



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA PERSONA E ORGANIZZAZIONE

Determinazione n° 330 del 14/04/2022

OGGETTO: MODULISTICA, MANIFESTI E SIMILARI - AFFIDAMENTO FORNITURA PER BIENNIO 2022 / 2023 - IMPEGNO DI SPESA - CIG ZF635F444F

IL DIRIGENTE

1° SERVIZIO FINANZIARIO

DECISIONE

- 1) Affida alla ditta Alredy Toscana società cooperativa, con sede legale in Viareggio, via Vetraia 11, P.IVA e C.F. 02283370464, la fornitura di modulistica varia, manifesti e similari per gli uffici del Comune per il biennio 2022/2023, attraverso la sottoscrizione di un Accordo Quadro, per un importo complessivo di € 12.500,00, oneri fiscali inclusi, ai sensi del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2017 e s.m.i e i. e dell'art. 4, comma 2 delle Linee Guida n. 4 dell'Anac di attuazione del citato D.Lgs. n. 50/2016, agli stessi patti e condizioni della det. n. 236/2019;
- 2) Impegna la spesa complessiva di € 12.500,00 per la fornitura in oggetto, come di seguito ripartita:
 - per € 5.200,00 al capitolo 10111200130 "ACQUISTO BENI PER SERVIZI COMUNALI - STAMPATI, CANCELLERIA E VARIE PER GLI UFFICI" - liv. 5° 1030102001, del bilancio dell'esercizio finanziario 2022;

- per € 5.200,00 al capitolo 10111200130 “ACQUISTO BENI PER SERVIZI COMUNALI - STAMPATI, CANCELLERIA E VARIE PER GLI UFFICI” - liv. 5° 1030102001, del bilancio dell’esercizio finanziario 2023;
 - per € 1.050,00 al capitolo 10107300375 “PRESTAZIONE DI SERVIZIO PER SERVIZI DEMOGRAFICI” - liv. 5° 1030299999, del bilancio dell’esercizio finanziario 2022;
 - per € 1.050,00 al capitolo 10107300375 “PRESTAZIONE DI SERVIZIO PER SERVIZI DEMOGRAFICI” - liv. 5° 1030299999, del bilancio dell’esercizio finanziario 2023;
- 3) Da atto che il presente atto rientra nell'ambito della normativa sulla tracciabilità finanziaria ai sensi della legge 136/2010 – CIG **ZF635F444F**;
- 4) Dà atto che tutte le condizioni e prescrizioni da rispettare per l'esecuzione dell'affidamento in oggetto sono riportate nel successivo paragrafo "Adempimenti a cura del destinatario" e nell'allegato (A) quale parte integrante del presente atto.

MOTIVAZIONE

Preso atto che:

- con determinazione n.236 del 27/09/2019, era stata predisposta la procedura negoziata di affidamento mediante offerte R.D.O. per la fornitura di modulistica, manifesti e similari per gli uffici del comunali per il biennio 2020/2021;
- con determinazione n.250 del 24/10/2019, era stata aggiudicata e affida alla ditta Alredy Toscana società cooperativa, con sede legale in Viareggio, via Vetraia 11, P.IVA e C.F. 02283370464, la fornitura di modulistica varia, manifesti e similari per gli uffici del Comune per il biennio 2020/2021;

Dato atto che:

- si rende necessario garantire anche per gli anni 2022 e 2023 la fornitura di modulistica varia, manifesti e similari per i vari uffici comunali, necessari per l'espletamento delle pratiche di competenza e per la pubblicizzazione delle iniziative del Comune;
- la ditta Alredy Toscana società cooperativa, con sede legale in Viareggio, via Vetraia n.11, P.IVA e C.F. 02283370464, si è resa disponibile a garantire la fornitura per gli anni 2022/2023 agli stessi patti e condizioni del precedente affidamento;
- alla data odierna non risultano attive convenzioni Consip relative a tale fornitura e, considerato che l'art. 7 c. 2 del D.L. 52/2012, convertito in L. 94/2012 “Spending Review”, ha esteso a tutte le pubbliche amministrazioni l'obbligo di ricorso al MEPA per gli acquisti sottosoglia.

Tenuto conto di quanto sopra indicato, visto l'andamento dei mercati e l'aumento dei prezzi, si ritiene vantaggioso affidare alla ditta Alredy Toscana società cooperativa, con sede legale in Viareggio, via Vetraia 11, P.IVA e C.F. 02283370464, la fornitura in oggetto per gli anni 2022/2023, per un importo complessivo di € 12.500,00.

RIFERIMENTI NORMATIVI

A carattere generale:

- D.Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”.
- GDPR – Reg. UE 2016/679 in materia di “Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali" (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni).

A carattere specifico:

- Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e ss.mm.ed ii..
- D.L. 52/2012 convertito con modificazioni nella L. 94 del 06/07/2012 che impone alle Pubbliche Amministrazioni di fare ricorso alle Convenzioni Consip per i servizi o per le forniture.
- D.L. 66/2014 convertito con modificazioni nella L. n. 89 del 23/06/2014 "misure urgenti per la competitività" - in particolare art. 8 "Trasparenza e razionalizzazione della spesa pubblica per beni e servizi".
- D.Lgs 50 del 18 aprile 2016 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e ss.mm.ed ii..
- Regolamento Comunale disciplinante le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture e i relativi contratti approvato con D.C.C. 53 del 28.11.2017.
- Deliberazione di G.C. n. 112 del 16/09/2021 con cui è stata approvata la nuova struttura organizzativa del Comune di Pontedera.
- Decreto del Sindaco n.3 del 27/02/2021 con il quale si conferisce alla Dott.ssa Federica Caponi l'incarico di direzione del 3° Settore.

- Determinazione n. 211 del 01/03/2021 di proroga dell'incarico di Posizione Organizzativa Servizio "Finanziario" alla Rag. Carla Cambioni.
- Il presente atto è coerente con la programmazione dell'attività di questo Ente, così come risulta dal Documento Unico di Programmazione 2022-2024, approvata con Deliberazione C.C. n. 61 del 29/12/2021.
- Il presente atto è coerente con la Deliberazione C.C. n. 62 del 29/12/2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2022-2024
- Delibera di Consiglio Comunale di Pontedera n° 21 del 28/06/2016 di approvazione del Regolamento di Contabilità, modificato con Delibera di Consiglio Comunale di Pontedera n° 34 del 25/10/2016 e da ultimo con Delibera di Consiglio Comunale di Pontedera n°49 del 19/11/2020.
- Il Responsabile del Procedimento è la Rag. Carla Cambioni, Funzionario P.O. del 1° Servizio Finanziario, email c.cambioni@comune.pontedera.pi.it.

ELENCO ALLEGATI:

- 1) Allegato "A": Perizia e Foglio Patti e condizioni

ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO

ESERCIZIO DEI DIRITTI

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

telefono: 0587 299248

indirizzo e-mail: urp@comune.pontedera.pi.it

ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

- 1 3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA PERSONA E ORGANIZZAZIONE
2 1° SERVIZIO FINANZIARIO

ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

1) TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

2) TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2022	ACQUISTO BENI PER SERVIZI COMUNALI - STAMPATI, CANCELLERIA E VARIE PER GLI UFFICI	10111200130 - 1030102001	Alredy Toscana Soc. Coop	5.200,00
2023	ACQUISTO BENI PER SERVIZI COMUNALI - STAMPATI, CANCELLERIA E VARIE PER GLI UFFICI	10111200130 - 1030102001	Alredy Toscana Soc. Coop	5.200,00
2022	PRESTAZIONE DI SERVIZIO PER SERVIZI DEMOGRAFICI	10107300375 - 1030299999	Alredy Toscana Soc. Coop	1.050,00
2023	PRESTAZIONE DI SERVIZIO PER SERVIZI DEMOGRAFICI	10107300375 - 1030299999	Alredy Toscana Soc. Coop	1.050,00

ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

Responsabile del procedimento
Cambioni Carla

tel. 0587/299264
e-mail: c.cambioni@comune.pontedera.pi.it

IL DIRIGENTE
3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA
PERSONA E ORGANIZZAZIONE
CAPONI FEDERICA / ArubaPEC S.p.A.