



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

1° SETTORE POLITICHE TERRITORIALI

Determinazione n° 650 del 04/08/2022

OGGETTO: PRESTAZIONI DI SERVIZIO FINALIZZATE AL TRASLOCO PRESSO IL NUOVO POLO CARLESI DI ARREDI PROVENIENTI DA VARI PLESSI E PRESTAZIONI ACCESSORIE E COMPLEMENTARI – AGGIUDICAZIONE - CIG ZAE37307BB

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

3° SERVIZIO DECORO E MANUTENZIONE URBANA

DECISIONE

1. affida alla Leonardo Traslochi s.r.l.s. (C.F./P.IVA 02285270506), con sede in San Miniato (PI) – Viale Marconi, 28, le *Prestazioni di servizio finalizzate al trasloco presso il nuovo Polo Carlesi di arredi provenienti da vari plessi e prestazioni accessorie e complementari*, così come meglio dettagliate nella Relazione tecnico economica (all. B1), nella Relazione definitiva degli arredi (all. B2) e nel Disciplinare descrittivo e prestazionale (all. B3), conservati agli atti d'ufficio, per un importo pari a Euro 18.100,00, di cui:

- Euro 17.900,00 per le prestazioni di servizio
- Euro 200,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso

il tutto oltre l'IVA e, pertanto, per un importo onnicomprensivo pari ad € 22.082,00;

2. impegna la somma complessiva di € 22.082,00 al capitolo 10406301375/0 "PRESTAZIONI DI SERVIZI PER ASSISTENZA SCOLASTICA A SEGUITO DELLA RIORGANIZZAZIONE ATTIVITÀ A CAUSA DELL'EMERGENZA COVID-19" – V Livello U.1.03.02.99.999 – Esercizio 2022;

3. dà atto che la stipulazione del relativo contratto avviene secondo gli usi del commercio, nel rispetto di quanto previsto dal d.lgs. 50/2016, art. 32, comma 14, dalle Linee Guida Anac n. 4, tenuto conto che le condizioni e prescrizioni da rispettare per l'esecuzione dell'affidamento in oggetto sono anche riportate nel successivo paragrafo "Adempimenti a cura del destinatario", e nei documenti della procedura di affidamento, conservati agli atti d'ufficio.

MOTIVAZIONE

Nell'anno scolastico 2022-2023 verrà inaugurato il nuovo polo scolastico denominato "Dino Carlesi", che ospiterà le classi di alcune scuole facenti parte dell'istituto Comprensivo "Curtatone e Montanara".

Il Polo Carlesi verrà ospitato all'interno di un immobile, nel quale è attualmente in corso un intervento di ristrutturazione, al fine di renderlo compatibile con le attività scolastiche: una parte dell'immobile sarà resa disponibile prima dell'inizio del nuovo anno scolastico, presumibilmente nell'intervallo di tempo che va dal 29.08.2022 al 03.09.2022.

In questa prima fase, pertanto, si è presentata la necessità di trasferire le aule didattiche ed alcuni uffici dell'Istituto Comprensivo per l'inizio del prossimo anno scolastico.

La specificità della materia, i carichi di lavoro del personale interno e la opportunità di fornire in tempi rapidi delle risposte affidabili a problematiche piuttosto importanti per la collettività hanno portato alla necessità di affidare esternamente una serie di prestazioni di servizi, per ottemperare alle necessità che si manifestano.

È quindi necessario provvedere ad affidare esternamente le operazioni oggetto del presente appalto, che non possono venire espletate dal personale interno dell'Amministrazione, rimandando per maggiori dettagli all'allegato B3 – Disciplinare descrittivo e prestazionale.

La spesa stimata per l'affidamento dei servizi in parola è pari ad Euro 18.157,71, al netto dell'IVA, di cui Euro 17.957,71 per le prestazioni di servizio (importo soggetto a ribasso) ed Euro 200,00 per oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso.

Dal momento che l'importo ampiamente inferiore alla soglia di € 40.000,00= di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", è stato deciso di procedere con affidamento diretto interpellando un unico operatore economico tramite la piattaforma regionale START – Sistema Telematico Acquisti regione Toscana (procedura n. 014754/2022).

L'O.E. interpellato, Leonardo Traslochi s.r.l.s., ha presentato un'offerta economica migliorativa pari ad Euro 18.100,00 oltre IVA.

L'operatore economico possiede tutti i requisiti professionali necessari per svolgere i servizi oggetto del presente affidamento indicati nell'allegato A1.

Il suddetto O.E. ha inoltrato sul portale START tutta la documentazione richiesta nei termini stabiliti, confermando ed accettando il corrispettivo indicato, e quindi l'offerta economica complessiva di € 22.082,00= (Euro 18.100,00, oltre IVA).

Si procede quindi tramite affidamento diretto alla Leonardo Traslochi s.r.l.s., nel rispetto dell'art. 36, comma 2, lett. a) sopra citato e ricordato quanto previsto dalle linee guida ANAC n. 4, relative agli acquisti sottosoglia.

RIFERIMENTI NORMATIVI

A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”;
- GDPR – Reg. UE 2016/679 in materia di “Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali” (e successive modifiche ed integrazioni) e DPGR Regolamento UE n. 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati”
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale” (e successive modifiche ed integrazioni).

A carattere specifico:

- D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei Contratti pubblici", ed in particolare l'art. 36 – Contratti sotto soglia e art. 32, comma 14 sulle modalità di stipula dei contratti
- Direttiva n. 3/2019, prot. 43282/2019 del 5.12.2019 a firma del Segretario Generale, ad oggetto "Contratti sotto soglia – art. 36 D.Lgs. n. 50/2016"
- Linee guida ANAC n. 4, adottate con delibera n. 206 del 1.03.2018, relativi agli acquisti sottosoglia, nell'ultima versione aggiornata
- Deliberazione G.M. n. 21 del 25.02.2022 “Funzionigramma ente - Modifica dal 1° marzo 2022 e approvazione pesature posizioni organizzative”;
- Decreto del Sindaco n. 3 del 27.02.2021 ad oggetto "Rinnovo incarico dirigenziale a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 d.lgs. 267/2000 alla D.ssa Federica Caponi e conferimento degli incarichi di direzione dei settori dell'ente a decorrere dal 1° marzo 2021”, con cui è stato individuato quale Dirigente del 1° Settore “Politiche Territoriali” l'Arch. Parrini Massimo;
- Determinazione del Dirigente del 1° Settore n° 218 del 2/03/2021 "Conferimento incarico di posizione organizzativa “Decoro e manutenzione urbana ” dal 1° marzo 2021”, con cui è stato attribuito l'incarico di Responsabile con assegnazione di P.O. del 3° Servizio “Decoro e manutenzione urbana” all'Ing. Saleppichi Massimo;
- Il presente atto è coerente con la programmazione dell'attività di questo Ente, così come risulta dal Documento Unico di Programmazione 2022-2024, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n° 61 del 29/12/2021;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n° 62 del 29/12/2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2022-2024.

ELENCO ALLEGATI:

Costituiscono allegati del presente provvedimento, conservati agli atti d'ufficio:

- ✓ A1-Lettera invito per formulazione offerta economica relativa all'oggetto
- ✓ B1-Relazione tecnico economica
- ✓ B2-Relazione definitiva degli arredi

- ✓ B3-Disciplinare descrittivo e prestazionale
- ✓ C1-Domanda di partecipazione
- ✓ C2-DGUE
- ✓ C3-Proposta economica per l'esecuzione dei servizi in oggetto
- ✓ D1-Comunicazione ex art. 3 l. 136/2010

Tutti i documenti sopra elencati sono stati firmati digitalmente dal legale rappresentante della Leonardo Traslochi s.r.l.s. e caricati sulla piattaforma START come previsto nell'allegato A1.

ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO

Il pagamento dell'imposta di bollo sul presente atto, nella misura di € 16,00= ogni quattro pagine scritte, deve essere effettuato dalla Ditta affidataria tramite l'apposito modello F23, solo al verificarsi del caso d'uso, ovvero quando l'atto dovesse essere presentato all'Agenzia delle Entrate per la registrazione.

Per l'affidamento in oggetto non viene richiesta la costituzione della garanzia definitiva trattandosi di affidamento diretto di importo inferiore ad € 40.000,00=, in conformità all'art. 103, comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016, come chiarito dall'ANAC con deliberazione n. 140/2019.

Ai fini degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche l'O.E. ha dato comunicazione al 3° servizio del 1° Settore "Decoro e manutenzione urbana", degli estremi identificativi dei conti correnti "dedicati" ai pagamenti relativi alla fornitura in oggetto, nonché le generalità delle persone delegate ad operarvi, dichiarando di essere a conoscenza che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto, nonché determina la risoluzione di diritto del contratto nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ed impegnandosi a comunicare eventuali variazioni dei dati dichiarati entro 7 giorni dal verificarsi delle stesse.

La Leonardo Traslochi s.r.l.s. nell'esecuzione dei servizi tecnici in oggetto, dovrà rispettare tempi e modalità di esecuzione definiti negli allegati di cui al precedente paragrafo.

In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici e di carattere professionale dichiarati tramite DGUE, il vincolo contrattuale costituito con l'O.E. - Leonardo Traslochi s.r.l.s. - si intende automaticamente risolto, con il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, decurtato di una penale pari al 10% del valore contrattuale.

Per il pagamento dei corrispettivi dovuti, si rimanda a quanto già indicato all'art. 6 dell'allegato B3 – Disciplinare descrittivo e prestazionale.

ESERCIZIO DEI DIRITTI

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.
telefono: 0587 299248
indirizzo e-mail:urp@comune.pontedera.pi.it

ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente all'operatore affidatario per posta elettronica, quale formalizzazione dell'affidamento in oggetto, e tramite gestionale interno degli atti amministrativi, ai seguenti settori e servizi:

- 1 1° SERVIZIO FINANZIARIO
- 2 1° SETTORE POLITICHE TERRITORIALI

ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell'Atto.

1) TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

2) TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2022	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER ASSISTENZA SCOLASTICA A SEGUITO DELLA RIORGANIZZAZIONE ATTIVITA' A CAUSA DELL'EMERGENZA COVID-19	10406301375/1030299 999	LEONARDO TRASLOCHI SRL	22082,00

ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del 3° Servizio del 1° Settore

Decoro e manutenzione urbana

Ing. Massimo Saleppichi

m.saleppichi@comune.pontedera.pi.it

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
3° SERVIZIO DECORO E MANUTENZIONE
URBANA
SALEPPICHI Massimo / ArubaPEC S.p.A.