



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

1° SETTORE POLITICHE TERRITORIALI

Determinazione n° 300 del 04/04/2022

OGGETTO: ATTIVAZIONE N. 2 LICENZE PRIMUS – CIG Z6835D891A

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

3° SERVIZIO DECORO E MANUTENZIONE URBANA

DECISIONE

1. affida alla Ditta ACCA SOFTWARE SPA (C.F./P.IVA 01883740647), con sede in Bagnoli Irpino (AV), Contrada Rosole n.13, la fornitura tramite MePa – Mercato Elettronico P.A. di Consip, di n. 2 licenze PRIMUS Cubo, con promo Power Pack per 4 mesi, seconda copia utilizzabile senza chiavetta per ciascuna licenza, ad € 504,00+IVA, rinnovo annuale alla fine dei 4 mesi di promo ad € 399,00 oltre IVA, più spese di spedizione per le chiavette di attivazione pari ad € 15,00+IVA, per un totale di € 818,00+IVA;
2. approva la bozza di ordine diretto su MePa allegata al presente atto, che sarà inviata alla Ditta Acca Software Spa quale ordine definitivo tramite il portale www.acquistinretepa.it a seguito di esecutività del presente provvedimento;
3. impegna la somma complessiva di € 997,96= per far fronte alla spesa suddetta, al capitolo 10106201148/0 “ACQUISTO BENI PER SERVIZIO MANUTENZIONI - ACQUISTO STRUMENTAZIONI E TECNOLOGIE FUNZIONALI ALL'INNOVAZIONE” – V° livello 1.03.02.19.001 del Bilancio 2022-2024, esercizio 2022;
4. dà atto che la stipulazione del relativo contratto avviene con l’interscambio della documentazione creata durante la procedura di “Ordine diretto” sul Me.Pa., tramite il portale www.acquistinretepa.it.

MOTIVAZIONE

Questo Servizio necessita dell'attivazione di licenze del software Primus Cubo, per il computo metrico e la contabilità di lavori pubblici secondo le norme vigenti, da installare su 4 postazioni distinte, assegnate al personale tecnico del servizio che deve utilizzare tale software.

Trattandosi di acquisti di natura informatica, ai sensi dell'art. 1, comma 512 della Legge n. 208/2015 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016)", occorre provvedere al relativo approvvigionamento esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti.

E' stata pertanto consultata la piattaforma MePa, mercato elettronico per le P.A. di Consip, sul quale è stata individuata la Ditta Acca Software Spa quale fornitrice per questo Ente delle licenze Primus, come indicato nella det. n. 884/2021 del 2° Settore "Gestione Patrimonio Comunale", verso la quale è stato generato l'ordine n. 6740803/2022 allegato alla presente, che comprende:

- installazione n. 2 licenze PRIMUS Cubo ad € 252,00 ciascuna; per ciascuna chiavetta è inclusa installazione aggiuntiva che funziona senza chiave hardware, e che permette quindi l'utilizzo su n. 4 distinte postazioni;
- 4 mesi di abbonamento a PowerPack, che include vari servizi elencati nel documento di dettaglio conservato agli atti;
- rinnovo annuale delle due licenze, al termine dei 4 mesi di promo suddetti, incluso opzione PowerPack, ad € 299,00 oltre IVA.

Per la spedizione delle chiavette sono conteggiate € 15,00 oltre IVA di spese.

Si procede pertanto all'approvazione della bozza dell'ordine n. 6740803/2022 per un totale complessivo di € 997,96, e all'inoltro del medesimo tramite il portale www.acquistinretepa.it attraverso il MePa, una volta divenuto esecutivo il presente provvedimento.

RIFERIMENTI NORMATIVI

A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria";
- GDPR – Reg. UE 2016/679 in materia di "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali" (e successive modifiche ed integrazioni) e DPGR Regolamento UE n. 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati"
- D.Lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni).

A carattere specifico:

- D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei Contratti pubblici", ed in particolare l'art. 36 – Contratti sotto soglia e art. 32, comma 14 sulle modalità di stipula dei contratti
- Linee guida ANAC n. 4, adottate con delibera n. 206 del 1.03.2018, relativi agli acquisti sottosoglia, nell'ultima versione aggiornata

- Art. 1, comma 512 della Legge n. 208/2015 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilita' 2016)”, in merito alle modalità di approvvigionamento di beni e servizi informatici e di connettività da parte delle P.A.;
- Deliberazione G.M. n. 21 del 25.02.2022 “Funzionigramma ente - Modifica dal 1° marzo 2022 e approvazione pesature posizioni organizzative”;
- Decreto del Sindaco n. 3 del 27.02.2021 ad oggetto "Rinnovo incarico dirigenziale a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 d.lgs. 267/2000 alla D.ssa Federica Caponi e conferimento degli incarichi di direzione dei settori dell'ente a decorrere dal 1° marzo 2021”, con cui è stato individuato quale Dirigente del 1° Settore “Politiche Territoriali” l'Arch. Parrini Massimo;
- Determinazione del Dirigente del 1° Settore n° 218 del 2/03/2021 "Conferimento incarico di posizione organizzativa “Decoro e manutenzione urbana ” dal 1° marzo 2021”, con cui è stato attribuito l'incarico di Responsabile con assegnazione di P.O. del 3° Servizio “Decoro e manutenzione urbana” all'Ing. Saleppichi Massimo;
- Il presente atto è coerente con la programmazione dell'attività di questo Ente, così come risulta dal Documento Unico di Programmazione 2022-2024, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n° 61 del 29/12/2021;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n° 62 del 29/12/2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2022-2024.

ELENCO ALLEGATI:

Costituiscono allegati del presente provvedimento, conservati agli atti d'ufficio:

- ✓ ordine n. 6740803/2022
- ✓ dettaglio dell'ordine

ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO

Il pagamento dell'imposta di bollo sul presente atto, nella misura di € 16,00= ogni quattro pagine scritte, deve essere effettuato dalla Ditta affidataria tramite l'apposito modello F23, solo al verificarsi del caso d'uso, ovvero quando l'atto dovesse essere presentato all'Agenzia delle Entrate per la registrazione.

Per l'affidamento in oggetto non viene richiesta la costituzione della garanzia definitiva trattandosi di affidamento diretto di importo inferiore ad € 40.000,00=, in conformità all'art. 103, comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016, come chiarito dall'ANAC con deliberazione n. 140/2019.

Ai fini degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche la Ditta ACCA SOFTWARE SPA, ha dato comunicazione al 3° servizio del 1° Settore "Decoro e manutenzione urbana", degli estremi identificativi dei conti correnti “dedicati” ai pagamenti relativi alla fornitura in oggetto, nonché le generalità delle persone

delegate ad operarvi, dichiarando di essere a conoscenza che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto, nonché determina la risoluzione di diritto del contratto nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ed impegnandosi a comunicare eventuali variazioni dei dati dichiarati entro 7 giorni dal verificarsi delle stesse.

La Ditta ACCA SOFTWARE SPA, nell'esecuzione della fornitura in oggetto, dovrà attenersi a tutto quanto indicato nell'ordine n. 6740803/2022.

Per quanto riguarda la fatturazione elettronica ed i relativi pagamenti, si rimanda a quanto indicato nell'ordine in parola.

ESERCIZIO DEI DIRITTI

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

telefono: 0587 299248

indirizzo e-mail: urp@comune.pontedera.pi.it

ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

- 1 2° SETTORE GESTIONE PATRIMONIO COMUNALE
- 2 1° SETTORE POLITICHE TERRITORIALI
- 3 1° SERVIZIO FINANZIARIO

ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell'Atto.

1) TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

2) TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2022	ACQUISTO BENI PER SERVIZIO MANUTENZIONI - ACQUISTO STRUMENTAZIONI E TECNOLOGIE FUNZIONALI ALL'INNOVAZIONE	10106201148/1030219 001	ACCA SOFTWARE SPA	997,96

ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del 3° Servizio del 1° Settore

Decoro e manutenzione urbana

Ing. Massimo Saleppichi

m.saleppichi@comune.pontedera.pi.it

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
3° SERVIZIO DECORO E MANUTENZIONE
URBANA
SALEPPICHI Massimo / ArubaPEC S.p.A.