



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

1° SETTORE POLITICHE TERRITORIALI

**Determinazione n° 604 del 25/07/2022**

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI INCARICO EX ART. 53  
D.LGS. 165/2001 – DIPENDENTE SAMUELE SABATINI**

**IL DIRIGENTE**

**1° SETTORE POLITICHE TERRITORIALI**

**DECISIONE**

1. Autorizza, con il presente atto, il Sig. SABATINI SAMUELE, dipendente del Comune di Pontedera presso il 1° Settore “Politiche Territoriali” - 2° Servizio “Territorio e Ambiente”, Cat. “C” profilo “Istruttore Amministrativo”, allo svolgimento dell’incarico retribuito occasionale extraimpiego, al di fuori del normale orario di lavoro, per conto di Empoli Fc Spa – Via di Pianezzoli n. 87 Empoli (FI) – P.I. 03164600482, come meglio dettagliato negli atti conservati agli atti d’ufficio.
2. Dà atto che le attività di cui sopra saranno svolte dal dipendente fuori dal normale orario di lavoro e che non saranno pregiudicate le funzioni istituzionali dovute nei confronti dell’Ente.

**MOTIVAZIONE**

Il dipendente Sabatini Samuele, Cat. “C” profilo prof.le “Istruttore Amministrativo” a tempo pieno assegnato al 1° Settore – 2° Servizio “Territorio e Ambiente” ha richiesto, in data 14/07/2022, l’autorizzazione allo svolgimento dell’incarico retribuito occasionale extraimpiego, al di fuori del normale orario di lavoro, di Empoli Fc Spa – Via di Pianezzoli n. 87 Empoli (FI) – P.I.

03164600482. Tale incarico riguarderà l'attività di collaboratore dell'allenatore per una squadra giovanile nel periodo agosto-dicembre 2022.

L'attività in oggetto sarà svolta al di fuori dell'orario di lavoro del dipendente suindicato.

La richiesta è stata oggetto di informazione alla Giunta nella seduta del 19/07/2022.

## RIFERIMENTI NORMATIVI

### A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”.
- Regolamento UE 2016/ 679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" e D.Lgs. 196/2003 e s.m.i “Codice in materia di protezione dei dati personali" (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni).
- L'art.107 del Decreto Legislativo 267/2000 che ribadisce l'attribuzione agli organi politici dei poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo e ai dirigenti quella della gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- L'art. 151 , 4° comma del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- Art. 53 del D.lgs. 165/2001.

### A carattere specifico:

- Decreto Sindacale n. 3 del 27/02/2020 con il quale è stato conferito l'incarico di dirigente del 1° Settore all'Arch. Massimo Parrini;
- Artt. 88 e 94 capo 1 – Disciplina delle incompatibilità del “Regolamento sull' ordinamento degli Uffici e dei Servizi”.
- Il presente atto è coerente con la programmazione e attività di questo Ente, così come risulta dal Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024, approvato con deliberazione G.C. n. 88 del 21/06/2022.
- Il presente atto non necessita del visto di regolarità contabile pertanto è immediatamente esecutivo.

## ELENCO ALLEGATI:

## **ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO**

## **ESERCIZIO DEI DIRITTI**

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Giudice Ordinario.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.  
telefono: 0587 299248  
indirizzo e-mail:urp@comune.pontedera.pi.it

## **ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE**

Il Servizio Associato del Personale, Organizzazione e Società Partecipate” curerà la trasmissione dell'atto all'interessato e provvederà all'adempimento previsto dall'art. 53 del D.Lgs n.165/2001 mediante comunicazione telematica al Dipartimento della Funzione Pubblica e curerà la trasmissione dell'atto all'interessato e ai seguenti uffici:

- |   |  |
|---|--|
| 1 | 4° SERVIZIO ASSOCIATO DEL PERSONALE, ORGANIZZAZIONE E SOCIETA' PARTECIPATE |
| 2 | 3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA PERSONA E ORGANIZZAZIONE               |
| 3 | 2° SERVIZIO TERRITORIO E AMBIENTE  |
| 4 | 1° SETTORE POLITICHE TERRITORIALI  |

## **ESECUTIVITA'**

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo non comportando impegni di spesa.

Responsabile del procedimento:  
Dott.ssa Luperini Simona  
Servizio Associato del Personale, Organizzazione e Società Partecipate  
tel. 0587/299259 – mail: s.luperini@comune.pontedera.pi.it

il Dirigente  
1° SETTORE POLITICHE TERRITORIALI  
Massimo Parrini / ArubaPEC S.p.A.