



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

2° SETTORE GESTIONE PATRIMONIO COMUNALE

**Determinazione n° 336 del 08/06/2020**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZI ASSICURATIVI PERIODO 01/01/2021 – 30/06/2024 TRAMITE CENTRALE DI COMMITTENZA UCV SPESE DI PUBBLICAZIONE IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO – CIG Z272D3C6C0**

**DIRIGENTE**

**1° SERVIZIO PATRIMONIO E PROTEZIONE CIVILE**

**DECISIONE**

- 1) Conferma in base alla comunicazione dell'Ufficio Gare dell'U.C.V 04/06/2020 le spese di pubblicazione relativa alla gara in oggetto ed affida la prestazione in oggetto alla Ditta Implementa Srl – Via F. Capacchine, 24 - 76121 Barletta (BT) P.IVA 06460440727 per l'importo di € 1.033,39 oneri fiscali inclusi;
- 2) Impegna la spesa di € 1.033,39 al Cap. 10111300365 “Prestazioni di servizio per servizi comunali – spese per assicurazioni” Livello V 1100401999 del bilancio di previsione 2020;
- 3) Dà atto che ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, il **CIG** identificativo del presente affidamento di servizi è **Z272D3C6C0**

**MOTIVAZIONE**

Premesso che è in fase di approvazione e successiva pubblicazione la gara relativa all'affidamento dei servizi assicurativi dell'Ente per periodo 01/01/2021 30/06/2024 e, da espertarsi tramite la centrale Unica di Committenza UCV, mediante procedura aperta per n. 8 lotti previsti in gara,

quindi, procedere con gli adempimenti di pubblicazione previsti dal D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii. ricadenti nell'esercizio 2020.

che l'Ufficio Gare Unione Valdera ha individuato il soggetto per la pubblicazione degli atti di gara relativo all'appalto in oggetto e con comunicazione 04/06/2020 ha provveduto all'incarico alla Implementa Srl – Via F. Capacchine, 24 - 76121 Barletta (BT) P.IVA 06460440727 per l'importo di € 1.033,39 oneri fiscali inclusi;

Pertanto per la formalizzazione degli impegni si rende necessario la conferma dell'aggiudicazione per la pubblicazione degli atti di gara alla ditta sopra richiamata, e, quindi, all'impegno di spesa dedicato.

## RIFERIMENTI NORMATIVI

### A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”.
- D.Lgs. 196/2003 “Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali" (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni).

### A carattere specifico:

- Art. 1 comma 130 della Legge n. 145/2018 (legge di bilancio 2019);
- Art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.;
- Linee guida ANAC n. 4 ss.mm.ii.
- "Regolamento Comunale disciplinante le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture e i relativi contratti" approvato con Deliberazione C.C. n. 53 del 28/11/2017;
- Delibera di G.C. 135/2019
- Decreto del Sindaco n. 24 del 22/10/2019;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n° 18 del 21/05/2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il DUP
- Deliberazione del Consiglio Comunale n° 19 del 21/05/2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2020/2022
- Ordinanza Sindacale n. 10/2020
- ordinanze sindaco specifiche

## ELENCO ALLEGATI:

Costituiscono parte integrante del presente provvedimento, sebbene non materialmente allegati poiché conservati agli atti:  
- preventivo di spesa

## ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO

## ESERCIZIO DEI DIRITTI

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.  
telefono: 0587 299248  
indirizzo e-mail: urp@comune.pontedera.pi.it

## ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

- 1 3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA PERSONA E PER LA CITTA'
- 2 1° SERVIZIO FINANZIARIO

## ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell'Atto.

### 1) TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

### 2) TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2020	prestazioni di servizi comunali - spese per	10111300365-	IMPLEMENTA SRL	1033,39

**ESECUTIVITA'**

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

RdP Dott. Arch. Roberto FANTOZZI - mail [r.fantozzi@comune.pontedera.pi.it](mailto:r.fantozzi@comune.pontedera.pi.it) - tel 0587299135

DIRIGENTE  
2° SETTORE GESTIONE PATRIMONIO  
COMUNALE  
FANTOZZI ROBERTO / ArubaPEC S.p.A.