



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

4° SETTORE SERVIZI DI STAFF

Determinazione n° 822 del 12/11/2020

OGGETTO: SUPPORTO GIURIDICO IN UN PROCEDIMENTO DI ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI DI PROPRIETÀ COMUNALE - AFFIDAMENTO DELL'INCARICO AVV. LUIGI BIMBI - CIG ZC22EBF025

IL DIRIGENTE

3° SERVIZI DEMOGRAFICI, PROTOCOLLO E CONTENZIOSO

DECISIONE

- 1) Affida all'Avv. Luigi Bimbi con studio in Pisa , Via Palestro n. 25, l'incarico per il supporto giuridico nel procedimento di alienazione di beni immobili comunali, a seguito dell'espletamento di procedura negoziata ex art. 36 d.lgs. 50/2016;
- 2) Impegna, a favore dell'Avvocato Luigi Bimbi, quale corrispettivo per l'attività professionale sopra descritta, la somma di euro 2.537,60 comprensiva di spese generali, cap e Iva, al Cap 10102322480 - Livello V 1030299002 "Spese per liti, arbitraggi e risarcimenti-Spese legali" dell'esercizio 2020, come da offerta presentata dall'Avv. Luigi Bimbi (prot. N°31904/2020);
- 3) Informa l'Avvocato incaricato che, qualora lo svolgimento dell'incarico richieda prestazioni ulteriori, per le quali tale impegno risulti inadeguato, il compenso – su richiesta preventiva del professionista e fermo restando quanto stabilito dal c.1 dell'art. 9 del D.L. n.1/2012, convertito con L. n. 27/2012 e dal D.M. 55/2014 e s.m.i. e dei principi generali in materia di esecuzione degli appalti – potrà essere variato;
- 4) Nomina l'avv. Luigi Bimbi, responsabile esterno del trattamento dati personali, con riferimento ai dati afferenti il seguente incarico, come da lettera di nomina, conservata in atti;

MOTIVAZIONE

In data 08/09/2020, il Dirigente del 1° Settore Arch. Massimo Parrini, ha chiesto al Servizio Contenzioso di affidare un incarico a legale esperto in materia di società partecipate per il supporto giuridico nel procedimento di alienazione di alcuni terreni facenti parti del comparto discariche siti in Viale America, località Gello di Pontedera, di proprietà dell'amministrazione comunale.

Con determinazione n. 664 del 25/09/2020 è stato approvato avviso di manifestazione di interesse per l'eventuale conferimento d'incarico di supporto giuridico nel procedimento di alienazione suddetto, pubblicato sul sito, sezione "amministrazione trasparente", sul sito istituzionale e all'albo Pretorio del Comune, dal 25/09/2020 al 10/10/2020.

Il valore del servizio è stato stimato in euro 5000,00 oltre oneri di legge. Sono pervenute quattordici istanze di partecipazione da parte di avvocati interessati. I criteri di valutazione indicati nell'avviso sono l'esperienza in materia di diritto amministrativo, commerciale e societario, con precedenti esperienze specifiche con enti pubblici e il contenimento dei costi a carico dell'ente.

Si è pertanto proceduto all'esame delle domande di partecipazione pervenute, valutando :

1- I c.v. dei professionisti al fine di riscontrare il possesso dei requisiti di professionalità richiesti dall'avviso, con particolare riguardo all'aver rappresentato in giudizio o comunque essere legali fiduciari di pubbliche amministrazioni ed in particolare enti locali

2-Le proposte economiche al fine di assicurare il contenimento dei costi, preferendo quelle più convenienti.

Il Funzionario del Servizio Contenzioso ha proposto alla Giunta Comunale di individuare quale legale incaricato l'Avv.Luigi Bimbi del Foro di Pisa, sulla base della comparazione tra le proposte economiche e i CV dei legali partecipanti, come previsto dall'avviso di manifestazione d'interesse. La Giunta Comunale, con informativa n. 23 del 13/10/2020, agli atti d'ufficio, ha approvato la proposta di incarico all'avvocato Luigi Bimbi.

Il preventivo (€ 2000,00 oltre oneri) risulta rientrante nei limiti del D.M. 55/2014, ed anzi particolarmente conveniente, in quanto inferiore ai valori minimi.

Dato atto che:

– l'art.17 del Nuovo Codice Appalti esclude dall'applicazione delle disposizioni del Codice i servizi legali aventi ad oggetto tra l'altro la consulenza legale fornita in preparazione di uno dei procedimenti giurisdizionali di cui al punto 1), o qualora vi sia un indizio concreto e una probabilità elevata che la questione su cui verte la consulenza divenga oggetto del procedimento, sempre che la consulenza sia fornita da un avvocato ai sensi dell'articolo 1 della legge 9 febbraio 1982, n. 31, e che detta norma, coordinata con l'art. 4 del medesimo decreto, prevede che tale affidamento avvenga "nel rispetto dei principi di economicità,efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità..."

– in applicazione del principio di proporzionalità si ritiene ammesso l'affidamento diretto degli incarichi di patrocinio legale sotto la soglia dei 40.000,00 purché motivato in analogia con quanto dispone l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n.50/2016;

– è necessario contemperare il rispetto dei principi richiamati nel D.Lgs. n.50/2016 con il rispetto dei termini processuali imposti dalla procedura al fine di perseguire gli obiettivi di efficacia e tempestività dell'azione amministrativa

– le Linee Guida Anac n. 12 recanti «Affidamento dei servizi legali» del 24/10/2018, affermano che nel caso di patrocinio legale conferito in relazione ad una specifica e già esistente lite (art. 17, c.1 lett. D) , n.1) si configura la tipologia contrattuale del contratto d'opera intellettuale di cui agli art. 2229 e ss. C.C. e che è consentito l'affidamento diretto in caso di lite connessa ad altra

Vista la deliberazione AVCP n.556 del 31.05.2017 che al par. 3.3 precisa che l'affidamento dei servizi legali di cui all'art. 17 del d.lgs. 50/2016 è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 del D. Lgs. 136/2000.

Data la particolare esperienza e conoscenza nella materia del contendere, desumibile da CV del legale, acquisito agli atti.

Considerato che non sussistono cause di incompatibilità e/o ostative al conferimento, come risulta dalle dichiarazioni agli atti, si procede all'affidamento dell'incarico

RIFERIMENTI NORMATIVI

A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”.
- Regolamento UE 2016/ 679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" e D.Lgs. 196/2003 e s.m.i “Codice in materia di protezione dei dati personali" (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni).

A carattere specifico:

- Art 26 comma 3 e art. 39, comma 5 dello Statuto Comunale relativi alla rappresentanza processuale dell'Ente
- D.M. n. 140/2012 e s.m.i “Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione da parte di un organo giurisdizionale dei compensi per le professioni regolarmente vigilate dal Ministero della giustizia, ai sensi dell'art.9 del Decreto-legge 24 gennaio 2012, n. 1, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 marzo 2012, n. 27 ”
- L’art. 114, c. 2 del Regolamento sull’ordinamento degli Uffici e dei Servizi, adottato con Deliberazione di G.C. n. n. 44 del 18 aprile 2013 e successive modifiche e integrazioni sull'ambito di applicazione delle norme di affidamento di collaborazione autonome a soggetti esterni
- D.M. n. 55/2014 e s.m.i "Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense, ai sensi dell'articolo 13, comma 6, della legge 31 dicembre 2012, n. 247. "
- Dlgs. n. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", art. 17 "Contratti esclusi", comma 1, lett. d)
- Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 recante: "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136" Aggiornata al decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50” con delibera n. 556 del 31 maggio 2017 • Delibera ANAC n. 556 del 31/5/2017 "Linee Guida tracciabilità aggiornate"
- Linee Guida Anac n. 12 recanti «Affidamento dei servizi legali». (Delibera n. 907). (18A07253) del 24/10/2018

- Decreto del Sindaco n. 22 del 01/10/2019 di conferimento incarico di Dirigenza del 4° Settore "Servizi di Staff" alla dott.ssa Paola La Franca.
- Decreto del Sindaco n.35 del 05/10/2020, di sostituzione temporanea della Dott.ssa Paola Maria La Franca, assente dal Servizio, con la dott.ssa Federica Caponi
- Determinazione Dirigenziale n. 212 del 06/04/2020, di conferimento incarico di Posizione Organizzativa "Servizi Demografici, Urp, Protocollo e Contenzioso" alla dott.ssa Cinzia Ciampalini.
- Il presente atto è coerente con la programmazione e attività di questo Ente, così come risulta dal Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 10/06/2020.

ELENCO ALLEGATI:

ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO

ESERCIZIO DEI DIRITTI

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.
 telefono: 0587 299248
 indirizzo e-mail: urp@comune.pontedera.pi.it

ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

- | | |
|---|---|
| 1 | 2° SETTORE GESTIONE PATRIMONIO COMUNALE |
| 2 | 1° SETTORE POLITICHE TERRITORIALI |
| 3 | 1° SERVIZIO FINANZIARIO |

ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all' apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

1) TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

2) TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2020	SPESE PER LITI, ARBITRAGGI, RISARCIMENTI-SPESE LEGALI	10102322480 V LIV. 1030299002	AVVOCATO LUIGI BIMBI	2537,60

ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

Il Responsabile del procedimento:dott.ssa Cinzia
Ciamapalini,c.ciamapalini@comune.pontedera.pi.it, 0587/299224

IL DIRIGENTE
4° SETTORE SERVIZI DI STAFF
CAPONI FEDERICA / ArubaPEC S.p.A.