



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

1° SETTORE POLITICHE TERRITORIALI

Determinazione n° 520 del 13/07/2021

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ASCENSORI, ELEVATORI, MONTACARICHI E MONTASCALE INSTALLATI NEGLI STABILI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI PONTERA – DURATA 30 MESI TRAMITE DEFINIZIONE DI ACCORDO QUADRO CON UNICO OPERATORE: CIG Z32324AA46

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

3° SERVIZIO DECORO E MANUTENZIONE URBANA

DECISIONE

1. affida per 30 mesi alla Baglini Ascensori Servizi Srl, con sede in Vecchiano (PI) - Via della Pavoncella n. 29 – P.IVA/C.F. 01809870502, i servizi di manutenzione degli impianti ascensori, elevatori, montacarichi e montascale presenti negli edifici di proprietà e/o competenza del comune di Pontedera di cui all'elenco allegato B2, nonché il servizio in reperibilità h24 per anomalie e/o guasti sugli impianti, secondo le modalità e condizioni contenute nell'Allegato B1-Capitolato speciale, attraverso conclusione di accordo quadro con unico operatore ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. n. 50/2016 “Codice dei contratti”;
2. impegna, in funzione degli stanziamenti di bilancio dei capitoli di spesa attualmente utilizzabili e del quadro economico relativo ai servi in oggetto rideterminato a seguito del ribasso economico offerto e conservato agli atti d'ufficio, la somma complessiva di € 48.251,00= ai seguenti capitoli del Bilancio 2021-2023 in favore della Ditta affidataria Baglini Ascensori Servizi Srl:
 - per € 3.000,00 al capitolo n. 10105300305/0 “PRESTAZ.DI SERV.MANUTENZ.DEGLI IMMOB. E DEGLI IMP.PER LA GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI-SP. FINANZ.CON PROV.DA CONCESSIONI EDILIZIE” - V° livello n. 1030209004 – Esercizio 2021;

- per € 2.000,00 al capitolo 10402300305/0 “PRESTAZ.DI SERVIZI PER LA MANUTENZ.DEGLI IMMOB.E DEGLI IMPIANTI PER SCUOLA ELEMENTARE-SPESA FINANZIATA CON PROVENTI DA CONCESSIONI EDILIZIE” – V° livello n. 1030209004 – Esercizio 2021;
 - per € 2.000,00 al capitolo 10402301305/0 “PRESTAZ.DI SERVIZI PER LA MANUTENZ.DEGLI IMMOB.E DEGLI IMPIANTI PER SCUOLE MEDIE - SPESA FINANZIATA CON PROVENTI DA CONCESSIONI EDILIZIE” – V° livello n. 1030209004 – Esercizio 2021;
 - per € 1.000,00 al capitolo 10401300305/0 “PRESTAZ.DI SERVIZI PER LA SCUOLA MATERNA-PRESTAZ.SERV.PER LA MANUTENZ.DEGLI IMMOB.E DEGLI IMP. - SP.FINAN.CON PROV.DA CONCESSIONI EDILIZIE” – V° livello n. 1030209004 – Esercizio 2021;
 - per € 1.000,00 al capitolo 10502300305/0 “PRESTAZ.DI SERVIZI PER LA MANUTENZ.DEGLI IMMOB. E DEGLI IMPIANTI PER BIBLIOTECA - SPESA FINANZIATA CON PROVENTI DA CONCESSIONI EDILIZIE” – V° livello n. 1030209004 – Esercizio 2021;
 - per € 800,00 al capitolo 11201300305/0 “PRESTAZ.DI SERV.PER LA MANUTENZ.DEGLI IMMOB.E IMP.PER SERVIZI ASILO NIDO-SERV.RILEV.AI FINI IVA- SP.FINANZ.CON PROV.DA CONCESSIONI EDILIZIE” – V° livello n. 1030209004 – Esercizio 2021;
 - per € 802,18 al capitolo 11209300305/0 “PRESTAZ.DI SERVIZI PER LA MANUTENZ.DEGLI IMMOBILI E IMP.PER IL SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIAL-SP.FINANZ.CON PROV.DA CONCESSIONI EDILIZIE” – V° livello n. 1030209004 – Esercizio 2021;
-
- per € 10.244,37 al capitolo 10105301305/0 “PRESTAZIONE DI SERVIZI PER LA MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI PER LA GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI” - V° livello n. 1030209004 – Esercizio 2022;
 - per € 2.609,07 al capitolo 10402302305/0 “PRESTAZIONE DI SERVIZI PER LA MANUTENZ.DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI PER SCUOLA ELEMENTARE” - V° livello n. 1030209004 – Esercizio 2022;
 - per € 1.372,72 al capitolo 10402303305/0 “PRESTAZ.DI SERVIZI PER LA MANUTENZ.DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI PER SCUOLE MEDIE” - V° livello n. 1030209004 – Esercizio 2022;
 - per € 580,06 al capitolo 10401301305/0 “PRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA SCUOLA MATERNA-PRESTAZIONE DI SERVIZI PER LA MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI” - V° livello n. 1030209004 – Esercizio 2022;
 - per € 729,41 al capitolo 10502301305/0 “PRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA MANUTENZ.DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI PER BIBLIOTECA” - V° livello n. 1030209004 – Esercizio 2022;
 - per € 750,00 al capitolo 11201301305/0 “PRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI E IMPIANTI PER SERVIZI ASILO NIDO-SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA” - V° livello n. 1030209004 – Esercizio 2022;

- per € 1.000,00 al capitolo 11209301305/0 “PPRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI E IMPINTI PER IL SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE” - V° livello n. 1030209004 – Esercizio 2022;
 - per € 1.000,00 al capitolo 10102300305/0 “PRESTAZIONI DI SERVIZI PER UFFICIO SEGRETERIA, PERSONALE E ORGANIZZ.-PRESTAZ. DI SERVIZI PER LA MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI” - V° livello n. 1030209004 – Esercizio 2022;
 - per € 192,80 al capitolo 11203301305/0 “PRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA MANUTENZ.DEGLI IMMOBILI E IMPIANTI PER CASA ALBERGO ANZIANI-SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA” - V° livello n. 1030209004 – Esercizio 2022;
 - per € 5.320,39 al capitolo 10105301305/0 “PRESTAZIONE DI SERVIZI PER LA MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI PER LA GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI” - V° livello n. 1030209004 – Esercizio 2023;
 - per € 3.000,00 al capitolo 10402302305/0 “PRESTAZIONE DI SERVIZI PER LA MANUTENZ.DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI PER SCUOLA ELEMENTARE” - V° livello n. 1030209004 – Esercizio 2023;
 - per € 3.000,00 al capitolo 10402303305/0 “PRESTAZ.DI SERVIZI PER LA MANUTENZ.DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI PER SCUOLE MEDIE” - V° livello n. 1030209004 – Esercizio 2023;
 - per € 3.000,00 al capitolo 10401301305/0 “PRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA SCUOLA MATERNA-PRESTAZIONE DI SERVIZI PER LA MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI” - V° livello n. 1030209004 – Esercizio 2023;
 - per € 3.000,00 al capitolo 10502301305/0 “PRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA MANUTENZ.DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI PER BIBLIOTECA” - V° livello n. 1030209004 – Esercizio 2023;
 - per € 850,00 al capitolo 11201301305/0 “PRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI E IMPIANTI PER SERVIZI ASILO NIDO-SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA” - V° livello n. 1030209004 – Esercizio 2023;
 - per € 1.000,00 al capitolo 11209301305/0 “PPRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI E IMPINTI PER IL SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE” - V° livello n. 1030209004 – Esercizio 2023;
3. Dà atto che la stipulazione del relativo accordo quadro avviene secondo gli usi del commercio, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 50/2016, art. 32, comma 14, alla luce delle norme in deroga per gli affidamenti diretti introdotti dalla Legge n. 120/2020 di conversione del D.L. n. 76/2020 “Decreto semplificazioni”, come riconfermate ed ampliate dal D.L. n. 77/2021 “Decreto Semplificazioni bis”, e sulla base delle Linee Guida Anac n. 4 nell’ultima versione aggiornata, tenuto conto che le condizioni e prescrizioni da rispettare per l’esecuzione dell’affidamento in oggetto sono riportate nel successivo paragrafo "Adempimenti a cura del destinatario", e nei documenti indicati nell’elenco allegati, conservati agli atti d’ufficio.

MOTIVAZIONE

Il presente accordo quadro ha per oggetto il servizio di manutenzione degli impianti ascensori, elevatori, montacarichi e montascale presenti negli edifici di proprietà e/o competenza del comune di Pontedera di cui all'elenco allegato B2, nonché il servizio in reperibilità h24 per anomalie e/o guasti sugli impianti, secondo le modalità e condizioni contenute negli allegati tecnici B1, B2, B3, B4 indicati nel successivo paragrafo "Elenco Allegati" e conservati agli atti d'ufficio.

La normativa vigente in materia richiede di effettuare regolari manutenzioni agli impianti di cui all'oggetto, nonché a sottoporre gli stessi a verifica periodica ogni due anni.

La mancata manutenzione degli impianti suddetti, nonché la mancata esecuzione delle verifiche periodiche, dirette ad accertare se le parti dalle quali dipende la sicurezza di esercizio dell'impianto sono in condizioni di efficienza e se i dispositivi di sicurezza funzionano regolarmente, porta al fermo dell'impianto e di conseguenza alla sospensione di un servizio essenziale per gli utenti delle varie strutture.

Al 3° Servizio "Decoro e Manutenzione Urbana" del 1° Settore "Politiche Territoriali" compete pertanto la gestione ed il mantenimento in esercizio, efficienza e funzionalità, attraverso la manutenzione ordinaria, degli impianti di sollevamento (ascensori, elevatori, montacarichi e montascale) a servizio di tutti gli edifici scolastici ed istituzionali, in relazione al quale il precedente affidamento si è concluso nel mese di Giugno.

Lo svolgimento del servizio ha durata di mesi 30, decorrenti dalla data di esecutività del presente atto, e prevede secondo normativa vigente, l'espletamento di tutte le funzioni di controllo e verifica degli impianti di sollevamento installati negli edifici secondo le scadenze prestabilite delle norme di riferimento, il tutto dettagliato nel Capitolato Speciale d'Appalto allegato B1 che è parte integrante e sostanziale della procedura per lo svolgimento del servizio di che trattasi.

Il progetto contiene le prestazioni da eseguire nei vari edifici indicando una quantità presuntiva del numero di impianti che sono dettagliati nel Capitolato speciale di Appalto allegato B1, il cui importo massimo ammonta complessivamente nei 30 mesi ad € 27.500,00, oltre ad oneri per la sicurezza di € 300,00 e previsione per interventi extra-canone di € 11.750,00, il tutto escluso IVA.

Tale importo, inferiore ad € 40.000,00= escluso IVA, come previsto dall'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016, consente di procedere ad affidamento diretto.

Come previsto dai documenti della procedura di affidamento, tale modalità è conforme anche considerando l'eventuale proroga tecnica prevista all'art. 11 del Capitolato speciale Allegato B1.

A tal fine è stata attivata, tramite il sistema telematico acquisti regione toscana START, una procedura con richiesta di preventivo per eventuale affidamento diretto dei servizi in oggetto tramite la conclusione di accordo quadro con unico operatore ai sensi dell'art. 54, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016, invitando l'operatore economico Baglini Ascensori Servizi Srl di Vecchiano, società che si occupa di progettazione, vendita, installazione e manutenzione di impianti per il trasporto verticale, che vanta oltre 40 anni di esperienza nel settore specifico, maturata anche all'interno di primarie aziende multinazionali.

Entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta e nel rispetto di quanto richiesto con lettera di richiesta preventivo allegato A1, l'operatore Baglini Ascensori Servizi Srl, ha presentato regolarmente tutta la documentazione amministrativa e tecnica richiesta ed inoltrato la propria proposta economica per la gestione dei servizi in oggetto tramite l'attivazione di accordo quadro della durata di 30 mesi. Sulla base dell'offerta economica presentata a ribasso per una percentuale del 1,51791%, l'importo totale onnicomprensivo massimo per la gestione dei servizi in oggetto è stato rideterminato in € 39.550,00 IVA esclusa, come da quadro economico conservato agli atti d'ufficio.

La proposta economica presentata risulta conveniente economicamente ed idonea alla gestione dei servizi in oggetto nel rispetto delle modalità e tempistiche stabilite nel Capitolato speciale allegato B1, e quindi meritevole di approvazione, anche alla luce dell'esperienza professionale riscontrata da parte della suddetta Ditta nel settore dei servizi in oggetto ed accertato da parte della medesima Ditta, il possesso di tutti i requisiti professionali richiesti nella lettera invito allegato A1, punto 5) lett. B).

Si procede quindi ad affidamento diretto in favore della suddetta impresa, tramite attivazione di accordo quadro della di 30 mesi dalla data di esecutività del presente atto, più eventuale proroga tecnica, dando atto che l'importo dell'appalto di € 48.251,00= lordo, riconducibile ad un "Accordo Quadro" di cui all'art.54 del D.Lgs. 50/2016, è da considerarsi come meramente presuntivo, non vincolante per l'Amministrazione che non risponderà nei confronti degli affidatari in caso di non emissione e/o emissioni di contratti attuativi (ordinativi di esecuzione) di importo inferiore, costituendo tale importo solo un limite massimo degli eventuali ordinativi di esecuzione che si andranno a formalizzare.

RIFERIMENTI NORMATIVI

A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria"
- D.Lgs. 196/2003 "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali" (e successive modifiche ed integrazioni) e DPGR Regolamento UE n. 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati"
- D.Lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni).

A carattere specifico:

- D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei Contratti pubblici", ed in particolare l'art. 36 – Contratti sotto soglia, art. 32, comma 14 sulle modalità di stipula dei contratti e art. 54, comma 3 per gli accordi quadro conclusi con unico operatore.
 - Art. 1, comma 450 della Legge 296/2006, in base al quale i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a € 5.000,00, sino al sotto soglia
- Direttiva n. 3/2019, prot. 43282/2019 del 5.12.2019 a firma del Segretario Generale, ad oggetto "Contratti sotto soglia – art. 36 D.Lgs. n. 50/2016"
- Linee guida ANAC n. 4, adottate con delibera n. 206 del 1.03.2018, relativi agli acquisti sottosoglia, nell'ultima versione aggiornata
- Delibera n. 140 del 27.02.2019 dell'ANAC in merito ai chiarimenti in materia di garanzia provvisoria e garanzia definitiva

- Deliberazione G.M. n. 11 del 12.02.2021 “Approvazione struttura organizzativa e funzionigramma - Assegnazione dipendenti e individuazione aree di posizione organizzativa”;
- Decreto del Sindaco n. 3 del 27.02.2021 ad oggetto "Rinnovo incarico dirigenziale a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 d.lgs. 267/2000 alla D.ssa Federica Caponi e conferimento degli incarichi di direzione dei settori dell'ente a decorrere dal 1° marzo 2021”, con cui è stato individuato quale Dirigente del 1° Settore “Politiche Territoriali” l’Arch. Parrini Massimo;
- Determinazione del Dirigente del 1° Settore n° 218 del 2/03/2021 "Conferimento incarico di posizione organizzativa “Decoro e manutenzione urbana ” dal 1° marzo 2021”, con cui è stato attribuito l’incarico di Responsabile con assegnazione di P.O. del 3° Servizio “Decoro e manutenzione urbana” all’Ing. Saleppichi Massimo;
- Il presente atto è coerente con la programmazione dell'attività di questo Ente, così come risulta dal Documento Unico di Programmazione 2021-2023, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n° 61 del 31/12/2020
- Deliberazione del Consiglio Comunale n° 62 del 31/12/2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2021-2023.

ELENCO ALLEGATI:

Costituiscono parte integrante del presente provvedimento i documenti di seguito elencati, sebbene non materialmente allegati in quanto conservati agli atti d’ufficio:

- A1) LETTERA INVITO PER RICHIESTA DI PREVENTIVO
- B1) CAPITOLATO SPECIALE D’APPALTO
- B2) ELENCO UBICAZIONE IMPIANTI ELEVATORI NEGLI IMMOBILI DI COMPETENZA DELL’AMMINISTRAZIONE COMUNALE
- B3) RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA
- B4) COMPUTO METRICO ESTIMATIVO
- B5) QUADRO ECONOMICO DEI SERVIZI IN OGGETTO
- B6) DUVRI
- C1) OFFERTA ECONOMICA

Tutti i documenti sopra elencati sono stati firmati digitalmente dal legale rappresentante della Ditta Baglini Ascensori Servizi Srl e caricati sulla piattaforma START come previsto.

ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO

Il presente atto e gli allegati in esso richiamati, costituisce accordo quadro con l’operatore economico Baglini Ascensori Servizi Srl ai sensi dell’art. 54, c. 3, del D.Lgs. 50/2016, con durata stabilita negli allegati A1 e B1 (30 MESI).

L'attivazione del presente accordo quadro consente al Comune di Pontedera – Servizio Manutenzione e Decoro Urbano, la formulazione di una serie di contratti applicativi successivi, rappresentati dai singoli “ordinativi di esecuzione” con la Ditta Baglini Ascensori Servizi Srl , senza avviare un nuovo confronto competitivo, secondo i prezzi unitari per singole prestazioni come proposti su START.

La Ditta Baglini Ascensori Servizi Srl dovrà provvedere all'esecuzione di quanto richiesto nei singoli contratti applicativi rispettando tempi e modalità stabiliti nell'allegato B1– Capitolato speciale di d'appalto. Non esiste un numero massimo di contratti applicativi aggiudicabili nell'arco temporale indicato. Il vincolo consiste nella somma degli importi affidati con i singoli contratti che non dovrà superare il limite del presente affidamento.

L'importo impegnato con il presente atto non è vincolante in alcun modo per il Comune di Pontedera – Servizio Decoro e manutenzione urbana che quindi non potrà essere considerato, pertanto, inadempiente verso la Ditta Baglini Ascensori Servizi Srl, qualora non venga raggiunto integralmente, senza che l'affidatario abbia a pretendere alcunchè.

Il pagamento dell'imposta di bollo sul presente atto, nella misura di € 16,00= ogni quattro pagine scritte ed € 1,00 per ogni pagina di ciascun allegato, deve essere effettuato dalla Ditta affidataria tramite l'apposito modello F23, solo al verificarsi del caso d'uso, ovvero quando l'atto dovesse essere presentato all'Agenzia delle Entrate per la registrazione (in questo caso dovrà sostenere anche l'imposta di registro).

Ai sensi dell'art. 14 del Capitolato speciale allegato B.1, è stata richiesta:

- a) la costituzione della garanzia definitiva prevista dall'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, per un importo pari ad € 1.977,50=, applicando la riduzione prevista dall'articolo 93, comma 7, del medesimo D.Lgs. In qualità di microimpresa;
- b) la polizza RCT per rischi da responsabilità civile per qualsiasi danno causato all'Amministrazione o a terzi nel corso della durata contrattuale per propria colpa, anche lieve, o dolo.

I suddetti documenti sono conservati agli atti d'ufficio.

Ai fini degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche la Ditta Baglini Ascensori Servizi Srl ha dato comunicazione al 3° servizio del 1° Settore "Decoro e manutenzione urbana" degli estremi identificativi dei conti correnti “dedicati” ai pagamenti relativi alla fornitura in oggetto, nonché le generalità delle persone delegate ad operarvi, dichiarando di essere a conoscenza che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto, nonché determina la risoluzione di diritto del contratto nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ed impegnandosi a comunicare eventuali variazioni dei dati dichiarati entro 7 giorni dal verificarsi delle stesse.

Come previsto all'art. 32 del capitolato speciale di esecuzione allegato B1 le fatture elettroniche relative agli ordinativi di esecuzione emessi nell'ambito del presente accordo quadro, devono essere indirizzate al 3° Servizio del 1° Settore “Decoro e Manutenzione Urbana” – **codice univoco ufficio UXM5KJ**, e dovranno riportare il CIG assegnato all'affidamento in oggetto (**Z32324AA46**) e tutto quanto indicato nel medesimo articolo. Il pagamento è fissato in 60 giorni dalla data di protocollazione delle stesse.

Alla data di avvio del procedimento di adozione del presente provvedimento, la Ditta Baglini Ascensori Servizi Srl risulta in regola con gli adempimenti contributivi, coma da DURC conservato agli atti prot. n. INPS_26749596 con scadenza al 22.10.2021.

Non risultano annotazioni riservate a carico della Ditta Baglini Ascensori Servizi Srl nel casellario ANAC.

In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici dichiarati tramite DGUE, il presente accordo quadro si intende automaticamente risolto, con il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, con erogazione delle penali previste dal capitolato speciale d'appalto Allegato B1, se applicabili.

La Ditta Baglini Ascensori Servizi Srl non può sospendere la fornitura oggetto del presente accordo in seguito a decisione unilaterale, nemmeno nel caso in cui siano in atto controversie con la stazione appaltante.

La Stazione Appaltante potrà, ricorrendone i presupposti, recedere dal vincolo contrattuale o risolvere lo stesso ai sensi degli artt. 108 e 109 del Codice. Per quanto attiene all'applicazione delle penali si rimanda a quanto contenuto nell'allegato A4-Capitolato di esecuzione.

In relazione al presente Accordo Quadro, la Ditta Baglini Ascensori Servizi Srl viene individuata come Responsabile del Trattamento dei dati personali ed assume i relativi compiti e funzioni, come definiti dall'art. 28, paragrafo 3, del Regolamento UE n. 2016/679. Per tutta la durata dell'Accordo e a pena di risoluzione dello stesso, il Responsabile è tenuto ad effettuare i trattamenti di dati personali conseguenti allo svolgimento delle attività oggetto di affidamento, nel rispetto di tutte le disposizioni e obblighi previsti dal Regolamento UE 2016/679 e, in particolare, dall'art. 28, paragrafo 3, con la precisazione che anche le eventuali successive modifiche e integrazioni delle citate disposizioni normative si intenderanno automaticamente recepite come vincolanti nel presente Accordo Quadro.

ESERCIZIO DEI DIRITTI

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.
telefono: 0587 299248
indirizzo e-mail: urp@comune.pontedera.pi.it

ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente alla Ditta affidataria per posta elettronica, quale formalizzazione dell'affidamento in oggetto, e tramite gestionale interno degli atti amministrativi, ai seguenti settori e servizi:

- 1 1° SETTORE POLITICHE TERRITORIALI
 2 1° SERVIZIO FINANZIARIO

ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all' apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

1) TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

2) TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2021	PRESTAZ.DI SERV.MANUTENZ.DEGLI IMMOB. E DEGLI IMP.PER LA GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI-SP. FINANZ.CON PROV.DA CONCESSIONI EDILIZIE	10105300305/1030209 004	BAGLINI ASCENSORI SERVIZI SRL	3000,00
2021	PRESTAZ.DI SERVIZI PER LA MANUTENZ.DEGLI IMMOB.E DEGLI IMPIANTI PER SCUOLA ELEMENTARE-SPESA FINANZIATA CON PROVENTI DA CONCESSIONI EDILIZIE	10402300305/1030209 004	BAGLINI ASCENSORI SERVIZI SRL	2000,00
2021	PRESTAZ.DI SERVIZI PER LA MANUTENZ.DEGLI IMMOB.E DEGLI IMPIANTI PER SCUOLE MEDIE - SPESA FINANZIATA CON PROVENTI DA CONCESSIONI EDILIZIE	10402301305/1030209 004	BAGLINI ASCENSORI SERVIZI SRL	2000,00
2021	PRESTAZ.DI SERVIZI PER LA SCUOLA MATERNA-PRESTAZ.SERV.PER LA MANUTENZ.DEGLI IMMOB.E DEGLI IMP. - SP.FINANZ.CON PROV.DA CONCESSIONI EDILIZIE	10401300305/1030209 004	BAGLINI ASCENSORI SERVIZI SRL	1000,00
2021	PRESTAZ.DI SERVIZI PER LA MANUTENZ.DEGLI IMMOB. E DEGLI IMPIANTI PER BIBLIOTECA - SPESA FINANZIATA CON PROVENTI DA CONCESSIONI EDILIZIE	10502300305/1030209 004	BAGLINI ASCENSORI SERVIZI SRL	1000,00
2021	PRESTAZ.DI SERV.PER LA MANUTENZ.DEGLI IMMOB.E IMP.PER SERVIZI ASILO NIDO-SERV.RILEV.AI FINI IVA- SP.FINANZ.CON PROV.DA CONCESSIONI EDILIZIE	11201300305/1030209 004	BAGLINI ASCENSORI SERVIZI SRL	800,00
2021	PRESTAZ.DI SERVIZI PER LA MANUTENZ.DEGLI IMMOBILI E IMP.PER IL SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIAL-SP.FINANZ.CON PROV.DA CONCESSIONI EDILIZIE	11209300305/1030209 004	BAGLINI ASCENSORI SERVIZI SRL	802,18

2022	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER LA MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI PER LA GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	10105301305/1030209 004	BAGLINI ASCENSORI SERVIZI SRL	10244,37
2022	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER LA MANUTENZ.DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI PER SCUOLA ELEMENTARE	10402302305/1030209 004	BAGLINI ASCENSORI SERVIZI SRL	2609,07
2022	PRESTAZ.DI SERVIZI PER LA MANUTENZ.DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI PER SCUOLE MEDIE	10402303305/1030209 004	BAGLINI ASCENSORI SERVIZI SRL	1372,72
2022	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA SCUOLA MATERNA-PRESTAZIONE DI SERVIZI PER LA MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI	10401301305/1030209 004	BAGLINI ASCENSORI SERVIZI SRL	580,06
2022	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA MANUTENZ.DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI PER BIBLIOTECA	10502301305/1030209 004	BAGLINI ASCENSORI SERVIZI SRL	729,41
2022	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI E IMPIANTI PER SERVIZI ASILO NIDO-SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA	11201301305/1030209 004	BAGLINI ASCENSORI SERVIZI SRL	750,00
2022	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI E IMPINTI PER IL SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	11209301305/1030209 004	BAGLINI ASCENSORI SERVIZI SRL	1000,00
2022	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER UFFICIO SEGRETERIA, PERSONALE E ORGANIZZ.-PRESTAZ. DI SERVIZI PER LA MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI	10102300305/1030209 004	BAGLINI ASCENSORI SERVIZI SRL	1000,00
2022	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA MANUTENZ.DEGLI IMMOBILI E IMPIANTI PER CASA ALBERGO ANZIANI-SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA	11203301305/1030209 004	BAGLINI ASCENSORI SERVIZI SRL	192,80
2023	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER LA MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI PER LA GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	10105301305/1030209 004	BAGLINI ASCENSORI SERVIZI SRL	5320,39
2023	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER LA MANUTENZ.DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI PER SCUOLA ELEMENTARE	10402302305/1030209 004	BAGLINI ASCENSORI SERVIZI SRL	3000,00
2023	PRESTAZ.DI SERVIZI PER LA MANUTENZ.DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI PER SCUOLE MEDIE	10402303305/1030209 004	BAGLINI ASCENSORI SERVIZI SRL	3000,00
2023	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA SCUOLA MATERNA-PRESTAZIONE DI SERVIZI PER LA MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI	10401301305/1030209 004	BAGLINI ASCENSORI SERVIZI SRL	3000,00
2023	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA MANUTENZ.DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI PER BIBLIOTECA	10502301305/1030209 004	BAGLINI ASCENSORI SERVIZI SRL	3000,00
2023	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI E IMPIANTI PER SERVIZI ASILO NIDO-SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA	11201301305/1030209 004	BAGLINI ASCENSORI SERVIZI SRL	850,00
2023	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI E IMPINTI PER IL SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	11209301305/1030209 004	BAGLINI ASCENSORI SERVIZI SRL	1000,00

ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del 3° Servizio del 1° Settore

Decoro e manutenzione urbana

Ing. Massimo Saleppichi

m.saleppichi@comune.pontedera.pi.it

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
3° SERVIZIO DECORO E MANUTENZIONE
URBANA
SALEPPICHI Massimo / ArubaPEC S.p.A.