



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

1° SETTORE POLITICHE TERRITORIALI

Determinazione n° 923 del 14/11/2022

OGGETTO: SERVIZI DI ASSISTENZA, MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DI TUTTE LE PARTI MECCANICHE, ELETTRICHE ED ELETTRONICHE, COMPRESI GLI ACCESSORI E SERVIZIO DI REVISIONE DEI MEZZI LEGGERI COMUNALI BIENNIO 2023-2024 : ACCORDO QUADRO CON UNICO OPERATORE - CIG Z9D3806CC0

IL DIRIGENTE

3° SERVIZIO DECORO E MANUTENZIONE URBANA

DECISIONE

1. affida alla Ditta Autofficina Morani Alberto Sas, con sede in Pontedera (PI) - Via Salvo D'acquisto n. 38/R, P.IVA/C.F. 02320890508, la fornitura del materiale indicato in oggetto, come meglio dettagliato nel capitolato di esecuzione della fornitura allegato A4 della det. n. 93 del 2.02.2021, dal 1.01.2023 al 31.12.2024 , per un importo complessivo lordo pari ad € 28.060,00=, attraverso conclusione di accordo quadro con unico operatore ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti";
2. impegna la somma complessiva di € 28.060,00= ai seguenti capitoli del Bilancio 2022-2024 in favore della Ditta Autofficina Morani Alberto Sas:
 - per € 4.030,00 al capitolo n. 10106310315/0 "PRESTAZIONE DI SERVIZI PER UFFICIO MANUTENZIONI - PRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA MANUTENZIONE DEI MEZZI D'OPERA E DI TRASPORTO" - V° livello n. 1030209001 – Esercizio 2023;
 - per € 2.500,00 al capitolo n. 10301300315/0 "PRESTAZIONE DI SERVIZI PER POLIZIA MUNICIPALE - PRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA MANUTENZIONE DEI MEZZI D'OPERA E DI TRASPORTO" - V° livello n. 1030209001 – Esercizio 2023;

- per € 3.000,00 al capitolo n. 11005301315/0 “PRESTAZIONE DI SERVIZI PER L'ILLUMINAZIONE PUBBLICA - PRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA MUNUTENZIONE DEI MEZZI D'OPERA E DI TRASPORTO” - V° livello n. 1030209001 – Esercizio 2023;
 - per € 1.000,00 al capitolo n. 11005320315/0 “PRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA DISCIPLINA DEL TRAFFICO STRADALE - PRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA MUNUTENZIONE DEI MEZZI D'OPERA E DI TRASPORTO” - V° livello n. 1030209001 – Esercizio 2023;
 - per € 3.500,00 al capitolo n. 11209300315/0 “PRESTAZIONE DI SERVIZI PER IL SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE - PRESTAZ.DI SERVIZI PER LA MUNUTENZIONE DEI MEZZI D'OPERA E DI TRASPORTO” - V° livello n. 1030209001 – Esercizio 2023;
-
- per € 4.030,00 al capitolo n. 10106310315/0 “PRESTAZIONE DI SERVIZI PER UFFICIO MANUTENZIONI - PRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA MUNUTENZIONE DEI MEZZI D'OPERA E DI TRASPORTO” - V° livello n. 1030209001 – Esercizio 2024;
 - per € 2.500,00 al capitolo n. 10301300315/0 “PRESTAZIONE DI SERVIZI PER POLIZIA MUNICIPALE - PRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA MANUTENZIONE DEI MEZZI D'OPERA E DI TRASPORTO” - V° livello n. 1030209001 – Esercizio 2024;
 - per € 3.000,00 al capitolo n. 11005301315/0 “PRESTAZIONE DI SERVIZI PER L'ILLUMINAZIONE PUBBLICA - PRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA MUNUTENZIONE DEI MEZZI D'OPERA E DI TRASPORTO” - V° livello n. 1030209001 – Esercizio 2024;
 - per € 1.000,00 al capitolo n. 11005320315/0 “PRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA DISCIPLINA DEL TRAFFICO STRADALE - PRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA MUNUTENZIONE DEI MEZZI D'OPERA E DI TRASPORTO” - V° livello n. 1030209001 – Esercizio 2024;
 - per € 3.500,00 al capitolo n. 11209300315/0 “PRESTAZIONE DI SERVIZI PER IL SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE - PRESTAZ.DI SERVIZI PER LA MUNUTENZIONE DEI MEZZI D'OPERA E DI TRASPORTO” - V° livello n. 1030209001 – Esercizio 2024;
3. Dà atto che la stipulazione del relativo accordo quadro avviene secondo gli usi del commercio, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 50/2016, art. 32, comma 14, e sulla base delle Linee Guida Anac n. 4 nell'ultima versione aggiornata, tenuto conto che le condizioni e prescrizioni da rispettare per l'esecuzione dell'affidamento in oggetto sono riportate nel successivo paragrafo "Adempimenti a cura del destinatario", e nei documenti indicati nell'elenco allegati, conservati agli atti d'ufficio.

MOTIVAZIONE

Con determinazione n. 93 del 2.02.2021 adottata da questo servizio, ex 3° Settore – 4° Servizio “Decoro e manutenzione urbana”, è stato attivato un accordo quadro per provvedere agli interventi di manutenzione e revisione periodica di legge sui mezzi leggeri in dotazione ai vari servizi del Comune di Pontedera, in modo da garantirne un corretto funzionamento e la piena sicurezza durante la circolazione stradale, per il biennio 2021-2022, e quindi con prossima scadenza al 31.12.2022.

L'accordo quadro in parola, a seguito di procedura di affidamento condotta sul portale START – Sistema Telematico per gli Acquisti della Regione Toscana, è stato attivato con l'unico operatore Autofficina Morani Alberto Sas, con sede in Pontedera (PI), per l'importo complessivo stimato di € 23.000,00 oltre IVA.

In base a quanto stabilito all'art. 3 del Capitolato di esecuzione della fornitura (allegato A4 A.Q.), avente ad oggetto durata, importi e modalità di gestione dell'Accordo Quadro, e all'art. 2 della lettera invito alla presentazione del preventivo (allegato A1 A.Q.), l'accordo quadro può essere esteso per un ulteriore biennio, per un importo pari al massimo iniziale presunto pari ad € 23.000,00 oltre IVA, alle medesime condizioni o a condizione migliorative, attraverso ricontrattazione tra le parti da formalizzarsi tramite scambio di PEC.

Con PEC trasmessa alla Ditta Autofficina Morani Alberto Sas in data 21.09.2022, ns. prot. in uscita n. 38118/2022, questo servizio ha espresso la volontà di esercitare la facoltà di applicazione dell'accordo quadro in essere anche per il prossimo biennio 2023-2024, nel rispetto delle disposizioni indicate negli atti procedurali di affidamento sopra richiamati, alla luce dell'ottimo servizio prestato nel periodo trascorso e garantito dalla Ditta affidataria con alta professionalità e precisione, nel completo rispetto di tutte le condizioni applicative dell'accordo quadro medesimo.

La Ditta Autofficina Morani Alberto Sas, in data 29.09.2022, con PEC registrata al ns. protocollo in entrata al n. 39162/2022, ha avallato la proposta di cui sopra, manifestando la volontà di aderire all'accordo quadro in essere anche per il prossimo biennio, e quindi dal 1.01.2023 al 31.12.2024, alle stesse condizioni stabilite con determinazione n. 93/2021.

Richiamata quindi la determinazione n. 93 del 2.02.2021 ad oggetto "ACCORDO QUADRO PER I SERVIZI DI ASSISTENZA, MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DI TUTTE LE PARTI MECCANICHE, ELETTRICHE ED ELETTRONICHE, COMPRESI GLI ACCESSORI E SERVIZIO DI REVISIONE DEI MEZZI LEGGERI COMUNALI BIENNIO 2021-2022: CIG ZB6304DCBE" e tutti i relativi allegati, i cui contenuti si intendono qui integralmente riportati, si dispone l'applicazione dell'Accordo Quadro ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" in oggetto anche per il prossimo biennio 2023-2024, per l'importo lordo di € 28.060,00 da considerarsi come meramente presuntivo, non vincolante per l'Amministrazione che non risponderà nei confronti dell'affidatario in caso di non emissione e/o emissioni di contratti attuativi (ordinativi di esecuzione) di importo inferiore, costituendo tale importo solo un limite massimo degli eventuali ordinativi di esecuzione che si andranno a formalizzare, fatte salve eventuali modifiche contrattuali disposte ai sensi dell'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016.

RIFERIMENTI NORMATIVI

A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria"
- D.Lgs. 196/2003 "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali" (e successive modifiche ed integrazioni) e DPGR Regolamento UE n. 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati"
- D.Lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni).

A carattere specifico:

- D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei Contratti pubblici", ed in particolare l'art. 36 – Contratti sotto soglia, art. 32, comma 14 sulle modalità di stipula dei contratti e art. 54, comma 3 per gli accordi quadro conclusi con unico operatore.
 - Art. 1, comma 450 della Legge 296/2006, in base al quale i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a € 5.000,00, sino al sotto soglia
- Direttiva n. 3/2019, prot. 43282/2019 del 5.12.2019 a firma del Segretario Generale, ad oggetto "Contratti sotto soglia – art. 36 D.Lgs. n. 50/2016"
- Linee guida ANAC n. 4, adottate con delibera n. 206 del 1.03.2018, relativi agli acquisti sottosoglia, nell'ultima versione aggiornata
- Deliberazione G.M. n. 21 del 25.02.2022 “Funzionigramma ente - Modifica dal 1° marzo 2022 e approvazione pesature posizioni organizzative”;
- Decreto del Sindaco n. 3 del 27.02.2021 ad oggetto "Rinnovo incarico dirigenziale a tempo determinato ai sensi dell’art. 110 d.lgs. 267/2000 alla D.ssa Federica Caponi e conferimento degli incarichi di direzione dei settori dell’ente a decorrere dal 1° marzo 2021”, con cui è stato individuato quale Dirigente del 1° Settore “Politiche Territoriali” l’Arch. Parrini Massimo;
- Determinazione del Dirigente del 1° Settore n° 218 del 2/03/2021 "Conferimento incarico di posizione organizzativa “Decoro e manutenzione urbana ” dal 1° marzo 2021”, con cui è stato attribuito l’incarico di Responsabile con assegnazione di P.O. del 3° Servizio “Decoro e manutenzione urbana” all’Ing. Saleppichi Massimo;
- Il presente atto è coerente con la programmazione dell'attività di questo Ente, così come risulta dal Documento Unico di Programmazione 2022-2024, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n° 61 del 29/12/2021;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n° 62 del 29/12/2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2022-2024.

ELENCO ALLEGATI:

Costituiscono parte integrante del presente provvedimento i documenti di seguito elencati, sebbene non materialmente allegati in quanto conservati agli atti d’ufficio:

- ✓ Accordo quadro attivato con determinazione n. 93/2021 e relativi allegati, in scadenza il 31.12.2022;
- ✓ nota prot. n. 38118/2022 trasmessa via PEC da questo servizio alla Ditta Autofficina Morani Alberto Sas ad oggetto “DET. N. 93 DEL 2.02.2021: **ACCORDO QUADRO PER I SERVIZI DI ASSISTENZA, MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DI TUTTE LE PARTI MECCANICHE, ELETTRICHE ED ELETTRONICHE, COMPRESI GLI ACCESSORI E SERVIZIO DI REVISIONE DEI MEZZI LEGGERI COMUNALI BIENNIO 2021-2022: CIG ZB6304DCBE - PROPOSTA DI ESTENSIONE PER IL BIENNIO 2023-2024**”

- ✓ risposta di assenso alla nota di cui sopra trasmessa via PEC dalla Ditta Autofficina Morani Alberto Sas, registrata in entrata al protocollo di questo Ente in data 29.09.2022, n. 39162/2022.

ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO

Il presente atto e gli allegati in esso richiamati, costituisce accordo quadro con l'operatore economico Agraria Ferramenta Pantani Sas ai sensi dell'art. 54, c. 3, del D.Lgs. 50/2016, con durata sino al 31.12.2024.

Il presente accordo quadro consente al Comune di Pontedera – Servizio Manutenzione e Decoro Urbano, la formulazione di una serie di contratti applicativi successivi, rappresentati dai singoli “ordinativi di esecuzione” con la Ditta Ditta Autofficina Morani Alberto Sas, senza avviare un nuovo confronto competitivo, con applicazione di tutte le condizioni già stabilite con determinazione n. 93/2021.

La Ditta Ditta Autofficina Morani Alberto Sas dovrà provvedere all'esecuzione di quanto richiesto nei singoli contratti applicativi rispettando tempi e modalità stabiliti nell'allegato A4-Capitolato speciale della det. n. 93/2021. Non esiste un numero massimo di contratti applicativi aggiudicabili nell'arco temporale indicato. Il vincolo consiste nella somma degli importi affidati con i singoli contratti che non dovrà superare il limite del presente affidamento, fatte salve eventuali variazioni contrattuali come previsto nell'allegato A4-Capitolato speciale della det. n. 93/2021.

L'importo impegnato con il presente atto non è vincolante in alcun modo per il Comune di Pontedera – Servizio Decoro e manutenzione urbana che quindi non potrà essere considerato, pertanto, inadempiente verso la Ditta Ditta Autofficina Morani Alberto Sas, qualora non venga raggiunto integralmente, senza che l'affidatario abbia a pretendere alcunchè.

Il pagamento dell'imposta di bollo sul presente atto, nella misura di € 16,00= ogni quattro pagine scritte ed € 1,00 per ogni pagina di ciascun allegato, deve essere effettuato dalla Ditta affidataria tramite l'apposito modello F23, solo al verificarsi del caso d'uso, ovvero quando l'atto dovesse essere presentato all'Agenzia delle Entrate per la registrazione (in questo caso dovrà sostenere anche l'imposta di registro).

Ai fini degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche la Ditta Autofficina Morani Alberto Sas ha dato comunicazione al 3° servizio del 1° Settore "Decoro e manutenzione urbana" degli estremi identificativi dei conti correnti “dedicati” ai pagamenti relativi alla fornitura in oggetto, nonché le generalità delle persone delegate ad operarvi, dichiarando di essere a conoscenza che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto, nonché determina la risoluzione di diritto del contratto nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ed impegnandosi a comunicare eventuali variazioni dei dati dichiarati entro 7 giorni dal verificarsi delle stesse.

Come previsto dall'art. 16 dell'allegato A4-Capitolato speciale della det. n. 93/2021, le fatture elettroniche relative agli ordinativi di esecuzione emessi nell'ambito del presente accordo quadro, devono essere indirizzate mensilmente al 3° Servizio del 1° Settore “Decoro e Manutenzione Urbana” – codice univoco ufficio UXM5KJ, e dovranno riportare il CIG assegnato

all'affidamento riportato nell'oggetto della presente e tutto quanto indicato nella relazione stessa. Il pagamento è fissato in 60 giorni dalla data di protocollazione delle stesse.

Alla data di avvio del procedimento di adozione del presente provvedimento, la Ditta Autofficina Morani Alberto Sas risulta in regola con gli adempimenti contributivi, coma da DURC conservato agli atti prot. n. INAIL_35363615 con scadenza al 3.03.2023.

Non risultano annotazioni riservate a carico della Ditta Agraria Ferramenta Pantani Sas nel casellario ANAC

Alla data di avvio del procedimento di adozione del presente provvedimento, è stato verificato con esito positivo il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici a carico della Ditta Autofficina Morani Alberto Sas. Le certificazioni dei controlli sono conservate agli atti d'ufficio.

La Ditta Autofficina Morani Alberto Sas non può sospendere l'esecuzione dei servizi oggetto del presente accordo in seguito a decisione unilaterale, nemmeno nel caso in cui siano in atto controversie con la stazione appaltante.

La Ditta Autofficina Morani Alberto Sas si impegna a trasmettere a questo Servizio entro il 31.12.2022 apposita cauzione definitiva e polizza assicurativa RCT a garanzia delle prestazioni di servizio oggetto del presente Accordo Quadro, come previsto dall'art. 10 dell'allegato A4-Capitolato speciale.

La Stazione Appaltante potrà, ricorrendone i presupposti, recedere dal vincolo contrattuale o risolvere lo stesso ai sensi degli artt. 108 e 109 del Codice. Per quanto attiene all'applicazione delle penali si rimanda a quanto contenuto nell'allegato A4-Capitolato speciale alla det. n. 93/2021.

In relazione al presente Accordo Quadro, la Agraria Ferramenta Pantani Sas viene individuata come Responsabile del Trattamento dei dati personali ed assume i relativi compiti e funzioni, come definiti dall'art. 28, paragrafo 3, del Regolamento UE n. 2016/679. Per tutta la durata dell'Accordo e a pena di risoluzione dello stesso, il Responsabile è tenuto ad effettuare i trattamenti di dati personali conseguenti allo svolgimento delle attività oggetto di affidamento, nel rispetto di tutte le disposizioni e obblighi previsti dal Regolamento UE 2016/679 e, in particolare, dall'art. 28, paragrafo 3, con la precisazione che anche le eventuali successive modifiche e integrazioni delle citate disposizioni normative si intenderanno automaticamente recepite come vincolanti nel presente Accordo Quadro.

ESERCIZIO DEI DIRITTI

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.
telefono: 0587 299248
indirizzo e-mail: urp@comune.pontedera.pi.it

ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE

Tutti i soggetti coinvolti a vario titolo nella procedura in oggetto hanno rilasciato dichiarazione di insussistenza di cause di conflitto di interessi in relazione alla procedura stessa, ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 "Codice dei Contratti", registrata al protocollo di questo Ente e conservata agli atti d'ufficio.

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente alla Ditta affidataria per posta elettronica, quale formalizzazione dell'affidamento in oggetto, e tramite gestionale interno degli atti amministrativi, ai seguenti settori e servizi:

- 1 1° SETTORE POLITICHE TERRITORIALI
- 2 1° SERVIZIO FINANZIARIO

ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA
--

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

1) TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

2) TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2023	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER UFFICIO MANUTENZIONI - PRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA MANUTENZIONE DEI MEZZI D'OPERA E DI TRASPORTO	10106310315/1030209 001	AUTOFFICINA MORANI ALBERTO SAS	4030,00
2023	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER POLIZIA MUNICIPALE - PRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA MANUTENZIONE DEI MEZZI D'OPERA E DI TRASPORTO	10301300315/1030209 001	AUTOFFICINA MORANI ALBERTO SAS	2500,00
2023	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER L'ILLUMINAZIONE PUBBLICA - PRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA MANUTENZIONE DEI MEZZI D'OPERA E DI TRASPORTO	11005301315/1030209 001	AUTOFFICINA MORANI ALBERTO SAS	3000,00
2023	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA DISCIPLINA DEL TRAFFICO STRADALE - PRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA MANUTENZIONE DEI MEZZI D'OPERA E DI TRASPORTO	11005320315/1030209 001	AUTOFFICINA MORANI ALBERTO SAS	1000,00
2023	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER IL SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE - PRESTAZ. DI SERVIZI PER LA	11209300315/1030209 001	AUTOFFICINA MORANI ALBERTO SAS	3500,00

	MUNUTENZIONE DEI MEZZI D'OPERA E DI TRASPORTO			
2024	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER UFFICIO MANUTENZIONI - PRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA MUNUTENZIONE DEI MEZZI D'OPERA E DI TRASPORTO	10106310315/1030209 001	AUTOFFICINA MORANI ALBERTO SAS	4030,00
2024	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER POLIZIA MUNICIPALE - PRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA MANUTENZIONE DEI MEZZI D'OPERA E DI TRASPORTO	10301300315/1030209 001	AUTOFFICINA MORANI ALBERTO SAS	2500,00
2024	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER L'ILLUMINAZIONE PUBBLICA - PRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA MUNUTENZIONE DEI MEZZI D'OPERA E DI TRASPORTO	11005301315/1030209 001	AUTOFFICINA MORANI ALBERTO SAS	3000,00
2024	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA DISCIPLINA DEL TRAFFICO STRADALE - PRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA MUNUTENZIONE DEI MEZZI D'OPERA E DI TRASPORTO	11005320315/1030209 001	AUTOFFICINA MORANI ALBERTO SAS	1000,00
2024	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER IL SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE - PRESTAZ. DI SERVIZI PER LA MUNUTENZIONE DEI MEZZI D'OPERA E DI TRASPORTO	11209300315/1030209 001	AUTOFFICINA MORANI ALBERTO SAS	3500,00

ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del 3° Servizio del 1° Settore
Decoro e manutenzione urbana
Ing. Massimo Saleppichi
m.saleppichi@comune.pontedera.pi.it

IL DIRIGENTE
1° SETTORE POLITICHE TERRITORIALI
Massimo Parrini / ArubaPEC S.p.A.