



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA PERSONA E PER LA CITTA'

Determinazione n° 236 del 17/04/2020

OGGETTO: EMERGENZA COVID-19- EMPORIO CIVICO DI SOLIDARIETÀ ALIMENTARE - AFFIDAMENTO – CIG Z692CB64A5

IL DIRIGENTE

3° SERVIZIO URP E SERVIZI ALLA PERSONA

DECISIONE

Il Dirigente del 3° Settore “Servizi finanziari, alla persona e per la Città”:

1. Di affidare ad Arnera Soc. Coop Sociale con sede in Pontedera via Brigade Partigiane n.2 cf 90055170501/P.IVA 02135810501, la gestione del servizio denominato “Emporio solidale” per far fronte alle necessità alimentari collegate all'emergenza Covid-19, nell'esercizio della facoltà prevista nella precedente determinazione n. 205 del 02/04/2020, al costo di € 5.000,10= IVA5% inclusa, per il periodo 16/04/2020 fino al 30/04/2020;
2. di impegnare la somma complessiva di € 5.000,10= per far fronte all'affidamento in oggetto al capitolo n. 11204320375 "Prestazioni di servizi per solidarietà alimentare – Prestazioni di servizi – Spese varie – Sp finanzia da risorsa 2101325/02" V Livello 1030299999 "Altri Servizi diversi" del Bilancio 2019- 2021, esercizio provvisorio 2020;
3. di dare atto che l'impegno di spesa n.681/2020 assunto con precedente determinazione n. 205 del 02/04/2020 sul capitolo 10102201165 viene trasferito al capitolo n. 11204320375 "Prestazioni di servizi per solidarietà alimentare – Prestazioni di servizi – Spese varie – Sp finanzia da risorsa 2101325/02" V Livello 1030299999 "Altri Servizi diversi" del Bilancio 2019- 2021, esercizio provvisorio 2020;
4. di dare atto che l'impegno di spesa copre la realizzazione del servizio;

5. di affidare in uso gratuito n. 2 vani dell'immobile sito in Via Fratelli Bandiera 9/11 Pontedera per tutta la durata dell'affidamento;
6. di dare atto del rispetto del combinato disposto dei commi 1 e 3 dell'art. 163 del D. Lgs. 267/2000, di quanto previsto al punto 8.4 del "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" allegato n. 4/2 al D. Lgs. 118/2011 e del vigente Regolamento di contabilità;
7. di disporre che per il presente affidamento di importo inferiore ad € 40.000,00, la stipulazione del relativo contratto avvenga per mezzo di corrispondenza secondo gli usi del commercio e quindi tramite l'invio tramite PEC del presente atto esecutivo firmato digitalmente, a Arnera Soc. Coop Sociale, come stabilito dall'art. 32, comma 14 del D. Lgs. 50/2016 – Codice dei contratti pubblici.

MOTIVAZIONE

Il 31/01/2020 è stato dichiarato lo stato di emergenza sanitaria da parte del Consiglio dei Ministri del Governo Italiano, a seguito della dichiarazione dell'OMS dell'emergenza di sanità pubblica di interesse internazionale.

La situazione è andata progressivamente peggiorando tanto che l'11/03/2020 l'OMS ha dichiarato "Pandemia" l'emergenza sanitaria da Covid-19;

Ricordato quanto previsto da:

- d.p.c.m. 8 marzo 2020;
- d.p.c.m. 9 marzo 2020;
- d.p.c.m. 11 marzo 2020
- d.l. 18/2020, avente ad oggetto "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19"
- d.l. 19/2020, avente ad oggetto "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19";

Con Ordinanza n. 658 del 29/03/2020 del Capo del Dipartimento della Protezione Civile presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, avente ad oggetto "Ulteriori interventi urgenti di protezione civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili", pubblicata sulla G.U. n. 85 del 30 marzo 2020, è stato disposto all'articolo 1 "In relazione alla situazione economica determinatasi per effetto delle conseguenze dell'emergenza COVID-19, (...) il pagamento di un importo pari ad euro 400.000.000,00 di cui euro 386.945.839,14 in favore dei comuni appartenenti alle regioni a statuto ordinario (...) da contabilizzare nei bilanci degli enti a titolo di misure urgenti di solidarietà alimentare".

E' stato verificato che al Comune di Pontedera sono stati assegnati € 166.000,00, come previsto nell'allegato A) della citata Ordinanza del Capo della Protezione Civile, a titolo di Fondo di Solidarietà Alimentare.

Nell' Ordinanza n.658 sopra richiamata si stabilisce altresì che il Comune per l'utilizzo di tali risorse è autorizzato all'acquisizione, in deroga al d.lgs. 50/2016, di:

a) di buoni spesa utilizzabili per l'acquisto di generi alimentari presso gli esercizi commerciali contenuti nell'elenco pubblicato da ciascun comune nel proprio sito istituzionale;

b) di generi alimentari o prodotti di prima necessità.

per l'acquisto e per la distribuzione di tali beni alimentari, può avvalersi degli enti del Terzo Settore;

L'Ordinanza n.658 prevede altresì che:

- per le attività connesse alla distribuzione alimentare non sono disposte restrizioni agli spostamenti del personale degli enti del Terzo settore e dei volontari coinvolti;
- spetti a ciascun Comune individuare la platea dei beneficiari e il relativo contributo tra i nuclei familiari più esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus Covid-19 e tra quelli in stato di bisogno, per soddisfare le necessità più urgenti ed essenziali con priorità per quelli non già assegnatari di sostegno pubblico;

Ricordato che con deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 1/04/2020 avente ad oggetto "EMERGENZA COVID-19 SOLIDARIETA' ALIMENTARE - LINEE GUIDA MODALITA' GESTIONE RISORSE EX ORDINANZA PROTEZIONE CIVILE 658/2020 - APPROVAZIONE", sono state adottate specifiche disposizioni di indirizzo alla struttura amministrativa dell'ente, al fine di dare attuazione all'erogazione delle somme del Fondo di solidarietà Alimentare.

In particolare, è stato deciso di individuare la platea dei soggetti beneficiari e l'importo del buono spesa attraverso l'istituzione di una Commissione permanente composta dall'Ufficio sociale del Comune e supportata dall'assistente sociale che istruirà le domande applicando i criteri individuati dalla Società della Salute AVC – VDE.

Le misure di aiuto di solidarietà alimentare, in base alle specifiche esigenze e condizioni del soggetto richiedente, possano consistere in buoni spesa alimentari, da utilizzare negli esercizi commerciali di prodotti alimentari presenti su tutto il territorio comunale, che avranno stipulato apposita convenzione con il Comune, o pacchi alimentari che potranno essere alimentati anche con donazioni su c/c dedicato appositamente istituito dall'Ente.

Nella suddetta deliberazione comunale si ravvisa la necessità di individuare una modalità di gestione dell'attività di distribuzione di tali beni alimentari, sia sotto forma di buoni spesa, che di pacchi alimentari, adeguata, snella, flessibile ed esclusivamente dedicata a tale servizio di front office con i cittadini che ne faranno richiesta e pertanto di fronte ad un scenario di numerose richieste di aiuto sociale che in questo momento potranno essere rivolte al Comune, in conseguenza della grave crisi sanitaria ed economica determinata dal virus Covid-19, è stato deciso di avvalersi di un Ente del Terzo Settore per la gestione del front office dell'attività di distribuzione dei beni alimentari, che garantisca uno svolgimento adeguato e puntuale di tale servizio, in stretto collegamento e coordinamento con l'Ufficio sociale del Comune.

A tal proposito, è stato contattato quale Ente del Terzo Settore, Arnera Soc. Coop. Sociale con sede in Pontedera, che ha rapporti contrattuali già attivi con l'Ente e l'Unione Valdera anche in campo sociale portati avanti con professionalità e correttezza.

In particolare, è stato chiesto ad Arnera di formulare un progetto relativo alla gestione dell'attività di front office relativo alle misure di aiuto alimentare e per l'istituzione di un Emporio Civico di Solidarietà Alimentare che tenga conto degli indirizzi di cui alla delibera n.21/2020 sopra citata. In particolare, l'affidataria dovrà:

1. gestire il servizio di front office, garantendo l'apertura dello sportello dal lunedì al sabato dalle ore 9,00 alle ore 12,30:

- effettuare attività di raccolta delle domande e di ogni richiesta di informazione venga presentata dai soggetti interessati;
- consegnare i buoni spesa e i pacchi alimentari ai richiedenti beneficiari, previo appuntamento telefonico;
- gestire all'interno dell' "Emporio Civico di Solidarietà Alimentare" tutte le donazioni alimentari che verranno effettuate da privati e imprese, implementando le misure di aiuto, erogate grazie al Fondo di Solidarietà Alimentare e che saranno destinate ai richiedenti secondo le modalità descritte in precedenza;
- attivare azioni finalizzate all'individuazione di imprese, esercenti attività di produzione e somministrazione di pasti e bevande, presenti sul territorio comunale, che abbiano sospeso l'attività in adempimento a quanto disposto dal d.p.c.m. 9 marzo 2020, d.p.c.m. 11 marzo 2020 e d.p.c.m. 22 marzo 2020 e che intendano offrire, a un prezzo massimo di 500,00 €, beni alimentari, conservati e non utilizzabili durante la sospensione delle attività, da destinare all'implementazione delle misure di aiuto alimentare.

Per lo svolgimento del servizio di "Emporio Civico di Solidarietà Alimentare" l'Ente mette disposizione del soggetto gestore un locale di proprietà comunale sito in via F.lli Bandiera 9/11.

A fronte del preventivo di spesa (Prot. n. 10431 in data 2/04/2020) formulato da Arnera per un periodo di mesi 1, con precedente Determinazione n. 205 del 02/04/2020 è stato affidato in via d'urgenza e in forma sperimentale il servizio sopra descritto alla Cooperativa Sociale per un periodo più breve, fino al 15 aprile 2020, per l'importo di € 5.000,00= IVA 5%, inclusa, con facoltà da parte dell'Amministrazione Comunale di rinnovarlo per uguale periodo a fronte delle reali necessità della cittadinanza e del soddisfacimento del servizio prestato.

In data 15/04/2020 la Coop. Sociale Arnera ha presentato all'Ente una relazione agli atti di ufficio nella quale vengono descritte le attività svolte e il numero di domande evase dal 2/04/2020 al 14/04/2020.

Considerato che l'attività svolta da Arnera soddisfa pienamente le aspettative dell'Ente ma le attività da svolgere sono ancora numerose a fronte della molteplicità delle domande pervenute è necessario rinnovare l'affidamento per uguale periodo fino al 30 aprile 2020.

Si ricorda che ai sensi del punto 8 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria, nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare mensilmente spese correnti non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione deliberato con esclusione, tra le altre, delle spese derivate da obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge ed in particolare, limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente.

RIFERIMENTI NORMATIVI

A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria".
- GDPR – Reg. UE 2016/679 in materia di "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali" (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni).

A carattere specifico:

- Deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 3/04/2020 con cui è stata approvata la nuova struttura organizzativa;
- Decreto del Sindaco n. 2 del 22/01/2020 con il quale si conferisce alla Dott.ssa Federica Caponi l'incarico di direzione del 3° Settore – Servizi finanziari, alla persona e per la città.
- Determinazione n. 221 del 9/04/2020 con la quale si conferisce l'incarico di Posizione Organizzativa "Urp e servizi alla persona" alla Dott.ssa Lara Orlandini.
- Deliberazione del Consiglio Comunale n° 11 del 19/02/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2019/2021.
- D.lgs n. 50/2016 e smi "Codice dei Contratti pubblici"
- Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e successive modificazioni ed integrazioni.

RIFERIMENTI NORMATIVI

A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali"
(e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria".
- GDPR – Reg. UE 2016/679 in materia di "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali" (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni).

A carattere specifico:

- Decreto del Sindaco n. 2 del 22/01/2020 con il quale si conferisce alla Dott.ssa Federica Caponi l'incarico di direzione del 3° Settore – Servizi finanziari, alla persona e per la città.
- Deliberazione della Giunta Comunale 21/2020 e 22/2020.
- Deliberazione del Consiglio Comunale n° 11 del 19/02/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2019/2021.
- Il presente atto è coerente con la programmazione dell'attività di questo Ente, così come risulta dalla Nota di aggiornamento al D.U.P. 2019-2021, approvata con deliberazione C.C. n. 41 del 30/07/2019.
- Il presente atto è coerente con la programmazione e l'attività di questo Ente, così come risulta dal PEG 2019-2021 approvato con Deliberazione GG n. 40 del 13/03/2019;
- Deliberazione del Consiglio Comunale di Pontedera n° 21 del 28/06/2016 di approvazione del Regolamento di Contabilità;
- L'art. 26 comma 2 del D.lgs n. 33/2013, s.m.i.;

- Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e successive modificazioni ed integrazioni.

ELENCO ALLEGATI:

Relazione della cooperativa sociale Arnera parte non integrante

ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO

L'invio del presente provvedimento, divenuto esecutivo, tramite canali di interscambio digitali a Arena Coop. Sociale costituisce vincolo contrattuale tra le parti, in conformità a quanto stabilito dall'art. 32, comma 14 del d. Lgs. n. 50/2016.

Il pagamento dell'imposta di bollo sul presente atto, nella misura di € 16,00= ogni quattro pagine scritte, deve essere effettuato da Arnera tramite l'apposito modello F23, solo al verificarsi del caso d'uso, ovvero quando l'atto dovesse essere presentato all'Agenzia delle Entrate per la registrazione.

Per l'affidamento in oggetto l'aggiudicatario è stato esentato dalla prestazione della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, per la motivazione di procedere all'affidamento con estrema urgenza.

Ai fini degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche l'aggiudicatario si impegna a dare comunicazione al 3° servizio del 3° Settore "Servizi scolastici, educativi, sociali e culturali", entro 15 gg dal ricevimento del presente atto, degli estremi identificativi dei conti correnti "dedicati" ai pagamenti relativi alla fornitura in oggetto, nonché le generalità delle persone delegate ad operarvi, dichiarando di essere a conoscenza che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto, nonché determina la risoluzione di diritto del contratto nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ed impegnandosi a comunicare eventuali variazioni dei dati dichiarati entro 7 giorni dal verificarsi delle stesse.

Il pagamento è fissata in 60 giorni dalla data di protocollazione della fattura.

ESERCIZIO DEI DIRITTI

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.
telefono: 0587 299248
indirizzo e-mail:urp@comune.pontedera.pi.it

ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

- 1 3° SERVIZIO URP E SERVIZI ALLA PERSONA
2 1° SERVIZIO FINANZIARIO

ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all' apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

1) TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

2) TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2020	Prestazioni di servizi per solidarietà alimentare – Prestazioni di servizi – Spese varie – Sp finanz da risorsa 2101325/02	11204320375 V LIV 1030299999	ARNERA SOC COOP P.IVA 02135810501	5.000,10

ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

Responsabile del procedimento: D.ssa Lara Orlandini
mai.l.orlandini@comune.pontedera.pi.it, tel 0587299203

IL DIRIGENTE
3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA
PERSONA E PER LA CITTA'
CAPONI FEDERICA / ArubaPEC S.p.A.