

MODELLO 2

PATTO DI INTEGRITÀ

TRA

COMUNE DI PONTEDERA con sede a Pontedera (PI), Corso Matteotti, n. 37, C.F. 00353170509, rappresentato legalmente in questo atto dal Dirigente del 4° Settore “Servizi di Staff” dott.ssa -RITA CIARDELLI in virtù del decreto sindacale n. 22 del 07/09/2021, in applicazione dell’art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., ed in esecuzione della determinazione dirigenziale n. ----- del -----, d’ora in avanti denominato “il Comune”;

E

LA DITTA _____,
con sede a _____,
via _____,
C.F. / P.IVA _____
rappresentata da _____
nato/a a _____ il _____ in qualità di
_____ della predetta Ditta, d’ora in avanti denominata “la
Ditta”;

(Parte da compilare a cura del rappresentante legale)

VISTI E RICHIAMATI

- L’art. 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*”;
- Il nuovo Piano Nazionale Anticorruzione 2022;
- Il PIAO “Piano Integrato di Attività e Organizzazione” previsto dall’art. 6 del D.L. n. 80/2021 (convertito in L. 113/2021), quale strumento che integra vari strumenti di programmazione, approvato dal Comune di Pontedera con Deliberazione G.C. n. 94 del 30/06/2022, ed in particolare la sezione dedicata all’anticorruzione;
- il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 63/2013) ed il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Pontedera;
- il D.Lgs. n. 50/2016 “*Codice dei contratti pubblici*” e ss.mm.ii.

PREMESSO CHE

- I Patti di Integrità prevedono la formale obbligazione delle Pubbliche Amministrazioni e degli Operatori Economici di improntare i rispettivi comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza;
- I Patti di Integrità rappresentano una misura rivolta alla prevenzione di eventuali tentativi di infiltrazione della criminalità e di pratiche corruttive e concussive nel settore dei contratti pubblici, nonché, con la loro accettazione e sottoscrizione, condizione di ammissibilità alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture posti in essere dalle Stazioni Appaltanti;
- I Patti di Integrità divengono parte integrante dei contratti stipulati dalle Stazioni Appaltanti;

- La ratio della disciplina si inserisce nel più generale ambito volto ad assicurare che i rapporti instaurati con le Pubbliche Amministrazioni vengano delimitati a quelle imprese che siano meritevoli di “fiducia” da parte delle Istituzioni;
- Anche nell’ambito della procedura semplificata per la ricerca di sponsorizzazione per la messa a disposizione di un’autovettura a titolo di comodato gratuito si ritiene opportuna l’adozione del presente patto di integrità, nell’ottica della migliore strategia di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi;

TANTO PREMESSO

Viene adottato il presente Patto di Integrità quale strumento per potenziare il contrasto di tutte le forme di illegalità e specificamente di quelle originate dalla criminalità organizzata.

ART. 1 – FINALITA’

1. Il presente Patto di Integrità rappresenta una misura di prevenzione di pratiche corruttive, concussive o comunque tendenti ad inficiare il corretto svolgimento dell’azione amministrativa nell’ambito della selezione bandita dall’Amministrazione e del contratto di sponsorizzazione che ne deriva.
2. Nel Patto sono stabilite reciproche e formali obbligazioni tra il Comune di Pontedera e la Ditta affinché i propri comportamenti siano improntati all’osservanza dei principi di lealtà, trasparenza e correttezza in tutte le fasi della procedura, dalla partecipazione all’esecuzione del contratto.

ART. 2 – AMBITO DI APPLICAZIONE

1. Nell’ambito della selezione relativa all’ AVVISI PUBBLICI DI SPONSORIZZAZIONE PER LA MESSA A DISPOSIZIONE al Comune di Pontedera DI AUTOVETTURA A TITOLO DI COMODATO GRATUITO il presente Patto di Integrità regola i comportamenti della Ditta e del Comune di Pontedera, che si impegnano all’osservanza di principi di lealtà, trasparenza e correttezza.
2. Le parti adottano tutte le condotte finalizzate al contrasto di fenomeni corruttivi, concordando di non offrire, accettare, o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio.
3. L’espressa accettazione del presente Patto di Integrità da parte della Ditta concorrente costituisce condizione di ammissione alla procedura di selezione.
4. Il Patto di Integrità è presentato dalla Ditta unitamente alla documentazione amministrativa richiesta dal Comune.
5. La mancata presentazione della copia del Patto di Integrità sottoscritto dalla Ditta per accettazione costituisce causa di esclusione sanabile soltanto attraverso il ricorso all’istituto del soccorso istruttorio di cui all’art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.
6. In caso di stipula del contratto con la Ditta il presente Patto di Integrità dovrà intendersi quale parte integrante e sostanziale del contratto stesso.

ART. 3 – OBBLIGHI DELLA DITTA NEI CONFRONTI DEL COMUNE

1. Con la sottoscrizione per accettazione del presente Patto di Integrità la Ditta:
 1. si obbliga a non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata ad agevolare la selezione e/o gestione del contratto;
 2. assicura di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura;
 3. dichiara di non avere influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto dell’avviso al fine di condizionare le modalità di selezione da parte del Comune e

- di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o tramite terzi, somme di denaro o altra utilità finalizzate a facilitare la propria selezione e/o gestione del contratto;
4. si impegna a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno somme di denaro o altra utilità finalizzate a facilitare la propria elezione e/o gestione del contratto;
 5. dichiara di non avere in corso, né di aver praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa vigente, e che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto della predetta normativa;
 6. dichiara che non si è accordata con altri partecipanti alla procedura per limitare con mezzi illeciti la concorrenza;
 7. salvi ed impregiudicati gli obblighi legali di denuncia alla competente Autorità Giudiziaria, si impegna a segnalare al Comune qualsiasi illecito tentativo da parte di terzi di turbare o distorcere le fasi di svolgimento della procedura di selezione e/o l'esecuzione del contratto; si impegna a segnalare al Comune qualsiasi illecita richiesta o pretesa da parte dei dipendenti dell'Amministrazione o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di selezione o all'esecuzione del contratto;
 8. si impegna a non conferire incarichi o stipulare contratti con i soggetti di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
 9. si impegna ad informare puntualmente tutto il personale di cui si avvale del presente Patto di Integrità e degli obblighi in esso contenuti, ed a vigilare affinché gli impegni vengano rispettati da tutti i collaboratori a qualsiasi titolo nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
 10. si impegna ad osservare e far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, avuto riguardo al ruolo ed alla attività svolta, in quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 63/2013) e nel Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Pontedera. La Ditta si impegna a trasmettere copia dei predetti codici ai propri collaboratori a qualsiasi titolo;
 11. si impegna a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
 12. si impegna a dichiarare l'assenza di conflitti di interesse, nella partecipazione alla procedura, con i funzionari coinvolti e responsabili dei procedimenti nonché con i rappresentanti legali, organi di indirizzo politico dell'Amministrazione e segnalare ogni ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale, derivante dalla partecipazione alla procedura o che si dovesse generare in corso di selezione anche con riguardo ai soggetti facenti parte dei collegi tecnici e commissioni di gara, ovvero che si dovesse ingenerare successivamente alla fase di selezione;

2. Nelle fasi successive alla selezione gli obblighi si intendono riferiti al contraente.

ART. 4 – OBBLIGHI DEL COMUNE

1. Il Comune di Pontedera si obbliga a rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza e ad attivare i procedimenti disciplinari nei confronti del personale a vario titolo intervenuto nel procedimento di selezione e nell'esecuzione del contratto in caso di violazione di detti principi e, in particolare, qualora riscontri la violazione del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013) e del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Pontedera.
2. Qualora il Comune riceva una segnalazione in merito a condotte anomale, poste in essere dal proprio personale in relazione al procedimento di selezione ed alle fasi di esecuzione del contratto, aprirà un procedimento istruttorio per la verifica della suddetta segnalazione, nel rispetto dei principi del contraddittorio.

ART. 5 – VIOLAZIONI AL PATTO DI INTEGRITÀ

1. Le violazioni al Patto di Integrità sono dichiarate in esito ad un procedimento di verifica in cui deve essere garantito un adeguato contraddittorio con la Ditta.
2. La violazione da parte della Ditta di uno degli obblighi del presente Patto di Integrità comporta:
 1. l'esclusione dalla procedura di selezione;
 2. la risoluzione di diritto del contratto eventualmente sottoscritto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile;
 3. l'esclusione del concorrente / contraente da tutte le procedure bandite dal Comune per un periodo sino ad in massimo di 3 anni, da stabilirsi in base alla gravità della violazione commessa;
3. La Ditta, sia in veste di concorrente, sia in veste di vincitrice della selezione e di contraente, accetta sin d'ora che, nel caso di mancato rispetto degli impegni ed obblighi assunti con la sottoscrizione del Patto di Integrità, comunque accertato dal Comune, troveranno applicazione le sanzioni indicate al precedente comma del presente articolo.
4. Il Comune segnala al proprio Responsabile per la prevenzione della corruzione e la trasparenza qualsiasi atto della Ditta che integri tentativo di influenzare, turbare o falsare lo svolgimento della procedura di affidamento o l'esecuzione del contratto.
5. La Ditta segnala al Responsabile per la prevenzione e la corruzione e la trasparenza del Comune qualsiasi atto posto in essere da dipendenti dell'Amministrazione o da terzi volto a influenzare, turbare o falsare lo svolgimento della procedura di selezione o l'esecuzione del contratto.

ART. 6 – EFFICACIA DEL PATTO DI INTEGRITÀ

1. Il presente Patto di Integrità è efficace fino alla completa esecuzione del contratto.
2. Il contenuto del presente documento è automaticamente integrato dai Protocolli di Legalità sottoscritti o che verranno sottoscritti dal Comune.

ART. 7 – CONTROVERSIE

1. Ogni controversia relativa all'interpretazione e all'esecuzione del presente Patto di Integrità sarà risolta dalla Autorità Giudiziaria competente.

Data

Il Comune di Pontedera Dott.ssa Rita Ciardelli _____

La Ditta _____