



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

4° SETTORE SERVIZI DI STAFF

Determinazione n° 182 del 01/03/2022

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DOTAZIONE TECNICA E SERVIZI PER SALA
CONSILIARE - INTEGRAZIONE DOTAZIONE IMPIANTO - CIG: Z603442561.**

IL SEGRETARIO GENERALE

1° SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE SEGRETERIA DEL SINDACO

DECISIONE

1) approva l'offerta pervenuta in data 17/02/2021 e affida alla ditta Microvision srl l'integrazione della dotazione dell'impianto per la sala consiliare di cui alla determinazione del 4° Settore n. 978 del 14/12/2021, come meglio dettagliato nell'ordine conservato agli atti;

2) impegna l'importo di € 920,00 (oltre IVA) pari a complessivi € 1.122,40 per il servizio di dotazione tecnica per la Sala Consiliare del Comune di Pontedera alla ditta Microvision Srl Via Walter Tobagi, 12, 94016- Pietraperzia (EN), P.IVA 04565170877, mediante integrazione dell'impegno n. 238/2022 al cap. 10102300325 Livello V 1030219999 "Assistenza programmi software per gestione segreteria generale prest. Servizi per la manutenzione di attrezzature informatiche" del corrente esercizio finanziario;

2) Dà atto che ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, il CIG identificativo è Z603442561.

3) Dà atto che si provvederà alla pubblicazione del presente atto nel sito web istituzionale, sotto sezione "provvedimenti" e "bandi di gara e contratti" di "Amministrazione Trasparente", in relazione agli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 e dal D. lgs. 50/2016.

MOTIVAZIONE

Premesso che

- il Comune di Pontedera con determinazione del 4° Settore n. 978 del 14/12/2021 ha affidato, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, il servizio di dotazione tecnica per la Sala Consiliare del Comune di Pontedera alla ditta Microvision Srl Via Walter Tobagi, 12, 94016- Pietraperzia (EN), P.IVA 04565170877 per l'importo di € 31.932,00 (oltre IVA) pari a complessivi € 38.957,04.
- a seguito del sopralluogo tra i tecnici di Microvision e il personale del Servizio Sistema Informativo dell'Unione Valdera, è emersa la necessità di far integrare il monitor previsto nell'appalto, con l'attuale videoproiettore già installato in sala consiliare, al fine di consentire la visualizzazione simultanea della seduta da più prospettive, riutilizzando per questa finalità anche il detto videoproiettore disponibile.

Preso atto della offerta ad oggetto "Sistema di conferenza completo per le Pubbliche Amministrazioni – Integrazione dotazione tecnica" proposta dalla ditta Microvision Srl in data 17/02/2022, per un'ulteriore spesa di € 920,00 oltre IVA per un totale di € 1.122,40 così come dettagliatamente descritto nell'offerta stessa conservata in atti;

Preso atto che il Servizio Sistema Informativo dell'Unione Valdera ha ritenuto congrua l'offerta di integrazione presentata dalla Ditta appaltatrice.

RIFERIMENTI NORMATIVI

A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria".
- Regolamento UE 2016/ 679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" e D.Lgs. 196/2003 e s.m.i "Codice in materia di protezione dei dati personali" (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni);
- Regolamento UE 2016/ 679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" e D.Lgs. 196/2003 e s.m.i "Codice in materia di protezione dei dati personali" (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni).
- lo Statuto Comunale ed i seguenti vigenti Regolamenti Comunali:
 - Regolamento degli uffici-servizi;
 - Regolamento di Contabilità.

A carattere specifico:

- Art. 26, c. 3 e 3 bis della L. 488/99;

- Art. 1, c. 450 l.296/2006, come modificato dall'art. 22, c.8 l.114/2014, art. 1 , c. 495 e 502 l.n. 208/2015 e art. 1 l. n.10/2016;
- Art. 7, comma 2, del D.L. n. 52/2012, come convertito nella legge n. 94/2012;
- Art. 36 comma 2 lettera a) D.Lgs. n. 50/2016;
- Art. 36, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016;
- Determinazione 4° Settore n. 978 del 14/12/2021;
- Decreto del Sindaco n. 22 del 7 Settembre 2021 con cui è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di direzione del 4° Settore "Servizi di staff";
- Il presente atto è coerente con la programmazione dell'attività di questo Ente, così come risulta dal Documento Unico di Programmazione 2022-2024, approvata con Deliberazione C. C. n. 61 del 29/12/2021.
- Il presente atto è coerente con la Deliberazione C.C. n. 62 del 29/12/2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2022-2024.

ELENCO ALLEGATI:

ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO

ESERCIZIO DEI DIRITTI

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.
telefono: 0587 299248
indirizzo e-mail: urp@comune.pontedera.pi.it

ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

- 1 SEGRETARIO COMUNALE
- 2 2° SERVIZIO CONTRATTI
- 3 1° SERVIZIO FINANZIARIO

ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all' apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

1) TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

2) TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2022	Assistenza programmi software per gestione segreteria generale prest. Servizi per la manutenzione di attrezzature informatiche	10102300325 1030219999	ditta Microvisione srl	1.122,40

ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

Responsabile del procedimento:
Silvia Guidi
0587/299228
s.guidi@comune.pontedera.pi.it

IL SEGRETARIO GENERALE
4° SETTORE SERVIZI DI STAFF
RITA CIARDELLI / ArubaPEC S.p.A.