità dell'importo, inferiore ad Euro quarantamila, e l'esigenza di affidare con la massima tempestività ed adeguatezza il servizio di cui all'oggetto al fine di consentire all'Ente di provvedere all'avvio del percorso partecipativo di supporto alla redazione del POC, si procede con affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento, ai sensi dell' art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i.;

Considerato altresì che per l'affidamento del servizio in oggetto è stata effettuata una procedura di "Affidamento diretto" sul Sistema di e-procurement denominato Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START), invitando la società Sociolab Società Cooperativa- Impresa sociale , con sede in via Guelfi n. 116, Firenze -quale soggetto con specifiche competenze organizzative e professionali nella programmazione ed organizzazione di percorsi partecipativi ed in grado di fornire con modici costi un primo documento di progettazione e coordinamento

metodologico delle attività da espletare nell'ambito del processo partecipativo -a presentare un'offerta economica;

Visto che l'offerta economica presentata dalla società Sociolab Società Cooperativa- Impresa sociale per un importo pari ad Euro 16.400,00 al netto dell'Iva, per un totale complessivo di Euro 20.008,00 (ventimilaotto/00) Iva compresa, è da ritenersi equa e congrua rispetto ai correnti valori di mercato, si ritiene opportuno e conveniente procedere all'affidamento della presente prestazione di servizio alla suddetta società ed assumere i corrispondenti impegni di spesa.

RIFERIMENTI NORMATIVI

A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”.
- Regolamento UE 2016/ 679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" e D.Lgs. 196/2003 e s.m.i “Codice in materia di protezione dei dati personali" (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni).

A carattere specifico:

- Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici"
- Legge regionale 10 novembre 2014, n. 65 "Norme per il governo del territorio"
- Legge regionale 2 agosto 2013, n. 46 "Dibattito pubblico regionale e promozione della partecipazione alla elaborazione delle politiche regionali e locali"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 166/2013
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 28/06/2022
- Decreto sindacale n. 3 del 27/02/2021 di attribuzione degli incarichi ai Dirigenti dei vari Settori dell'Ente
- Determinazione del dirigente del 1° Settore “Politiche Territoriali”n. 208 del 01/03/2021 con la quale è stato conferito l'incarico di Posizione Organizzativa del Servizio “Territorio e Ambiente”
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 29/12/2021 "Documento unico di programmazione 2022 - 2024 e verifica stato di attuazione dei programmi 2021. Approvazione"
- Deliberazione del Consiglio Comunale di Pontedera n. 62 del 29/12/2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2022/2024

ELENCO ALLEGATI:

Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse effettuata in qualità di RUP in data 21/11/2022 prot. n. 47417 del 22/11/2022, parte integrante e sostanziale del presente atto ma

non pubblicabile in quanto contenente dati personali ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 " Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali" e s.m.i.

ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO

Il soggetto affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. In particolare si impegna a comunicare all'Ente, nei termini di legge, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla commessa pubblica di cui all'oggetto, da utilizzare per l'effettuazione di tutti i movimenti finanziari relativi all'affidamento medesimo.

L'affidatario, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente atto, si impegna a osservare e a far osservare ai propri collaboratori, a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento del Comune di Pontedera, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 166 del 19/12/2013. La violazione costituisce causa di risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

Dovranno essere effettuate le seguenti prestazioni:

Fase n. 1- anno 2022: consegna del primo documento relativo alla progettazione e coordinamento metodologico delle attività da espletare nell'ambito del processo partecipativo

-Fase n. 2 – anno 2023: confronto e partecipazione, consegna e restituzione pubblica del documento di raccomandazioni finale e di video prodotto

-Fase n. 3 – anno 2024: consegna di presentazione di sintesi del percorso per l'evento di presentazione del POC approvato

Il soggetto affidatario dovrà provvedere alla consegna di report intermedio inerente la fase n. 1 entro il 31/12/2022, di report intermedio inerente la fase n. 2 entro il 31/12/2023 e di report finale inerente la fase n. 3 nel corso dell'anno 2024 alla consegna definitiva dei lavori svolti.

Il pagamento per le attività svolte avverrà per ciascuna fase subordinatamente alla consegna di report/relazione sulle attività effettuate, entro 60 giorni dal ricevimento della fattura, subordinatamente all'accertamento da parte del Responsabile del procedimento della congruità e correttezza delle prestazioni effettuate e previo esito positivo delle necessarie verifiche fiscali, contributive ecc. imposte per Legge.

In caso di accertamento del difetto del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici, il presente atto avente valore contrattuale si intende automaticamente risolto.

ESERCIZIO DEI DIRITTI

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.
telefono: 0587 299248
indirizzo e-mail: urp@comune.pontedera.pi.it

ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente alla società Sociolab Società Cooperativa- Impresa sociale con sede in Firenze via Guelfa n. 116

- 1 3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA PERSONA E ORGANIZZAZIONE
- 2 1° SETTORE POLITICHE TERRITORIALI
- 3 1° SERVIZIO FINANZIARIO

ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all' apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

1) TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

2) TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2022	Prestazioni di servizio per servizio Territorio e Ambiente- prestazioni di servizi di supporto alla redazione del POC-spese varie	10902340375 1030299999	Sociolab Società Cooperativa- Impresa sociale	3201,28
2023	Prestazioni di servizio per servizio Territorio e Ambiente- prestazioni di servizi di supporto alla redazione del POC-spese varie	10902340375 1030299999	Sociolab Società Cooperativa- Impresa sociale	14005,60
2024	Prestazioni di servizio per servizio Territorio e Ambiente- prestazioni di servizi di supporto alla redazione del POC-spese varie	10902340375 1030299999	Sociolab Società Cooperativa- Impresa sociale	2801,12

ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

Il Responsabile del Procedimento è l'arch. Marco Salvini Servizio "Territorio e Ambiente" -1° Settore "Politiche Territoriali" - tel. 0587/299305 mail m.salvini@comune.pontedera.pi.it

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
2° SERVIZIO TERRITORIO E AMBIENTE
Marco Salvini / ArubaPEC S.p.A.