



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA PERSONA E ORGANIZZAZIONE

**Determinazione n° 919 del 11/11/2022**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA PER ONORANZE E TRASPORTI FUNEBRI**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DELEGATO**

**3° SERVIZIO URP E SERVIZI ALLA PERSONA**

**DECISIONE**

1. Affida l'esecuzione di servizio funebre a carattere essenziale per una salma alla Fondazione Pubblica Assistenza di Pontedera, P.Iva IT02051060503, con sede in Via Profeti n.10, Pontedera, CIG: **Z4538869D2**.
2. Provvede ad impegnare la somma complessiva di € 1.200,00 comprensiva di oneri fiscali se dovuti con imputazione al Cap. 11209300610 "*Spese per onoranze e trasporti funebri*" Livello V 1030299999, del Bilancio 2022, che presenta la necessaria disponibilità.
3. Dà atto che alla liquidazione si provvederà successivamente alla presentazione di regolare fattura.
4. Dichiara che sono stati rispettati gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 sulla tracciabilità finanziaria.

**MOTIVAZIONE**

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 16, D.P.R. n. 285/1990 e dell'art. 1, comma 7-bis, Legge di conversione 28 febbraio 2001 n. 26 del D.L. 30/12/2000 n. 392, il Comune è tenuto a dare sepoltura gratuita nel caso di cadavere di persona indigente, appartenente a famiglia bisognosa, disinteressata o per la quale non sia possibile rintracciare parenti sul territorio;

- il vigente Regolamento comunale di Polizia Mortuaria ribadisce, all'art. 29 comma 1, che, nel caso di persone morte in stato di indigenza o quando non sia possibile reperire chi ne assuma il carico, le spese funebri sono a carico del Comune;

Dato atto che si tratta di servizi obbligatori per legge che il Comune deve assicurare in modo costante e continuativo, senza soluzione di continuità, in osservanza delle norme igienico-sanitarie vigenti e garantendo il decoro e il rispetto della dignità umana;

Considerato che occorre garantire ed assicurare la continuità dei servizi in oggetto, a cui il Comune è tenuto per legge, anche in ossequio al principio costituzionale di cui all'art. 97, in seguito ad un incontro fra l'Amministrazione Comunale e la Misericordia e Pubblica Assistenza con sede o succursale operativa nel Comune di Pontedera, i servizi funebri in oggetto vengono svolti a rotazione ciclica fra i due soggetti stante la necessità di tutelare l'igiene pubblica mediante interventi di recupero tempestivi;

Dato atto che non sussiste alcun conflitto di interesse del Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

Nel rispetto delle predette norme, su richiesta del servizio sociale territoriale, si impegna la spesa per l'esecuzione del servizio di trasporto funebre e recupero salma di G.D. residente in Pontedera, per l'importo di € 1.200,00 (IVA esente) alla Fondazione Pubblica Assistenza di Pontedera, P.Iva IT02051060503, con sede in Via Profeti n.10 che versava in condizioni di disagio economico-sociale, come attestato nella relazione dell'assistente sociale di riferimento, agli atti dell'ufficio.

## **RIFERIMENTI NORMATIVI**

### **A carattere generale:**

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”.
- Regolamento UE 2016/ 679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" e D.Lgs. 196/2003 e s.m.i “Codice in materia di protezione dei dati personali” (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale” (e successive modifiche ed integrazioni).

### **A carattere specifico:**

- Deliberazione di G.C. n. 142 del 08/09/2022 con cui è stata modificata la struttura organizzativa del Comune di Pontedera.

- Decreto del Sindaco n. 3 del 27/02/2021 con il quale si conferisce alla Dott.ssa Federica Caponi l'incarico di direzione del 3° Settore.
- Determinazione n.212 del 01/03/2021 del Dirigente del 3°Settore, con la quale si conferisce l'incarico di Posizione Organizzativa "Urp e servizi alla persona" alla Dott.ssa Orlandini Lara.
- Il presente atto è coerente con la programmazione dell'attività di questo Ente, così come risulta dal Documento Unico di Programmazione 2022-2024, approvata con Deliberazione C.C. n. 61 del 29/12/2021
- Il presente atto è coerente con la Deliberazione C.C. n. 62 del 29/12/2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2022-2024
- Deliberazione del Consiglio Comunale di Pontedera n° 21 del 28/06/2016 di approvazione del Regolamento di Contabilità, come modificato con Deliberazione di Consiglio Comunale di Pontedera n° 34 del 25/10/2016 e da ultimo con Deliberazione di Consiglio Comunale di Pontedera n°49 del 19/11/2020.
- Deliberazione del Consiglio Comunale di Pontedera n. 53 del 28/11/2017 di approvazione del regolamento disciplinante le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture e relativi contratti.
- Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e successive modificazioni ed integrazioni.
- Legge 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali".
- Legge regionale toscana n. 41 del 24/02/2005, ss.mm.ii. "Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale.
- Decreto del Presidente della giunta regionale toscana 26 marzo 2008 n. 15 "Regolamento di attuazione dell'articolo 62 della legge regionale toscana 2005 n. 41" e ss.mm.
- Linee guida del Garante della Privacy in materia di trattamento di dati personali, pubblicate in data 15 maggio 2014.
- D.lgs n. 33/2013, s.m.i..
- Determina AVCP n° 4 del 07.07.2011., come da aggiornamento della Delibera di ANAC n. 556 del 31/5/2017.
- Regolamento di Polizia Mortuaria D.P.R 285/1990.
- Circolare del Ministero della Sanità del 24/06/1993.
- Legge regionale toscana n. 18 del 04/04/2007 "Disciplina del trasporto di salme e di cadaveri".
- Regolamento di Polizia Mortuaria del Comune di Pontedera approvato con Deliberazione C.C. n. 134/1993.
- Art. 36 del D. Lgs 50 del 18/04/2016 s.m.i "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia,

dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".

- Art 1, comma 130 della Legge 145/2018 (Legge di bilancio 2019), mediante modifica del comma 450 dell'art. 1 della Legge n. 296 del 27/12/2006 che ha stabilito che non vi è l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro.

#### **ELENCO ALLEGATI:**

#### **ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO**

L'invio del presente provvedimento, divenuto esecutivo, tramite canali di interscambio digitali costituisce vincolo contrattuale tra le parti, in conformità a quanto stabilito dall'art. 32, comma 14 del d. Lgs. n. 50/2016.

Ai fini degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche l'affidatario è tenuto a dare comunicazione al 3° servizio del 3° Settore "Urp e servizi alla persona" degli estremi identificativi dei conti correnti "dedicati" ai pagamenti relativi alla fornitura in oggetto, nonché le generalità delle persone delegate ad operarvi, dichiarando di essere a conoscenza che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto, nonché determina la risoluzione di diritto del contratto nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ed impegnandosi a comunicare eventuali variazioni dei dati dichiarati entro 7 giorni dal verificarsi delle stesse.

Le fatture elettroniche relative alle prestazioni erogate nell'ambito del presente affidamento devono essere indirizzate al 3° Servizio del 3° Settore "Urp e servizi alla persona" – codice univoco ufficio **7TZ4R9**, e dovranno riportare il CIG assegnato all'affidamento in oggetto (CIG **Z4538869D2**).

Il pagamento è fissata in 60 giorni dalla data di ricezione al sistema di interscambio delle fatture (SDI).

#### **ESERCIZIO DEI DIRITTI**

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.  
telefono: 0587 299248  
indirizzo e-mail: [urp@comune.pontedera.pi.it](mailto:urp@comune.pontedera.pi.it)

#### **ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE**

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

1 3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA PERSONA E ORGANIZZAZIONE  
2 1° SERVIZIO FINANZIARIO

### **ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA**

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

#### **1) TABELLA ACCERTAMENTI**

<b>ESERCIZIO</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>RISORSA</b>	<b>DEBITORE</b>	<b>IMPORTO</b>

#### **2) TABELLA IMPEGNI**

<b>ESERCIZIO</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>INTERVENTO / CAPITOLO</b>	<b>CREDITORE</b>	<b>IMPORTO</b>
2022	SPESE PER ONORANZE E TRASPORTI FUNEBRI	11209300610 - 1030299999	Fondazione Pubblica Assistenza di Pontedera	1200.00

### **ESECUTIVITA'**

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Lara Orlandini  
tel 0587299203; e-mail l.orlandini@comune.pontedera.pi.it

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DELEGATO  
3° SERVIZIO URP E SERVIZI ALLA  
PERSONA  
ORLANDINI LARA / ArubaPEC S.p.A.**