



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

2° SETTORE GESTIONE PATRIMONIO COMUNALE

**Determinazione n° 271 del 29/03/2022**

**OGGETTO: FORNITURA DI INDUMENTAZIONE - DPI PER IL SERVIZIO  
PROTEZIONE CIVILE - AFFIDAMENTO ALLA DITTA CANEVARI GROUP SRL -  
IMPEGNO DI SPESA –CIG:ZB735BD389-**

**DIRIGENTE**

**2° SETTORE GESTIONE PATRIMONIO COMUNALE**

**DECISIONE**

1. Affida, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 1 comma 130 della Legge n. 145/2018, la fornitura di n. 3 giacche con logo stampato, n. 3 maglie pile, n. 9 pantaloni, n. 12 polo, n. 3 felpe e n. 3 paia di calzature per il Servizio Protezione Civile, alla Ditta CANEVARI GROUP SRL, con sede in Rivanazzano Terme (Pv), Piazza Cornaggia, 77 – P. IVA 02293630188, per l'importo di Euro 2.498,51 oltre Iva, per € 549,67 per il totale complessivo di Euro 3.048,18 Iva compresa.
2. Impegna la spesa complessiva di Euro 3.048,18 al cap. 11101210165 "Acquisti per servizio protezione civile – acquisti di beni e materiale vario" – V Livello n. 1030102004 del bilancio del corrente esercizio finanziario.
3. Dà atto che ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, il CIG identificativo della presente fornitura è **ZB735BD389**.
4. Dà atto che la stipulazione del relativo contratto avverrà secondo gli usi del commercio, nel rispetto di quanto previsto all'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, dalle Linee Guida Anac n. 4 e dalle Direttive del Segretario Generale n. 1/2018 e n. 3/2019, tenuto conto che le

condizioni e prescrizioni da rispettare per l'esecuzione dell'affidamento in oggetto sono anche riportate nel successivo paragrafo "Adempimenti a cura del destinatario".

5. Dà atto, inoltre, che alla liquidazione si provvederà a seguito di presentazione di regolare fattura.

## MOTIVAZIONE

Premesso che

si rende necessario provvedere all'approvvigionamento di indumentazione – DPI: n. 3 giacche, n. 3 maglie pile, n.12 polo, n.3 felpe, con logo stampato, n. 9 pantaloni e n. 3 paia di calzature antinfortunistiche per il Servizio Protezione Civile, il cui assolvimento in modo appropriato e sicuro richiede idoneo abbigliamento professionale considerato dispositivo di protezione individuale;

Considerato che

la fornitura oggetto dell'affidamento, per entità, tipologia e durata, è riconducibile alla fattispecie di cui al comma 2 lett a) dell'art.36 del D.Lgs. 50/2016, il quale dispone che per gli appalti di valore inferiore ai 40.000 euro si possa procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di 2 o più operatori economici;

l'importo presunto di affidamento è stato stimato inferiore alla soglia di € 5.000,00 pertanto non sussiste l'obbligo di ricorrere al MEPA ovvero ad altri mercati elettronici, messi anche a disposizione dalla centrale regionale di riferimento (art. 1 c.450 L. n. 296/06 da ultimo modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30/12/2018 n.145);

Dato atto che

alla luce delle suddette norme, è stata contattata la ditta CANEVARI GROUP SRL -in quanto specializzata nel settore, con sede in Rivanazzano Terme (Pv), Piazza Cornaggia, 77 – P. IVA 02293630188, la quale ha presentato il preventivo registrato al Protocollo con il n.11899 del 24/03/2022, conservato agli atti dell'ufficio, al costo di € 2.498,51 oltre Iva, per € 549,67 per il totale complessivo di Euro 3.048,18 Iva compresa;

Valutata la congruità dell'offerta presentata rispetto ai prezzi di mercato in considerazione della tipologia e qualità della fornitura in oggetto;

Richiamato l'art. 32, comma 2 del D. Lgs n. 50/2016 il quale dispone che per gli appalti di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del Codice la stazione appaltante ha la facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto adottando il solo provvedimento di affidamento;

Con il presente atto, ai sensi del combinato disposto degli art. 36, comma 2 lett a) e 32, comma 2 del D. Lgs n. 50/2016, si avvia e si conclude il procedimento di aggiudicazione con affidamento diretto della suddetta fornitura a favore della ditta CANEVARI GROUP SRL -con sede in Rivanazzano Terme (Pv), Piazza Cornaggia, 77 – P. IVA 02293630188, per complessivi € 3.048,18 e si assume il relativo impegno di spesa sul competente capitolo del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario in corso.

## RIFERIMENTI NORMATIVI

### A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”  
(e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”.
- Regolamento UE 2016/ 679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" e D.Lgs. 196/2003 e s.m.i “Codice in materia di protezione dei dati personali" (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni).

### A carattere specifico:

- Art. 26, c. 3 e 3-bis della L. 488/99 in materia di acquisto beni e servizi;
- Art. 36, c. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, il quale dispone che gli affidamenti di lavori, servizi o forniture di importo inferiore ad Euro 40.000,00 possono essere effettuati mediante affidamento diretto;
- DPR 207/2010, per le parti ancora in vigore;
- Art.1, c. 450 della L. 296/2006 e ss.mm.ii., secondo il quale, per gli acquisti di beni e servizi di importo, al netto dell'IVA, inferiore a €. 5.000,00, le stazioni appaltanti non sono tenute a ricorrere al MePa o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento;
- Verificato che alla data della presente determinazione la prestazione non rientra tra le categorie merceologiche di convenzioni attive in CONSIP Spa;
- Direttiva n. 3/2019, prot. 43282/2019 del 5.12.2019 a firma del Segretario Generale, ad oggetto "Contratti sotto soglia – art. 36 D.Lgs. n. 50/2016"
- Linee guida ANAC n. 4, adottate con delibera n. 206 del 1.03.2018, relativi agli acquisti sottosoglia, nell'ultima versione aggiornata a Luglio 2019
- Delibera n. 140 del 27.02.2019 dell'ANAC in merito ai chiarimenti in materia di garanzia provvisoria e garanzia definitiva
- Deliberazione di G.C. n. 10 del 27/01/2022, “ Approvazione nuova struttura organizzativa”
- Decreto Sindacale n. 3 del 27/02/2021, con il quale è stata affidata la direzione del 2° Settore dell'Ente all'Arch. Roberto Fantozzi;
- Il presente atto è coerente con la programmazione di questo Ente, così come risulta dal Documento Unico di Programmazione 2022/2024 approvato con deliberazione C.C. n. 61 del 29/12/2021 , dal Bilancio di previsione 2022/2024, approvato con deliberazione C.C. n. n. 62 del 29/12/2021 e dal Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024, approvato con deliberazione G.C. n. 1 del 11/01/2022, dichiarata immediatamente eseguibile.

## ELENCO ALLEGATI:

Allegato 1 contenente il preventivo di spesa, acquisito con protocollo n.11899 del 24/03/2022, parte non integrante del presente atto.

## **ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO**

L'invio del presente provvedimento, divenuto esecutivo, tramite canali di interscambio digitali alla ditta CANEVARI GROUP SRL costituisce vincolo contrattuale tra le parti, in conformità a quanto stabilito dall'art. 32 comma 14 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

Per l'affidamento in oggetto non viene richiesta la costituzione della garanzia definitiva trattandosi di affidamento diretto di importo inferiore ad € 40.000,00=, in conformità all'art. 103, comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016, come chiarito dall'ANAC con deliberazione n. 140/2019.

Ai fini degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010 e ss.mm.ii, la Ditta CANEVARI GROUP SRL, tenuta a dare comunicazione al 3° servizio "Protezione civile" del 2° settore degli estremi identificativi dei conti degli estremi identificativi dei conticorrenti dedicati ai pagamenti relativi alla fornitura in oggetto, nonché le generalità delle persone delegato ad operarvi, dichiarando di essere a conoscenza che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto, nonché determina la risoluzione di diritto del contratto nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni impegnandosi a comunicare eventuali variazioni dei dati entro 7 giorni dal verificarsi delle stesse.

La fattura elettronica relativa alle prestazioni erogate nell'ambito del presente affidamento deve essere indirizzata al 3° servizio "Protezione civile" del 2° settore – codice univoco ufficio UPITCN e dovrà riportare il CIG assegnato all'affidamento in oggetto: **ZB735BD389**  
Il pagamento è fissato in 30 giorni dalla data di ricezione al sistema di interscambio delle fatture (SDI).

Alla data di aggiudicazione del presente provvedimento, l'aggiudicatario risulta in regola con gli adempimenti contributivi, come da DURC conservato agli atti.

## **ESERCIZIO DEI DIRITTI**

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.  
telefono: 0587 299248  
indirizzo e-mail: [urp@comune.pontedera.pi.it](mailto:urp@comune.pontedera.pi.it)

## **ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE**

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

- 1 2° SERVIZIO CONTRATTI  
2 1° SERVIZIO FINANZIARIO

**ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA**

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all' apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

**1) TABELLA ACCERTAMENTI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

**2) TABELLA IMPEGNI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2022	Acquisti per servizio protezione civile – acquisti di beni e materiale vario	11101210165- 1030102004	CANEVARI GROUP SRL	3.048,18

**ESECUTIVITA'**

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

Responsabile del procedimento: Dott. Arch. Roberto Fantozzi (mail: r.fantozzi@comune.pontedera.pi.it)

DIRIGENTE  
2° SETTORE GESTIONE PATRIMONIO  
COMUNALE  
FANTOZZI ROBERTO / ArubaPEC S.p.A.