

		Art.35, co.1, lett.a, d.lgs. 33/2013	Art.35,co.1, lett.a, d.lgs 33/2013	Art.35, co.1, lett.b, d.lgs 33/2013	Art.35, co.1, lett.c, d.lgs 33/2013	Art.35, co.1, lett.d, d.lgs 33/2013	Art.35, co. 1, lett.e, d.lgs 33/2013	Art.35, co.1, lett.f, d.lgs 33/2013	Art.35, co.1, lett.g, d.lgs 33/2013	Art.35, co.1, lett.h, d.lgs 33/2013	Art.35, co.1, lett.i, d.lgs 33/2013	Art.35, co.1, lett.l, d.lgs 33/2013
numero	denominazione del procedimento	breve descrizione del procedimento	referimenti normativi	servizio responsabile dell'istruttoria	Ufficio del procedimento, nonchè, ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale. Indicazione del responsabile dell'ufficio (recapiti telefonici, casella di posta elettronica istituzionale)	Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessari, compresi i fac-simile per le autocertificazioni – esclusivamente per i procedimenti ad istanza di parte ( link alla modulistica)	modalità per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	termine fissato dalla normativa o autoimposto dal Comune per la conclusione del procedimento e ogni altro termine procedimentale rilevante	possibilità di sostituire il provvedimento amministrativo con dichiarazione dell'interessato, ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione e	strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento e nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine	link di accesso al servizio on-line, ove sia già disponibile in rete, o i tempi previsti per la sua attivazione	modalità effettuazione pagamenti eventualmente necessari
1	Contabilità Economico - Patrimoniale	Gestione Contabilità Economico – Patrimoniale	TUEL D.Lgs. 267/2000	Finanziario	Serv. Finanziario - Cambioni Carla - telefono 0587-299264 - indirizzo mail c.cambioni@comune.pontedera.pi.it		E' possibile rivolgersi all'Ufficio situato al secondo piano del palazzo Comunale, per e-mail con PEC all'indirizzo pontedera@postacert.pontedera.pi.it, per posta, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento					
2	Predisposizione e gestione Bilancio di Previsione	Predisposizione e gestione Bilancio di Previsione	TUEL D.Lgs. 267/2000	Finanziario	Serv. Finanziario - Cambioni Carla - telefono 0587-299264 - indirizzo mail c.cambioni@comune.pontedera.pi.it		E' possibile rivolgersi all'Ufficio situato al secondo piano del palazzo Comunale, per e-mail con PEC all'indirizzo pontedera@postacert.pontedera.pi.it, per posta, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento					
3	Piano Esecutivo di Gestione (parte finanziaria)	Predisposizione della parte finanziaria del Piano Esecutivo di Gestione.	TUEL D.Lgs. 267/2000	Finanziario	Serv. Finanziario - Cambioni Carla - telefono 0587-299264 - indirizzo mail c.cambioni@comune.pontedera.pi.it		E' possibile rivolgersi all'Ufficio situato al secondo piano del palazzo Comunale, per e-mail con PEC all'indirizzo pontedera@postacert.pontedera.pi.it, per posta, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento	Delibera di Giunta entro 20 gg. dalla delibera di approvazione bilancio			<a href="#">Sito Comune di Pontedera</a>	
4	Rendiconto della gestione	Predisposizione Rendiconto della gestione	TUEL D.Lgs. 267/2000	Finanziario	Serv. Finanziario - Cambioni Carla - telefono 0587-299264 - indirizzo mail c.cambioni@comune.pontedera.pi.it		E' possibile rivolgersi all'Ufficio situato al secondo piano del palazzo Comunale, per e-mail con PEC all'indirizzo pontedera@postacert.pontedera.pi.it, per posta, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento					
5	Variazioni di bilancio	Accettazione/diniego della richiesta di variazione del bilancio e conseguente delibera di Consiglio/delibera di Giunta/Determinazione Responsabile Finanziario.	TUEL D.Lgs. 267/2000 - artt. 175 - 176	Finanziario	Serv. Finanziario - Cambioni Carla - telefono 0587-299264 - indirizzo mail c.cambioni@comune.pontedera.pi.it		E' possibile rivolgersi all'Ufficio situato al secondo piano del palazzo Comunale, per e-mail con PEC all'indirizzo pontedera@postacert.pontedera.pi.it, per posta, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento	60			<a href="#">Sito Comune di Pontedera</a>	
6	Gestione della Piattaforma per la certificazione dei crediti	Gestione della Piattaforma per la certificazione dei crediti mediante invio di Mod.002-003 caricati direttamente su PCC per aggiornare tempi di scadenza delle fatture e storni fatture/note di credito.	Siopen – Sdi (arconet)	Finanziario	Serv. Finanziario - Cambioni Carla - telefono 0587-299264 - indirizzo mail c.cambioni@comune.pontedera.pi.it		E' possibile rivolgersi all'Ufficio situato al secondo piano del palazzo Comunale, per e-mail con PEC all'indirizzo pontedera@postacert.pontedera.pi.it, per posta, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento					

7	Gestione dei mutui: Richiesta assunzione mutuo	Attivazione procedura per l'assunzione del mutuo	TUEL D.Lgs. 267/2000 - Circolari Cassa Depositi e Prestiti SpA n.1255/2005 e s.m.i. e n.1280/2013	Finanziario	Serv. Finanziario - Cambioni Carla - telefono 0587-299264 - indirizzo mail c.cambioni@comune.ponteder a.pi.it		E' possibile rivolgersi all'Ufficio situato al secondo piano del palazzo Comunale, per e-mail con PEC all'indirizzo pontedera@postacert.ponteder a.pi.it, per posta, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento	30					
8	Gestione dei mutui: Richiesta riduzione mutuo	Attivazione procedura per la riduzione del mutuo	TUEL D.Lgs. 267/2000 - Circolari Cassa Depositi e Prestiti SpA n.1255/2005 e s.m.i. e n.1280/2013	Finanziario	Serv. Finanziario - Cambioni Carla - telefono 0587-299264 - indirizzo mail c.cambioni@comune.ponteder a.pi.it		E' possibile rivolgersi all'Ufficio situato al secondo piano del palazzo Comunale, per e-mail con PEC all'indirizzo pontedera@postacert.ponteder a.pi.it, per posta, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento	30					
9	Gestione dei mutui: Richiesta diverso utilizzo mutuo	Attivazione procedura per il diverso utilizzo del mutuo	TUEL D.Lgs. 267/2000 - Circolari Cassa Depositi e Prestiti SpA n.1255/2005 e s.m.i. e n.1280/2013	Finanziario	Serv. Finanziario - Cambioni Carla - telefono 0587-299264 - indirizzo mail c.cambioni@comune.ponteder a.pi.it		E' possibile rivolgersi all'Ufficio situato al secondo piano del palazzo Comunale, per e-mail con PEC all'indirizzo pontedera@postacert.ponteder a.pi.it, per posta, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento	30					
10	Richiesta certificazione credito	Accettazione/Diniego certificazione di credito	D.L. n. 185 del 29/12/2008 convertito con modificazioni con la Legge n. 2 del 22/01/2009 e successive modificazioni.	Finanziario	Serv. Finanziario - Cambioni Carla - telefono 0587-299264 - indirizzo mail c.cambioni@comune.ponteder a.pi.it		E' possibile rivolgersi all'Ufficio situato al secondo piano del palazzo Comunale, per e-mail con PEC all'indirizzo pontedera@postacert.ponteder a.pi.it, per posta, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento	30					
11	Richiesta certificazione credito	Certificazione credito liquido certo ed esigibile per la cessione del credito	art. 9 comma 3-bis DL. 185/2008	Finanziario	Serv. Finanziario - Cambioni Carla - telefono 0587-299264 - indirizzo mail c.cambioni@comune.ponteder a.pi.it	<a href="#">collegamento MEF</a>	E' possibile rivolgersi all'Ufficio situato al secondo piano del palazzo Comunale, per e-mail con PEC all'indirizzo pontedera@postacert.ponteder a.pi.it, per posta, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento	7					
12	Richiesta certificazione credito	Autorizzazione alla cessione del credito	art. 1260-1267 codice civile	Finanziario	Serv. Finanziario - Cambioni Carla - telefono 0587-299264 - indirizzo mail c.cambioni@comune.ponteder a.pi.it	<a href="#">Piattaforma per la certif</a>	E' possibile rivolgersi all'Ufficio situato al secondo piano del palazzo Comunale, per e-mail con PEC all'indirizzo pontedera@postacert.ponteder a.pi.it, per posta, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento	15					
13	Piano generale di cassa	Piano generale di cassa (gestione cassa)	TUEL D.Lgs. 267/2000 - D.Lgs.118/2011	Finanziario	Serv. Finanziario - Cambioni Carla - telefono 0587-299264 - indirizzo mail c.cambioni@comune.ponteder a.pi.it		E' possibile rivolgersi all'Ufficio situato al secondo piano del palazzo Comunale, per e-mail con PEC all'indirizzo pontedera@postacert.ponteder a.pi.it, per posta, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento						
14	Servizio di tesoreria	Servizio di tesoreria - Rapporti con la Tesoreria	TUEL D.Lgs. 267/2000 - Siope	Finanziario	Serv. Finanziario - Cambioni Carla - telefono 0587-299264 - indirizzo mail c.cambioni@comune.ponteder a.pi.it		E' possibile rivolgersi all'Ufficio situato al secondo piano del palazzo Comunale, per e-mail con PEC all'indirizzo pontedera@postacert.ponteder a.pi.it, per posta, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento	30					
15	Bilancio Consolidato in collaborazione con 4° Settore	Predisposizione Bilancio Consolidato in collaborazione con 4° Settore		Finanziario	Serv. Finanziario - Cambioni Carla - telefono 0587-299264 - indirizzo mail c.cambioni@comune.ponteder a.pi.it		E' possibile rivolgersi all'Ufficio situato al secondo piano del palazzo Comunale, per e-mail con PEC all'indirizzo pontedera@postacert.ponteder a.pi.it, per posta, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento						

16	Gestione amministrativo/contabile. Spesa di personale.	Spesa di personale, gestione capitoli e fondi (costituzione, gestione e rendicontazione Fondi per le risorse decentrate), lavoro straordinario ed elettorale, dati contabili conto annuale		Finanziario	Serv. Finanziario - Cambioni Carla - telefono 0587-299264 - indirizzo mail c.cambioni@comune.pontedera.pi.it		E' possibile rivolgersi all'Ufficio situato al secondo piano del palazzo Comunale, per e-mail con PEC all'indirizzo pontedera@postacert.pontedera.pi.it, per posta, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento					
17	Cassa economale ed Economato	Anticipazioni economali	TUEL D.Lgs. 267/2000 – Regolamento di contabilità approvato con Deliberazione CC n. 21 del 28.06.2016 e modificato con Deliberazione C.C. n. 34 del 28/10/2016	Finanziario	Serv. Finanziario - Cambioni Carla - telefono 0587-299264 - indirizzo mail c.cambioni@comune.pontedera.pi.it		E' possibile rivolgersi all'Ufficio situato al secondo piano del palazzo Comunale, per e-mail con PEC all'indirizzo pontedera@postacert.pontedera.pi.it, per posta, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento				Ricorso da parte delle ditte interessate al Tribunale Amministrativo per la Toscana di Firenze, via Ricasoli 40 – 50100 Firenze	
18	Programma biennale beni e servizi	Programma biennale beni e servizi		Finanziario	Serv. Finanziario - Cambioni Carla - telefono 0587-299264 - indirizzo mail c.cambioni@comune.pontedera.pi.it		E' possibile rivolgersi all'Ufficio situato al secondo piano del palazzo Comunale, per e-mail con PEC all'indirizzo pontedera@postacert.pontedera.pi.it, per posta, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento					
19	Gestione Acquisto di Beni e/o Prestazione di Servizi mediante Gare e/o adesioni a convenzioni Consip	Espletamento procedure ad evidenza pubblica sui mercati elettronici (Mepa e Start) per l'acquisto di beni o prestazioni di servizi a carattere periodico e ricorrente per l'ente (ad es. carta, cancelleria, consumabili, vestiario, DPI, arredi etc.) - Espletamento procedura ad evidenza pubblica per gestione servizio di pulizia immobili comunali. - Affidamento diretto o forniture complementari per acquisizioni di beni o prestazioni di servizi alla ditta produttrice o soggetto precedente aggiudicatario (ad es. assistenza software, attrezzature informatiche, giornali, riviste e pubblicazioni specialistiche per il personale, abbonamenti vari, etc.) - Prestazione di servizi mediante adesione convenzione CONSIP per beni e servizi (ad es. noleggio fotocopiatrici, carburante, etc.) - Gestione delle forniture centralizzate anche in collaborazione con il Ced dell'Unione Valdera	L. 488/1999-L. 266/2005-Dlgs. n. 50/2016-L. 94/2012-L135/2012,Reg. CC 53/2017	Finanziario	Serv. Finanziario - Cambioni Carla - telefono 0587-299264 - indirizzo mail c.cambioni@comune.pontedera.pi.it		E' possibile rivolgersi all'Ufficio situato al secondo piano del palazzo Comunale, per e-mail con PEC all'indirizzo pontedera@postacert.pontedera.pi.it, per posta, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento				Ricorso da parte delle ditte interessate al Tribunale Amministrativo per la Toscana di Firenze, via Ricasoli 40 – 50100 Firenze	
20	Adesione alle gare espletate dall'Unione Valdera per la parte riguardante il Comune di Pontedera	Assistenza alle attrezzature Hardware di proprietà del Comune di Pontedera - in collaborazione con il Ced dell'Unione Valdera	L. 488/1999-L. 266/2005-Dlgs. n. 50/2016-L. 94/2012-L135/2012,Reg. CC 53/2017	Finanziario	Serv. Finanziario - Cambioni Carla - telefono 0587-299264 - indirizzo mail c.cambioni@comune.pontedera.pi.it		E' possibile rivolgersi all'Ufficio situato al secondo piano del palazzo Comunale, per e-mail con PEC all'indirizzo pontedera@postacert.pontedera.pi.it, per posta, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento				Ricorso da parte delle ditte interessate al Tribunale Amministrativo per la Toscana di Firenze, via Ricasoli 40 – 50100 Firenze	
21	Esecuzione contratti per beni e servizi acquisiti	Esecuzione contratti per beni e servizi acquisiti: Adozione atti per assunzione impegni di spesa e liquidazione, Emissione buoni d'ordine, Accettazione e Liquidazione fatture		Finanziario	Serv. Finanziario - Cambioni Carla - telefono 0587-299264 - indirizzo mail c.cambioni@comune.pontedera.pi.it		E' possibile rivolgersi all'Ufficio situato al secondo piano del palazzo Comunale, per e-mail con PEC all'indirizzo pontedera@postacert.pontedera.pi.it, per posta, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento	Accettazione fatture entro 15 gg. - Liquidazione fatture entro 30 gg.				Mediante mandati di pagamento
22	Servizi di telefonia fissa / mobile / dati / wi.fi	Affidamenti mediante convenzioni CONSIP. Adozione Atti assunzione impegni di spesa e liquidazione. Accettazione e liquidazione fatture.	L. 488/1999-L. 266/2005-Dlgs. n. 50/2016-L. 94/2012-L135/2012,Reg. CC 53/2017	Finanziario	Serv. Finanziario - Cambioni Carla - telefono 0587-299264 - indirizzo mail c.cambioni@comune.pontedera.pi.it		E' possibile rivolgersi all'Ufficio situato al secondo piano del palazzo Comunale, per e-mail con PEC all'indirizzo pontedera@postacert.pontedera.pi.it, per posta, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento	Accettazione fatture entro 15 gg. - Liquidazione fatture entro 30 gg.				Mediante mandati di pagamento

23	Contabilità fatture utenze: energia elettrica, gas metano, acqua potabile	Accettazione/Rifiuto e Liquidazione fatture		Finanziario	Serv. Finanziario - Cambioni Carla - telefono 0587-299264 - indirizzo mail c.cambioni@comune.ponteder a.pi.it		E' possibile rivolgersi all'Ufficio situato al secondo piano del palazzo Comunale, per e-mail con PEC all'indirizzo pontedera@postacert.ponteder a.pi.it, per posta, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento	Accettazione/Rifiuto fatture entro 15 gg. - Liquidazione fatture entro 30 gg.				Mediante mandati di pagamento
----	---	--	--	-------------	---	--	---	---	--	--	--	----------------------------------