



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

2° SETTORE GESTIONE PATRIMONIO COMUNALE

**Determinazione n° 884 del 24/11/2021**

**OGGETTO: AGGIORNAMENTO LICENZA SOFTWARE PRIMUS POWER PACK PER UFFICI TECNICI 2° SETTORE DALLA DITTA ACCA SOFTWARE S.P.A. - IMPEGNO DI SPESA CIG:Z6033FCE82**

**DIRIGENTE**

**2° SETTORE GESTIONE PATRIMONIO COMUNALE**

**DECISIONE**

1. di acquistare gli aggiornamenti software PriMus Power Pack forniti dalla ditta ACCA Software S.p.A. R.I. di Avellino Contrada Rosole, 13 Bagnoli Irpino (AV) c.f. e p.i. 01883740647 per un importo di €. 1.693,00, di cui spese di spedizione €. 15,00, oltre IVA per €. 372,46, per un totale complessivo di €. 2.065,46, ex art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, come meglio dettagliato nella proposta commerciale di cui all'allegato A parte integrante e conservata in atti;
2. di impegnare l'importo di €. 2.065,46 sul Capitolo 10106200148 "Acquisto beni per servizio lavori pubblici – acquisto strumentazioni e tecnologie funzionali all'innovazione" - livello V 103029999 del bilancio di previsione 2021/2023 esercizio 2021;
3. Dà atto che ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, il CIG identificativo della presente fornitura è Z6033FCE82

**MOTIVAZIONE**

Premesso che il Servizio Tecnico dei Lavori Pubblici ha in dotazione dei software tecnici per la produzione/gestione/contabilità delle progettazioni dei lavori pubblici denominati PriMus in versioni ormai obsolete e che si è reso necessario provvedere ad aggiornare i software in questione alle nuove e più evolute versione degli stessi;

Vista l'offerta commerciale n. 64222-2021 presentata dalla ditta ACCA Software SpA di Bagno a Ripoli (AV) proprietaria progettista del software PriMus;

Ritenuta l'offerta economicamente vantaggiosa;

Per le motivazioni sopra espresse, si procede con l'affidamento per la fornitura in questione in affidamento diretto, e come motivato in narrativa, in favore della Ditta ACCA Software S.p.A. R.I. di Avellino Contrada Rosole, 13 Bagnoli Irpino (AV) c.f. e p.i. 01883740647, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1, comma 502 della Legge di Stabilità 2016 n. 208/2015 (affidamenti di importi inferiori ad € 5.000,00 IVA esclusa), impegnando la spesa di € 1.693,00 più iva quantificata in € 372,46 per complessivi € 2.065,46;

Viste le linee guida ANAC n. 4, adottate con delibera n. 206 del 1.03.2018, relative agli acquisti sottosoglia e l'art. 36 c 2 lett a del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii.

## RIFERIMENTI NORMATIVI

### A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”.
- Regolamento UE 2016/ 679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" e D.Lgs. 196/2003 e s.m.i “Codice in materia di protezione dei dati personali" (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni).

### A carattere specifico:

- D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei Contratti pubblici", ed in particolare l'art. 36 Contratti sotto soglia e art. 32, comma 14 sulle modalità di stipula dei contratti;
- Decreto sindacale n. 3 del 27/2/2021 con il quale è stato conferito l'incarico di direzione del 2° Settore Gestione Patrimonio Comunale all'Arch. Roberto Fantozzi;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 61 del 31/12/2020 con la quale è stato approvato il DUP 2021-2023;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n° 62 del 31/12/2020, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2021/2023;

Il presente atto è coerente con la programmazione e attività di questo Ente, così come risulta dal PEG 2021-2023, approvato con deliberazione di G.C. n. 32 del 30/03/2021.

## ELENCO ALLEGATI:

- Preventivo conservato agli atti dell'ufficio;

## ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO

L'invio del presente provvedimento, divenuto esecutivo, tramite canali di interscambio digitali alla ditta ACCA Software Spa, costituisce vincolo contrattuale tra le parti, in conformità a quanto stabilito dall'art. 32, comma 14 del d. Lgs. n. 50/2016.

Per l'affidamento in oggetto non viene richiesta la costituzione della garanzia definitiva trattandosi di affidamento diretto di importo inferiore ad € 40.000,00=, in conformità all'art. 103, comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016, come chiarito dall'ANAC con deliberazione n. 140/2019.

Ai fini degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche la Ditta ACCA Software SpA, si impegna a dare comunicazione al 2° Servizio del 2° Settore, entro 15 gg dal ricevimento del presente atto, degli estremi identificativi dei conti correnti "dedicati" ai pagamenti relativi all'affidamento in oggetto, nonché le generalità delle persone delegate ad operarvi, dichiarando di essere a conoscenza che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto, nonché determina la risoluzione di diritto del contratto nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ed impegnandosi a comunicare eventuali variazioni dei dati dichiarati entro 7 giorni dal verificarsi delle stesse.

La Ditta Acca Software SpA, nell'esecuzione della prestazione di servizio, dovrà attenersi all'offerta economica presentata, approvata con la presente determinazione.

La fattura elettronica relativa alla fornitura in oggetto deve essere indirizzata al 2° Servizio "Opere pubbliche e espropri" del 2° Settore, – codice univoco ufficio **UPITCN** e dovrà riportare il CIG assegnato all'affidamento in oggetto **Z6033FCE82**.

Il Comune di Pontedera è soggetto a Split Payment ai sensi dell'art. 1 comma 629 lett. B della Legge 190/2041.

Il pagamento è fissato in 30 giorni dalla data di protocollazione della fattura.

Alla data di adozione del presente provvedimento, la Ditta ACCA Software Spa risulta in regola con gli adempimenti contributivi, come da DURC in atti. Le clausole contrattuali e la durata del contratto sono contenute nell'offerta commerciale precedentemente approvata.

Il pagamento dell'imposta di bollo sul presente atto, nella misura di € 16,00= ogni quattro pagine scritte, deve essere effettuato dalla Ditta affidataria tramite l'apposito modello F23, solo al verificarsi del caso d'uso, ovvero quando l'atto dovesse essere presentato all'Agenzia delle Entrate per la registrazione.

## ESERCIZIO DEI DIRITTI

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.  
telefono: 0587 299248  
indirizzo e-mail:urp@comune.pontedera.pi.it

#### **ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE**

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

- 1 2° SETTORE GESTIONE PATRIMONIO COMUNALE
- 2 1° SERVIZIO FINANZIARIO
- 3 2° SERVIZIO OPERE PUBBLICHE E ESPROPRI

#### **ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA**

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

##### **1) TABELLA ACCERTAMENTI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

##### **2) TABELLA IMPEGNI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2021	Acquisto di beni per servizio lavori pubblici - acquisto strumentazioni e tecnologie funzionali all'innovazione	10106200148 - 103029999	DITTA ACCA SOFTWARE SPA	2.065,46

#### **ESECUTIVITA'**

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

Il Responsabile del Procedimento Arch. Roberto Fantozzi  
e-mail: r.fantozzi@comune.pontedera.pi.it Tel. 0587-299131

DIRIGENTE  
2° SETTORE GESTIONE PATRIMONIO  
COMUNALE  
FANTOZZI ROBERTO / ArubaPEC S.p.A.