



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

1° SETTORE POLITICHE TERRITORIALI

**Determinazione n° 332 del 21/04/2021**

**OGGETTO: SERVIZI TECNICI ATTINENTI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA FINALIZZATI ALLA GESTIONE DEGLI APPALTI DI REALIZZAZIONE DELLA SEGNALETICA STRADALE ORIZZONTALE E VERTICALE – CIG Z8A315AAF2**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

**3° SERVIZIO DECORO E MANUTENZIONE URBANA**

**DECISIONE**

1. affida all'Ing. Bartalini Michele, P.IVA 01795740503, C.F. di persona fisica rilevabile dagli atti d'ufficio, con sede professionale in Pisa, Via Emilia n. 69, i servizi tecnici attinenti all'architettura e all'ingegneria in oggetto, come meglio dettagliati nella relazione tecnica allegato B1 e nella lettera invito allegato A1 conservati agli atti, per un importo di € 6.500,00 oltre oneri previdenziali del 4%, non soggetto ad Iva in quanto l'affidatario ha aderito al regime forfettario per il quale non è prevista l'applicazione dello split payment come chiarito nella circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 6/E/2015, paragrafo n. 8.5 e quindi per un totale onnicomprensivo pari ad € 6.760,00=;
2. impegna la somma complessiva di € 6.760,00= sul Bilancio 2021-2023, esercizio 2021, al capitolo n. 210051002160/0 "ACQUISIZIONE E RISTRUTTURAZIONE VIE PIAZZE E PARCHEGGI-RISTR.E MANUT.STRAORD.BENI IMM.-SP.FIN.CON TRASF.DERIV.DALLE SANZ.VIOLAZ. AL C.d.S" – Livello V n. 2020109012, finanziato con proventi derivanti da sanzioni CdS di cui alle somme accertate al Capitolo 2101570 "Trasferimento dall'Unione dei Comuni della Valdera per sanzioni amministrative per violazione a norme in materia di circolazione stradale";

3. dà atto che la stipulazione del relativo contratto avviene secondo gli usi del commercio, nel rispetto di quanto previsto dal d.lgs. 50/2016, art. 32, comma 14, dalle Linee Guida Anac n. 4 e dalle Direttive 1/2018 e 3/2019 del Segretario Generale dell'ente, tenuto conto che le condizioni e prescrizioni da rispettare per l'esecuzione dell'affidamento in oggetto sono anche riportate nel successivo paragrafo "Adempimenti a cura del destinatario", e nei documenti della procedura di affidamento, conservati agli atti d'ufficio.

## MOTIVAZIONE

Nel corso del 2020 al servizio "Manutenzione e decoro urbano" era affidata la gestione delle procedure di scelta del contraente per gli affidamenti esterni delle forniture e dei servizi legati alla segnaletica stradale: nell'ambito di tali competenze erano stati effettuati alcuni affidamenti, in particolare la Determinazione 691 del 09.10.2020 per la realizzazione di segnaletica orizzontale sul territorio.

Con deliberazione G.C. 11 del 12.02.2021 è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente, che assegna al servizio "Manutenzione e decoro urbano" anche le competenze in merito alla realizzazione degli interventi relativi alla segnaletica, precedentemente in carico al servizio "Monitoraggio e vivibilità urbana", facente parte del IV Settore del Comune di Pontedera.

Tali nuove competenze del servizio "Manutenzione e decoro urbano" implicano specifiche professionalità non possedute attualmente dagli attuali dipendenti presenti nel servizio, sia per la corretta esecuzione degli appalti già affidati nel 2020, che non hanno ancora avuto alcun seguito operativo e si andranno a sommare agli altri impegni attuali del 2021 del Servizio, sia per la progettazione o verifica di alcune soluzioni presenti o da adottare sul territorio, sia per la risoluzione di problematiche legate alla segnaletica stradale.

E' pertanto necessario provvedere all'affidamento di specifici servizi tecnici attinenti all'architettura e all'ingegneria per la gestione di quanto sopra indicato, come meglio definito nella relazione tecnica allegato B1 redatta in data 13.04.2021 dal responsabile di questo servizio, imputando la necessaria spesa al medesimo capitolo di bilancio utilizzato per l'affidamento di cui alla determinazione n. 691 del 12.02.2021 ad oggetto "VIABILITÀ - LAVORI RIFACIMENTO SEGNALETICA ORIZZONTALE – CIG 8432673DE3 – AGGIUDICAZIONE", a cui il presente affidamento è collegato.

La spesa stimata per l'affidamento dei servizi in parola è pari ad € 6.500,00=, oltre oneri previdenziali ed IVA dovuti per legge; essendo tale importo ampiamente inferiore alla soglia di € 40.000,00= di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", è stato deciso di procedere con affidamento diretto interpellando un unico professionista tramite la piattaforma regionale START – Sistema Telematico Acquisti regione Toscana, al fine di velocizzare i tempi di affidamento in considerazione che gli affidamenti sulla segnaletica già definiti, devono essere eseguiti in tempi brevi e in conformità alla normativa sulla circolazione stradale vigente, per la quale appunto occorre apposita professionalità e competenza.

Il professionista interpellato, Ing. Bartalini Michele di Pisa, possiede tutti i requisiti professionali necessari per svolgere i servizi oggetto del presente affidamento, ed in particolare un'esperienza pluriennale nel campo della mobilità e della sicurezza sulla circolazione stradale, come rilevabile dalla documentazione amministrativa richiesta e dal medesimo presentata su START in fase di esecuzione dell'indagine di mercato connessa all'affidamento di quanto in oggetto.

L'Ing. Bartalini, dettagliando il proprio piano di lavoro per l'esecuzione dei servizi in oggetto nell'allegato C2 – Dettaglio proposta economica, ha confermato l'offerta di € 6.500,00= oltre oneri previdenziali del 4%, non soggetto ad Iva in quanto l'affidatario ha aderito al regime forfettario per il quale non è prevista l'applicazione dello split payment come chiarito nella circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 6/E/2015, paragrafo n. 8.5.

Si procedere quindi tramite affidamento diretto all'Ing. Bartalini Michele, nel rispetto dell'art. 36, comma 2, lett. a) sopra citato e ricordato quanto previsto dalle linee guida ANAC n. 4, relative agli acquisti sottosoglia.

## RIFERIMENTI NORMATIVI

### A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”;
- GDPR – Reg. UE 2016/679 in materia di “Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali” (e successive modifiche ed integrazioni) e DPGR Regolamento UE n. 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati”
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale” (e successive modifiche ed integrazioni).

### A carattere specifico:

- D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei Contratti pubblici", ed in particolare l'art. 36 – Contratti sotto soglia e art. 32, comma 14 sulle modalità di stipula dei contratti
- Direttiva n. 3/2019, prot. 43282/2019 del 5.12.2019 a firma del Segretario Generale, ad oggetto "Contratti sotto soglia – art. 36 D.Lgs. n. 50/2016"
- Linee guida ANAC n. 4, adottate con delibera n. 206 del 1.03.2018, relativi agli acquisti sottosoglia, nell'ultima versione aggiornata
- Deliberazione G.M. n. 11 del 12.02.2021 “Approvazione struttura organizzativa e funzionigramma - Assegnazione dipendenti e individuazione aree di posizione organizzativa”;
- Decreto del Sindaco n. 3 del 27.02.2021 ad oggetto "Rinnovo incarico dirigenziale a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 d.lgs. 267/2000 alla D.ssa Federica Caponi e conferimento degli incarichi di direzione dei settori dell'ente a decorrere dal 1° marzo 2021”, con cui è stato individuato quale Dirigente del 1° Settore “Politiche Territoriali” l'Arch. Parrini Massimo;
- Determinazione del Dirigente del 1° Settore n° 218 del 2/03/2021 "Conferimento incarico di posizione organizzativa “Decoro e manutenzione urbana ” dal 1° marzo 2021”, con cui è stato attribuito l'incarico di Responsabile con assegnazione di P.O. del 3° Servizio “Decoro e manutenzione urbana” all'Ing. Saleppichi Massimo;

- Il presente atto è coerente con la programmazione dell'attività di questo Ente, così come risulta dal Documento Unico di Programmazione 2021-2023, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n° 61 del 31/12/2020
- Deliberazione del Consiglio Comunale n° 62 del 31/12/2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2021-2023.

#### **ELENCO ALLEGATI:**

Costituiscono allegati del presente provvedimento, conservati agli atti d'ufficio:

- A1-Lettera invito per formulazione preventivo indagine di mercato relativa all'oggetto
- A4-Curriculum professionale dell'operatore invitato
- B1-Relazione tecnica del Responsabile del 3° Servizio del 1° Settore "Decoro e manutenzione urbana" Ing. Massimo Saleppichi
- C2-Dettaglio proposta economica per l'esecuzione dei servizi in oggetto

Tutti i documenti sopra elencati sono stati firmati digitalmente dall'Ing. Bartalini Michele e caricati sulla piattaforma START come previsto nell'allegato A1.

#### **ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO**

Il pagamento dell'imposta di bollo sul presente atto, nella misura di € 16,00= ogni quattro pagine scritte, deve essere effettuato dalla Ditta affidataria tramite l'apposito modello F23, solo al verificarsi del caso d'uso, ovvero quando l'atto dovesse essere presentato all'Agenzia delle Entrate per la registrazione.

Per l'affidamento in oggetto non viene richiesta la costituzione della garanzia definitiva trattandosi di affidamento diretto di importo inferiore ad € 40.000,00=, in conformità all'art. 103, comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016, come chiarito dall'ANAC con deliberazione n. 140/2019.

Ai fini degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche l'Ing. Bartalini Michele, ha dato comunicazione al 3° servizio del 1° Settore "Decoro e manutenzione urbana", degli estremi identificativi dei conti correnti "dedicati" ai pagamenti relativi alla fornitura in oggetto, nonché le generalità delle persone delegate ad operarvi, dichiarando di essere a conoscenza che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto, nonché determina la risoluzione di diritto del contratto nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ed impegnandosi a comunicare eventuali variazioni dei dati dichiarati entro 7 giorni dal verificarsi delle stesse.

L'Ing. Bartalini Michele, nell'esecuzione dei servizi tecnici in oggetto, dovrà rispettare tempi e modalità di esecuzione definiti negli allegati di cui al precedente paragrafo.

In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici dichiarati tramite DGUE, e di carattere professionale

indicati nel curriculum vitae, il vincolo contrattuale costituito con l'Ing. Bartalini Michele si intende automaticamente risolto, con il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, decurtato di una penale pari al 10% del valore contrattuale.

Per il pagamento dei corrispettivi dovuti, si rimanda a quanto già indicato al punto 11 "Contratto, pagamento corrispettivi e penali" dell'allegato A1-lettera invito.

### **ESERCIZIO DEI DIRITTI**

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.  
telefono: 0587 299248  
indirizzo e-mail: urp@comune.pontedera.pi.it

### **ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE**

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

- 1 1° SETTORE POLITICHE TERRITORIALI
- 2 1° SERVIZIO FINANZIARIO

### **ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA**

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

#### **1) TABELLA ACCERTAMENTI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

#### **2) TABELLA IMPEGNI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2021	ACQUISIZIONE E RISTRUTTURAZIONE VIE PIAZZE E PARCHEGGI-RISTR.E MANUT.STRAORD.BENI IMM.-SP.FIN.CON TRASF.DERIV.DALLE SANZ.VIOLAZ. AL	210051002160/202010 9012	BARTALINI MICHELE	6760,00

<b>ESECUTIVITA'</b>
---------------------

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del 3° Servizio del 1° Settore

Decoro e manutenzione urbana

Ing. Massimo Saleppichi

m.saleppichi@comune.pontedera.pi.it

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**  
**3° SERVIZIO DECORO E MANUTENZIONE**  
**URBANA**  
**SALEPPICHI Massimo / ArubaPEC S.p.A.**