



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA PERSONA E ORGANIZZAZIONE

**Determinazione n° 308 del 09/04/2021**

**OGGETTO: ACQUISTO DISPOSITIVI ELETTRONICI-CENTRO DIURNO LA ROTTA - CIG-Z9A3148FFB - AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DELEGATO**

**3° SERVIZIO URP E SERVIZI ALLA PERSONA**

**DECISIONE**

1. Affida alla Ditta Euronics (P.IVA01305510511), con sede in Pontedera (PI), Via Tosco Romagnola 21 la fornitura di materiale vario come meglio specificato nel preventivo ns Prot .n. 11585 del 08/04/2021 per un totale di € 1420,80 (Iva al 22% compresa).
2. Impegna la somma complessiva di € 1420,80 al capitolo 201085002550 - “Acquisto di beni mobili, macchine, attrezz. altri servizi generali - acquisto attrezz. informatiche - imp.prov.trasf.da dir.superf.a dir.proprietà” - V Livello n. 2020105999 del Bilancio 2021-2023, esercizio 2021, dando atto che la spesa trova idonea copertura con le entrate previste al cap. 4400152 – Accertamento n. 57/2021.
3. Dà atto che la stipulazione del relativo contratto avviene secondo gli usi del commercio, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 50/2016, art. 32, comma 14, dalle Linee Guida Anac n. 4 e dalle Direttive 1/2018 e 3/2019 del Segretario Generale dell’ente, tenuto conto che le condizioni e prescrizioni da rispettare per l'esecuzione dell'affidamento in oggetto sono anche riportate nel successivo paragrafo "Adempimenti a cura del destinatario", e nei documenti della procedura di affidamento, conservati agli atti d’ufficio.
4. Dà atto che alla liquidazione si provvederà successivamente alla presentazione di regolare fattura.

5. Dichiaro che sono stati rispettati gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 sulla tracciabilità finanziaria e che il CIG è il seguente : **Z9A3148FFB** .

## MOTIVAZIONE

### **Premesso che:**

- il 31/01/2020 è stato dichiarato lo stato di emergenza sanitaria da parte del Consiglio dei Ministri del Governo Italiano, a seguito della dichiarazione dell'OMS dell'emergenza di sanità pubblica di interesse internazionale;
- l'11/03/2020 è stata dichiarata dall'OMS "Pandemia" l'emergenza sanitaria da Covid-19;

**Dato atto** che il DL 2 del 14 gennaio 2021 ha prorogato al 30 aprile 2021 lo stato di emergenza su tutto il territorio nazionale;

**Rilevata** la necessità, stante la situazione di emergenza legata alla diffusione del patogeno individuato come COVID-19, che ha colpito soprattutto gli anziani, di offrire luoghi di socializzazione e di incontro sicuri e sempre più rispondenti alle esigenze del momento;

**Vista** la richiesta del servizio sociale territorialmente competente e conservata agli atti dell'ufficio nella quale è evidenziata la necessità di sostituire alcune attrezzature elettroniche ormai obsolete e non più in grado di intrattenere gli ospiti del Centro diurno per anziani con sede alla Rotta;

**Visto** il preventivo ns Prot .n. 11585 del 08/04/2021 inviato dalla Ditta Euronics per la fornitura di dispositivi di cui dotare il suddetto centro;

**Considerato** che l'affidamento del servizio in oggetto per entità e tipologia è riconducibile alla fattispecie di cui al suddetto comma 2 lett a) dell'art.36 del D.Lgs. 50/2016;

**Dato atto** che l'importo presunto dei singoli affidamenti è stato stimato inferiore alla soglia di € 5.000,00 e pertanto:

- trattandosi di affidamento di importo inferiore a 40.000 euro, si procede ai sensi dell' art 36 comma 2 lett a) del D.lgs n. 50/2016 per cui con il presente atto si avvia e si conclude il procedimento di aggiudicazione con affidamento diretto senza previa consultazione di due o più operatori economici.
- trattandosi inoltre di affidamento inferiore ai 5.000,00 non sussiste l'obbligo di ricorrere al MEPA ovvero ad altri mercati elettronici, messi anche a disposizione dalla centrale regionale di riferimento (art. 1 c.450 L. n. 296/06 da ultimo modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30/12/2019 n.145);

**Con il presente atto** si procede all'affidamento in favore della citata Ditta Euronics, del servizio in oggetto, per un importo pari ad € 1420,80 (Iva al 22% compresa), nel rispetto di quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lett. a) del d. Lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici).

## RIFERIMENTI NORMATIVI

### **A carattere generale:**

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”.
- Regolamento UE 2016/ 679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" e D.Lgs. 196/2003 e s.m.i “Codice in materia di protezione dei dati personali” (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale” (e successive modifiche ed integrazioni).

### **A carattere specifico:**

- D.Lgs. 50/2016 "Codice dei Contratti pubblici", ed in particolare l'art. 36 – Contratti sotto soglia e art. 32, comma 14 sulle modalità di stipula dei contratti.
- Direttiva n. 3/2019, prot. 43282/2019 del 5.12.2019 a firma del Segretario Generale, ad oggetto "Contratti sotto soglia – art. 36 D.Lgs. 50/2016".
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 12/02/2021 con cui è stata approvata la nuova struttura organizzativa.
- Decreto del Sindaco n. 3 del 27/02/2021 con il quale si conferisce alla Dott.ssa Federica Caponi l'incarico di direzione del 3° Settore.
- Determinazione n.212 del 01/03/2021 del Dirigente del 3°Settore, con la quale si conferisce l'incarico di Posizione Organizzativa “Urp e servizi alla persona” alla Dott.ssa Orlandini Lara.
- Il presente atto è coerente con la programmazione dell'attività di questo Ente, così come risulta dal Documento Unico di Programmazione 2021-2023, approvata con Deliberazione C.C. n. 61 del 31/12/2020
- Il presente atto è coerente con la Deliberazione C.C. n. 62 del 31/12/2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2021-2023.
- Deliberazione del Consiglio Comunale di Pontedera n° 21 del 28/06/2016 di approvazione del Regolamento di Contabilità, come modificato con Deliberazione di Consiglio Comunale di Pontedera n° 34 del 25/10/2016 e da ultimo con Deliberazione di Consiglio Comunale di Pontedera n°49 del 19/11/2020.
- Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e successive modificazioni ed integrazioni.
- Determina AVCP n° 4 del 07.07.2011, come da aggiornamento della Delibera di ANAC n. 556 del 31/5/2017.

<b>ELENCO ALLEGATI:</b>
-------------------------

## **ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO**

Ai fini degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche la Ditta Euronics si impegna a dare comunicazione al 3° Servizio "Urp e servizi alla persona" entro 15 gg dal ricevimento del presente atto, degli estremi identificativi dei conti correnti "dedicati" ai pagamenti relativi alla fornitura in oggetto, nonché le generalità delle persone delegate ad operarvi, dichiarando di essere a conoscenza che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto, nonché determina la risoluzione di diritto del contratto nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ed impegnandosi a comunicare eventuali variazioni dei dati dichiarati entro 7 giorni dal verificarsi delle stesse.

Le fatture elettroniche relative alle prestazioni erogate nell'ambito del presente affidamento devono essere indirizzate al 3° Servizio "Urp e Servizi alla persona" – **codice univoco ufficio 7TZ4R9** e dovranno riportare il CIG assegnato all'affidamento in oggetto (indicato in decisione).

## **ESERCIZIO DEI DIRITTI**

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.  
telefono: 0587 299248  
indirizzo e-mail: [urp@comune.pontedera.pi.it](mailto:urp@comune.pontedera.pi.it)

## **ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE**

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

- 1            3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA PERSONA E ORGANIZZAZIONE
- 2            1° SERVIZIO FINANZIARIO

## **ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA**

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

### **1) TABELLA ACCERTAMENTI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

## 2) TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2021	ACQUISTO DI BENI MOBILI,MACCHINE,ATTREZZ.ALTRI SERVIZI GENERALI-ACQUISTO ATTREZZ.INFORMATICHE - IMP.PROV.TRASF.DA DIR.SUPERF.A DIR.PROPRIETA'	201085002550 - V liv 2020105999	EURONICS	1420,80

### ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Lara Orlandini  
tel 0587299203; e-mail l.orlandini@comune.pontedera.pi.it

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DELEGATO  
3° SERVIZIO URP E SERVIZI ALLA  
PERSONA  
ORLANDINI LARA / ArubaPEC S.p.A.