



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

1° SETTORE POLITICHE TERRITORIALI

Determinazione n° 556 del 08/07/2022

OGGETTO: PRESTAZIONI PROFESSIONALI FINALIZZATE ALLA REDAZIONE DI PRATICHE CATASTALI- AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE

2° SERVIZIO TERRITORIO E AMBIENTE

DECISIONE

1. Affida, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, la prestazione di servizio professionale finalizzata alla redazione di pratiche catastali al geom. MESSERINI Giulio con studio in Calci, piazza Cairoli n. 3 – CF. MSSGLI73D04G702A P.IVA 01822830509 per l'importo di Euro 1.500,00 (millecinquecento/00) oltre contributo Cassa Nazionale Geometri pari al 5% e spese per diritti catastali oltre Iva al 22% e spese varie per un totale complessivo di Euro 2.271,50 (duemiladuecentosettantuno/50);
2. Impegna a favore del geom. MESSERINI Giulio con studio in Calci, piazza Cairoli n. 3 – CF. MSSGLI73D04G702A P.IVA 01822830509, la somma totale di Euro 2.271,50 (duemiladuecentosettantuno/50) al capitolo n. 10801300362 “Prestazioni di servizio per l’Urbanistica- prestazioni di servizi attinenti all’architettura, ingegneria e all’urbanistica”, livello 5 1030211999, del bilancio del corrente esercizio finanziario;
3. Dispone di liquidare con successivo atto/documento a seguito di presentazione di regolare fattura la somma totale di Euro 2.271,50 (duemiladuecentosettantuno/50) a favore del geom. Giulio MESSERINI all'impegno assunto con il presente atto;
4. Prende atto degli esiti delle verifiche degli obblighi in materia di contributi previdenziali e assistenziali, come da documentazione conservata in atti d'ufficio;

5. Dà atto che ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, il CIG identificativo del presente affidamento è 9312024D4A;

6. Dà atto altresì che il presente provvedimento ha valore oltre che dispositivo anche negoziale mediante la sottoscrizione per accettazione di una sua copia da parte del soggetto contraente, in conformità a quanto previsto dall'art. 32 comma 14 del D.Lgs n. 50/2016 il quale cita testualmente che *...in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.*

MOTIVAZIONE

In ottemperanza alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 47/2015, al fine di addivenire alla stesura degli atti necessari per la cessione da parte della società Immobiliare Trieste S.r.l. all'Amministrazione Comunale ed al Condominio di viale Italia di cui il Comune di Pontedera è parte e contestuale retrocessione di alcune particelle dal Comune di Pontedera alla società suddetta, delle aree destinate a standard site nel capoluogo in viale Italia, si rende necessario effettuare il frazionamento di dette aree.

Considerato che l'importo della prestazione di servizio è stato quantificato in circa Euro 2.400,00 e quindi, data l'esiguità dell'importo, inferiore ad Euro quarantamila, e l'esigenza di affidare con la massima tempestività ed adeguatezza il servizio di cui all'oggetto a professionista con specifica esperienza in campo di redazione di tipi di frazionamento, tipo mappali, planimetrie catastali, si procede con affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento, ai sensi dell' art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i..

Visto l'art 1, comma 130 della Legge n.145/2018 il quale, in riguardo all'obbligo di preventiva escussione dei sistemi di acquisti telematici da parte delle Pubbliche Amministrazioni, ha introdotto una deroga, mediante modifica del comma 450 dell'art. 1 della Legge n. 296 del 27/12/2006, rendendo non più obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 Euro.

Considerato quindi, in virtù del fatto che l'importo delle prestazioni di servizio in oggetto e' al di sotto della soglia di € 5.000,00 ed è altresì urgente, di non far ricorso al MEPA ovvero ad altri mercati elettronici per l'affidamento e di procedere ad affidamento diretto senza consultazione di altri operatori economici.

Visto il preventivo di spesa per le prestazioni di servizio in oggetto, rimesso dal geom. MESSERINI Giulio con studio in Calci, piazza Cairoli n. 3 – CF. MSSGLI73D04G702A P.IVA 01822830509 per un importo di Euro 1.500,00 (millecinquecento/00) oltre contributi, spese ed Iva.

Dato atto che il preventivo di spesa presentato dal suddetto professionista per un importo pari ad Euro 1.500,00 (millecinquecento/00) al netto delle spese, per un totale complessivo di Euro 2.271,50(duemiladuecentosettantuno/50) comprensivo di contributo Cassa Nazionale Geometri, è da ritenersi equo e congruo rispetto ai correnti valori di mercato e il suddetto professionista si è dichiarato disponibile a svolgere l'attività richiesta nei tempi prestabiliti dall'Amministrazione onde non dover creare disservizi all'Ente e pertanto si ritiene opportuno e conveniente procedere

all'affidamento della prestazione di servizio al geom. Giulio Messerini e ad assumere il corrispondente impegno di spesa.

RIFERIMENTI NORMATIVI

A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”.
- Regolamento UE 2016/ 679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" e D.Lgs. 196/2003 e s.m.i “Codice in materia di protezione dei dati personali" (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni).

A carattere specifico:

- Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici"
- Legge 27 dicembre 2006, n. 296 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato"
- Legge 30 dicembre 2018, n. 145 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 166/2013
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 47/2015
- Decreto sindacale n. 3 del 27/02/2021 di attribuzione degli incarichi ai Dirigenti dei vari Settori dell'Ente
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 29/12/2021 "Documento unico di programmazione 2022 - 2024 e verifica stato di attuazione dei programmi 2021. Approvazione"
- Deliberazione del Consiglio Comunale di Pontedera n. 62 del 29/12/2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2022/2024
- Il presente atto è coerente con la programmazione dell'attività di questo Ente, così come risulta dal Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 approvato con deliberazione di G.C. n. 88/2022

ELENCO ALLEGATI:

ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO

Il soggetto affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. In particolare si impegna a comunicare all'Ente, nei termini di legge, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla commessa pubblica di cui

all'oggetto, da utilizzare per l'effettuazione di tutti i movimenti finanziari relativi all'affidamento medesimo.

L'affidatario, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente atto, si impegna a osservare e a far osservare ai propri collaboratori, a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento del Comune di Pontedera, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 166 del 19/12/2013. La violazione costituisce causa di risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

Il soggetto affidatario dovrà provvedere alla consegna di report definitivo entro 45 giorni dalla data di affidamento della prestazione stessa.

Dovranno essere effettuate le prestazioni di seguito indicate e meglio specificate nel preventivo di spesa n. 018 del 24/06/2022 conservato agli atti del procedimento:

-redazione di tipo di frazionamento al Catasto Terreni della particella 440 del foglio di mappa 14;
-compilazione del software DOCFA e presentazione della planimetria dell'area urbana al Catasto Fabbricati.

Il pagamento del corrispettivo verrà effettuato entro 60 giorni dal ricevimento della fattura, subordinatamente all'accertamento da parte del Responsabile del procedimento della congruità e correttezza della prestazione effettuata e previo esito positivo delle necessarie verifiche fiscali, giudiziali, contributive ecc. imposte per Legge.

In caso di accertamento del difetto del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici, il presente atto avente valore contrattuale si intende automaticamente risolto.

ESERCIZIO DEI DIRITTI

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.
telefono: 0587 299248
indirizzo e-mail: urp@comune.pontedera.pi.it

ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente al geom. Giulio MESSERINI con studio in Calci, piazza Cairoli n. 3

- | | |
|---|--|
| 1 | 3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA PERSONA E ORGANIZZAZIONE |
| 2 | 1° SETTORE POLITICHE TERRITORIALI |
| 3 | 1° SERVIZIO FINANZIARIO |

ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all' apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

1) TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

2) TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2022	Prestazioni di servizio per l'Urbanistica- prestazioni di servizi attinenti all'architettura, ingegneria e all'urbanistica	10801300362 1030211999	MESSERINI GIULIO	2271.50

ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

Il Responsabile del Procedimento è l'arch. Massimo Parrini presso il 1° Settore "Politiche Territoriali" - tel. 0587/299613 mail: m.parrini@comune.pontedera.pi.it

IL DIRIGENTE
1° SETTORE POLITICHE TERRITORIALI
Massimo Parrini / ArubaPEC S.p.A.