



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

1° SETTORE POLITICHE TERRITORIALI

**Determinazione n° 452 del 15/06/2021**

**OGGETTO: SERVIZIO DI TRASPORTO ECCEZIONALE DEL BATTELLO FLUVIALE - CIG Z963213564**

**IL DIRIGENTE**

**3° SERVIZIO DECORO E MANUTENZIONE URBANA**

**DECISIONE**

1. affida alla Ditta Grandi Sollevamenti Srl (C.F./P.IVA 01416780508) con sede in Pisa – Ospedaletto, Via Novecchio n. 35, l'esecuzione del servizio in oggetto, per un importo pari ad € 2.000,00 oltre IVA;
2. per far fronte a quanto in oggetto, impegna la somma complessiva di € 2.440,00= al capitolo n. 10106310375/0 "PRESTAZIONE DI SERVIZI PER UFFICIO MANUTENZIONI - PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE VARIE" - V livello n. 1030299999 del Bilancio 2021-2023, esercizio finanziario 2021;
3. dà atto che la stipulazione del relativo contratto avviene secondo gli usi del commercio, nel rispetto di quanto previsto dal d.lgs. 50/2016, art. 32, comma 14, dalle Linee Guida Anac n. 4 e dalle Direttive 1/2018 e 3/2019 del Segretario Generale dell'ente, tenuto conto che le condizioni e prescrizioni da rispettare per l'esecuzione dell'affidamento in oggetto sono anche riportate nel successivo paragrafo "Adempimenti a cura del destinatario", e nei documenti della procedura di affidamento, conservati agli atti d'ufficio.

**MOTIVAZIONE**

Il battello fluviale Andrea da Pontedera, che sarà prossimamente riutilizzato per le gite sul fiume, è attualmente fermo presso il deposito del Servizio Decoro e Manutenzione urbana in Via P. Impastato n. 1 in Pontedera, in attesa dell'esecuzione e conclusione di interventi manutentivi necessari per renderlo nuovamente utilizzabile in piena sicurezza ed efficienza.

Una volta conclusi tali interventi, sarà necessario trasportare il battello sino al punto di immissione sul fiume presso Ponte alla Navetta; per cui occorre affidare un servizio di trasporto per carichi eccezionali.

Dato atto che il costo di tale servizio è ampiamente inferiore ad € 40.000,00= IVA esclusa, è possibile procedere con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016.

Pertanto è stato richiesto apposito preventivo per il servizio di trasporto in parola alla Ditta Grandi Sollevamenti Srl di Ospedaletto – Pisa, specializzata in trasporti eccezionali e logistica, la quale ha inoltrato via mail il preventivo m. 333/21 del 25.05.2021, proponendo per quanto in oggetto un importo pari ad € 2.000,00 oltre IVA, con scorta della polizia municipale a carico di questo Ente.

Il prezzo offerto risulta conveniente e vantaggioso ed in linea con i prezzi di mercato rilevati; si procede quindi tramite affidamento diretto alla Ditta Grandi Sollevamenti Srl, nel rispetto della norma sopra citata, nonché di quanto previsto dall'art. 1, comma 502 della Legge 208/2015 (affidamenti di importi inferiori ad € 5.000,00= IVA esclusa) e ricordato quanto indicato dalle linee guida ANAC n. 4, relative agli acquisti sottosoglia.

## RIFERIMENTI NORMATIVI

### A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”;
- GDPR – Reg. UE 2016/679 in materia di “Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali” (e successive modifiche ed integrazioni) e DPGR Regolamento UE n. 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati”
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale” (e successive modifiche ed integrazioni).

### A carattere specifico:

- D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei Contratti pubblici", ed in particolare l'art. 36 – Contratti sotto soglia e art. 32, comma 14 sulle modalità di stipula dei contratti
- Direttiva n. 3/2019, prot. 43282/2019 del 5.12.2019 a firma del Segretario Generale, ad oggetto "Contratti sotto soglia – art. 36 D.Lgs. n. 50/2016"
- Linee guida ANAC n. 4, adottate con delibera n. 206 del 1.03.2018, relativi agli acquisti sottosoglia, nell'ultima versione aggiornata
- Delibera n. 140 del 27.02.2019 dell'ANAC in merito ai chiarimenti in materia di garanzia provvisoria e garanzia definitiva;

- Deliberazione G.M. n. 11 del 12.02.2021 “Approvazione struttura organizzativa e funzionigramma - Assegnazione dipendenti e individuazione aree di posizione organizzativa”;
- Decreto del Sindaco n. 3 del 27.02.2021 ad oggetto "Rinnovo incarico dirigenziale a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 d.lgs. 267/2000 alla D.ssa Federica Caponi e conferimento degli incarichi di direzione dei settori dell'ente a decorrere dal 1° marzo 2021”, con cui è stato individuato quale Dirigente del 1° Settore “Politiche Territoriali” l’Arch. Parrini Massimo;
- Determinazione del Dirigente del 1° Settore n° 218 del 2/03/2021 "Conferimento incarico di posizione organizzativa “Decoro e manutenzione urbana ” dal 1° marzo 2021”, con cui è stato attribuito l’incarico di Responsabile con assegnazione di P.O. del 3° Servizio “Decoro e manutenzione urbana” all’Ing. Saleppichi Massimo;
- Il presente atto è coerente con la programmazione dell'attività di questo Ente, così come risulta dal Documento Unico di Programmazione 2021-2023, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n° 61 del 31/12/2020
- Deliberazione del Consiglio Comunale n° 62 del 31/12/2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2021-2023.

#### **ELENCO ALLEGATI:**

Costituiscono allegati del presente provvedimento, conservati agli atti d’ufficio:

- ✓ preventivo della Ditta Grandi Sollevamenti Srl n. 331/21 del 25.05.2021 inoltrato tramite mail;
- ✓ dichiarazione per affidamenti diretti in ordine ai requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 Codice dei Contratti Pubblici, resa dalla Ditta Grandi Sollevamenti Srl.

#### **ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO**

Il pagamento dell'imposta di bollo sul presente atto, nella misura di € 16,00= ogni quattro pagine scritte, deve essere effettuato dalla Ditta affidataria tramite l'apposito modello F23, solo al verificarsi del caso d'uso, ovvero quando l'atto dovesse essere presentato all'Agenzia delle Entrate per la registrazione.

Per l'affidamento in oggetto non viene richiesta la costituzione della garanzia definitiva trattandosi di affidamento diretto di importo inferiore ad € 40.000,00=, in conformità all'art. 103, comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016, come chiarito dall'ANAC con deliberazione n. 140/2019.

Ai fini degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, la Ditta Grandi Sollevamenti Srl ha dato comunicazione al 4° servizio del 3° Settore "Decoro e manutenzione urbana", degli estremi identificativi dei conti

correnti “dedicati” ai pagamenti relativi alla fornitura in oggetto, nonché le generalità delle persone delegate ad operarvi, dichiarando di essere a conoscenza che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto, nonché determina la risoluzione di diritto del contratto nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ed impegnandosi a comunicare eventuali variazioni dei dati dichiarati entro 7 giorni dal verificarsi delle stesse.

La Ditta Grandi Sollevamenti Srl, nell'esecuzione del trasporto in oggetto, dovrà attenersi all'offerta economica presentata, nonché alle condizioni concordate con gli addetti al Servizio “Manutenzioni e decoro urbano” 3° Servizio del 1° Settore del Comune di Pontedera.

Il trasporto dovrà essere eseguito entro 10 giorni dalla data di invio e ricezione del presente atto, esecutivo, fatti salvi imprevisti non dipendenti dalla volontà dell'aggiudicatario.

La fattura elettronica relativa all'affidamento in oggetto, da emettersi a regolare conclusione del servizio oggetto del presente atto, deve essere indirizzata al 3° Servizio del 1° Settore Decoro e Manutenzione Urbana – **codice univoco ufficio UXM5KJ**, e dovrà riportare il CIG assegnato all'affidamento in oggetto **Z963213564**.

Il pagamento è fissata in 60 giorni dalla data di protocollazione della fattura, fatte salve eventuali contestazioni formali sull'esecuzione dell'intervento da parte del responsabile di questo servizio, da inoltrare tramite posta elettronica alla Ditta Grandi Sollevamenti Srl. In questo caso, la fattura potrà essere emessa solo a conclusione formale del procedimento di contestazione.

Alla data di avvio del procedimento di adozione del presente atto la Ditta Grandi Sollevamenti Srl:

- ✓ risulta in regola con gli adempimenti contributivi come da DURC prot. n. INAIL\_26177477 in scadenza al 16.06.2021;
- ✓ non ha a proprio carico annotazioni riservate nel casellario ANAC.

## ESERCIZIO DEI DIRITTI

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.  
telefono: 0587 299248  
indirizzo e-mail: [urp@comune.pontedera.pi.it](mailto:urp@comune.pontedera.pi.it)

## ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente alla Ditta affidataria per posta elettronica, quale formalizzazione dell'affidamento in oggetto, e tramite gestionale interno degli atti amministrativi, ai seguenti settori e servizi:

- 1 1° SETTORE POLITICHE TERRITORIALI  
2 1° SERVIZIO FINANZIARIO

**ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA**

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all' apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

**1) TABELLA ACCERTAMENTI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

**2) TABELLA IMPEGNI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2021	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER UFFICIO MANUTENZIONI - PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE VARIE	10106310375/1030299 999	GRANDI SOLLEVAMENTI SRL	2440,00

**ESECUTIVITA'**

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del 3° Servizio del 1° Settore  
Decoro e manutenzione urbana  
Ing. Massimo Saleppichi  
m.saleppichi@comune.pontedera.pi.it

IL DIRIGENTE  
1° SETTORE POLITICHE TERRITORIALI  
Massimo Parrini / ArubaPEC S.p.A.