



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

2° SETTORE GESTIONE PATRIMONIO COMUNALE

Determinazione n° 224 del 09/04/2020

OGGETTO: EMERGENZA SANITARIA NAZIONALE COVID-19- SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E FORNITURA DI VOLANTINI E MATERIALE CARTACEO VARIO DA DIVULGARE ALLA CITTADINANZA

DIRIGENTE

2° SERVIZIO CONCESSIONI E SVILUPPO LOCALE

DECISIONE

1. Affida, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 s.m.ii., la prestazione di servizio per la progettazione e stampa di volantini e materiale vario da destinare alla cittadinanza alla **Ditta La Grafica Pisana s.r.l.** con sede in Bientina,(Pisa), Via Via Marco Polo, nc. 149/8 – P. IVA 00158560508, per l'importo pari ad Euro 2.390,00 oltre IVA 22%, per un totale complessivo di Euro 2.915,80 IVA compresa;
2. Impegna la spesa complessiva di Euro 2.915,80 al capitolo 11402311375. "Iniziativa varie nell'ambito dello sviluppo economico – prestazioni di servizio – spese varie" – Livello V n. 1030299999 - del bilancio dell' esercizio finanziario provvisorio;
3. Dà atto che, trattandosi di affidamento di importo inferiore a Euro 5.000,00 non vi è obbligo da parte della Stazione Appaltante di ricorrere ai mercati elettronici (art. 1, comma 450 della Legge 27.12.2006, n. 296, così come modificata dall'art. 1, comma 130, della Legge 30.12.2018, n.145);
4. Dà atto che ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, il CIG identificativo del presente affidamento è **8272121233**;

5. Dispone che, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice dei Contratti Pubblici il contratto è stipulato mediante *"corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata"*;
6. Precisa, in merito al contratto che si intende stipulare secondo la forma di cui al punto precedente, ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» quanto segue:
- ai sensi dell'art. 16 comma 1 del Regolamento Comunale disciplinante le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture e i relativi contratti, non è dovuta nessuna garanzia a corredo dell'offerta;
 - il pagamento del corrispettivo verrà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, subordinatamente all'accertamento, da parte del Responsabile del procedimento e direttore dell'esecuzione della prestazione, della rispondenza dei servizi effettuati alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali;
 - l'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i. In particolare si impegna a comunicare all'ente, nei termini di legge, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla commessa pubblica di cui all'oggetto, da utilizzare per l'effettuazione di tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, servizi e forniture connessi all'affidamento in oggetto. A tal fine l'impresa affidataria si obbliga a effettuare i pagamenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, salvo le eccezioni previste dallo stesso articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i., purché siano effettuati con strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto;
 - l'affidatario, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente atto, si impegna a osservare e a far osservare ai propri collaboratori, a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento del Comune di Pontedera, approvato con deliberazione di G.C. n. 166/2013. La violazione costituisce causa di risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.
7. Dispone, infine, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet del Comune, nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione "Bandi di gara e contratti" ai sensi dell' art.37 del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante il "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

MOTIVAZIONE

Preso atto che necessita procedere alla progettazione e stampa di volantini e altro materiale cartaceo al fine di informare e supportare la popolazione in questa fase emergenziale dovuta all'emergenza epidemiologica COVID 19.;

Considerato che:

- ai sensi dell'articolo 12 comma 2 del Regolamento Comunale disciplinante le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture e i relativi contratti trattandosi di prestazioni di servizio di importo inferiore a 5.000,00 € si può procedere all'affidamento diretto, senza consultazione di altri operatori economici;
- ai sensi dell'articolo 16 comma 1 del medesimo Regolamento comunale trattandosi di importo inferiore a 20.000,00 €, per la prestazione di servizio in oggetto, la garanzia a corredo dell'offerta non è dovuta;

Per le motivazioni sopra espresse, è stato richiesto alla **Ditta La Grafica Pisana s.r.l.** con sede in Bientina,(Pisa), Via Via Marco Polo, nc. 149/8 – P. IVA 00158560508, ditta specializzata e attrezzata nel settore, di elaborare un preventivo per la prestazione di servizio richiesta, dando la propria disponibilità ad eseguirla nei tempi richiesti dall'Amministrazione;

Visto l' art. 1, comma 450 della Legge 27.12.2006, n. 296, così come modificato dalla Legge 30.12.2018, n.145, il quale consente alle stazioni appaltanti di procedere agli affidamenti di importo inferiore a Euro 5.000,00 in modo autonomo, ossia senza l'obbligo di ricorrere ai mercati elettronici;

Dato atto altresì che, alla luce di quanto sopra esposto, è valutato congruo il preventivo pervenuto dal predetto operatore economico, conservato agli atti;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) della Ditta affidataria della prestazione in questione, giacente in atti d'ufficio;

Ritenuto pertanto necessario e opportuno affidare in modo autonomo e diretto - ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 36, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e art. 1, comma 450, della Legge 27.12.2006, n. 296 e ss.mm.ii.- alla **Ditta La Grafica Pisana s.r.l.** con Euro 2.390,00 oltre IVA 22%, per un totale complessivo di Euro 2.915,80 IVA compresa.

RIFERIMENTI NORMATIVI

A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”.
- D.Lgs. 196/2003 “Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali” (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale” (e successive modifiche ed integrazioni).

A carattere specifico:

- Art. 1 comma 130 della Legge n. 145/2018 (legge di bilancio 2019);
- Art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.;
- Linee guida ANAC n. 4 ss.mm.ii.
- "Regolamento Comunale disciplinante le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture e i relativi contratti" approvato con Deliberazione C.C. n. 53 del 28/11/2017;
- Delibera di G.C. 135/2019
- Decreto del Sindaco n. 24 del 22/10/2019 relativo al conferimento dell'incarico dirigenziale;

- Deliberazione del Consiglio Comunale n° 11 del 19/02/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2019/2021 e Nota integrativa al Bilancio di previsione 2019;
- Il presente atto è coerente con la programmazione e attività di questo Ente, così come risulta dal Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 13/03/2019
- Ordinanza Sindacale n. 10/2020
- DPCM 11.03.2020 "misure urgenti di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale"
- ordinanze sindaco specifiche

ELENCO ALLEGATI:

Costituiscono parte integrante del presente provvedimento, sebbene non materialmente allegati poiché conservati agli atti:
 - preventivo di spesa

ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO

ESERCIZIO DEI DIRITTI

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.
 telefono: 0587 299248
 indirizzo e-mail: urp@comune.pontedera.pi.it

ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

- | | |
|---|---|
| 1 | 3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA PERSONA E PER LA CITTA' |
| 2 | 1° SERVIZIO FINANZIARIO |

ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

1) TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

2) TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2020	Iniziative varie nell'ambito dello Sviluppo Economico - prestazione di servizi - spese varie	11402311375 - 1030299999	La Grafica Pisana Srl Bientina	2.915,80

ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

Il Responsabile del procedimento Arch. Roberto Fantozzi
Tel. 0587-299131
e-mail: r.fantozzi@comune.pontedera.pi.it

DIRIGENTE
2° SETTORE GESTIONE PATRIMONIO
COMUNALE
FANTOZZI ROBERTO / ArubaPEC S.p.A.