



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA PERSONA E ORGANIZZAZIONE

Determinazione n° 208 del 07/03/2022

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI INCARICO EX ART. 53
D.LGS. 165/2001 – DIPENDENTE MASSIMO BARTOLI**

IL DIRIGENTE

**4° SERVIZIO ASSOCIATO DEL PERSONALE, ORGANIZZAZIONE E SOCIETA'
PARTECIPATE**

DECISIONE

1. Autorizza il Sig. MASSIMO BARTOLI, dipendente del Comune di Pontedera allo svolgimento dell'incarico retribuito occasionale di autista per trasporto allenatori e giocatori, come meglio dettagliato nella documentazione conservata agli atti d'ufficio;
2. Dà atto che l'attività di cui sopra sarà svolta dalla dipendente fuori orario di lavoro e che non saranno pregiudicate le funzioni istituzionali dovute nei confronti dell'Ente.

MOTIVAZIONE

Il dipendente Massimo Bartoli, attualmente assegnato al 3° Settore – 2° Servizio “Ufficio Associato Tributi, Contenzioso e Demografici”, con nota prot. n. 8660/2022 ha richiesto l'autorizzazione allo svolgimento

dell'incarico di autista per il trasporto di giocatori e allenatori partecipanti al Torneo Internazionale di tennis Under 18 "Città di Santa Croce s.a. Mauro Sabatini" nel periodo 6.5.2022 – 15.5.2022.

La richiesta è stata oggetto di informazione alla Giunta nella seduta del 04/03/2022.

RIFERIMENTI NORMATIVI

A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali"
(e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria".
- Regolamento UE 2016/ 679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" e D.Lgs. 196/2003 e s.m.i "Codice in materia di protezione dei dati personali" (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni).
- Art. 53 D.Lgs.n. 165/2001.

A carattere specifico:

- Il presente atto non necessita del visto di regolarità contabile pertanto è immediatamente esecutivo.
- Decreto Sindacale n. 3 del 27/02/2021 con il quale è stato conferito l'incarico di dirigente del 3° Settore alla Dott.ssa Federica Caponi.
- Artt. 88 e 94 capo 1 – Disciplina delle incompatibilità del "Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi".
- Il presente atto è coerente con la programmazione e attività di questo Ente, così come risulta dal DUP 2022-2024, approvato con deliberazione di C.C. n. 61 del 29/12/2021 e dal Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024, parte economica, approvato con deliberazione G.C. n. 1 del 11/01/2022, dichiarata immediatamente eseguibile.

ELENCO ALLEGATI:

ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO

ESERCIZIO DEI DIRITTI

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Giudice Ordinario.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

telefono: 0587 299248

indirizzo e-mail: urp@comune.pontedera.pi.it

ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE

Il Servizio “Servizio Associato del Personale, organizzazione e società partecipate” curerà la trasmissione dell'atto all'interessato e provvederà all'adempimento previsto dall'art. 53 del D.Lgs n.165/2001 mediante comunicazione telematica al Dipartimento della Funzione Pubblica.

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente ai seguenti uffici:

- | | |
|---|--|
| 1 | 2° SERVIZIO UFFICIO ASSOCIATO TRIBUTI, CONTENZIOSO E DEMOGRAFICI |
| 2 | 3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA PERSONA E ORGANIZZAZIONE |
| 3 | 4° SERVIZIO ASSOCIATO DEL PERSONALE, ORGANIZZAZIONE E SOCIETA' PARTECIPATE |

ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo non comportando impegni di spesa.

Responsabile del procedimento:

Dott.ssa Luperini Simona

Servizio Associato del Personale, organizzazione e società partecipate

e-mail: s.luperini@comune.pontedera.pi.it

Il Dirigente
3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA
PERSONA E ORGANIZZAZIONE
CAPONI FEDERICA / ArubaPEC S.p.A.