



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA PERSONA E ORGANIZZAZIONE

Determinazione n° 686 del 29/08/2022

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER RECUPERO SALME SUL TERRITORIO COMUNALE(CIG Z92377FACB)

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DELEGATO

3° SERVIZIO URP E SERVIZI ALLA PERSONA

DECISIONE

1. Impegna la somma complessiva di € 1.000,00 (IVA esente ai sensi del D.P.R. 633 art 10 comma 27 del 26/01/1972) con imputazione al Cap. 11209300610 "Spese per onoranze e trasporti funebri" Livello V 1030299999, del Bilancio 2022, che presenta la necessaria disponibilità, a fronte del recupero salme sul territorio comunale effettuato dalla Fondazione Pubblica Assistenza di Pontedera, P.Iva IT02051060503, con sede in Via Profeti n.10, Pontedera.
2. Dà atto che alla liquidazione si provvederà successivamente alla presentazione di regolare fattura.
3. Dichiaro che sono stati rispettati gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 sulla tracciabilità finanziaria.
4. Dà atto che ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i, il CIG identificativo del presente servizio è **Z92377FACB**.

MOTIVAZIONE

Ai sensi dell'art 19 comma 1 del *D.P.R. n. 285/90 e s.m.i. "Regolamento di Polizia Mortuaria"*, il Comune deve provvedere al recupero delle salme, come ribadito nel punto 5.1 – comma 1 della circolare del Ministero della Sanità n. 24/1993 esplicativa al suddetto Regolamento: *“In caso di decesso sulla pubblica via o, per accidente, anche in luogo privato, su chiamata della pubblica autorità (autorità giudiziaria, carabinieri, polizia di Stato), il Comune del luogo dove è avvenuto il decesso è tenuto, salvo speciali disposizioni dei regolamenti comunali, a prestare gratuitamente il servizio di trasporto fino al locale identificato dal Comune come deposito di osservazione o, se del caso, all’obitorio”*.

Il servizio di recupero funebre presenta caratteristiche di pubblico interesse e dunque, di servizio indispensabile, dettate dalla necessità di liberare la pubblica via o altri luoghi pubblici e privati per garantire la salute pubblica della collettività.

Presentando chiaramente i presupposti del servizio indispensabile, deve essere posto a carico del Comune che, ai sensi degli artt. 16 e 19 del D.P.R. n. 285/1990, ne deve assumere lo svolgimento e le spese (cfr. *parere del 02/10/2014 del Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali - Direzione Centrale per gli uffici territoriali del Governo e per le autonomie locali*).

Considerato che:

- l'imprevedibilità dell'evento non ha consentito di assumere preventivamente il relativo impegno di spesa, in quanto, in questi casi, il soggetto creditore è individuato solo al momento in cui si verifica l'evento;
- non è possibile fare ricorso al MEPA - Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione in quanto a catalogo non sussistono categorie merceologiche affini con l'oggetto della presente determinazione;
- in ogni caso, valutata l'impossibilità del Comune di provvedere direttamente con proprio personale, l'impegno di spesa in oggetto è conforme alla vigente normativa per l'affidamento dei lavori, forniture e servizi in economia.

In particolare l'art 12, comma 2 del regolamento comunale vigente in materia, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale di Pontedera n. 53 del 28/11/2017, stabilisce che nel caso di di affidamenti di forniture e servizi di importo fino a € 5.000,00 è possibile procedere ad affidamento diretto ricorrendo ad un solo operatore, senza necessità di alcuna valutazione comparativa.

Inoltre l'art. 1, comma 502 della Legge di stabilità 2016, n. 208 del 28/12/2015, come modificato dall'art 1, comma 130 della Legge 145/2018 -Legge di bilancio 2019- ha introdotto, con riguardo all'obbligo di preventiva escussione dei sistemi di acquisto telematici di beni e servizi da parte delle Pubbliche Amministrazioni, una deroga per gli acquisti di importo inferiore a € 5.000,00, mediante modifica del comma 450 dell'art. 1 della Legge n. 296 del 27/12/2006, senza obbligo pertanto di approvvigionamento tramite Consip o altro soggetto Aggregatore.

Evidenziato che la spesa assunta con il presente provvedimento riveste la natura di atto necessario in quanto finalizzato al rispetto della normativa in materia di Polizia Mortuaria e al rimborso di una somma dovuta all'impresa incaricata dalle autorità giudiziarie competenti, nel rispetto della normativa sugli affidamenti diretti, per le motivazioni esposte, si provvede ad impegnare, a favore della Pubblica Assistenza di Pontedera C.F 02051060503, con sede legale in Pontedera, via Profeti n. 10, la somma complessiva di € 1.000 IVA esente (€ 200,00 a salma) sul Capitolo 11209300610

"Spese per onoranze e trasporti funebri" del Bilancio 2022 a fronte del recupero di n. 5 salme su strada comunale come da verbali dell'autorità pubblica agli atti.

RIFERIMENTI NORMATIVI

A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria".
- Regolamento UE 2016/ 679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" e D.Lgs. 196/2003 e s.m.i "Codice in materia di protezione dei dati personali" (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni).

A carattere specifico:

- Deliberazione di G.C. n. 21 del 25/02/2022 con cui è stata modificata la struttura organizzativa del Comune di Pontedera.
- Decreto del Sindaco n. 3 del 27/02/2021 con il quale si conferisce alla Dott.ssa Federica Caponi l'incarico di direzione del 3° Settore.
- Determinazione n.212 del 01/03/2021 del Dirigente del 3°Settore, con la quale si conferisce l'incarico di Posizione Organizzativa "Urp e servizi alla persona" alla Dott.ssa Orlandini Lara.
- Il presente atto è coerente con la programmazione dell'attività di questo Ente, così come risulta dal Documento Unico di Programmazione 2022-2024, approvata con Deliberazione C.C. n. 61 del 29/12/2021.
- Il presente atto è coerente con la Deliberazione C.C. n. 62 del 29/12/2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2022-2024.
- Deliberazione del Consiglio Comunale di Pontedera n° 21 del 28/06/2016 di approvazione del Regolamento di Contabilità, come modificato con Deliberazione di Consiglio Comunale di Pontedera n° 34 del 25/10/2016 e da ultimo con Deliberazione di Consiglio Comunale di Pontedera n°49 del 19/11/2020.
- Deliberazione del Consiglio Comunale di Pontedera n. 53 del 28/11/2017 di approvazione del regolamento disciplinante le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture e relativi contratti.
- Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e successive modificazioni ed integrazioni.
- Legge 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali".
- Legge regionale toscana n. 41 del 24/02/2005, ss.mm.ii. "Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale.

- Decreto del Presidente della giunta regionale toscana 26 marzo 2008 n. 15 "Regolamento di attuazione dell'articolo 62 della legge regionale toscana 2005 n. 41" e ss.mm.
- Linee guida del Garante della Privacy in materia di trattamento di dati personali, pubblicate in data 15 maggio 2014.
- D.lgs n. 33/2013, s.m.i..
- Determina AVCP n° 4 del 07.07.2011., come da aggiornamento della Delibera di ANAC n. 556 del 31/5/2017.
- Regolamento di Polizia Mortuaria D.P.R 285/1990.
- Circolare del Ministero della Sanità del 24/06/1993.
- Legge regionale toscana n. 18 del 04/04/2007 "Disciplina del trasporto di salme e di cadaveri".
- Regolamento di Polizia Mortuaria del Comune di Pontedera approvato con Deliberazione C.C. n. 134/1993.
- Art. 36 del D. Lgs 50 del 18/04/2016 s.m.i "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".
- Art 1, comma 130 della Legge 145/2018 (Legge di bilancio 2019), mediante modifica del comma 450 dell'art. 1 della Legge n. 296 del 27/12/2006 che ha stabilito che non vi è l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro.

ELENCO ALLEGATI:

ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO

L'invio del presente provvedimento, divenuto esecutivo, tramite canali di interscambio digitali costituisce vincolo contrattuale tra le parti, in conformità a quanto stabilito dall'art. 32, comma 14 del d. Lgs. n. 50/2016.

Ai fini degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche l'affidatario è tenuto a dare comunicazione al 3° servizio del 3° Settore "Urp e servizi alla persona" degli estremi identificativi dei conti correnti "dedicati" ai pagamenti relativi alla fornitura in oggetto, nonché le generalità delle persone delegate ad operarvi, dichiarando di essere a conoscenza che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto, nonché determina la risoluzione di diritto del contratto nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ed impegnandosi a comunicare eventuali variazioni dei dati dichiarati entro 7 giorni dal verificarsi delle stesse.

Le fatture elettroniche relative alle prestazioni erogate nell'ambito del presente affidamento devono essere indirizzate al 3° Servizio del 3° Settore "Urp e servizi alla persona" – codice univoco ufficio **7TZ4R9**, e dovranno riportare il CIG assegnato all'affidamento in oggetto (CIG **Z92377FACB**).

Il pagamento è fissata in 60 giorni dalla data di ricezione al sistema di interscambio delle fatture (SDI).

ESERCIZIO DEI DIRITTI

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.
telefono: 0587 299248
indirizzo e-mail: urp@comune.pontedera.pi.it

ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

- 1 3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA PERSONA E ORGANIZZAZIONE
- 2 3° SERVIZIO URP E SERVIZI ALLA PERSONA

ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

1) TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

2) TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2022	SPESE PER ONORANZE E TRASPORTI FUNEBRI	11209300610 - 1030299999	FONDAZIONE PUBBLICA ASSISTENZA	1000

ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Lara Orlandini
tel 0587299203; e-mail l.orlandini@comune.pontedera.pi.it

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DELEGATO
3° SERVIZIO URP E SERVIZI ALLA
PERSONA
ORLANDINI LARA / ArubaPEC S.p.A.