



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

2° SETTORE GESTIONE PATRIMONIO COMUNALE

Determinazione n° 202 del 28/02/2023

OGGETTO: REGISTRI DI INVENTARIO DEI BENI IMMOBILI E MOBILI AL 31/12/2022. APPROVAZIONE

DIRIGENTE

1° SERVIZIO PATRIMONIO E MOBILITA'

DECISIONE

Approva i registri di inventario dei beni immobili e mobili al 31 dicembre 2022 acquisiti e predisposti dalla Ditta Gruppo Informatica e Servizi GIES s.r.l., affidataria del servizio di redazione dei medesimi, e segnatamente:

- l'**Allegato A** "Registro beni mobili"
- l'**Allegato B** "Registro beni immobili"

Dà atto che gli stessi sono il frutto degli aggiornamenti relativi alle variazioni intervenute nell'anno 2022, comunicate dai servizi comunali o autonomamente acquisite dal 1° Servizio "Patrimonio e Mobilità" trasmesse alla ditta suindicata.

MOTIVAZIONE

Con determinazione Dirigenziale del sottoscritto n. 966 del 16/12/2020, esecutiva, è stata affidata alla Ditta Gruppo Informatica e Servizi GIES s.r.l. con sede a Gualdicciolo, Via Notaio n. 23, Repubblica di San Marino, una serie di prestazioni, fra cui l'incarico della redazione dello stato patrimoniale, conto economico e bilancio consolidato per gli anni relativi al triennio 2020-2022.

Nell'ambito delle suddette attività, la Ditta incaricata ha provveduto all'elaborazione ed alla consegna dei registri di inventario dei beni mobili e immobili relativi all'anno 2022. Acquisita la documentazione e verificata la correttezza della metodologia adottata, vista la vigente normativa in merito, le comunicazioni pervenute e la documentazione presente agli atti del 2° Settore – 1° Servizio "Patrimonio e Mobilità", occorre provvedere all'approvazione dei registri di inventario allegati, ai sensi dell'art. 60 del Regolamento di Contabilità del Comune di Pontedera, entro il 28 febbraio di ogni anno.

RIFERIMENTI NORMATIVI

A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”.
- D.Lgs. 196/2003 “Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali” (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale” (e successive modifiche ed integrazioni).

A carattere specifico:

- Dlgs. n. 267/2000 "T.U.E.L."
- Dlgs. 118/2011 "Armonizzazione sistemi contabili".
- Decreto Sindacale n. 3 del 27/02/2021, con il quale è stata affidata la direzione del 2° Settore "Gestione Patrimonio comunale" dell'Ente al dott. Arch. Roberto Fantozzi.
- Regolamento di Contabilità del Comune di Pontedera, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 del 19/11/2020.
- Il presente atto è coerente con la programmazione dell'attività di questo Ente, così come risulta dal Documento Unico di Programmazione 2023-2025, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n° 63 del 30/12/2022;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n° 64 del 30/12/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2023-2025

ELENCO ALLEGATI:

Allegato A “Registro beni mobili”
Allegato B “Registro beni immobili”

ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO

ESERCIZIO DEI DIRITTI

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.
telefono: 0587 299248
indirizzo e-mail: urp@comune.pontedera.pi.it

ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

ed ai seguenti uffici:

1 1° SERVIZIO FINANZIARIO

ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo non comportando impegni di spesa.

Responsabile del Procedimento: dott. arch. Roberto Fantozzi (r.fantozzi@comune.pontedera.pi.it)

Dirigente
2° SETTORE GESTIONE PATRIMONIO
COMUNALE
Roberto Fantozzi / ArubaPEC S.p.A.