



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA PERSONA E PER LA CITTA'

Determinazione n° 626 del 18/09/2020

OGGETTO: ELEZIONI 20-21 SETTEMBRE 2020 - SERVIZIO ALLESTIMENTO SEGGI ELETTORALI - INTEGRAZIONE EX ART. 106 D.LGS. 50/2016 - CIG Z0E2C20F3A

IL DIRIGENTE

4° SERVIZIO DECORO E MANUTENZIONE URBANA

DECISIONE

Il Responsabile del 4° Servizio – 3° Settore:

1. l'integrazione dell'affidamento effettuato, con Determinazione n. 113 del 25.02.2020, alla ditta Manutencoop Società Cooperativa di lavoro, con sede in Pontedera, Via Puglia, 6 Zona Ind.le di Gello 56025 Pontedera (PI), P.IVA/C.F. 00444530505, inerente il servizio di allestimento seggi elettorali, come meglio dettagliato nell'allegato A – Dettaglio Servizi Referendum, per un importo pari ad € 4.951,08+IVA, comprensivi degli oneri per la sicurezza per € 80,00+IVA per un importo complessivo lordo pari ad € 6.040,32;
2. impegna la somma complessiva di € 6.040,32 per far fronte all'affidamento in oggetto al capitolo n. 101078101212/0 "Spese per consultazioni popolari" - V° livello n. 1030299004 del Bilancio 2019-2021, esercizio 2020;
3. dà atto che la spesa oggetto del presente atto rientra nei casi previsti dal comma 1 lett. c dello art. 106 del D. Lgs. 50/2016, in quanto trattasi di spese imprevedute ed imprevedibili e l'affidamento non altera la natura del contratto in essere.

MOTIVAZIONE

Nel corso dei prossimi mesi sono in programma due eventi elettorali (referendum costituzionale del 29.03.2020 ed elezioni del Consiglio della Regione Toscana previste per maggio/giugno) che

comportano l'obbligo di allestimento dei necessari seggi da parte del Comune di Pontedera all'interno del proprio territorio.

Con precedente determinazione n. 113 del 25.02.2020 è stato disposto l'affidamento del servizio di allestimento dei seggi elettorali inerenti lo svolgimento del Referendum, in quanto era previsto nel mese di marzo lo svolgimento esclusivamente di tale evento elettorale.

A causa dell'emergenza sanitaria Covid- 19, tale evento elettorale è stato prima rinviato e successivamente, con d.l. 20 aprile 2020 n. 26, come modificato dalla legge di conversione 19 giugno 2020, n. 59, recante: «Disposizioni urgenti in materia di consultazioni elettorali per l'anno 2020.» è stata stabilita la realizzazione contestuale sia del Referendum, che delle elezioni Regionali.

Contestualmente, in relazione alla lotta alla diffusione della pandemia della cosiddetta COVID-19, sono nate nuove esigenze organizzative e gestionali dell'evento, che impongono l'osservazione di nuovi, rigidi, procedimenti per mantenere il distanziamento sociale e la idonea e costante pulizia delle superfici con cui possono venire a contatto membri delle commissioni dei seggi ed elettori stessi, secondo le direttive emanate dall'I.S.S. con documento del 08.05.2020 e dalla Circolare del Ministero della Salute n. 17644 del 22.05.2020.

In conformità a quanto previsto dalle linee guida ANAC n. 4, adottate con delibera n. 206 del 1.03.2018, relative agli acquisti sottosoglia, considerato che l'importo di affidamento è inferiore alla soglia di € 40.000,00= di cui all'art. 36, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", si è proceduto a chiedere richiesta di offerta per l'affidamento in parola ad un unico operatore individuato nella Ditta Manutencoop Società Cooperativa di lavoro, specializzata nell'esecuzione dei servizi in oggetto.

La Ditta Manutencoop Società Cooperativa di lavoro ha confermato i prezzi unitari della propria offerta economica alla base del precedente affidamento.

Si procede quindi ad integrare il contratto in essere per un importo pari ad € 4.951,08 oltre IVA, più oneri della sicurezza pari ad € 800,00 oltre IVA, per un totale complessivo di € 6.040,32=, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 106 del d. Lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) .

Con il presente provvedimento si impegna il finanziamento delle spese relative al rinnovo del Consiglio Regionale (cig Z0E2C20F3A).

RIFERIMENTI NORMATIVI

A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria";
- GDPR – Reg. UE 2016/679 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- D.Lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni).

A carattere specifico:

- D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei Contratti pubblici", ed in particolare l'art. 36 – Contratti sotto soglia e art. 32, comma 14 sulle modalità di stipula dei contratti

- Direttiva n. 3/2019, prot. 43282/2019 del 5.12.2019 a firma del Segretario Generale, ad oggetto "Contratti sotto soglia – art. 36 D.Lgs. n. 50/2016"
- Linee guida ANAC n. 4, adottate con delibera n. 206 del 1.03.2018, relativi agli acquisti sottosoglia, nell'ultima versione aggiornata a Luglio 2019
- Delibera n. 140 del 27.02.2019 dell'ANAC in merito ai chiarimenti in materia di garanzia provvisoria e garanzia definitiva
- Deliberazione G.M. n. 135 del 14/10/2019 “ Approvazione nuova struttura organizzativa e funzionigramma. Assegnazione dipendenti ai Settori dell’Ente e individuazione aree di posizione organizzativa”;
- Determinazione n° 100 del 18/11/2019 - "Conferimento incarico di posizione organizzativa “Decoro e Manutenzione Urbana” dal 18/11/2019 all'Ing. Massimo Saleppichi"
- Deliberazione del Consiglio Comunale n° 11 del 19/02/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2019-2021;
- Il presente atto è coerente con la programmazione e attività di questo Ente, così come risulta dal Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 13/03/2019.

ELENCO ALLEGATI:

Il documento allegato A- RELAZIONE TECNICO ECONOMICA , viene materialmente allegato al presente atto.

ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO

L'invio del presente provvedimento, divenuto esecutivo, tramite canali di interscambio digitali alla Ditta Manutencoop Società Cooperativa, costituisce vincolo contrattuale tra le parti, in conformità a quanto stabilito dall'art. 32, comma 14 del d. Lgs. 50/2016.

Il pagamento dell'imposta di bollo sul presente atto, nella misura di € 16,00= ogni quattro pagine scritte, deve essere effettuato dalla Ditta affidataria tramite l'apposito modello F23, solo al verificarsi del caso d'uso, ovvero quando l'atto dovesse essere presentato all'Agenzia delle Entrate per la registrazione.

Per l'affidamento in oggetto è stata richiesta e costituita dalla Ditta Manutencoop Società Cooperativa la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 per un importo complessivo pari ad € 1.799,50= (prot. n. 6428/2020).

Ai fini degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche la Ditta Manutencoop Società Cooperativa si impegna a dare comunicazione al 4° servizio del 3° Settore "Decoro e manutenzione urbana", entro 15 gg dal ricevimento del presente atto, degli estremi identificativi dei conti correnti “dedicati” ai pagamenti relativi alla fornitura in oggetto, nonché le generalità delle persone delegate ad operarvi, dichiarando di essere a conoscenza che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto, nonché determina la risoluzione di diritto del contratto nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ed

impegnandosi a comunicare eventuali variazioni dei dati dichiarati entro 7 giorni dal verificarsi delle stesse.

La Ditta Manutencoop Società Cooperativa, nell'esecuzione della fornitura, dovrà attenersi all'offerta economica presentata, nonché alle condizioni e prescrizioni indicate nei documenti elencati al precedente paragrafo "Elenco allegati".

Le fatture elettroniche relative alle prestazioni erogate nell'ambito del presente affidamento devono essere indirizzate al 4° Servizio del 3° Settore Decoro e Manutenzione Urbana – **codice univoco ufficio UXM5KJ**, e dovranno riportare il CIG assegnato all'affidamento in oggetto (Z0E2C20F3A).

Il pagamento è fissata in 60 giorni dalla data di protocollazione delle fatture, come previsto dall'art. 15 del capitolato speciale.

Alla data di adozione del presente provvedimento, la Ditta Manutencoop Società Cooperativa risulta in regola con gli adempimenti contributivi, come da DURC prot. n. INAIL_22700828, con scadenza 21.10.2020.

ESERCIZIO DEI DIRITTI

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.
telefono: 0587 299248
indirizzo e-mail: urp@comune.pontedera.pi.it

ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

- 1 2° SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE, CONTRATTI E ORGANIZZAZIONE
- 2 1° SERVIZIO FINANZIARIO

ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all' apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

1) TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

2) TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2020	"Spese per consultazioni popolari"	101078101212/0	Cooperativa Manutencoop	6.040,32

ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

IL DIRIGENTE
3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA
PERSONA E PER LA CITTA'
CAPONI FEDERICA / ArubaPEC S.p.A.