



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

1° SETTORE POLITICHE TERRITORIALI

**Determinazione n° 391 del 26/06/2020**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO PRODOTTI PER LA DISINFESTAZIONE TRAMITE IL PORTALE ACQUISTINRETE.PA.IT – IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO.**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

**3° SERVIZIO TERRITORIO E AMBIENTE**

**DECISIONE**

- 1) Affida, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii., mediante il portale acquistinrete.pa.it tramite Ordine n. 5578254, la fornitura di prodotti per la disinfestazione, alla Ditta BLEU LINE S.R.L. con sede legale in Forlì (FC), Via Virgilio n. 28 (Z.I. Villanova) - P. IVA 03168170409, al prezzo di Euro 600,00 oltre Iva, per un totale di Euro 732,00 Iva compresa;
- 2) Prende atto degli esiti delle verifiche di legge sui requisiti di carattere generale e speciale risultanti dalle autocertificazioni sul portale acquistinrete.pa.it e degli esiti delle verifiche degli obblighi in materia di contributi previdenziali e assistenziali, come da documentazione (DURC) conservata in atti;
- 3) Impegna la spesa complessiva di Euro 732,00 al Cap. 10902201165/0 “Acquisto di beni per servizi tutela, valorizzazione e recupero ambiente – acquisto di beni e materiale vario per la disinfestazione”, livello V n. 1030102007 – del bilancio del corrente esercizio finanziario;
- 4) Dà atto che ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, il CIG identificativo della presente fornitura è 8352113DAC;
- 5) Dà atto che si procederà alla formalizzazione degli obblighi contrattuali mediante sottoscrizione in forma digitale del relativo ordine secondo il modello predisposto dal sistema informatico del portale acquistinrete.pa.it. nel quale sono contenute le clausole del contratto di acquisto ritenute essenziali ed i termini, le modalità e le condizioni di fornitura;

- 6) Precisa, in merito al contratto che si intende stipulare secondo la forma di cui al punto precedente, ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» quanto segue:
- ai sensi dell'art. 16 comma 1 del Regolamento Comunale disciplinante le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture e i relativi contratti, non è dovuta nessuna garanzia a corredo dell'offerta;
  - il pagamento del corrispettivo verrà effettuato entro 60 giorni dal ricevimento della fattura, subordinatamente all'accertamento, da parte del Responsabile del procedimento e direttore dell'esecuzione della prestazione, della rispondenza della fornitura effettuata alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali;
  - l'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i. In particolare si impegna a comunicare all'ente, nei termini di legge, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla commessa pubblica di cui all'oggetto, da utilizzare per l'effettuazione di tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, servizi e forniture connessi all'affidamento in oggetto. A tal fine l'impresa affidataria si obbliga a effettuare i pagamenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, salvo le eccezioni previste dallo stesso articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i., purché siano effettuati con strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto;
- 7) Dispone, infine, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet del Comune, nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione "Bandi di gara e contratti" ai sensi dell' art.37 del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante il "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

## MOTIVAZIONE

Premesso che si rende necessario:

- ottimizzare il servizio di disinfestazione contro le zanzare effettuato da questo Ente su suolo pubblico con la distribuzione di Kit larvicida, un prodotto specifico, idoneo al trattamento delle larve delle zanzare nelle aree a verde di proprietà privata, da distribuire, in via sperimentale, gratuitamente alla cittadinanza, tramite accordo con le Farmacie comunali del territorio comunale;
- procedere alla fornitura di prodotti di disinfestazione che siano omogenei ai prodotti già parzialmente distribuiti;

Considerato che:

- ai sensi dell'articolo 12 comma 2 del Regolamento Comunale disciplinante le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture e i relativi contratti trattandosi di prestazioni di servizio di importo inferiore a 5.000,00 € si può procedere all'affidamento diretto, senza consultazione di altri operatori economici;
- ai sensi dell'articolo 16 comma 1 del medesimo Regolamento com.le trattandosi di importo inferiore a 20.000,00 €, per la prestazione di servizio in oggetto, la garanzia a corredo dell'offerta non è dovuta;

Rilevato che si è proceduto ad effettuare un Ordine Diretto (Ordine n. 5578254) sul portale [acquistinrete.pa.it](http://acquistinrete.pa.it) per l'affidamento della fornitura di prodotti per la disinfestazione alla Ditta BLEU LINE S.R.L. con sede legale in Forlì (FC), Via Virgilio n. 28 (Z.I. Villanova) - P. IVA 03168170409, al prezzo di Euro 600,00 oltre Iva, per un totale di Euro 732,00 Iva compresa;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) della Ditta affidataria della prestazione in questione, giacente in atti d'ufficio e preso atto degli esiti delle verifiche di legge sui requisiti di carattere generale e speciale risultanti dalle autocertificazioni sul portale [acquistinrete.pa.it](http://acquistinrete.pa.it).

Ritenuto pertanto approvare il suddetto Ordine n. 5578254 sul portale [acquistinrete.pa.it](http://acquistinrete.pa.it) nei confronti della suddetta Ditta BLEU LINE S.R.L.

## RIFERIMENTI NORMATIVI

### A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”  
(e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”.
- D.Lgs. 196/2003 “Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali” (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale” (e successive modifiche ed integrazioni).

### A carattere specifico:

- Art. 26, c. 3 e 3 bis della L. 488/99 in materia di acquisto beni e servizi;
- Art. 7, comma 2, del D.L. n. 52/2012, come convertito nella legge n. 94/2012;
- Art. 36 comma 2 lettera a) D.Lgs. n. 50/2016;
- Decreto Sindacale n. 24 del 22/10/2019 relativa all'attribuzione degli incarichi di direzione dei Settori dell'Ente;
- Determinazione del Dirigente del 1° Settore "Politiche Territoriali" n. 84 del 19 novembre 2019 relativa all'attribuzione di incarico Posizione Organizzativa del 3° Servizio "Territorio e Ambiente " del 1° Settore Politiche Territoriali;
- Delibera C.C. n. 18 del 21/05/2020 avente ad oggetto "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Prigrammazione 2020/2022";
- Delibera C.C. n. 19 del 21/05/2020 avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2020/2022";

## ELENCO ALLEGATI:

## ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO

## ESERCIZIO DEI DIRITTI

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

telefono: 0587 299248

indirizzo e-mail:urp@comune.pontedera.pi.it

#### **ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE**

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

- 1 3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA PERSONA E PER LA CITTA'
- 2 1° SERVIZIO FINANZIARIO

#### **ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA**

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

##### **1) TABELLA ACCERTAMENTI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

##### **2) TABELLA IMPEGNI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2020	ACQUISTO DI BENI PER SERVIZI TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTE	10902201165 1030102007	BLEU LINE SRL	732,00

#### **ESECUTIVITA'**

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ARCH. MARCO SALVINI DEL 1° SETTORE 3°  
SERVIZIO TERRITORIO E AMBIENTE

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
3° SERVIZIO TERRITORIO E AMBIENTE  
Salvini Marco / ArubaPEC S.p.A.