



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA PERSONA E PER LA CITTA'

**Determinazione n° 215 del 07/04/2020**

**OGGETTO: EMERGENZA COVID-19- IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO BUONI SPESA**

**IL DIRIGENTE**

**3° SERVIZIO URP E SERVIZI ALLA PERSONA**

**DECISIONE**

Il Dirigente del 3° Settore “Servizi finanziari, alla persona e per la Città”:

1. all’acquisto di buoni spesa in via d’urgenza per far fronte all’emergenza epidemiologica Covid-19 di generi alimentari presso gli esercizi commerciali della grande distribuzione presenti nel territorio per un totale di € 51.000,00 così suddivisi:

- 36.000,00 presso Unicoop Firenze sc con sede in Firenze via S.Reparata n. 43 P.IVA 00407780485 - CIG ZBB2CA324A

- 5.000,00 presso Eurospin Tirrenica spa con sede in Magione (PG) Loc. Madonna del Soccorso Loc Baccanella P.IVA 02049850544 – CIG ZA22CA326A

- € 5.000,00 presso Lidl Italia srl con sede in Arcole (VR) via A.Ruffo n. 36 P.IVA IT02275030233 CIG Z652CA32A4

- € 5.000,00 presso BLU Panorama con sede in San Marco – Venezia P.IVA 00826770059 CIG Z9B2CA327D;

2. impegna la somma complessiva di € 51.000,00= per l’acquisto di buoni spesa Covid-19 al capitolo n.11204210165 “ACQUISTO DI BENI E MATERIALE VARIO PER SOLIDARIETA' ALIMENTARE - ACQUISTO DI BENI E MATERIALE VARIO-SPESA FINANZIATA DA RISORSA 2101325/0” del Bilancio 2019- 2021, esercizio provvisorio 2020;

3. autorizza l'ufficio ragioneria a provvedere al pagamento con le modalità indicate negli atti conservati agli atti d'ufficio;

4. dà atto che i buoni spesa sono acquisiti in forza dell'ordinanza n. 658/2020 della Protezione Civile e distribuiti con una procedura delineata nella deliberazione di G.C. n. 21 del 1/04/2020: i buoni saranno distribuiti ai beneficiari individuati dall'Ufficio dei servizi sociali del Comune contestualmente all'importo, distinguendo tra i nuclei familiari più esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus Covid-19. Sarà il nucleo familiare a scegliere l'attività commerciale dove poter andare a spendere il buono spesa;

5. dà atto del rispetto del combinato disposto dei commi 1 e 3 dell'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000, di quanto previsto al punto 8.4 del "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" allegato n. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011 e del vigente Regolamento di contabilità.

## MOTIVAZIONE

Premesso che:

- il 31/01/2020 il Consiglio dei Ministri del Governo Italiano, a seguito della dichiarazione dell'OMS dell'emergenza di sanità pubblica di interesse internazionale a causa della diffusione di un nuovo virus denominato Covid-19, ha dichiarato lo stato di emergenza sanitaria. La situazione è andata progressivamente peggiorando tanto che l'11/03/2020 l'OMS ha dichiarato "Pandemia" l'emergenza sanitaria da Covid-19.
- Per contenere la diffusione del virus Covid-19 sono state emanate a livello nazionale diverse disposizioni: il d.p.c.m. 8 marzo 2020, il d.p.c.m. 9 marzo 2020, il d.p.c.m. 11 marzo 2020, il d.l. 18/2020, avente ad oggetto "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" e il d.l. 19/2020, avente ad oggetto "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19".
- Il 29 marzo 2020 il Capo del Dipartimento della Protezione Civile presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri ha emanato l'Ordinanza n. 658 avente ad oggetto "Ulteriori interventi urgenti di protezione civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili", pubblicata sulla G.U. n. 85 del 30 marzo 2020, con la quale sono stati assegnati al Comune di Pontedera € 166.000,00 a titolo di Fondo di Solidarietà Alimentare;
- Come precisato nell' Ordinanza n.658 il Comune è autorizzato per l'utilizzo di tali risorse o all'acquisizione, in deroga al d.lgs. 50/2016, di buoni spesa utilizzabili per l'acquisto di generi alimentari presso gli esercizi commerciali contenuti nell'elenco pubblicato nel proprio sito istituzionale, o direttamente all'acquisto di generi alimentari o prodotti di prima necessità. L'Ordinanza n. 658 precisa altresì che spetta a ciascun Comune individuare la platea dei beneficiari e il relativo contributo tra i nuclei familiari più esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus Covid-19, per soddisfare le necessità più urgenti ed essenziali con priorità per quelli non già assegnatari di sostegno pubblico.

Considerato che, nell'ambito di quanto stabilito nell'Ordinanza della Protezione Civile 658/2020, l'Amministrazione Comunale di Pontedera con deliberazione di Giunta n. 21 del 1/04/2020, avente ad oggetto "EMERGENZA COVID-19 SOLIDARIETA' ALIMENTARE - LINEE GUIDA MODALITA' GESTIONE RISORSE EX ORDINANZA PROTEZIONE CIVILE 658/2020 - APPROVAZIONE", ha adottato specifiche disposizioni di indirizzo alla struttura amministrativa dell'Ente, al fine di dare immediata attuazione all'erogazione di buoni spesa utilizzando le somme del Fondo di solidarietà Alimentare. In particolare, è stato deciso di individuare la platea dei soggetti beneficiari e l'importo del buono spesa attraverso l'istituzione di una Commissione permanente composta dall'Ufficio sociale del Comune e

supportata dall'assistente sociale che provvederà all'istruzione delle domande applicando i criteri individuati dalla Società della Salute AVC – VDE;

Rilevato che le misure di aiuto di solidarietà alimentare, in base alle specifiche esigenze e condizioni del soggetto richiedente, possono consistere in buoni spesa alimentari, da utilizzare negli esercizi commerciali di vendita di prodotti alimentari presenti su tutto il territorio comunale, sia della grande distribuzione sia esercizi di vicinato che avranno stipulato apposita convenzione con il Comune;

Verificato che a pochi giorni dall'apertura della procedura per richiedere i buoni spesa sono state presentate già oltre 700 domande, molte delle quali hanno espresso preferenza per l'utilizzo presso gli esercizi commerciali della grande distribuzione;

Ritenuto pertanto necessario e urgente procedere all'acquisto di buoni spesa da utilizzare negli esercizi commerciali della grande distribuzione presenti nel territorio;

Ricordato che ai sensi del punto 8 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria, nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare mensilmente spese correnti non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione deliberato con esclusione, tra le altre, delle spese derivate da obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge ed in particolare, limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente.

## RIFERIMENTI NORMATIVI

### A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”  
(e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”.
- GDPR – Reg. UE 2016/679 in materia di “Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali” (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale” (e successive modifiche ed integrazioni).

### A carattere specifico:

- Decreto del Sindaco n. 2 del 22/01/2020 con il quale si conferisce alla Dott.ssa Federica Caponi l'incarico di direzione del 3° Settore – Servizi finanziari, alla persona e per la città.
- Deliberazione della Giunta Comunale 21/2020 e 22/2020;
- Determinazione n. 95 del 13/02/2020 con la quale si conferisce l'incarico di Posizione Organizzativa “Servizi scolastici, educativi, sociali e culturali” alla Dott.ssa Lara Orlandini.
- Deliberazione del Consiglio Comunale n° 11 del 19/02/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2019/2021 e Nota integrativa al Bilancio di previsione per il triennio 2019;
- Il presente atto è coerente con la programmazione dell'attività di questo Ente, così come risulta dalla Nota di aggiornamento al D.U.P. 2019-2021, approvata con deliberazione C.C. n. 41 del 30/07/2019;
- Il presente atto è coerente con la programmazione e l'attività di questo Ente, così come risulta dal PEG 2019-2021 approvato con Deliberazione GG n. 40 del 13/03/2019;
- Deliberazione del Consiglio Comunale di Pontedera n° 21 del 28/06/2016 di approvazione del Regolamento di Contabilità;

- L'art. 26 comma 2 del D.lgs n. 33/2013, s.m.i.;
- Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e successive modificazioni ed integrazioni;

#### **ELENCO ALLEGATI:**

Allegato A parte non integrante nel quale sono indicate le modalità di pagamento.

#### **ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO**

Trattandosi di affidamento per singolo fornitore di importo inferiore a 40.000 euro si procede ai sensi dell'art 36 comma 2 lett a) del D.lgs n. 50/2016 per cui l'invio della conferma d'ordine ai singoli fornitori costituisce vincolo contrattuale tra le parti, in conformità a quanto stabilito dall'art. 32, comma 14 del d. Lgs. n. 50/2016.

Ai fini degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche l'aggiudicatario:

✓ si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante degli estremi identificativi dei conti correnti "dedicati" ai pagamenti relativi alla fornitura in oggetto, nonché le generalità delle persone delegate ad operarvi;

✓ dichiara di essere a conoscenza che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto, nonché determina la risoluzione di diritto del contratto nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

✓ qualora nel prosieguo della fornitura e/o nel corso del rapporto contrattuale si dovessero registrare modifiche rispetto ai dati di cui sopra, la ditta si impegna a darne comunicazione all'Unione Valdera, entro 7 giorni.

#### **ESERCIZIO DEI DIRITTI**

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

telefono: 0587 299248

indirizzo e-mail:urp@comune.pontedera.pi.it

#### **ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE**

1 1° SERVIZIO FINANZIARIO

**ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA**

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

**1) TABELLA ACCERTAMENTI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

**2) TABELLA IMPEGNI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2020	ACQUISTO DI BENI E MATERIALE VARIO PER SOLIDARIETA' ALIMENTARE - ACQUISTO DI BENI E MTRIALE VARIO - SPESA FINANZIATA DA RISORSA 2101325/0	11204210165	Unicoop Firenze P.IVA 00407780485	36.000,00
2020	ACQUISTO DI BENI E MATERIALE VARIO PER SOLIDARIETA' ALIMENTARE - ACQUISTO DI BENI E MTRIALE VARIO - SPESA FINANZIATA DA RISORSA 2101325/0	11204210165	Eurospin Tirrenica spa P.IVA 02049850544	5000,00
2020	ACQUISTO DI BENI E MATERIALE VARIO PER SOLIDARIETA' ALIMENTARE - ACQUISTO DI BENI E MTRIALE VARIO - SPESA FINANZIATA DA RISORSA 2101325/0	11204210165	Lidl Italia srl P.IVA IT02275030233	5000,00
2020	ACQUISTO DI BENI E MATERIALE VARIO PER SOLIDARIETA' ALIMENTARE - ACQUISTO DI BENI E MTRIALE VARIO - SPESA FINANZIATA DA RISORSA 2101325/0	11204210165	BLU Panorama P.IVA 00826770059	5000,00

**ESECUTIVITA'**

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

Responsabile del procedimento: D.ssa Lara Orlandini  
0587299203 - l.orlandini@comune.pontedera.pi.it

IL DIRIGENTE  
3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA  
PERSONA E PER LA CITTA'  
CAPONI FEDERICA / ArubaPEC S.p.A.