



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

1° SETTORE POLITICHE TERRITORIALI

Determinazione n° 730 del 14/09/2022

OGGETTO: AFFIDAMENTO INTERVENTI DI MANUTENZIONE DEGLI ASCENSORI (DUE) DEL POLO SCOLASTICO “DINO CARLESI” SITO NEL COMUNE DI PONTEDERA - CIG ZDE37BE2C4

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

3° SERVIZIO DECORO E MANUTENZIONE URBANA

DECISIONE

1. affida alla Ditta GIGLIO TIRRENICA ASCENSORI s.r.l. (C.F./P.IVA 05673830484), con sede in Calenzano (FI), Via degli Artigiani n. 37/39, l'appalto di servizi avente ad oggetto gli interventi di manutenzione degli ascensori (due) del Polo scolastico “Dino Carlesi” sito nel Comune di Pontedera, per la durata complessiva di 2 anni, per un totale complessivo di € 3.840,00 oltre IVA;
2. dà atto che il CIG della presente procedura è ZDE37BE2C4;
3. dispone la registrazione delle economie di spesa di seguito indicate sul Bilancio 2022-2024, Esercizio 2022, relative all'accordo quadro per la gestione del servizio di manutenzione degli impianti ascensori, elevatori, montacarichi e montascale installati negli stabili di proprietà del Comune di Pontedera attivato con determinazione adottata da questo servizio n. 520 del 13.07.2021:
 - economia di spesa per € 400,00 sull'impegno n. 191/2022 assunto al capitolo 10402302305/0 “PRESTAZIONE DI SERVIZI PER LA MANUTENZ.DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI PER SCUOLA ELEMENTARE” – V livello 1030209004;

- economia di spesa per € 283,20 sull'impegno n. 192/2022 assunto al capitolo 10402303305/0 "PRESTAZ.DI SERVIZI PER LA MANUTENZ.DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI PER SCUOLE MEDIE" – V livello 1030209004;
4. impegna la somma complessiva di € 4.684,80 sul Bilancio 2022-2024, in favore della ditta GIGLIO TIRRENICA ASCENSORI s.r.l., a titolo di corrispettivo del servizio, di cui:
- € 400,00 al capitolo 10402302305/0 "PRESTAZIONE DI SERVIZI PER LA MANUTENZ.DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI PER SCUOLA ELEMENTARE" – V livello 1030209004, esercizio 2022;
 - € 283,20 al capitolo 10402303305/0 "PRESTAZ.DI SERVIZI PER LA MANUTENZ.DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI PER SCUOLE MEDIE" – V livello 1030209004, esercizio 2022;
 - € 1.592,40 al capitolo 10402302305/0 "PRESTAZIONE DI SERVIZI PER LA MANUTENZ.DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI PER SCUOLA ELEMENTARE" – V livello 1030209004, esercizio 2023;
 - € 750,00 al capitolo 10402303305/0 "PRESTAZ.DI SERVIZI PER LA MANUTENZ.DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI PER SCUOLE MEDIE" – V livello 1030209004, esercizio 2023;
 - € 1.128,26 al capitolo 10402302305/0 "PRESTAZIONE DI SERVIZI PER LA MANUTENZ.DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI PER SCUOLA ELEMENTARE" – V livello 1030209004, esercizio 2024;
 - € 530,94 al capitolo 10402303305/0 "PRESTAZ.DI SERVIZI PER LA MANUTENZ.DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI PER SCUOLE MEDIE" – V livello 1030209004, esercizio 2024;
5. dà atto che la stipulazione del relativo contratto avviene secondo gli usi del commercio, nel rispetto di quanto previsto dal d.lgs. 50/2016, art. 32, comma 14, dalle Linee Guida Anac n. 4 e dalle Direttive 1/2018 e 3/2019 del Segretario Generale dell'ente, tenuto conto che le condizioni e prescrizioni da rispettare per l'esecuzione dell'affidamento in oggetto sono anche riportate nel successivo paragrafo "Adempimenti a cura del destinatario", e nei documenti della procedura di affidamento, conservati agli atti d'ufficio.

MOTIVAZIONE

Presso il Nuovo Polo "Dino Carlesi" sono presenti alcuni impianti ascensore a servizio della scuola, due dei quali sono all'interno della parte dell'edificio che verrà consegnata alla Amministrazione comunale con l'inizio del nuovo anno scolastico.

Per poter utilizzare i locali scolastici consegnati alla Amministrazione, occorre poter utilizzare gli ascensori, e per fare questo è necessaria l'attivazione di un contratto di manutenzione, con operatore economico abilitato in tal senso.

A tal fine è stato richiesto apposito preventivo alla Ditta GIGLIO TIRRENICA ASCENSORI s.r.l, specializzata nella manutenzione di impianti ascensore, la quale per eseguire le prestazioni di manutenzione sopra indicate e meglio dettagliate nei preventivi del 13.09.2022 conservati agli atti d'ufficio, ha offerto il canone mensile, per ciascun impianto, di € 80,00 oltre IVA, per un totale complessivo, calcolando la durata biennale del servizio, pari ad € 3.840,00 oltre IVA.

La spesa complessiva è ampiamente inferiore alla soglia di € 40.000,00= di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e i prezzi praticati risultano validi e convenienti rispetto alle quotazioni medie di mercato vigenti; è pertanto possibile procedere tramite affidamento diretto alla GIGLIO TIRRENICA ASCENSORI s.r.l, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1, comma 502 della Legge 208/2015 (affidamenti di importi inferiori ad € 5.000,00= IVA esclusa) e ricordato quanto previsto dalle linee guida ANAC n. 4, relative agli acquisti sottosoglia.

Per far fronte alla suddetta spesa si utilizzano delle economie di spesa da registrarsi nell'esercizio in corso relativamente ad impegni assunti per i servizi di manutenzione degli impianti ascensori, elevatori, montacarichi e montascale installati di cui all'accordo quadro attivato con propria precedente determinazione n. 520/2021, riguardanti gli edifici scolastici delle elementari e delle medie, in riferimento ai quali si sono resi necessari minori interventi extracanonici rispetto a quelli previsti inseriti nell'accordo quadro in parola.

RIFERIMENTI NORMATIVI

A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria";
- GDPR – Reg. UE 2016/679 in materia di "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali" (e successive modifiche ed integrazioni) e DPGR Regolamento UE n. 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati"
- D.Lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni).

A carattere specifico:

- D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei Contratti pubblici", ed in particolare l'art. 36 – Contratti sotto soglia e art. 32, comma 14 sulle modalità di stipula dei contratti
- Direttiva n. 3/2019, prot. 43282/2019 del 5.12.2019 a firma del Segretario Generale, ad oggetto "Contratti sotto soglia – art. 36 D.Lgs. n. 50/2016"
- Linee guida ANAC n. 4, adottate con delibera n. 206 del 1.03.2018, relativi agli acquisti sottosoglia, nell'ultima versione aggiornata
- Deliberazione G.M. n. 21 del 25.02.2022 "Funzionigramma ente - Modifica dal 1° marzo 2022 e approvazione pesature posizioni organizzative";
- Decreto del Sindaco n. 3 del 27.02.2021 ad oggetto "Rinnovo incarico dirigenziale a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 d.lgs. 267/2000 alla D.ssa Federica Caponi e conferimento degli incarichi di direzione dei settori dell'ente a decorrere dal 1° marzo 2021", con cui è stato individuato quale Dirigente del 1° Settore "Politiche Territoriali" l'Arch. Parrini Massimo;
- Determinazione del Dirigente del 1° Settore n° 218 del 2/03/2021 "Conferimento incarico di posizione organizzativa "Decoro e manutenzione urbana " dal 1° marzo 2021", con cui è

stato attribuito l'incarico di Responsabile con assegnazione di P.O. del 3° Servizio "Decoro e manutenzione urbana" all'Ing. Saleppichi Massimo;

- Il presente atto è coerente con la programmazione dell'attività di questo Ente, così come risulta dal Documento Unico di Programmazione 2022-2024, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n° 61 del 29/12/2021;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n° 62 del 29/12/2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2022-2024.

ELENCO ALLEGATI:

Costituiscono allegati del presente provvedimento, conservati agli atti d'ufficio:

- ✓ preventivo del 13.09.2022 emessi dalla Ditta GIGLIO TIRRENICA ASCENSORI s.r.l.;
- ✓ dichiarazione per affidamenti diretti in ordine ai requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 Codice dei Contratti Pubblici, inviata dalla Ditta GIGLIO TIRRENICA ASCENSORI s.r.l

ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO

Il pagamento dell'imposta di bollo sul presente atto, nella misura di € 16,00= ogni quattro pagine scritte, deve essere effettuato dalla Ditta affidataria tramite l'apposito modello F23, solo al verificarsi del caso d'uso, ovvero quando l'atto dovesse essere presentato all'Agenzia delle Entrate per la registrazione.

Per l'affidamento in oggetto non viene richiesta la costituzione della garanzia definitiva trattandosi di affidamento diretto di importo inferiore ad € 40.000,00=, in conformità all'art. 103, comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016, come chiarito dall'ANAC con deliberazione n. 140/2019.

Ai fini degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche la Ditta GIGLIO TIRRENICA ASCENSORI s.r.l ha dato comunicazione al 3° servizio del 1° Settore "Decoro e manutenzione urbana", degli estremi identificativi dei conti correnti "dedicati" ai pagamenti relativi alla fornitura in oggetto, nonché le generalità delle persone delegate ad operarvi, dichiarando di essere a conoscenza che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto, nonché determina la risoluzione di diritto del contratto nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ed impegnandosi a comunicare eventuali variazioni dei dati dichiarati entro 7 giorni dal verificarsi delle stesse.

La Ditta GIGLIO TIRRENICA ASCENSORI s.r.l, nell'esecuzione dei servizi in oggetto, dovrà attenersi all'offerta economica presentata, nonché alle condizioni concordate con gli addetti al Servizio "Manutenzioni e decoro urbano" 3° Servizio del 1° Settore del Comune di Pontedera.

Le fatture elettroniche relative all'affidamento in oggetto, da emettersi a regolare conclusione dei servizi indicati nel presente atto, devono essere indirizzate al 3° Servizio del 1° Settore Decoro e

Manutenzione Urbana – **codice univoco ufficio UXM5KJ**, e dovrà riportare il CIG assegnato all'affidamento (ZDE37BE2C4) nell'omonimo campo.

Il pagamento è fissato in 60 giorni dalla data di protocollazione delle fatture, fatte salve eventuali contestazioni formali sulla esecuzione dei servizi da parte del responsabile di questo servizio, da inoltrare tramite posta elettronica alla Ditta GIGLIO TIRRENICA ASCENSORI s.r.l. In questo caso, la fattura potrà essere emessa solo a conclusione formale del procedimento di contestazione.

Alla data di avvio del procedimento di adozione del presente atto la Ditta GIGLIO TIRRENICA ASCENSORI s.r.l.:

- ✓ risulta in regola con gli adempimenti contributivi come da DURC prot. n. INAIL_30549941 in scadenza al 9.04.2022;
- ✓ non ha a proprio carico annotazioni riservate nel casellario ANAC.

ESERCIZIO DEI DIRITTI

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.
telefono: 0587 299248
indirizzo e-mail:urp@comune.pontedera.pi.it

ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente alla Ditta affidataria per posta elettronica, quale formalizzazione dell'affidamento in oggetto, e tramite gestionale interno degli atti amministrativi, ai seguenti settori e servizi:

- 1 3° SERVIZIO URP E SERVIZI ALLA PERSONA
- 2 1° SETTORE POLITICHE TERRITORIALI
- 3 1° SERVIZIO FINANZIARIO

ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

1) TABELLA ACCERTAMENTI

| ESERCIZIO | DESCRIZIONE CAPITOLO | RISORSA | DEBITORE | IMPORTO |
|-----------|----------------------|---------|----------|---------|
| | | | | |

2) TABELLA IMPEGNI

| ESERCIZIO | DESCRIZIONE CAPITOLO | INTERVENTO / CAPITOLO | CREDITORE | IMPORTO |
|-----------|--|----------------------------|-----------------------------------|---------|
| 2022 | PRESTAZIONE DI SERVIZI PER LA MANUTENZ.DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI PER SCUOLA ELEMENTARE | 10402302305/1030209 004 | GIGLIO TIRRENICA ASCENSORI SRL | 400,00 |
| 2022 | PRESTAZ.DI SERVIZI PER LA MANUTENZ.DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI PER SCUOLE MEDIE | 10402303305/1030209 004 | GIGLIO TIRRENICA ASCENSORI SRL | 283,20 |
| 2023 | PRESTAZIONE DI SERVIZI PER LA MANUTENZ.DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI PER SCUOLA ELEMENTARE | 10402302305/1030209 004 | GIGLIO TIRRENICA ASCENSORI SRL | 1592,40 |
| 2023 | PRESTAZ.DI SERVIZI PER LA MANUTENZ.DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI PER SCUOLE MEDIE | 10402303305/1030209 004 | GIGLIO TIRRENICA ASCENSORI SRL | 750,00 |
| 2024 | PRESTAZIONE DI SERVIZI PER LA MANUTENZ.DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI PER SCUOLA ELEMENTARE | 10402302305/1030209 004 | GIGLIO TIRRENICA ASCENSORI SRL | 1128,26 |
| 2024 | PRESTAZ.DI SERVIZI PER LA MANUTENZ.DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI PER SCUOLE MEDIE | 10402303305/1030209 004 | GIGLIO TIRRENICA ASCENSORI SRL | 530,94 |

ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del 3° Servizio del 1° Settore
Decoro e manutenzione urbana
Ing. Massimo Saleppichi
m.saleppichi@comune.pontedera.pi.it

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
3° SERVIZIO DECORO E MANUTENZIONE
URBANA
SALEPPICHI Massimo / ArubaPEC S.p.A.