



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

1° SETTORE POLITICHE TERRITORIALI

**Determinazione n° 959 del 21/11/2022**

**OGGETTO: REDAZIONE DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA (V.A.S) E STESURA N.T.A. RELATIVE AL TERRITORIO RURALE E PAESAGGIO DEL PIANO OPERATIVO COMUNALE -AFFIDAMENTO DELLA PRESTAZIONE DI SERVIZIO ED ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

**2° SERVIZIO TERRITORIO E AMBIENTE**

**DECISIONE**

1. Affida, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, la prestazione di servizio per la redazione della procedura di Valutazione Ambientale Strategica e la stesura delle norme tecniche relative al territorio rurale e e paesaggio del Piano Operativo Comunale, al dott. agr. Norci Elisabetta con studio in via Santa Bibbiana n. 5, Pisa - P.IVA 00889930509 per l'importo pari ad Euro 28.000,00 (ventottomila/00) oltre contributo EPAP ed Iva, per un totale complessivo di Euro 35.526,40 (trentacinquemilacinquecentoventisei/40) Iva compresa;

2. Impegna a favore del dott. Agr. Norci Elisabetta, con studio in via Bibbiana n. 5, Pisa, Cod. Fisc. NRCLBT56E41G843K - P.IVA 00889930509 la somma totale di Euro 35.526,40 (trentacinquemilacinquecentoventisei/40), distribuita nel seguente modo:

-per Euro 2.537,60 al capitolo n. 10902340375 "Prestazioni di servizio per servizio Territorio e Ambiente- prestazioni di servizi di supporto alla redazione del POC-spese varie", livello 5 1030299999 del bilancio del corrente esercizio finanziario;

-per Euro 15.225,60 al capitolo n. 10902340375 "Prestazioni di servizio per servizio Territorio e Ambiente- prestazioni di servizi di supporto alla redazione del POC-spese varie", livello 5 1030299999 del bilancio anno 2023;

-per Euro 17.763,20 al capitolo n. 10902340375 “Prestazioni di servizio per servizio Territorio e Ambiente- prestazioni di servizi di supporto alla redazione del POC-spese varie”, livello 5 1030299999 del bilancio anno 2024;

3. Dispone di liquidare con successivi atti/documenti a seguito di presentazione di regolari fatture la somma totale di Euro 35.526,40 (trentacinquemilacinquecentoventisei/40) a favore del dott. agr. Norci Elisabetta agli impegni assunti con il presente atto;

4. Prende atto degli esiti delle verifiche degli obblighi in materia di contributi previdenziali e assistenziali, come da documentazione conservata in atti d'ufficio;

5. Dà atto che ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, il CIG identificativo del presente affidamento è 9490009B29;

6. Dà atto altresì della dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse effettuata in qualità di RUP in data 14/11/2022 prot. n. 46002 del 14/11/2022;

7. Dà atto infine che il presente provvedimento ha valore oltre che dispositivo anche negoziale mediante la sottoscrizione, anche in formato digitale, da parte del Responsabile del Settore arch. Massimo Parrini e la sottoscrizione per accettazione di una sua copia da parte del soggetto contraente, in conformità a quanto previsto dall'art. 32 comma 14 del D.Lgs n. 50/2016 il quale cita testualmente che *...in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.*

## MOTIVAZIONE

L'Amministrazione Comunale intende procedere alla revisione degli strumenti della pianificazione generale ed all'approvazione del Piano Operativo il cui procedimento è stato avviato con deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 26/06/2022; al fine di conseguire un piano efficace sul territorio, si rende necessario provvedere alla predisposizione degli elaborati necessari per i processi valutativi che accompagnano la redazione del nuovo strumento urbanistico;

A tale scopo stata inoltrata richiesta di preventivo di spesa a n. 2 soggetti esperti e qualificati nelle materie di pianificazione territoriale, nei procedimenti di valutazione impatto ambientale e valutazione ambientale strategica, nelle analisi delle componenti naturalistiche e agroforestali, nonché nella progettazione degli spazi a verde e disciplina del territorio rurale e paesaggio, a seguito della quale solamente il dott. agr. Norci Elisabetta ha dato concreto riscontro presentando un' offerta economica, oltre alla modalità di espletamento della prestazione;

Considerato che l'importo della prestazione di servizio è stato quantificato in circa Euro 30.000,00 e quindi, data l'esiguità dell'importo, inferiore ad Euro quarantamila, e l'esigenza di affidare con la massima tempestività ed adeguatezza il servizio di cui all'oggetto al fine di consentire all'Ente di provvedere all'avvio della procedura di valutazione ambientale strategica del POC, si procede con affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento, ai sensi dell' art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i.;

Considerato altresì che per l'affidamento del servizio in oggetto è stata effettuata una procedura di "Affidamento diretto" sul Sistema di e-procurement denominato Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START), invitando il dott. agr. Norci Elisabetta, con studio in via Bibbiana n. 5, Pisa -quale soggetto con specifiche competenze organizzative e professionali nella realizzazione di documenti inerenti la procedura di VAS ai sensi della Legge Regionale n. 10/2010 e s.m.i, ed in grado di fornire con modici costi un primo documento di Vas relativo allo Stato dell'Ambiente in breve tempo (in mancanza del quale non si potrebbe procedere ad attuare il procedimento di VAS del POC) -a presentare un'offerta economica;

Visto che l'offerta economica presentata dal dott. agr. Norci Elisabetta per un importo pari ad Euro 28.000,00 al netto del contributo EPAP e dell'Iva, per un totale complessivo di Euro 35.526,40 (trentacinquemilacinquecentoventisei/40) Iva compresa, è da ritenersi equa e congrua rispetto ai correnti valori di mercato, si ritiene opportuno e conveniente procedere all'affidamento della presente prestazione di servizio al suddetto professionista ed assumere i corrispondenti impegni di spesa.

## RIFERIMENTI NORMATIVI

### **A carattere generale:**

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”.
- Regolamento UE 2016/ 679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" e D.Lgs. 196/2003 e s.m.i “Codice in materia di protezione dei dati personali" (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni).

### **A carattere specifico:**

- Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici"
- Legge regionale 10 novembre 2014, n. 65 "Norme per il governo del territorio"
- Legge regionale 12 febbraio 2010, n. 10 "Norme in materia di valutazione ambientale strategica (VAS), di valutazione di impatto ambientale (VIA), di autorizzazione integrata ambientale (AIA) e di autorizzazione unica ambientale (AUA)"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 166/2013
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 28/06/2022
- Decreto sindacale n. 3 del 27/02/2021 di attribuzione degli incarichi ai Dirigenti dei vari Settori dell'Ente
- Determinazione del dirigente del 1° Settore “Politiche Territoriali”n. 208 del 01/03/2021 con la quale è stato conferito l'incarico di Posizione Organizzativa del Servizio “Territorio e Ambiente”

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 29/12/2021 "Documento unico di programmazione 2022 - 2024 e verifica stato di attuazione dei programmi 2021. Approvazione"
- Deliberazione del Consiglio Comunale di Pontedera n. 62 del 29/12/2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2022/2024

<b>ELENCO ALLEGATI:</b>
-------------------------

<b>ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO</b>
--

Il soggetto affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. In particolare si impegna a comunicare all'Ente, nei termini di legge, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla commessa pubblica di cui all'oggetto, da utilizzare per l'effettuazione di tutti i movimenti finanziari relativi all'affidamento medesimo.

L'affidatario, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente atto, si impegna a osservare e a far osservare ai propri collaboratori, a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento del Comune di Pontedera, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 166 del 19/12/2013. La violazione costituisce causa di risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

Dovranno essere effettuate le seguenti prestazioni:

A) Per quanto concerne l'attività inerente la VAS, dovranno essere effettuate le seguenti prestazioni:

Fase n. 1- anno 2022: consegna del primo documento relativo allo Stato dell'Ambiente

-Fase n. 2 – anno 2023: consegna del Rapporto Ambientale e Sintesi non tecnica

-Fase n. 3 – anno 2024: consegna di proposta di Parere motivato e proposta di Dichiarazione di sintesi

Il soggetto affidatario dovrà provvedere alla consegna di report intermedio inerente la fase n. 1 entro il 31/12/2022, di report intermedio inerente la fase n. 2 entro il 31/12/2023 e di report finale inerente la fase n. 3 nel corso dell'anno 2024 alla consegna definitiva dei lavori svolti.

B) Per quanto concerne l'attività inerente il territorio rurale e paesaggio, dovranno essere effettuate le seguenti prestazioni:

Fase n. 1- anno 2023: consegna del documento di ricognizione degli obiettivi di P.S.I. riguardanti il territorio comunale e prima proposta NTA

-Fase n. 2 – anno 2024: consegna definitiva delle NTA e proposta controdeduzioni relative al territorio rurale, nonché documento di conformità al PIT/PPR.

Il soggetto affidatario dovrà provvedere alla consegna di report intermedio inerente la fase n. 1 entro il 30/06/2023, di report intermedio inerente la fase n. 1 entro il 31/12/2023 e di report finale inerente la fase n. 2 nel corso dell'anno 2024 alla consegna definitiva dei lavori svolti.

Il pagamento per le attività svolte avverrà per ciascuna fase subordinatamente alla consegna di report/relazione sulle attività effettuate, entro 60 giorni dal ricevimento della fattura, subordinatamente all'accertamento da parte del Responsabile del procedimento della congruità e correttezza delle prestazioni effettuate e previo esito positivo delle necessarie verifiche fiscali, contributive ecc. imposte per Legge.

In caso di accertamento del difetto del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici, il presente atto avente valore contrattuale si intende automaticamente risolto.

### **ESERCIZIO DEI DIRITTI**

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.  
telefono: 0587 299248  
indirizzo e-mail: urp@comune.pontedera.pi.it

### **ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE**

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente al Dott. Agr. Norci Elisabetta, con studio in via Bibbiana n. 5, Pisa

- 1 3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA PERSONA E ORGANIZZAZIONE
- 2 1° SETTORE POLITICHE TERRITORIALI
- 3 1° SERVIZIO FINANZIARIO

### **ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA**

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all' apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

#### **1) TABELLA ACCERTAMENTI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

#### **2) TABELLA IMPEGNI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2022	Prestazioni di servizio per servizio Territorio e Ambiente- prestazioni di servizi di supporto alla redazione del POC-spese varie	10902340375 1030299999	NORCI ELISABETTA	2537.60
2023	Prestazioni di servizio per servizio Territorio e Ambiente- prestazioni di servizi di supporto alla	10902340375 1030299999	NORCI ELISABETTA	15225.6

	redazione del POC-spese varie			
2024	Prestazioni di servizio per servizio Territorio e Ambiente- prestazioni di servizi di supporto alla redazione del POC-spese varie	10902340375 1030299999	NORCI ELISABETTA	17763.20

**ESECUTIVITA'**

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

Il Responsabile del Procedimento è l'arch. Marco Salvini Servizio "Territorio e Ambiente" -1° Settore "Politiche Territoriali" - tel. 0587/299305 mail m.salvini@comune.pontedera.pi.it

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
2° SERVIZIO TERRITORIO E AMBIENTE  
Marco Salvini / ArubaPEC S.p.A.