



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA PERSONA E PER LA CITTA'

Determinazione n° 187 del 24/02/2021

OGGETTO: BIBLIOTECA GRONCHI – IMPEGNO DI SPESA PER LICENZA OMBRELLO PER DIRITTI PROIEZIONE FILM IN BIBLIOTECA ANNO 2021

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DELEGATO

3° SERVIZIO URP E SERVIZI ALLA PERSONA

DECISIONE

1. Sottoscrive per la proiezione di film presso la Biblioteca Gronchi per l'anno 2021 la Licenza Ombrello con la Motion Picture Licensing Company che detiene i diritti su gran parte delle pellicole in circolazione per questo tipo di attività.
2. Impegna a favore della Motion Picture Licensing Company, con sede in Formello (RM), via degli Olmetti, 39/E, cod. f. 11430741006, la somma di € 507,25 con imputazione al Cap 10502300375 V livello 1030299999 denominato Prestazioni di servizi per biblioteca – Prestazioni di servizi – Spese varie" del corrente esercizio finanziario che presenta la necessaria disponibilità.
3. dà atto che sono stati rispettati gli adempimenti previsti dalla legge 136/2010 sulla tracciabilità finanziaria e che il codice CIG acquisito per la procedura è il seguente: Z713081F27.

MOTIVAZIONE

Premesso che:

- la Motion Picture Licensing Company detiene i diritti su gran parte delle pellicole in circolazione per questo tipo di attività e quindi la sottoscrizione della Licenza Ombrello si rende necessaria per poter effettuare cicli di proiezioni cinematografiche, prevalentemente

- rivolte a bambini, ragazzi e giovani adulti, presso la Biblioteca Comunale. Il tutto su temi di valore sociale, culturale ed educativo;
- con il pagamento annuale della quota associativa all'Associazione Videoteche – Mediateche Italiane per la proiezioni di film presso la Biblioteca comunale Gronchi, è possibile accedere ad un accordo AVI-SIAE ed avere sconti significativi sulle proiezioni cinematografiche e sottoscrivere ad una tariffa ridotta la Licenza Ombrello MPCL che consente di proiettare, gratuitamente per i propri tesserati e senza pubblicizzazione esterna, un numero illimitato di film di quasi tutte le principali case cinematografiche, sia italiane che straniere;
 - dal 2018 è stato sottoscritto il modulo di adesione alla Licenza ombrello per biblioteche/mediateche/vidoteche con la MPC e negli anni successivi con validità fino al 15/02/2021;

Dato atto del carattere modesto della somma necessaria per la fornitura si procede ai sensi dell'Art 1, comma 130 della Legge 145 del 30/12/2018, che con riguardo all'obbligo di preventiva escussione dei sistemi di acquisti telematici da parte delle Pubbliche Amministrazioni, ha introdotto una deroga per gli acquisti di importo inferiore a 5.000 euro, mediante modifica del comma 450 dell'art. 1 della Legge n. 296 del 27/12/2006.

Considerato l'importo della Licenza Ombrello della Motion Picture Licensing Company pari ad € 507,25 in applicazione dello sconto applicato a seguito dell'adesione della Biblioteca comunale Gronchi all'Associazione Videoteche – Mediateche Italiane, il prezzo è congruo rispetto al servizio offerto.

RIFERIMENTI NORMATIVI

A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”.
- GDPR- Reg. UE 2016/679 “Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali” (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale” (e successive modifiche ed integrazioni).

A carattere specifico:

- Deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 3/04/2020 con cui è stata approvata la nuova struttura organizzativa;
- Decreto del Sindaco n. 2 del 22/01/2020 con il quale si conferisce alla Dott.ssa Federica Caponi l'incarico di direzione del 3° Settore;
- Determina n. 79 del 29/01/2021 con la quale viene conferita alla Dott.ssa Lara Orlandini la Posizione Organizzativa "URP e Servizi alla persona”;
- Delibera del Consiglio Comunale n. 62 del 31/12//2020 con cui è stato approvato il “Bilancio di previsione 2021–2023”;
- Delibera del Consiglio Comunale n. 61 del 31/12//2020 con cui è stato approvato il D.U.P. per gli anni 2021-2023;

- Deliberazione del Consiglio Comunale di Pontedera n. 21 del 28/06/2016 di approvazione del Regolamento di Contabilità; modificato con Delibera di Consiglio Comunale di Pontedera n° 34 del 25/10/2016 ed infine con Delibera di Consiglio Comunale di Pontedera n°49 del 19/11/2020;
- Deliberazione del Consiglio Comunale di Pontedera n.74 del 25/10/2011 di approvazione del Regolamento per l'affidamento dei lavori, forniture e servizi in economia;
- Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e successive modificazioni;
- Legge 145 del 30/12/2018, art. 1 comma 130.
- D.Lgs 50/2016, artt. 36 e 37.

ELENCO ALLEGATI:

ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO

ESERCIZIO DEI DIRITTI

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.
 telefono: 0587 299248
 indirizzo e-mail: urp@comune.pontedera.pi.it

ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

- | | |
|---|---|
| 1 | 3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA PERSONA E PER LA CITTA' |
| 2 | 3° SERVIZIO URP E SERVIZI ALLA PERSONA |
| 3 | SINDACO POLIZIA LOCALE, CULTURA, DIRITTO ALLA SALUTE, LAVORO, URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA, ENTI E SOCIETÀ PARTECIPATE, BILANCIO |
| 4 | ASSESSORE POLITICHE EDUCATIVE, POLITICHE SCOLASTICHE, SVILUPPO ED ORGANIZZAZIONE VILLAGGIO SCOLASTICO, VALORIZZAZIONE DEL RAPPORTO TRA FORMAZIONE ED IMPRESA, RAPPORTO CON LE AGENZIE FORMATIVE E FORMAZIONE CONTINUA |
| 5 | 1° SERVIZIO FINANZIARIO |

ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all' apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

1) TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

2) TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2021	Prestazione servizi per la biblioteca	10502300375 5.liv 1030299999	Motion Picture Licensing Company, c.f. 11430741006	507,25

ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

Responsabile del Procedimento: dr.ssa Lara Orlandini, tel. 0587 299203
l.orlandini@comune.pontedera.pi.it

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DELEGATO
3° SERVIZIO URP E SERVIZI ALLA
PERSONA
ORLANDINI LARA / ArubaPEC S.p.A.