



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

UNITA' DI PROGETTO – VALORIZZAZIONE CAPITALE UMANO E PATRIMONIO  
CULTURALE

**Determinazione n° 909 del 30/11/2021**

**OGGETTO: SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE. ANNUALITA' 2021 . IMPEGNO E  
LIQUIDAZIONE**

**IL RESPONSABILE P.O. ALTA PROFESSIONALITÀ**

**UNITA' DI PROGETTO – VALORIZZAZIONE CAPITALE UMANO E PATRIMONIO  
CULTURALE**

**DECISIONE**

Vista la Nota di Debito n° 10 del 29/11/2021 inviata con Prot. N° 41019/2021 da ARCI SERVIZIO CIVILE, Via Carducci 8, 56025 Pontedera (PI) C.F. 90030280508, impegna la complessiva somma di € 1.950,00 inerenti alle spese per l'attuazione di programmi di intervento del Servizio Civile Universale per n° 3 volontari assegnati all'Unità di Progetto Valorizzazione Capitale Umano e Patrimonio Culturale di cui n° 1 volontario dislocato presso Palazzo Stefanelli e n° 2 volontari dislocati presso la Biblioteca G. Gronchi, al Cap. 10111540862 Voce 5° Liv 1040401001 "Trasferimenti per spese relative al Servizio Civile Nazionale-Trasferimento ad altri enti o associazioni" del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità;

Autorizza il Settore Finanziario all'emissione del mandato di pagamento, con modalità specificate nell'Allegato A), non facente parte integrante del presente atto. a favore di ARCI SERVIZIO CIVILE, Via Carducci 8, 56025 Pontedera (PI) C.F. 90030280508;

Autorizza il tesoriere Comunale al pagamento dell'importo relativo al mandato di spesa;

Si dà atto che il presente atto non rientra nell'ambito della normativa sulla tracciabilità finanziaria ai sensi della L. n. 136/10 modificata con D.lgs n. 187/11.

Dà atto infine, che il contributo riguardante la suddetta Associazione non è soggetta all'applicazione della ritenuta di acconto 4% prevista dall'art. 28, 2° comma D.P.R. N° 600/1973 dal momento che non si configura in relazione a tale contributo alcun esercizio d'impresa ex art. 51 TUIR.

## MOTIVAZIONE

- Visti il D.lgs 6 marzo 2017, n.40 *“Istituzione e disciplina del servizio civile universale, a norma dell'articolo 8 della legge 6 giugno 2016, n. 106”*, la Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri- Dipartimento della Gioventù e del servizio civile Nazionale 3 agosto 2017 *“Albo degli Enti di Servizio Civile Universale. Norme e requisiti per l'iscrizione”*, la nota di ASC del 25 Ottobre 2017 (Prot. n. 585/PF) con la quale si comunica l'avvio della procedura per l'iscrizione all'Albo unico del Servizio Civile Universale di ASC Nazionale, l'Avviso agli Enti *“Integrazione alla circolare del 3 Agosto 2017”*, pubblicato in data 12 Dicembre 2017 sul sito del Dipartimento Gioventù e Servizio civile nazionale, la nota di ASC del 14 Dicembre 2017 (Prot. n. /PF) con la quale si comunicano le disposizioni relative agli enti accreditati all'Albo del Servizio Civile Nazionale in qualità di enti rappresentati da ASC Nazionale NZ00345;
- Vista l'iscrizione all'Albo unico del Servizio Civile Universale in qualità di ente di accoglienza di ASC Nazionale;
- Vista l'approvazione dello schema di convenzione tra il Comune di Pontedera e Arci Servizio Civile Pontedera per l'attuazione di programmi di intervento di servizio civile universale;
  - Vista la Determinazione n° 44 del 21/03/2018 è stata approvato lo schema di Convenzione tra il Comune di Pontedera e Arci Servizio Civile Pontedera per l'attuazione di programmi di intervento di servizio civile universale;
  - Nota di Debito n° 10 del 29/11/2021 inviata con Prot. N° 41019/2021 da ARCI SERVIZIO CIVILE, Via Carducci 8, 56025 Pontedera (PI) C.F. 90030280508;
- Si ritiene di procedere all'impegno e alla successiva liquidazione di € 1.950,00 inerenti alle spese per l'attuazione di programmi di intervento del Servizio Civile Universale, per n° 3 volontari assegnati all'Unità di Progetto Valorizzazione Capitale Umano e Patrimonio Culturale di cui n° 1 volontario dislocato presso Palazzo Stefanelli e n° 2 volontari dislocati presso la Biblioteca G. Gronchi, al Cap. 10111540862 Voce 5° Liv 1040401001 *“Trasferimenti per spese relative al Servizio Civile Nazionale-Trasferimento ad altri enti o associazioni”* del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

## RIFERIMENTI NORMATIVI

### A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 *“Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”*

(e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”.

- Regolamento UE 2016/ 679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" e D.Lgs. 196/2003 e s.m.i “Codice in materia di protezione dei dati personali" (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni).

**A carattere specifico:**

- Convenzione n° 375 del 31/12/2018
- Deliberazione di G.C. n. 112 del 16/09/2021 con cui è stata approvata la nuova struttura organizzativa.
- Decreto del Sindaco n. 24 del 29/09/2021 con il quale è stato conferito al Dott. Simone Maioli l’incarico di alta specializzazione per l’Unità di Progetto Valorizzazione Capitale Umano e Patrimonio Culturale;
- Il presente atto è coerente con la programmazione dell'attività di questo Ente, così come risulta dal Documento Unico di Programmazione 2021-2023, approvata con Deliberazione C.C. n. 61 del 31/12/2020.
- Il presente atto è coerente con la Deliberazione C.C. n. 62 del 31/12/2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2021-2023.
- Regolamento di Contabilità vigente;
- Il Responsabile dell'Istruttoria è Delia Granfatti, Istruttore Amministrativo assegnato all’Unità di Progetto Valorizzazione Capitale Umano e Patrimonio Culturale, email [d.granfatti@comune.pontedera.pi.it](mailto:d.granfatti@comune.pontedera.pi.it).

**ELENCO ALLEGATI:**

ALLEGATO A) MODALITA' DI PAGAMENTO

**ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO**

**ESERCIZIO DEI DIRITTI**

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.  
telefono: 0587 299248  
indirizzo e-mail:urp@comune.pontedera.pi.it

#### **ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE**

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

- 1 3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA PERSONA E ORGANIZZAZIONE
- 2 1° SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE SEGRETERIA DEL SINDACO
- 3 1° SERVIZIO FINANZIARIO

#### **ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA**

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all' apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

##### **1) TABELLA ACCERTAMENTI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

##### **2) TABELLA IMPEGNI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2021	Trasferimenti per spese relative al Servizio Civile Nazionale-Trasferimento ad altri enti o associazioni	10111540862 5 LIV 1040401001	ARCI SERVIZIO CIVILE, Via Carducci 8, 56025 Pontedera (PI) C.F. 90030280508	1950,00

#### **ESECUTIVITA'**

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

Responsabile del procedimento Delia Granfatti, Istruttore Amministrativo assegnato all'Unità di Progetto Valorizzazione Capitale Umano e Patrimonio Culturale, email d.granfatti@comune.pontedera.pi.it. tel 0587/299279

IL RESPONSABILE P.O. ALTA  
PROFESSIONALITÀ  
UNITA' DI PROGETTO – VALORIZZAZIONE  
CAPITALE UMANO E PATRIMONIO  
CULTURALE  
SIMONE MAIOLI / ArubaPEC S.p.A.