



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

4° SETTORE SERVIZI DI STAFF

**Determinazione n° 1063 del 30/12/2020**

**OGGETTO: RICORSO AL TAR TOSCANA PROMOSSO DAL SIG. OMISSIS 1 PER L'ANNULLAMENTO DEL PROVVEDIMENTO DEL DIRIGENTE DEL 1° SETTORE DEL 9 MARZO 2020 CON CUI SI DENEGAVA L'ISTANZA DI DECLASSAMENTO DI IMMOBILE EX RURALE POSTO IN VIA MONTALTO N. 27. COSTITUZIONE IN GIUDIZIO E CONFERIMENTO INCARICO LEGALE ALL'AVV. LUIGI BIMBI DEL FORO DI PISA.CIG: Z6E30066B3**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**3° SERVIZI DEMOGRAFICI,PROTOCOLLO E CONTENZIOSO**

**DECISIONE**

- 1)Prende atto della necessità di costituirsi nel ricorso al Tar Toscana promosso dal Sig. Omissis 1 per l'annullamento del provvedimento del Dirigente del 1° Settore del 9 marzo 2020 di diniego di istanza di declassamento immobile ex rurale posto in Via Montalto n. 27 a Treggiaia, per le ragioni espresse nella informativa di Giunta n. 32 del 28/12/2020, agli atti d'ufficio
- 2) Conferisce incarico legale all'Avv.Luigi Bimbi del Foro di Pisa, con studio in Pisa Via Palestro n.25, con ogni facoltà di legge, ivi compresa quella di rinunciare agli atti, accettare analoghe rinunce, transigere nonché sottoscrivere ogni atto del processo.
- 3) Assume,a favore dell'Avvocato Luigi Bimbi quale corrispettivo per l'attività professionale nel giudizio sopra descritto, impegno per la somma di euro 3.806,40 comprensiva di spese generali e cap e Iva al Cap 10102322480 - Livello V 1030299002 "Spese per liti, arbitraggi e risarcimenti-Spese legali" dell'esercizio 2020, come da preventivo presentato dall'Avv. Luigi Bimbi (prot. N°41625/2020);

4) Informa l'Avvocato incaricato che, qualora lo svolgimento dell'incarico richieda prestazioni ulteriori, per le quali tale impegno risulti inadeguato, il compenso – su richiesta preventiva del professionista e fermo restando quanto stabilito dal c.1 dell'art. 9 del D.L. n.1/2012, convertito con L. n. 27/2012 e dal D.M. 55/2014 e s.m.i. e dei principi generali in materia di esecuzione degli appalti – potrà essere variato;

5) Nomina l'avv. Luigi Bimbi responsabile esterno del trattamento dati personali, con riferimento ai dati afferenti il seguente incarico, come da lettera di nomina, conservata in atti;

6) Dà atto che i dati contenuti nel presente provvedimento, riportati nell'Allegato A, parte integrante e sostanziale dello stesso, sono trattati nel rispetto di quanto previsto dal Codice in materia di protezione dei dati personali, GDPR – Reg. UE 2016/679 e sono conservati agli atti d'ufficio;

## **MOTIVAZIONE**

In data 9/7/2020 è stato notificato il ricorso al TAR Toscana (prot. n. 20908/2020) promosso da Omissis 1 per l'annullamento del provvedimento dirigenziale del 9/3/2020 (prot.8405/2020) avente ad oggetto “Dichiarazione di improcedibilità e diniego dell'istanza relativo alla domanda di declassamento di immobile casolare ex rurale posto in Comune di Pontedera, Via di Montalto 27.”

Con relazione agli atti d'ufficio il Dirigente del 1° Settore ha rappresentato quanto segue:

1. Il ricorso è teso ad impugnare il provvedimento finale del 9/3/2020 (prot.8405) per presunta violazione dell'art.43 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, presunta violazione degli articoli 1 comma 2 e 18 della L.241/1990, difetto di motivazione, eccesso di potere per difetto del presupposto, contraddittorietà, illogicità, difetto di istruttoria relativamente alla illegittima applicazione delle norme Tecniche di Attuazione del Regolamento Urbanistico riguardanti la procedura e la documentazione necessaria per le istanze di declassificazione e/o riclassificazione degli immobili schedati nell'allegato 6C del Regolamento Urbanistico.

2. Come riportato nelle premesse del suddetto provvedimento, il responsabile dell'istruttoria, aveva più volte inviato al richiedente comunicazioni per la richiesta di documentazione integrativa, per poter procedere prima alla definizione dell'istruttoria d'ufficio e successivamente portare all'attenzione del Consiglio Comunale l'istanza di declassificazione.

Tuttavia, non avendo ricevuto tutta documentazione elencata nelle richieste di integrazioni o se pervenuta, la stessa è risultata non conforme a quanto richiesto, il Servizio procedeva al diniego.

3. Pertanto si rende necessario costituirsi in giudizio attraverso la nomina di un legale.

Per le motivazioni espresse nell'informativa di Giunta n. 32 del 28/12/2020, è stato richiesto preventivo all'Avvocato Luigi Bimbi del Foro di Pisa che ha difeso l'amministrazione in giudizi avverso analoghi provvedimenti. Il preventivo dell'Avvocato Bimbi, di euro 3000,00 oltre oneri, risulta congruo, in quanto inferiore ai valori minimi di cui al D.M. 55/2014.

Dato atto che:

– – l'art.17 del Nuovo Codice Appalti esclude dall'applicazione delle disposizioni del Codice i servizi legali aventi ad oggetto tra l'altro “la rappresentanza legale di un cliente da parte di un avvocato” e che detta norma, coordinata con l'art. 4 del medesimo decreto, prevede che tale

affidamento avvenga “nel rispetto dei principi di economicità,efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità...”

– in applicazione del principio di proporzionalità si ritiene ammesso l’affidamento diretto degli incarichi di patrocinio legale sotto la soglia dei 40.000,00 purché motivato in analogia con quanto dispone l’art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n.50/2016;

– è necessario contemperare il rispetto dei principi richiamati nel D.Lgs. n.50/2016 con il rispetto dei termini processuali imposti dalla procedura al fine di perseguire gli obiettivi di efficacia e tempestività dell’azione amministrativa

– le Linee Guida Anac n. 12 recanti «Affidamento dei servizi legali» del 24/10/2018, affermano che nel caso di patrocinio legale conferito in relazione ad una specifica e già esistente lite ( art. 17, c.1 lett. D) , n.1) si configura la tipologia contrattuale del contratto d'opera intellettuale di cui agli art. 2229 e ss. C.C. e che è consentito l’affidamento diretto in caso di lite connessa ad altra

Vista la deliberazione AVCP n.556 del 31.05.2017 che al par. 3.3 precisa che l'affidamento dei servizi legali di cui all'art. 17 del d.lgs. 50/2016 è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 del D. Lgs. 136/2000.

Data la particolare esperienza e conoscenza nella materia del contendere, desumibile da CV del legale, acquisito agli atti.

Considerato che non sussistono cause di incompatibilità e/o ostative al conferimento, come risulta dalle dichiarazioni agli atti, si procede all'affidamento dell'incarico, vista l'informativa di Giunta n. 312 del 28/12/2020

## RIFERIMENTI NORMATIVI

### **A carattere generale:**

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”  
(e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”.
- Regolamento UE 2016/ 679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" e D.Lgs. 196/2003 e s.m.i “Codice in materia di protezione dei dati personali" (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni).

### **A carattere specifico:**

- Art 26 comma 3 e art. 39, comma 5 dello Statuto Comunale relativi alla rappresentanza processuale dell'Ente
- D.M. n. 140/2012 e s.m.i “Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione da parte di un organo giurisdizionale dei compensi per le professioni regolarmente vigilate dal Ministero della giustizia, ai sensi dell'art.9 del Decreto-legge 24 gennaio 2012, n. 1, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 marzo 2012, n. 27 ”
- L’art. 114, c. 2 del Regolamento sull’ordinamento degli Uffici e dei Servizi, adottato con Deliberazione di G.C. n. n. 44 del 18 aprile 2013 e successive modifiche e integrazioni sull'ambito di applicazione delle norme di affidamento di collaborazione autonome a soggetti esterni

- D.M. n. 55/2014 e s.m.i "Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense, ai sensi dell'articolo 13, comma 6, della legge 31 dicembre 2012, n. 247. "
- Dlgs. n. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", art. 17 "Contratti esclusi", comma 1, lett. d)
- Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 recante: "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136" Aggiornata al decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50" con delibera n. 556 del 31 maggio 2017 • Delibera ANAC n. 556 del 31/5/2017 "Linee Guida tracciabilità aggiornate"
- Linee Guida Anac n. 12 recanti «Affidamento dei servizi legali». (Delibera n. 907). (18A07253) del 24/10/2018
- Decreto del Sindaco n. 22 del 01/10/2019 di conferimento incarico di Dirigenza del 4° Settore "Servizi di Staff" alla dott.ssa Paola La Franca
- Determinazione Dirigenziale n. 212 del 06/04/2020, di conferimento incarico di Posizione Organizzativa "Servizi Demografici, Urp, Protocollo e Contenzioso" alla dott.ssa Cinzia Ciampalini ( e successiva proroga con determinazione n. 827 del 16/11/2020)
- Il presente atto è coerente con la programmazione e attività di questo Ente, così come risulta dal Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 10/06/2020.

#### **ELENCO ALLEGATI:**

Allegato A-Dati sensibili

#### **ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO**

#### **ESERCIZIO DEI DIRITTI**

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.  
telefono: 0587 299248  
indirizzo e-mail:urp@comune.pontedera.pi.it

#### **ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE**

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

- 1 1° SERVIZIO FINANZIARIO  
2 1° SETTORE POLITICHE TERRITORIALI

**ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA**

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

**1) TABELLA ACCERTAMENTI**

| ESERCIZIO | DESCRIZIONE CAPITOLO | RISORSA | DEBITORE | IMPORTO |
|-----------|----------------------|---------|----------|---------|
|           |                      |         |          |         |

**2) TABELLA IMPEGNI**

| ESERCIZIO | DESCRIZIONE CAPITOLO                                   | INTERVENTO /<br>CAPITOLO         | CREDITORE            | IMPORTO |
|-----------|--|----------------------------------|----------------------|---------|
| 2020      | Spese per liti, arbitraggi, risarcimenti- Spese legali | 10102322480 V liv.<br>1030299002 | avvocato luigi bimbi | 3806,40 |

**ESECUTIVITA'**

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

Il Responsabile del procedimento:dott.ssa Cinzia Ciampalini, c.ciampalini@comune.pontedera.pi.it, 0587/299224

IL SEGRETARIO GENERALE  
4° SETTORE SERVIZI DI STAFF  
LA FRANCA PAOLA MARIA / ArubaPEC  
S.p.A.