



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

1° SETTORE POLITICHE TERRITORIALI

**Determinazione n° 446 del 14/06/2021**

**OGGETTO: PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER LA MANUTENZIONE BATTELLO FLUVIALE - CIG Z5A31FBA72**

**IL DIRIGENTE**

**3° SERVIZIO DECORO E MANUTENZIONE URBANA**

**DECISIONE**

1. affida alla Ditta Re Marine Srl (P.IVA/C.F. 02146880501), con sede in Pisa (PI), lungarno D'Annunzio n. 122, gli interventi di manutenzione sul battello fluviale Andrea da Pontedera di proprietà comunale, come meglio definiti nella perizia tecnica allegato B1, per un importo pari ad € 6.534,00 oltre IVA;
2. impegna la somma complessiva di € 7.971,48= sul capitolo n. 10106310315/0 "PRESTAZIONE DI SERVIZI PER UFFICIO MANUTENZIONI - PRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA MANUTENZIONE DEI MEZZI D'OPERA E DI TRASPORTO" - V Livello n. 1030209001 del Bilancio 2021-2023, esercizio finanziario 2021;
3. dà atto che la stipulazione del relativo contratto avviene secondo gli usi del commercio, nel rispetto di quanto previsto dal d.lgs. 50/2016, art. 32, comma 14, dalle Linee Guida Anac n. 4 e dalle Direttive 1/2018 e 3/2019 del Segretario Generale dell'ente, tenuto conto che le condizioni e prescrizioni da rispettare per l'esecuzione dell'affidamento in oggetto sono anche riportate nel successivo paragrafo "Adempimenti a cura del destinatario", e nei documenti della procedura di affidamento, conservati agli atti d'ufficio.

**MOTIVAZIONE**

L'Amministrazione Comunale di Pontedera intende riattivare il servizio delle gite fluviali lungo l'Arno attraverso l'utilizzo del battello di proprietà Andrea da Pontedera.

Il battello è stato inutilizzato per due stagioni consecutive, pertanto è necessario eseguire sul medesimo interventi manutentivi che ne garantiscano l'utilizzo in piena sicurezza e funzionalità.

Gli interventi da eseguire sono stati rilevati in apposita perizia tecnica allegato B1, a firma del Responsabile di questo servizio, per cui è stato stimato un prezzo massimo di € 6.7000,00 oltre IVA. Considerato che l'importo suddetto è inferiore ad € 40.000,00 IVA esclusa, è possibile procedere tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", nel rispetto di quanto previsto dalle linee guida ANAC n. 4 nell'ultima versione aggiornata, relative agli acquisti sottosoglia.

In data 10.06.2021 è stato pertanto avviata apposita indagine di mercato sul portale START – Sistema Telematico Acquisti Regione Toscana, tramite richiesta di preventivo inoltrato alla Ditta Re Marine Srl, specializzata nei servizi di manutenzione e riparazione delle navi.

La Ditta re Marine Srl ha regolarmente presentato tutta la documentazione amministrativa, tecnica ed economica richiesta sul portale START, rispettando tutto quanto indicato nella richiesta di preventivo allegato A1, formulando un'offerta per l'esecuzione degli interventi in oggetto pari ad € 6.534,00= oltre IVA.

Attestata la conformità dell'offerta economica presentata e l'accettazione da parte della Ditta Re Marine Srl di tutta la documentazione tecnica relativa all'esecuzione degli interventi in oggetto, si procede tramite affidamento diretto dei servizi indicati in oggetto.

## RIFERIMENTI NORMATIVI

### A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria";
- GDPR – Reg. UE 2016/679 in materia di "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali" (e successive modifiche ed integrazioni) e DPGR Regolamento UE n. 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati"
- D.Lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni).

### A carattere specifico:

- D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei Contratti pubblici", ed in particolare l'art. 36 – Contratti sotto soglia e art. 32, comma 14 sulle modalità di stipula dei contratti
- Direttiva n. 3/2019, prot. 43282/2019 del 5.12.2019 a firma del Segretario Generale, ad oggetto "Contratti sotto soglia – art. 36 D.Lgs. n. 50/2016"
- Linee guida ANAC n. 4, adottate con delibera n. 206 del 1.03.2018, relativi agli acquisti sottosoglia, nell'ultima versione aggiornata
- Deliberazione G.M. n. 11 del 12.02.2021 "Approvazione struttura organizzativa e funzionigramma - Assegnazione dipendenti e individuazione aree di posizione organizzativa";

- Determinazione n. 168 del 30.12.2020 del 3° Settore “Servizi finanziari, alla persona e per la città” ad oggetto “PROGETTO SOCIALE "RASSICURAZIONI"-IMPEGNO DI SPESA”.
- Decreto del Sindaco n. 3 del 27.02.2021 ad oggetto "Rinnovo incarico dirigenziale a tempo determinato ai sensi dell’art. 110 d.lgs. 267/2000 alla D.ssa Federica Caponi e conferimento degli incarichi di direzione dei settori dell’ente a decorrere dal 1° marzo 2021”, con cui è stato individuato quale Dirigente del 1° Settore “Politiche Territoriali” l’Arch. Parrini Massimo;
- Determinazione del Dirigente del 1° Settore n° 218 del 2/03/2021 "Conferimento incarico di posizione organizzativa “Decoro e manutenzione urbana ” dal 1° marzo 2021”, con cui è stato attribuito l’incarico di Responsabile con assegnazione di P.O. del 3° Servizio “Decoro e manutenzione urbana” all’Ing. Saleppichi Massimo;
- Il presente atto è coerente con la programmazione dell’attività di questo Ente, così come risulta dal Documento Unico di Programmazione 2021-2023, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n° 61 del 31/12/2020
- Deliberazione del Consiglio Comunale n° 62 del 31/12/2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2021-2023.

#### **ELENCO ALLEGATI:**

Costituiscono allegati del presente provvedimento, conservati agli atti d’ufficio:

- ✓ A1-Lettera invito per la presentazione di preventivo
- ✓ B1- Perizia tecnica delle prestazioni in oggetto
- ✓ C1-Offerta economica

Tutti i documenti sopra elencati sono stati firmati digitalmente dal legale rappresentante della Ditta Re Marine Srl e caricati sulla piattaforma START come previsto.

#### **ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO**

Il pagamento dell’imposta di bollo sul presente atto, nella misura di € 16,00= ogni quattro pagine scritte, deve essere effettuato dalla Ditta affidataria tramite l’apposito modello F23, solo al verificarsi del caso d’uso, ovvero quando l’atto dovesse essere presentato all’Agenzia delle Entrate per la registrazione.

Per l’affidamento in oggetto non viene richiesta la costituzione della garanzia definitiva trattandosi di affidamento diretto di importo inferiore ad € 40.000,00=, in conformità all’art. 103, comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016, come chiarito dall’ANAC con deliberazione n. 140/2019.

Ai fini degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche la Ditta Re Marine Srl, ha dato comunicazione al 3° Servizio del 1° Settore "Decoro e manutenzione urbana", degli estremi identificativi dei conti correnti

“dedicati” ai pagamenti relativi alla fornitura in oggetto, nonché le generalità delle persone delegate ad operarvi, dichiarando di essere a conoscenza che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto, nonché determina la risoluzione di diritto del contratto nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ed impegnandosi a comunicare eventuali variazioni dei dati dichiarati entro 7 giorni dal verificarsi delle stesse.

La Ditta Re Marine Srl, nell'esecuzione degli interventi in oggetto, dovrà attenersi a tutto quanto indicato nella perizia tecnica allegato B1.

La fattura elettroniche relative all'affidamento in oggetto devono essere indirizzate al 3° Servizio del 1° Settore Decoro e Manutenzione Urbana – **codice univoco ufficio UXM5KJ,** e dovrà riportare obbligatoriamente, pena il rifiuto:

- ✓ il CIG assegnato all'affidamento in oggetto **Z5A31FBA72**, da indicare nel campo omonimo
- ✓ numero e data della presente determina a contrarre
- ✓ regime IVA split payment

Il pagamento è fissata in 60 giorni dalla data di protocollazione della fattura, fatte salve eventuali contestazioni formali sull'esecuzione dell'interventi per cui si rimanda a quanto previsto nella perizia tecnica allegato B1.

Alla data di avvio del procedimento di adozione del presente atto la Ditta Re Marine Srl:

- ✓ risulta in regola con gli adempimenti contributivi come da DURC prot. n. INAIL\_27732892 in scadenza al 5.10.2021;
- ✓ non ha a proprio carico annotazioni riservate nel casellario ANAC.

In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici dichiarati tramite DGUE, il vincolo contrattuale con la ditta affidataria si intende automaticamente risolto, con il pagamento in tal caso del corrispettivo dovuto solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

## **ESERCIZIO DEI DIRITTI**

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.  
telefono: 0587 299248  
indirizzo e-mail: [urp@comune.pontedera.pi.it](mailto:urp@comune.pontedera.pi.it)

## **ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE**

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente alla Ditta affidataria per posta elettronica, quale formalizzazione dell'affidamento in oggetto, e tramite gestionale interno degli atti amministrativi, ai seguenti settori e servizi:

- 1 1° SERVIZIO FINANZIARIO  
2 1° SETTORE POLITICHE TERRITORIALI

**ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA**

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all' apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

**1) TABELLA ACCERTAMENTI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

**2) TABELLA IMPEGNI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2021	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER UFFICIO MANUTENZIONI - PRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA MANUTENZIONE DEI MEZZI D'OPERA E DI TRASPORTO	10106310315/1030209 001	RE MARINE SRL	7971,48

**ESECUTIVITA'**

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del 3° Servizio del 1° Settore  
Decoro e manutenzione urbana  
Ing. Massimo Saleppichi  
m.saleppichi@comune.pontedera.pi.it

IL DIRIGENTE  
1° SETTORE POLITICHE TERRITORIALI  
Massimo Parrini / ArubaPEC S.p.A.