



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

COPIA

3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA PERSONA E ORGANIZZAZIONE

**Determinazione n° 244 del 12/03/2021**

**OGGETTO: PROCEDIMENTO DI ESPROPRIAZIONE IMMOBILIARE R.G.E. N.172/2013 PENDENTE AL TRIBUNALE DI PISA. PROPOSIZIONE DI RICORSO INCIDENTALE PER OPPOSIZIONE DI TERZO. COSTITUZIONE IN GIUDIZIO E AFFIDAMENTO INCARICO LEGALE ALL'AVV. LUIGI BIMBI DEL FORO DI PISA-CIG Z2330FAC34**

**IL DIRIGENTE**

**2° SERVIZIO UFFICIO ASSOCIATO TRIBUTI, CONTENZIOSO E DEMOGRAFICI**

**DECISIONE**

1. Prende atto della necessità di proporre ricorso incidentale per opposizione di terzo ai sensi dell'art. 619 c.p.c. della procedura di espropriazione immobiliare R.G.E. n. 172/2013 pendente al Tribunale di Pisa e di conferire incarico per il supporto nell'individuazione delle azioni giudiziali e stragiudiziali da porre in essere a tutela dei crediti tributari ICI / IMU vari anni, in attuazione delle ragioni espresse nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 12/03/2021.
2. Conferisce incarico legale all'Avv. Luigi Bimbi del Foro di Pisa, con studio in Pisa, via Palestro n. 25, con ogni facoltà di legge, ivi compresa quella di rinunciare agli atti, accettare analoghe rinunce, transigere nonché sottoscrivere ogni atto del processo.
3. Impegna a favore dell'Avv. Luigi Bimbi, quale corrispettivo per l'attività professionale nel giudizio sopra descritto, la somma di euro 4.892,40 comprensiva di contributo unificato, spese generali, cap e Iva, al Cap 10102322480 - Livello V 1030299002 "Spese per liti, arbitraggi e risarcimenti-Spese legali" dell'esercizio 2021, come da preventivo trasmesso dall'Avv. Luigi Bimbi (prot. N°8681/2021).

4. Informa l'Avvocato incaricato che, qualora lo svolgimento dell'incarico richieda prestazioni ulteriori, per le quali tale impegno risulti inadeguato, il compenso – su richiesta preventiva del professionista e fermo restando quanto stabilito dal c.1 dell'art. 9 del D.L. n.1/2012, convertito con L. n. 27/2012 e dal D.M. 55/2014 e s.m.i. e dei principi generali in materia di esecuzione degli appalti – potrà essere variato.
5. Dà atto che i dati contenuti nel presente provvedimento, riportati nell'Allegato A, parte integrante e sostanziale dello stesso, sono trattati nel rispetto di quanto previsto dal Codice in materia di protezione dei dati personali, GDPR – Reg. UE 2016/679 e sono conservati agli atti d'ufficio.
6. Nomina l'avv. Luigi Bimbi responsabile esterno del trattamento dati personali, con riferimento ai dati afferenti il seguente incarico, come da lettera di nomina, conservata in atti.

## MOTIVAZIONE

La Giunta Comunale, con propria delibera n.23 del 12/03/2021, ha dato indirizzo al Dirigente di proporre ricorso incidentale per opposizione di terzo ai sensi dell'art. 619 c.p.c della procedura di espropriazione immobiliare R.G.E n. 172/2013 pendente al Tribunale di Pisa e di conferire incarico per il supporto nell'individuazione delle azioni giudiziali e stragiudiziali da porre in essere a tutela dei crediti tributari ICI / IMU vari anni, individuando l'Avvocato Luigi Bimbi quale legale cui affidare la difesa dell'Amministrazione Comunale.

Considerato l'urgenza connessa all'intervento in una procedura esecutiva già incardinata presso il Tribunale di Pisa il Servizio scrivente ha chiesto preventivo di spesa all'Avvocato Luigi Bimbi, considerata la particolare e comprovata esperienza in materia amministrativa e civile, documentata dal C.V. , agli atti d'ufficio.

Con nota prot. n.8681/2021, l'Avv. Luigi Bimbi ha inviato a mezzo mail il preventivo per il ricorso in oggetto di euro 4.892,40, compresi contributo unificato e oneri di legge. Il preventivo risulta congruo, in quanto calcolato sui valori medi di cui alle tabelle del D.M. 55/2014 e s.m.i.

Dato atto che:

- l'art.17 del Nuovo Codice Appalti esclude dall'applicazione delle disposizioni del Codice i servizi legali aventi ad oggetto tra l'altro “la rappresentanza legale di un cliente da parte di un avvocato” e che detta norma, coordinata con l'art. 4 del medesimo decreto, prevede che tale affidamento avvenga “nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità...”;
- in applicazione del principio di proporzionalità si ritiene ammesso l'affidamento diretto degli incarichi di patrocinio legale sotto la soglia dei 40.000,00 purché motivato in analogia con quanto dispone l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n.50/2016;
- è necessario contemperare il rispetto dei principi richiamati nel D.Lgs. n.50/2016 con il rispetto dei termini processuali imposti dalla procedura al fine di perseguire gli obiettivi di efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;
- le Linee Guida Anac n.12 recanti «Affidamento dei servizi legali» del 24/10/2018, affermano che nel caso di patrocinio legale conferito in relazione ad una specifica e già

esistente lite ( art. 17, c.1 lett. D) , n.1) si configura la tipologia contrattuale del contratto d'opera intellettuale di cui agli art. 2229 e ss. C.C..

Vista la deliberazione AVCP n.556 del 31.05.2017 che al par. 3.3 precisa che l'affidamento dei servizi legali di cui all'art. 17 del d.lgs. 50/2016 è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 del D. Lgs. 136/2000.

Data la particolare esperienza e conoscenza nella materia del contendere, desumibile da CV del legale, acquisito agli atti.

Considerato che non sussistono cause di incompatibilità e/o ostative al conferimento, come risulta dalle dichiarazioni agli atti, si procede all'affidamento dell'incarico in esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n.23/2021.

## RIFERIMENTI NORMATIVI

### A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”(e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”.
- GDPR – Reg. UE 2016/679 in materia di “Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali" (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni).

### A carattere specifico:

- Art. 26 comma 3 e art. 39, comma 5 dello Statuto Comunale relativi alla rappresentanza processuale dell'Ente.
- D.M. n. 140/2012 e s.m.i “Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione da parte di un organo giurisdizionale dei compensi per le professioni regolarmente vigilate dal Ministero della giustizia, ai sensi dell'art.9 del Decreto-legge 24 gennaio 2012, n. 1, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 marzo 2012, n. 27 ”
- L'art. 114, c. 2 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, adottato con Deliberazione di G.C. n. n. 44 del 18 aprile 2013 e successive modifiche e integrazioni sull'ambito di applicazione delle norme di affidamento di collaborazione autonome a soggetti esterni.
- D.M. n. 55/2014 e s.m.i "Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense, ai sensi dell'articolo 13, comma 6, della legge 31 dicembre 2012, n. 247. ”.
- Dlgs. n. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", art. 17 "Contratti esclusi", comma 1, lett. d).
- Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 recante: "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136" Aggiornata al decreto

legislativo 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50” con delibera n. 556 del 31 maggio 2017 • Delibera ANAC n. 556 del 31/5/2017 "Linee Guida tracciabilità aggiornate"

- Linee Guida Anac n. 12 recanti «Affidamento dei servizi legali». (Delibera n. 907). (18A07253) del 24/10/2018.
- Deliberazione G.M. n. 11 del 12/02/2021 “Approvazione struttura organizzativa e funzionigramma – Assegnazione dipendenti e individuazione aree di posizione organizzativa”.
- Decreto del Sindaco n. 3 del 27/02/2021 ad oggetto "Rinnovo incarico dirigenziale a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 del d.lgs. n. 267/2000 alla D.ssa Federica Caponi e conferimento degli incarichi di direzione dei settori dell'ente a decorrenza dal 1° marzo 2021”.
- Deliberazioni di C.C. n. 61 del 31/12/2020, con le quali è stato rispettivamente approvato ed aggiornato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023.
- Deliberazione C.C. n. 62 del 31/12/2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2021/2023.

#### **ELENCO ALLEGATI:**

#### **ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO**

#### **ESERCIZIO DEI DIRITTI**

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.  
telefono: 0587 299248  
indirizzo e-mail: [urp@comune.pontedera.pi.it](mailto:urp@comune.pontedera.pi.it)

#### **ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE**

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

- 1 2° SERVIZIO OPERE PUBBLICHE E ESPROPRI
- 2 3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA PERSONA E ORGANIZZAZIONE
- 3 2° SETTORE GESTIONE PATRIMONIO COMUNALE
- 4 2° SERVIZIO UFFICIO ASSOCIATO TRIBUTI, CONTENZIOSO E DEMOGRAFICI

**ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA**

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

**1) TABELLA ACCERTAMENTI**

| ESERCIZIO | DESCRIZIONE CAPITOLO | RISORSA | DEBITORE | IMPORTO |
|-----------|----------------------|---------|----------|---------|
|           |                      |         |          |         |

**2) TABELLA IMPEGNI**

| ESERCIZIO | DESCRIZIONE CAPITOLO                                   | INTERVENTO /<br>CAPITOLO         | CREDITORE            | IMPORTO  |
|-----------|--|----------------------------------|----------------------|----------|
| 2021      | Spese per liti, arbitraggi e risarcimenti-Spese legali | 10102322480 v liv.<br>1030299002 | Avvocato Luigi Bimbi | 4.892,40 |

**ESECUTIVITA'**

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

Il Responsabile del procedimento: dott.ssa Cinzia Ciampalini,  
c.ciampalini@comune.pontedera.pi.it, 0587/299224

IL DIRIGENTE  
3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA  
PERSONA E ORGANIZZAZIONE  
CAPONI FEDERICA / ArubaPEC S.p.A.

Firmato digitalmente il 12/03/2021 da CAPONI FEDERICA / ArubaPEC S.p.A. valida dal 28/06/2019 02:00:00 al 28/06/2022 01:59:59 - Firmato digitalmente il 12/03/2021 da CAPONI FEDERICA / ArubaPEC S.p.A. valida dal 28/06/2019 02:00:00 al 28/06/2022 01:59:59 -