



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

1° SETTORE POLITICHE TERRITORIALI

Determinazione n° 549 del 22/07/2021

OGGETTO: AFFIDAMENTO PRODOTTI PER LA DISINFESTAZIONE TRAMITE IL PORTALE ACQUISTINRETE.PA.IT – IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

2° SERVIZIO TERRITORIO E AMBIENTE

DECISIONE

- 1) Affida, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii., mediante il portale acquistinrete.pa.it tramite Ordine n. 6282835, la fornitura di prodotti per la disinfestazione, alla Ditta BLEU LINE S.R.L. con sede legale in Forlì (FC), Via Virgilio n. 28 (Z.I. Villanova) - P. IVA 03168170409, al prezzo di Euro 1.200,00 oltre Iva, per un totale di Euro 1.464,00 Iva compresa;
- 2) Prende atto degli esiti delle verifiche di legge sui requisiti di carattere generale e speciale risultanti dalle autocertificazioni sul portale acquistinrete.pa.it e degli esiti delle verifiche degli obblighi in materia di contributi previdenziali e assistenziali, come da documentazione (DURC) conservata in atti;
- 3) Impegna la spesa complessiva di Euro 1.464,00 al Cap. 10902201165/0 “Acquisto di beni per servizi tutela, valorizzazione e recupero ambiente – acquisto di beni e materiale vario per la disinfestazione”, livello V n. 1030102007 – del bilancio del corrente esercizio finanziario;
- 4) Dà atto che ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, il CIG identificativo della presente fornitura è 88427281FE;
- 5) Dà atto che si procederà alla formalizzazione degli obblighi contrattuali mediante sottoscrizione in forma digitale del relativo ordine secondo il modello predisposto dal sistema informatico del portale acquistinrete.pa.it. nel quale sono contenute le clausole del contratto di acquisto ritenute essenziali ed i termini, le modalità e le condizioni di fornitura;

- 6) Precisa, in merito al contratto che si intende stipulare secondo la forma di cui al punto precedente, ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» quanto segue:
- ai sensi dell'art. 16 comma 1 del Regolamento Comunale disciplinante le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture e i relativi contratti, non è dovuta nessuna garanzia a corredo dell'offerta;
 - il pagamento del corrispettivo verrà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, subordinatamente all'accertamento, da parte del Responsabile del procedimento e direttore dell'esecuzione della prestazione, della rispondenza della fornitura effettuata alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali;
 - l'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i. In particolare si impegna a comunicare all'ente, nei termini di legge, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla commessa pubblica di cui all'oggetto, da utilizzare per l'effettuazione di tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, servizi e forniture connessi all'affidamento in oggetto. A tal fine l'impresa affidataria si obbliga a effettuare i pagamenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, salvo le eccezioni previste dallo stesso articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i., purché siano effettuati con strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto;
- 7) Dispone, infine, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet del Comune, nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione "Bandi di gara e contratti" ai sensi dell' art.37 del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante il "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

MOTIVAZIONE

Premesso che si rende necessario:

- ottimizzare il servizio di disinfestazione contro le zanzare effettuato da questo Ente su suolo pubblico con la distribuzione di Kit larvicida, prodotto specifico idoneo al trattamento delle larve delle zanzare nelle aree a verde di proprietà privata, da distribuire, gratuitamente alla cittadinanza, tramite accordo triennale (2021-2022-2023) con le Farmacie comunali del territorio comunale;
- per la continuità del progetto procedere alla fornitura di prodotti di disinfestazione che siano uguali ai prodotti già distribuiti;

Considerato che:

- da una verifica sul portale acquistinrete.pa.it risulta che l'unica ditta dotata dei prodotti specifici di disinfestazione richiesti dall'Amministrazione Comunale risulta la ditta BLEU LINE S.R.L;
- ai sensi dell'articolo 12 comma 2 del "Regolamento Comunale disciplinante le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture e i relativi contratti" in caso di affidamenti di forniture e servizi di importo inferiore a 5.000,00 € si può procedere all'affidamento diretto, senza consultazione di altri operatori economici;
- ai sensi dell'articolo 16 comma 1 del medesimo Regolamento com.le non è obbligatoria la garanzia inerente gli adempimenti degli obblighi connessi con l'esecuzione delle prestazioni, per gli affidamenti di importi inferiori a 20.000,00 €;

Rilevato che si è proceduto ad effettuare un Ordine Diretto (Ordine n. 6282835) sul portale acquistinrete.pa.it per l'affidamento della fornitura di prodotti per la disinfestazione alla Ditta BLEU LINE S.R.L. con sede legale in Forlì (FC), Via Virgilio n. 28 (Z.I. Villanova) - P. IVA 03168170409, al prezzo di Euro 1.200,00 oltre Iva, per un totale di Euro 1.464,00 Iva compresa;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) della Ditta affidataria della prestazione in questione, giacente in atti d'ufficio e preso atto degli esiti delle verifiche di legge sui requisiti di carattere generale e speciale risultanti dalle autocertificazioni sul portale acquistinrete.pa.it.

Si ritiene pertanto di approvare il suddetto Ordine n. 6282835-conservato agli atti del procedimento- sul portale acquistinrete.pa.it nei confronti della suddetta Ditta BLEU LINE S.R.L. e di procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa.

RIFERIMENTI NORMATIVI

A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”.
- Regolamento UE 2016/ 679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" e D.Lgs. 196/2003 e s.m.i “Codice in materia di protezione dei dati personali" (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni).

A carattere specifico:

- Art. 36 comma 2 lettera a) D.Lgs. n. 50/2016;
- Regolamento Disciplinante le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture e i relativi contratti approvato con Deliberazione di C.C. n. 53 del 28/11/2017;
- il Decreto Sindacale n. 3 del 27/02/2021 relativo all'attribuzione degli incarichi di direzione dei Settori dell'Ente;
- Determinazione del dirigente 1° Settore "Politiche Territoriali" n. 208 del 1 marzo 2021 relativa all'attribuzione di incarico Posizione Organizzativa del 2° Servizio "Territorio e Ambiente " del 1° Settore Politiche territoriali all'Arch. Marco Salvini;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del [31/12/2020](#) "Documento unico di programmazione 2021 - 2023 e verifica stato di attuazione dei programmi 2020. Approvazione";
- Deliberazione del Consiglio Comunale di Pontedera n° 62 del [31/12/2020](#), esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2021/2023.

ELENCO ALLEGATI:

ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO

ESERCIZIO DEI DIRITTI

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.
telefono: 0587 299248
indirizzo e-mail:urp@comune.pontedera.pi.it

ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

- 1 3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA PERSONA E ORGANIZZAZIONE
- 2 1° SERVIZIO FINANZIARIO

ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

1) TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

2) TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2021	ACQUISTO DI BENI PER SERVIZI TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTE	10902201165 1030102007	BLEU LINE SRL	1464,00

ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ARCH. MARCO SALVINI DEL 1° SETTORE 2°
SERVIZIO TERRITORIO E AMBIENTE

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
2° SERVIZIO TERRITORIO E AMBIENTE
Salvini Marco / ArubaPEC S.p.A.