



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA PERSONA E ORGANIZZAZIONE

Determinazione n° 873 del 19/11/2021

OGGETTO: FORNITURA SERVIZI PER L'ATTIVAZIONE DELLA TARIP (CIG: Z963171021)

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DELEGATO

2° SERVIZIO UFFICIO ASSOCIATO TRIBUTI, CONTENZIOSO E DEMOGRAFICI

DECISIONE

- 1 Affida il servizio di attivazione del Software per la gestione della TARIP fornito dalla ditta CIW Srl Via Brogliaccio 42, 36015 – Schio (VI) C.F. e P.IVA 03928430242 per un importo di € 6.0000,00 oltre IVA, per un totale di € 7.254,00. Quanto sopra mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs n. 50/2016.
- 2 Approva la proposta commerciale di cui all'allegato A parte integrante e conservata in atti, prot. n. 11983/2021 del 12/04/2021;
- 3 Riduce l'impegno di spesa n. 49/2021 al Capitolo n.10903340375 "Spese per la gestione e riscossione della TA.RI" Livello V 1030299999 - euro 167.800,00 dell'importo di euro 7.254,00 che diviene di euro 160.546,00;
- 4 Impegna la somma di euro 7.254,00 per il servizio suddetto (CIG Z963171021) al Capitolo di spesa n.10903340375 "Spese per la gestione e riscossione della TA.RI" Livello V 1030299999 del Bilancio di Previsione del corrente esercizio finanziario.

MOTIVAZIONE

Con propria determinazione n. 23 del 13/04/2017, la gestione della TARI è stata affidata in concessione alla società ABACO spa per il triennio 2017/2019, a seguito di procedura di gara aperta;

Con successiva determinazione n. 11 del 09/01/2020 la gestione della TARI, a seguito di esperimento di gara ad evidenza pubblica, è stata nuovamente affidata in concessione ad ABACO spa per il biennio 2020/2021;

Considerato che ABACO SPA utilizza il software del Comune di Pontedera per la gestione della TARI, con Determinazione n. 17 del 14/02/2019 del Dirigente del 3° Settore si è provveduto all'acquisto del software per la gestione della TARI/TARIP della società CIW SRL.;

Vista la Deliberazione di G.C. n. 90 del 30/08/2018 di approvazione dell'attività sperimentale a partire dal 1/10/2018 del sistema di misurazione puntuale dei rifiuti nelle zone prevalentemente artigianali, industriali e commerciali, appositamente individuate;

Vista la Deliberazione di C.C. n. 61 del 31/12/2020 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2021 - 2023 e verifica stato di attuazione dei programmi 2020, con la quale si prevede l'estensione della tariffa puntuale su tutto il territorio comunale al fine di applicare i principi di una corretta distribuzione dei costi di raccolta, in coordinamento con il nuovo gestore unico dei rifiuti;

Data la necessità di attivare la sperimentazione della TARI con tariffa puntuale, occorre affidare il servizio di attivazione del Software per la gestione della TARIP, che comprende l'attività di identificazione delle utenze aggregate e non aggregate, l'esportazione dei dati secondo il formato stabilito dal Gestore, l'importazione dei dati a seguito della distribuzione dei bidoni e la formazione del personale di Abaco;

Vista l'offerta commerciale presentata dalla ditta CIW Srl per il servizio suddetto ad un costo di euro 6.000,00 + iva;

Ritenuto l'offerta economicamente vantaggiosa;

Visto quanto sopra e in ottemperanza al comma 2, lettera a) dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016, che consente l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, essendo di importo inferiore ad € 40.000,00;

Visto l'ordine diretto di acquisto n. 6141738/2021 del 22-04-2021 sul mercato elettronico, accettato dal fornitore nella stessa data;

Dato atto che non è necessaria l'autorizzazione prevista dalla L. 208/2015, art. 1, comma 516, in quanto trattasi di canoni di assistenza del software;

Trattandosi di affidamento di importo superiore ad € 5.000,00 e non superiore ad € 20.000,00 sono state effettuate – in base alle linee guida ANAC n. 4 – le verifiche della sussistenza dei requisiti di cui all'art. 80 commi 1, 4 e 5 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. ai competenti enti;

Alla luce di quanto sopra descritto, si ritiene opportuno e necessario affidare il servizio di attivazione del servizio per la gestione della TARIP, per cui la Ditta CIW s.r.l. è l'unica a fornire assistenza, manutenzione e aggiornamento e considerando la competenza, la professionalità, l'efficienza e la puntualità della Ditta citata e la piena soddisfazione degli operatori degli Uffici di ABACO spa nell'utilizzo del software gestionale.

RIFERIMENTI NORMATIVI

A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”.
- Regolamento UE 2016/ 679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" e D.Lgs. 196/2003 e s.m.i “Codice in materia di protezione dei dati personali" (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni).

A carattere specifico:

- D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei Contratti pubblici", ed in particolare l'art. 36 Contratti sotto soglia e art. 32, comma 14 sulle modalità di stipula dei contratti;
- Direttiva n. 3/2019, prot. 43282/2019 del 5.12.2019 a firma del Segretario Generale, ad oggetto "Contratti sotto soglia – art. 36 D.Lgs. n. 50/2016";
- Linee guida ANAC n. 4, adottate con delibera n. 206 del 1.03.2018, relativi agli acquisti sottosoglia, nell'ultima versione aggiornata a Luglio 2019;
- Delibera n. 140 del 27.02.2019 dell'ANAC in merito ai chiarimenti in materia di garanzia provvisoria e garanzia definitiva;
- Deliberazione G.M. n. 11 del 12/02/2021 “ Approvazione struttura organizzativa e funzionigramma. Assegnazione dipendenti e individuazione aree di posizione organizzativa a decorrere dal 1° marzo 2021”;
- Decreto del Sindaco n. 3 del 27/02/2021 con cui è stato rinnovato l'incarico di Dirigenza del 3° Settore "Servizi finanziari, alla persona e per la città" alla dott.ssa Federica Caponi;
- Determinazione del Dirigente del 3° Settore n. 213 del 01/03/2021 con cui è stato conferito l'incarico di Posizione Organizzativa del 2° Servizio “Ufficio Associato Tributi, Contenzioso e Demografici” alla D.ssa Ciampalini Cinzia, dal 01/03/2021 al 31/12/2022;
- Il presente atto è coerente con la programmazione delle attività di questo Ente così come risulta dal Bilancio di Previsione 2021-2023 approvato con delibera del C.C. n° 62 del 31/12/2020 e dal Documento Unico di Programmazione 2021-2023, approvato con deliberazione C.C. n° 61 del 31/12/2020;
- Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023, approvato con deliberazione G.C. n° 5 del 28.01.2021;
- Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e successive modificazioni.

ELENCO ALLEGATI:

Allegato A

Verifica Inail, conservata in atti

ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO

L'invio del presente provvedimento, divenuto esecutivo, tramite canali di interscambio digitali alla ditta CIW srl, costituisce vincolo contrattuale tra le parti, in conformità a quanto stabilito dall'art. 32, comma 14 del d. Lgs. n. 50/2016. Per l'affidamento in oggetto non viene richiesta la costituzione della garanzia definitiva trattandosi di affidamento diretto di importo inferiore ad € 40.000,00=, in conformità all'art. 103, comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016, come chiarito dall'ANAC con deliberazione n. 140/2019. Ai fini degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche la Ditta CIW Srl, si impegna a dare comunicazione al II Servizio del III Settore, entro 15 gg dal ricevimento del presente atto, degli estremi identificativi dei conti correnti "dedicati" ai pagamenti relativi all'affidamento in oggetto, nonché le generalità delle persone delegate ad operarvi, dichiarando di essere a conoscenza che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto, nonché determina la risoluzione di diritto del contratto nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ed impegnandosi a comunicare eventuali variazioni dei dati dichiarati entro 7 giorni dal verificarsi delle stesse. La Ditta CIW Srl, nell'esecuzione della prestazione di servizio, dovrà attenersi all'offerta economica presentata, approvata con la presente determinazione. La fattura elettronica relativa al presente affidamento deve essere indirizzata al II Servizio del III Settore "Ufficio Associato Tributi, Contenzioso e Demografici", codice univoco ufficio UPZWBJ, e dovrà riportare il CIG assegnato all'affidamento in oggetto. Il pagamento è fissato in 30 giorni dalla data di protocollazione della fattura. Alla data di adozione del presente provvedimento, la Ditta CIW Srl risulta in regola con gli adempimenti contributivi, come da DURC prot. INAIL 27028030 con scadenza validità il 9-11-2021. Le clausole contrattuali e la durata del contratto sono contenute nell'offerta commerciale precedentemente approvata. I controlli sull'affidatario relativamente al casellario Anac hanno dato esito positivo.

ESERCIZIO DEI DIRITTI

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.
telefono: 0587 299248
indirizzo e-mail: urp@comune.pontedera.pi.it

ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

- 1 1° SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE SEGRETERIA DEL SINDACO
 2 2° SERVIZIO UFFICIO ASSOCIATO TRIBUTI, CONTENZIOSO E DEMOGRAFICI
 3 1° SERVIZIO FINANZIARIO

ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA
--

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all' apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

1) TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

2) TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2021	SPESE PER LA GESTIONE E RISCOSSIONE DELLA TARI	10903340375 - 1030299999	ABACO SPA	-7254,00
2021	SPESE PER LA GESTIONE E RISCOSSIONE DELLA TARI	10903340375 - 1030299999	CIW SRL	7254,00

ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Cinzia Ciampalini
 Tel. 0587-299224
 e-mail: c.ciampalini@comune.pontedera.pi.it

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
 DELEGATO
 2° SERVIZIO UFFICIO ASSOCIATO
 TRIBUTI, CONTENZIOSO E DEMOGRAFICI
 Ciampalini Cinzia / ArubaPEC S.p.A.