



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

1° SETTORE POLITICHE TERRITORIALI

**Determinazione n° 878 del 28/10/2022**

**OGGETTO: SERVIZI DI MANUTENZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE RETE DI DRENAGGIO SUL TERRITORIO COMUNALE - CIG Z2E38465F9: AFFIDAMENTO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

**3° SERVIZIO DECORO E MANUTENZIONE URBANA**

**DECISIONE**

1. affida alla Ditta TIEMME SRL(C.F./P.IVA 01321890509), con sede in Crespina-Lorenza (PI), Via Volpaia n. 13/A - Cenaia, le prestazioni di servizi finalizzate alla manutenzione del sistema di gestione della rete di drenaggio, come meglio dettagliato nei documenti di spesa conservati agli atti d'ufficio e registrati in entrata al protocollo dell'Ente al n. 43704/2022, per un totale complessivo di € 4.990,00 oltre IVA;
2. impegna la somma complessiva di € 6.087,80= per far fronte alla spesa suddetta al capitolo 10105314375/0 "PRESTAZIONI DI SERVIZI PER BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI- PRESTAZ.DI SERV.PER LA SICUREZZA-SP.FINANZ.DA RISORSA 2101172/0" – V° livello 1030299999 del Bilancio 2022-2024, esercizio 2022, che presenta la necessaria disponibilità, dando atto che la spesa trova idonea copertura con l'entrata già accertata al capitolo 2101172 – Accertamento n. 399/2022 ;
3. dà atto che la stipulazione del relativo contratto avviene secondo gli usi del commercio, nel rispetto di quanto previsto dal d.lgs. 50/2016, art. 32, comma 14, dalle Linee Guida Anac n. 4 e dalle Direttive 1/2018 e 3/2019 del Segretario Generale dell'ente, tenuto conto che le condizioni e prescrizioni da rispettare per l'esecuzione dell'affidamento in oggetto sono anche riportate nel successivo paragrafo "Adempimenti a cura del destinatario", e nei documenti della procedura di affidamento, conservati agli atti d'ufficio.

## MOTIVAZIONE

Al fine di garantire la sicurezza idraulica del territorio e della viabilità comunale, è necessario effettuare alcuni interventi di manutenzione e controllo sui gruppi elettrogeni che costituiscono la rete di drenaggio presente sul territorio comunale.

A tal fine è stato richiesto apposito preventivo alla Ditta TIEMME SRL di Cenaia, specializzata nella fornitura, installazione e manutenzione di gruppi elettrogeni.

La Ditta TIEMME SRL ha inoltrato la propria offerta attraverso preventivo distinti per singola tipologia di servizio da eseguire sui vari gruppi elettrogeni, che sono stati registrati al protocollo dell'Ente al n. 43704 n data 27.10.2022.

La spesa complessiva per far fronte ai servizi in oggetto ammonta ad € 4.990,00 oltre IVA; essendo tale cifra inferiore alla soglia di € 40.000,00= di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", è possibile procedere tramite affidamento diretto alla TIEMME SRL, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1, comma 502 della Legge 208/2015 (affidamenti di importi inferiori ad € 5.000,00= IVA esclusa) e ricordato quanto previsto dalle linee guida ANAC n. 4, relative agli acquisti sottosoglia.

## RIFERIMENTI NORMATIVI

### A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”;
- GDPR – Reg. UE 2016/679 in materia di “Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali” (e successive modifiche ed integrazioni) e DPGR Regolamento UE n. 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati”
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale” (e successive modifiche ed integrazioni).

### A carattere specifico:

- D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei Contratti pubblici", ed in particolare l'art. 36 – Contratti sotto soglia e art. 32, comma 14 sulle modalità di stipula dei contratti
- Direttiva n. 3/2019, prot. 43282/2019 del 5.12.2019 a firma del Segretario Generale, ad oggetto "Contratti sotto soglia – art. 36 D.Lgs. n. 50/2016"
- Linee guida ANAC n. 4, adottate con delibera n. 206 del 1.03.2018, relativi agli acquisti sottosoglia, nell'ultima versione aggiornata
- Deliberazione G.M. n. 21 del 25.02.2022 “Funzionigramma ente - Modifica dal 1° marzo 2022 e approvazione pesature posizioni organizzative”;
- Decreto del Sindaco n. 3 del 27.02.2021 ad oggetto "Rinnovo incarico dirigenziale a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 d.lgs. 267/2000 alla D.ssa Federica Caponi e conferimento degli incarichi di direzione dei settori dell'ente a decorrere dal 1° marzo 2021”, con cui è

stato individuato quale Dirigente del 1° Settore “Politiche Territoriali” l’Arch. Parrini Massimo;

- Determinazione del Dirigente del 1° Settore n° 218 del 2/03/2021 "Conferimento incarico di posizione organizzativa “Decoro e manutenzione urbana ” dal 1° marzo 2021”, con cui è stato attribuito l’incarico di Responsabile con assegnazione di P.O. del 3° Servizio “Decoro e manutenzione urbana” all’Ing. Saleppichi Massimo;
- Il presente atto è coerente con la programmazione dell’attività di questo Ente, così come risulta dal Documento Unico di Programmazione 2022-2024, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n° 61 del 29/12/2021;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n° 62 del 29/12/2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2022-2024.

#### **ELENCO ALLEGATI:**

Costituiscono allegati del presente provvedimento, conservati agli atti d’ufficio:

- ✓ preventivi inviato dalla Ditta TIEMME SRL per mail il 27.10.2022, ns. prot. n. 43704/2022;
- ✓ dichiarazione tracciabilità flussi finanziari e per affidamenti diretti in ordine ai requisiti di ordine generale di cui all’art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 Codice dei Contratti Pubblici, inviata dalla Ditta TIEMME SRL.

#### **ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO**

Il pagamento dell’imposta di bollo sul presente atto, nella misura di € 16,00= ogni quattro pagine scritte, deve essere effettuato dalla Ditta affidataria tramite l’apposito modello F23, solo al verificarsi del caso d’uso, ovvero quando l’atto dovesse essere presentato all’Agenzia delle Entrate per la registrazione.

Per l’affidamento in oggetto non viene richiesta la costituzione della garanzia definitiva trattandosi di affidamento diretto di importo inferiore ad € 40.000,00=, in conformità all’art. 103, comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016, come chiarito dall’ANAC con deliberazione n. 140/2019.

Ai fini degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche la Ditta TIEMME SRL, ha dato comunicazione al 3° servizio del 1° Settore "Decoro e manutenzione urbana", degli estremi identificativi dei conti correnti “dedicati” ai pagamenti relativi alla fornitura in oggetto, nonché le generalità delle persone delegate ad operarvi, dichiarando di essere a conoscenza che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto, nonché determina la risoluzione di diritto del contratto nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ed impegnandosi a comunicare eventuali variazioni dei dati dichiarati entro 7 giorni dal verificarsi delle stesse.

La Ditta TIEMME SRL, nell'esecuzione della fornitura in oggetto, dovrà attenersi a tutto quanto indicato nei preventivi inviati per mail il 27.10.2022, ns. prot. n. 43704/2022;, nonché alle condizioni concordate con gli addetti al Servizio “Manutenzioni e decoro urbano” 3° Servizio del 1° Settore del Comune di Pontedera. I servizi dovranno essere eseguiti entro il 30.11.2022.

Le fatture elettroniche relative all'affidamento in oggetto, da emettersi a regolare conclusione dei servizi oggetto del presente atto, deve essere indirizzata al 3° Servizio del 1° Settore Decoro e Manutenzione Urbana – **codice univoco ufficio UXM5KJ**, e dovrà riportare il CIG assegnato all'affidamento indicato in oggetto nell'omonimo campo e numero e data del presente atto nel campo degli estremi contrattuali, **pena il rifiuto**.

Il pagamento è fissato in 60 giorni dalla data di protocollazione della fattura, fatte salve eventuali contestazioni formali sulla esecuzione della fornitura da parte del responsabile di questo servizio, da inoltrare tramite posta elettronica alla Ditta TIEMME SRL. In questo caso, la fattura potrà essere emessa solo a conclusione formale del procedimento di contestazione.

Alla data di avvio del procedimento di adozione del presente atto la Ditta TIEMME SRL

- ✓ risulta in regola con gli adempimenti contributivi come da DURC prot. n. INAIL\_35156383 in scadenza al 17.02.2023;
- ✓ non ha a proprio carico annotazioni riservate nel casellario ANAC.

## **ESERCIZIO DEI DIRITTI**

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.  
telefono: 0587 299248  
indirizzo e-mail: [urp@comune.pontedera.pi.it](mailto:urp@comune.pontedera.pi.it)

## **ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE**

Tutti i soggetti coinvolti a vario titolo nella procedura in oggetto hanno rilasciato dichiarazione di insussistenza di cause di conflitto di interessi in relazione alla procedura stessa, ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 “Codice dei Contratti”, registrata al protocollo di questo Ente e conservata agli atti d'ufficio.

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente alla Ditta affidataria per posta elettronica, quale formalizzazione dell'affidamento in oggetto, e tramite gestionale interno degli atti amministrativi, ai seguenti settori e servizi:

1 1° SETTORE POLITICHE TERRITORIALI  
2 1° SERVIZIO FINANZIARIO

## ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

### 1) TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

### 2) TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2022	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI- PRESTAZ.DI SERV.PER LA SICUREZZA-SP.FINANZ.DA RISORSA 2101172/0	10105314375/1030299 999	TIEMME SRL	6087,80

## ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

### RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del 3° Servizio del 1° Settore  
Decoro e manutenzione urbana  
Ing. Massimo Saleppichi  
m.saleppichi@comune.pontedera.pi.it

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
3° SERVIZIO DECORO E MANUTENZIONE  
URBANA  
Massimo SALEPPICHI / ArubaPEC S.p.A.