



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

1° SETTORE POLITICHE TERRITORIALI

Determinazione n° 148 del 17/02/2022

OGGETTO: PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER L'ESECUZIONE DI OPERAZIONI NECROSCOPICHE/CIMITERIALI E DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO CIMITERIALE. PROROGA TECNICA FINO AL 31/03/2022 - IMPEGNO DI SPESA.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

4° SERVIZIO CONCESSIONI E SVILUPPO LOCALE

DECISIONE

- 1) Dispone di procedere alla proroga tecnica del servizio per l'esecuzione di operazioni necroscopiche/cimiteriali e di manutenzione ordinaria del patrimonio cimiteriale alla Ditta BERLOR GENERAL CONTRACTOR S.R.L., con sede legale in Carmiano (LE), Via Pascoli sn – P. IVA 05054270755, nelle more di espletamento della nuova gara, alle stesse condizioni dell'appalto di cui al contratto reg. n° 142 del 29/07/2020, per il periodo dal 1/03/2022 al 31/03/2022, al fine di assicurare la regolare prosecuzione del servizio;
- 2) Dà atto che l'importo stimato per il servizio in oggetto, per il periodo della proroga contrattuale, ammonta a complessivi € 10.000,00 oltre IVA, per un totale di € 12.200,00, a valere sull'esercizio finanziario 2022;
- 3) Impegna la spesa complessiva di € 12.200,00 sul cap. n° 11209300375 “Prestazioni di servizi per il servizio necroscopico e cimiteriale - Prestazioni di servizio - Spese varie” - Livello 5 n° 1030299999 – del bilancio di previsione dell'esercizio 2022, che presenta la necessaria disponibilità;

4) Dà atto che non sussiste la necessità di richiedere un nuovo codice CIG in quanto come da orientamento espresso dall' ANAC - “non è prevista la richiesta di nuovo codice CIG quando la proroga è concessa per garantire la prosecuzione dello svolgimento del servizio (in capo al precedente affidatario) nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo soggetto affidatario” e che pertanto il Codice Identificativo Gara del presente affidamento è 813568212D;

5) Dà atto che il presente provvedimento ha valore, oltre che dispositivo, anche negoziale, mediante la sottoscrizione, per accettazione, di una sua copia da parte della Ditta contraente, alle seguenti condizioni:

- la Ditta contraente dovrà produrre la proroga della garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., valevole per l'intero periodo;
- la polizza di responsabilità civile contro terzi già presentata dovrà essere estesa in modo da coprire il periodo di proroga, ovvero fino al 31/03/2022
- il servizio dovrà essere svolto agli stessi patti, prezzi e condizioni di cui alla documentazione tecnica approvata con determinazione n° 247 del 17/12/2019.

6) Dà inoltre atto che il presente documento, in forma esecutiva, assume valore oltre che dispositivo anche negoziale, mediante sottoscrizione digitale per accettazione di una sua copia da parte della ditta contraente, e contiene tutti gli elementi essenziali contrattuali.

MOTIVAZIONE

Premesso che:

- con determinazione n° 338/2020 è stato aggiudicato alla ditta BERLOR GENERAL CONTRACTOR S.R.L. il servizio per l'esecuzione di operazioni necroscopiche/cimiteriali e di manutenzione ordinaria del patrimonio cimiteriale per l'anno 2020-2021 prorogabile per massimo un anno.
- in data 21/07/2020 è stato sottoscritto il verbale di consegna dell'esecuzione del servizio e del contratto;
- in data 29/07/2020 è stato sottoscritto il contratto di affidamento del servizio (rep. n° 142);
- che il contratto prevedeva la possibilità di proroga tecnica per 12 mesi, alle stesse condizioni originarie;
- che e' stata espletata la nuova gara e siamo in attesa di completare le procedure della stessa;
- che con determinazione n° 1097 del 30/12/2021 abbiamo provveduto a prorogare il servizio fino al 28/02/2022;
- che, visto il protrarsi delle procedure di gara, si rende necessario estendere la proroga fino al 31/03/2022

Ritenuto di voler procedere alla proroga del contratto rep. n° 142 del 29/07/2020.

Dà inoltre atto che il presente documento, in forma esecutiva, assume valore oltre che dispositivo anche negoziale, mediante sottoscrizione digitale per accettazione di una sua copia da parte della ditta contraente, e contiene tutti gli elementi essenziali contrattuali.

RIFERIMENTI NORMATIVI

A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”.
- Regolamento UE 2016/ 679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" e D.Lgs. 196/2003 e s.m.i “Codice in materia di protezione dei dati personali" (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni).

A carattere specifico:

- D.Lgs. 50/2016 "Codice degli appalti pubblici e concessioni di lavori, servizi e forniture" e s.m.i.;
- D.Lgs. 56/2017 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50" e s.m.i.;
- Determinazione n° 217 del 02/03/2021 con la quale viene conferito l'incarico di Posizione Organizzativa 1° settore 4° servizio Concessioni e Sviluppo Locale alla sig.ra Rossi Paola.
- Regolamento di contabilità così come approvato con deliberazione di C.C. n° 21 del 28/06/2016, aggiornato con la deliberazione di C.C. n° 34 del 25/10/2016 e successivamente modificato con la deliberazione di C.C. n° 49 del 19/11/2020.
- Determinazione Dirigenziale 2° Settore n° 247 del 17/12/2019.
- Determinazione Dirigenziale 2° Settore n° 338 del 10/06/2020.
- Determinazione Dirigenziale n° 530 del 15/07/2021
- Determinazione Dirigenziale n° 1097 del 30/12/2021
- Deliberazione del Consiglio Comunale n° 62 del 29/12/2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2022/2024;
- Il presente atto è coerente con la programmazione e attività di questo ente, così come risulta dal DUP 2022-2024 approvato con deliberazione di C.C. n° 61 del 29/12/2021.
- Il presente atto è coerente con la programmazione e attività di questo Ente, così come risulta dal Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2022-2024, approvato con deliberazione G.C. n° 1 del 11/01/2022.

ELENCO ALLEGATI:

ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO

ESERCIZIO DEI DIRITTI

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.
telefono: 0587 299248
indirizzo e-mail:urp@comune.pontedera.pi.it

ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

1 1° SERVIZIO FINANZIARIO

ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all' apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

1) TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

2) TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2022	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER IL SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	11209300375 - 1030299999	BERLOR GENERAL CONTRACTOR S.R.L.	12200

ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

Responsabile del Procedimento Sig.ra Rossi Paola – Responsabile del Servizio "Concessioni e sviluppo locale" – tel. 0587/299253 – email p.rossi@comune.pontedera.pi.it

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
4° SERVIZIO CONCESSIONI E SVILUPPO
LOCALE
Rossi Paola / ArubaPEC S.p.A.