

| numero | denominazione del procedimento | Art.35, co.1, lett.a, d.lgs. 33/2013 breve descrizione del procedimento | Art.35,co.1, lett.a, d.lgs 33/2013 riferimenti normativi | Art.35, co.1, lett.b, d.lgs 33/2013 servizio responsabile dell'istruttoria | Art.35, co.1, lett.c, d.lgs 33/2013 Ufficio del procedimento, nonché, ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale. Indicazione del responsabile dell'ufficio (recapiti telefonici, casella di posta elettronica istituzionale) | Art.35, co.1, lett.d, d.lgs 33/2013 Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessari, compresi i fac-simile per le autocertificazioni – esclusivamente per i procedimenti ad istanza di parte (link alla modulistica) | Art.35, co. 1, lette, d.lgs 33/2013 modalità per ottenere informazioni sui procedimenti in corso | Art.35, co.1, lett.f, d.lgs 33/2013 termine fissato dalla normativa o autoimposto dal Comune per la conclusione del procedimento e ogni altro termine procedimentale rilevante | Art.35, co.1, lett.g, d.lgs 33/2013 possibilità di sostituire il provvedimento amministrativo con dichiarazione dell'interessato, ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione | Art.35, co.1, lett.h, d.lgs 33/2013 strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento e nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli | Art.35, co.1, lett.i, d.lgs 33/2013 link di accesso al servizio on-line, ove sia già disponibile in rete, o i tempi previsti per la sua attivazione | Art.35, co.1, lett.l, d.lgs 33/2013 modalità effettuazione pagamenti eventualmente necessari |
|--------|--|--|---|---|---|---|---|---|--|--|--|--|
| 1 | Concessione per occupazione suolo pubblico per attività commerciali su aree pubbliche | Richiesta di parte. Istruttoria per verifica requisiti. Rilascio concessione o comunicazione di diniego | L.R. n.62/2018-Delibera C.C. n. 25 del 6/03/2007 e ss.mm.e.ii. | 2° Servizio Concessioni e Sviluppo locale | Servizio Concessioni e sviluppo locale - Responsabile Sig.ra Rossi Paola E-mail: p.rossi@comune.pontedera.pi.it 0587 299253 | | PEC -E-mail: u.leporini@comune.pontedera.pi.it p.ciulli@comune.pontedera.pi.it s.spagnolo@comune.pontedera.pi.it m.vannuci@comune.pontedera.pi.it- direttamente all'Ufficio Sviluppo Locale presso il Comune di Pontedera 0587/299601-299605 | 30 gg | Non previsto | Ricorso giurisdizionale al Tar della Toscana entro 60 gg dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg dalla pubblicazione | | Attraverso il sistema nazionale della pubblica amministrazione "pagopa" - con bollettazione da parte della ditta ABACO SPA - servizio tesoreria IBAN IT76V0856270910000030002018 |
| 2 | Gestione graduatorie per assegnazione posteggi temporaneamente vacanti (mercati – fiere) | Richiesta di parte. Istruttoria per verifica requisiti inserimento nell'apposita graduatoria | Delibera C.C. n. 54/2009 - Delibera C.C. n. 25 del 6/03/2007 e ss.mm.e.ii. | 2° Servizio Concessioni e Sviluppo locale | Servizio Concessioni e sviluppo locale - Responsabile Sig.ra Rossi Paola E-mail: p.rossi@comune.pontedera.pi.it 0587 299253 | | PEC -E-mail: u.leporini@comune.pontedera.pi.it p.ciulli@comune.pontedera.pi.it s.spagnolo@comune.pontedera.pi.it m.vannuci@comune.pontedera.pi.it- direttamente all'Ufficio Sviluppo Locale presso il Comune di Pontedera 0587/299601-299605 | 20 gg | Non previsto | Ricorso giurisdizionale al Tar della Toscana entro 60 gg dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg dalla pubblicazione | | |
| 3 | Avvio procedimento revoca concessione posteggio su aree pubbliche | Trasmissione procedimento revoca posteggio | Delibera C.C. n. 54/2009 - Delibera C.C. n. 25 del 6/03/2007 e ss.mm.e.ii. | 2° Servizio Concessioni e Sviluppo locale | Servizio Concessioni e sviluppo locale - Responsabile Sig.ra Rossi Paola E-mail: p.rossi@comune.pontedera.pi.it 0587 299253 | | PEC -E-mail: u.leporini@comune.pontedera.pi.it p.ciulli@comune.pontedera.pi.it s.spagnolo@comune.pontedera.pi.it m.vannuci@comune.pontedera.pi.it- direttamente all'Ufficio Sviluppo Locale presso il Comune di Pontedera 0587/299601-299605 | 30gg | Non previsto | Ricorso giurisdizionale al Tar della Toscana entro 60 gg dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg dalla pubblicazione | | |
| 4 | Concessione suolo pubblico per spettacolo viaggiante (circo, luna park, spettacolo viaggiante e altre attività temporanee) | Richiesta temporanea occupazione suolo pubblico, verifica, istruttoria. Rilascio concessione temporanea o diniego per mancanza aree disponibili. | Delibera C.C. n. 59 del 1/07/2008 – delibera C.C. n. 25 del 6/03/2007 e ss.mm.e.ii. | 2° Servizio Concessioni e Sviluppo locale | Servizio Concessioni e sviluppo locale - Responsabile Sig.ra Rossi Paola E-mail: p.rossi@comune.pontedera.pi.it 0587 299253 | | PEC -E-mail: u.leporini@comune.pontedera.pi.it p.ciulli@comune.pontedera.pi.it s.spagnolo@comune.pontedera.pi.it m.vannuci@comune.pontedera.pi.it- direttamente all'Ufficio Sviluppo Locale presso il Comune di Pontedera 0587/299601-299605 | 120 gg | Non previsto | Ricorso giurisdizionale al Tar della Toscana entro 60 gg dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg dalla pubblicazione | | Attraverso il sistema nazionale della pubblica amministrazione "pagopa" - con bollettazione da parte della ditta ABACO SPA - servizio tesoreria IBAN IT76V0856270910000030002018 |
| 5 | Ordinanza per disciplina circolazione | Redazione dell'ordinanza per la disciplina della viabilità a seguito delle concessioni di suolo pubblico rilasciate con eventuale parere del Comando di Polizia Locale | Delibera C.C. n. 25 del 6/03/2007 e ss.mm.e.ii. D.Lg.vo n. 285/1992 - DPR n. 495/1992 | 2° Servizio Concessioni e Sviluppo locale | Servizio Concessioni e sviluppo locale - Responsabile Sig.ra Rossi Paola E-mail: p.rossi@comune.pontedera.pi.it 0587 299253 | | PEC -E-mail: u.leporini@comune.pontedera.pi.it p.ciulli@comune.pontedera.pi.it s.spagnolo@comune.pontedera.pi.it m.vannuci@comune.pontedera.pi.it- p.baccini@comune.pontedera.pi.it direttamente all'Ufficio Sviluppo Locale presso il Comune di Pontedera 0587/299601-299605 | 20gg | Non previsto | Ricorso giurisdizionale al Tar della Toscana entro 60 gg dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg dalla pubblicazione | | |
| 6 | Rilascio e/o rinnovo autorizzazione Raccolta tartufi | Richiesta di parte. Verifica requisiti rilascio autorizzazione. | D.P.R. 10/09/1990 N. 285 - Regolamento comunale di polizia mortuaria | 2° Servizio Concessioni e Sviluppo locale | Servizio Concessioni e sviluppo locale - Responsabile Sig.ra Rossi Paola E-mail: p.rossi@comune.pontedera.pi.it 0587 299253 | | PEC -E-mail: u.leporini@comune.pontedera.pi.it p.ciulli@comune.pontedera.pi.it s.spagnolo@comune.pontedera.pi.it m.vannuci@comune.pontedera.pi.it- direttamente all'Ufficio Sviluppo Locale presso il Comune di Pontedera 0587/299601-299605 | 10 gg | Non previsto | Ricorso giurisdizionale al Tar della Toscana entro 60 gg dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg dalla pubblicazione | | |
| 7 | Concessione/diniego contributi per manifestazioni/iniziative | Richiesta contributo da parte di Associazioni. Verifica compatibilità finanziaria. Provvedimento di concessione o comunicazione diniego. | Delibera C.C. n. 39 del 30/07/2019 | 2° Servizio Concessioni e Sviluppo locale | Servizio Concessioni e sviluppo locale - Responsabile Sig.ra Rossi Paola E-mail: p.rossi@comune.pontedera.pi.it 0587 299253 | | PEC -E-mail: u.leporini@comune.pontedera.pi.it p.ciulli@comune.pontedera.pi.it s.spagnolo@comune.pontedera.pi.it m.vannuci@comune.pontedera.pi.it- direttamente all'Ufficio Sviluppo Locale presso il Comune di Pontedera 0587/299601-299605 | 30 gg | Non previsto | Ricorso giurisdizionale al Tar della Toscana entro 60 gg dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg dalla pubblicazione | | |
| 8 | Timbratura registri sostanze zuccherine | Richiesta di parte Procedura di timbratura registri sostanze zuccherine | Reg. (C.E.) 29 aprile 2008 n. 479/08 | 2° Servizio Concessioni e Sviluppo locale | Servizio Concessioni e sviluppo locale - Responsabile Sig.ra Rossi Paola E-mail: p.rossi@comune.pontedera.pi.it 0587 299253 | | PEC -E-mail: u.leporini@comune.pontedera.pi.it p.ciulli@comune.pontedera.pi.it s.spagnolo@comune.pontedera.pi.it m.vannuci@comune.pontedera.pi.it- direttamente all'Ufficio Sviluppo Locale presso il Comune di Pontedera 0587/299601-299605 | 30 gg | Non previsto | Ricorso giurisdizionale al Tar della Toscana entro 60 gg dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg dalla pubblicazione | | |
| 9 | Timbratura documenti per l'accompagnamento dei prodotti vitivinicoli | Richiesta di parte. Timbratura documento di accompagnamento prodotti vitivinicoli | Reg. (C.E.) 29 aprile 2008 n. 479/08 | 2° Servizio Concessioni e Sviluppo locale | Servizio Concessioni e sviluppo locale - Responsabile Sig.ra Rossi Paola E-mail: p.rossi@comune.pontedera.pi.it 0587 299253 | | PEC -E-mail: u.leporini@comune.pontedera.pi.it p.ciulli@comune.pontedera.pi.it s.spagnolo@comune.pontedera.pi.it m.vannuci@comune.pontedera.pi.it- direttamente all'Ufficio Sviluppo Locale presso il Comune di Pontedera 0587/299601-299605 | 30 gg | Non previsto | Ricorso giurisdizionale al Tar della Toscana entro 60 gg dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg dalla pubblicazione | | |
| 10 | Vidimazione documenti di accompagnamento prodotto vitivinicoli | Richiesta di parte. Vidimazione documento di accompagnamento prodotti vitivinicoli | Reg. (C.E.) 29 aprile 2008 n. 479/08 | 2° Servizio Concessioni e Sviluppo locale | Servizio Concessioni e sviluppo locale - Responsabile Sig.ra Rossi Paola E-mail: p.rossi@comune.pontedera.pi.it 0587 299253 | | PEC -E-mail: u.leporini@comune.pontedera.pi.it p.ciulli@comune.pontedera.pi.it s.spagnolo@comune.pontedera.pi.it m.vannuci@comune.pontedera.pi.it- direttamente all'Ufficio Sviluppo Locale presso il Comune di Pontedera 0587/299601-299605 | immediato | Non previsto | Ricorso giurisdizionale al Tar della Toscana entro 60 gg dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg dalla pubblicazione | | |
| 11 | Tesserini caccia | Rilascio/riconsegna tesserini venatori. Comunicazione all'interessato delle violazioni in materia di caccia soggette ad annotazioni. | Legge. Regione Toscana n. 3/1994 e ss.mm.e.ii. | 2° Servizio Concessioni e Sviluppo locale | Servizio Concessioni e sviluppo locale - Responsabile Sig.ra Rossi Paola E-mail: p.rossi@comune.pontedera.pi.it 0587 299253 | | PEC -E-mail: u.leporini@comune.pontedera.pi.it p.ciulli@comune.pontedera.pi.it s.spagnolo@comune.pontedera.pi.it m.vannuci@comune.pontedera.pi.it- direttamente all'Ufficio Sviluppo Locale presso il Comune di Pontedera 0587/299601-299605 | immediato | Non previsto | Ricorso giurisdizionale al Tar della Toscana entro 60 gg dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg dalla pubblicazione | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|----|---|---|--|---|---|--|---|--|--------------|---|--|---|
| 12 | Accesso agli atti | Presentazione della richiesta da parte dell'interessato. Istruttoria dell'ufficio. Rilascio della documentazione al richiedente | Legge 241/1990 e ss.mm.ei. | 2° Servizio Concessioni e Sviluppo locale | Servizio Concessioni e sviluppo locale - Responsabile Sig.ra Rossi Paola E-mail: p.rossi@comune.pontedera.pi.it 0587 299253 | | PEC -E-mail: u.leporini@comune.pontedera.pi.it p.ciulli@comune.pontedera.pi.it s.spagnolo@comune.pontedera.pi.it m.vannucci@comune.pontedera.pi.it -direttamente all'Ufficio Sviluppo Locale presso il Comune di Pontedera 0587/299601-299605 | 30 gg | Non previsto | Ricorso giurisdizionale al Tar della Toscana entro 60 gg dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg dalla pubblicazione | | |
| 13 | Assegnazione contributi ordinari/straordinari per attività di promozione sviluppo economico | Liquidazione contributi in campo di sviluppo economico ad associazioni del settore per realizzazione progetti e/o eventi | Delibera C.C. n. 15 del 22/02/2005 | 2° Servizio Concessioni e Sviluppo locale | Servizio Concessioni e sviluppo locale - Responsabile Sig.ra Rossi Paola E-mail: p.rossi@comune.pontedera.pi.it 0587 299253 | | PEC -E-mail: u.leporini@comune.pontedera.pi.it p.ciulli@comune.pontedera.pi.it s.spagnolo@comune.pontedera.pi.it m.vannucci@comune.pontedera.pi.it -direttamente all'Ufficio Sviluppo Locale presso il Comune di Pontedera 0587/299601-299605 | Entro il 31 dicembre di ogni anno | Non previsto | Ricorso giurisdizionale al Tar della Toscana entro 60 gg dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg dalla pubblicazione | | |
| 14 | Piano di programmazione recupero posti salma | Verifica delle occupazioni e disponibilità a livello di sepoltura nei vari cimiteri comunali | Regolamento comunale di polizia mortuaria | 2° Servizio Concessioni e Sviluppo locale | Servizio Concessioni e sviluppo locale - Responsabile Sig.ra Rossi Paola E-mail: p.rossi@comune.pontedera.pi.it 0587 299253 | | PEC - e-mail p.baccini@comune.pontedera.pi.it - a.marconcini@comune.pontedera.pi.it per posta, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento | Entro il 31 dicembre di ogni anno | | ricorso al TAR entro 60 giorni dall'emanazione del provvedimento finale. Ricorso al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dall'emanazione del provvedimento finale. | | |
| 15 | Piano di programmazione per manutenzione ordinaria e/o straordinaria e di eventuali ampliamenti | Verifica dello stato patrimoniale sotto il profilo della condizione edilizia - verifica spazi di funzionalità del servizio | Regolamento comunale di polizia mortuaria | 2° Servizio Concessioni e Sviluppo locale | Servizio Concessioni e sviluppo locale - Responsabile Sig.ra Rossi Paola E-mail: p.rossi@comune.pontedera.pi.it 0587 299253 | | PEC - e-mail p.baccini@comune.pontedera.pi.it - a.marconcini@comune.pontedera.pi.it per posta, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento | Entro il 31 dicembre di ogni anno | | ricorso al TAR entro 60 giorni dall'emanazione del provvedimento finale. Ricorso al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dall'emanazione del provvedimento finale. | | |
| 16 | Affidamento e gestione dei servizi cimiteriali | Appalto di servizio relativa gestione e contabilizzazione | Codice degli appalti D.Lgs. 50/2016 | 2° Servizio Concessioni e Sviluppo locale | Servizio Concessioni e sviluppo locale - Responsabile Sig.ra Rossi Paola E-mail: p.rossi@comune.pontedera.pi.it 0587 299253 | | PEC - e-mail p.baccini@comune.pontedera.pi.it - a.marconcini@comune.pontedera.pi.it per posta, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento | secondo la tipologia di gara individuata | | ricorso al TAR entro 60 giorni dall'emanazione del provvedimento finale. Ricorso al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dall'emanazione del provvedimento finale. | | |
| 17 | Concessioni cimiteriali | Rilascio concessioni di loculi cimiteriali, concessioni per sepolture a terra, concessioni di ossari. | D.P.R. 10/09/1990 N. 285 - Regolamento comunale di polizia mortuaria | 2° Servizio Concessioni e Sviluppo locale | Servizio Concessioni e sviluppo locale - Responsabile Sig.ra Rossi Paola E-mail: p.rossi@comune.pontedera.pi.it 0587 299253 | | PEC - e-mail p.baccini@comune.pontedera.pi.it - a.marconcini@comune.pontedera.pi.it per posta, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento | 1 giorno | Non previsto | ricorso al TAR entro 60 giorni dall'emanazione del provvedimento finale. Ricorso al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dall'emanazione del provvedimento finale. | | presso l'ufficio con Bancomat o Carta di credito - tesoreria comunale o bonifico Bancario su IBAN Comune di Pontedera - IBAN IT76V085627091000030002018 |
| 18 | Concessioni luci votive | Rilascio di concessioni per accensione luci votive | Regolamento comunale di polizia mortuaria | 2° Servizio Concessioni e Sviluppo locale | Servizio Concessioni e sviluppo locale - Responsabile Sig.ra Rossi Paola E-mail: p.rossi@comune.pontedera.pi.it 0587 299253 | | PEC - e-mail p.baccini@comune.pontedera.pi.it - a.marconcini@comune.pontedera.pi.it per posta, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento | 1 giorno | Non previsto | ricorso al TAR entro 60 giorni dall'emanazione del provvedimento finale. Ricorso al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dall'emanazione del provvedimento finale. | | presso l'ufficio con Bancomat o Carta di credito - tesoreria comunale o bonifico Bancario su IBAN Comune di Pontedera - IBAN IT76V085627091000030002018 |
| 19 | Esumazioni/ Estumulazioni ordinarie | Decorsi i termini delle concessioni il Comune può procedere all'esumazione o all'estumulazione delle salme previa emissione di ordinanza sindacale. Successivamente viene rilasciata nuova concessione per la destinazione dei resti mortali. | D.P.R. 10/09/1990 N. 285 - Regolamento comunale di polizia mortuaria | 2° Servizio Concessioni e Sviluppo locale | Servizio Concessioni e sviluppo locale - Responsabile Sig.ra Rossi Paola E-mail: p.rossi@comune.pontedera.pi.it 0587 299253 | | PEC - e-mail p.baccini@comune.pontedera.pi.it - a.marconcini@comune.pontedera.pi.it per posta, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento | 1 giorno | Non previsto | ricorso al TAR entro 60 giorni dall'emanazione del provvedimento finale. Ricorso al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dall'emanazione del provvedimento finale. | | presso l'ufficio con Bancomat o Carta di credito - tesoreria comunale o bonifico Bancario su IBAN Comune di Pontedera - IBAN IT76V085627091000030002018 |
| 20 | Esumazioni/ estumulazioni straordinarie | Il concessionario, con apposita richiesta al Sindaco, può richiedere l'esumazione o l'estumulazione del proprio congiunto anche se non sono decorsi i termini della concessione. L'Ente procede all'emissione di ordinanza sindacale. | D.P.R. 10/09/1990 N. 285 - Regolamento comunale di polizia mortuaria | 2° Servizio Concessioni e Sviluppo locale | Servizio Concessioni e sviluppo locale - Responsabile Sig.ra Rossi Paola E-mail: p.rossi@comune.pontedera.pi.it 0587 299253 | | PEC - e-mail p.baccini@comune.pontedera.pi.it - a.marconcini@comune.pontedera.pi.it per posta, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento | 1 giorno | Non previsto | ricorso al TAR entro 60 giorni dall'emanazione del provvedimento finale. Ricorso al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dall'emanazione del provvedimento finale. | | presso l'ufficio con Bancomat o Carta di credito - tesoreria comunale o bonifico Bancario su IBAN Comune di Pontedera - IBAN IT76V085627091000030002018 |
| 21 | Concessioni cimiteriali | Su istanza di parte, rilascio concessioni di loculi cimiteriali, concessioni per sepolture a terra, concessioni di ossari. | D.P.R. 10/09/1990 N. 285 - Regolamento comunale di polizia mortuaria | 2° Servizio Concessioni e Sviluppo locale | Servizio Concessioni e sviluppo locale - Responsabile Sig.ra Rossi Paola E-mail: p.rossi@comune.pontedera.pi.it 0587 299253 | | PEC - e-mail p.baccini@comune.pontedera.pi.it - a.marconcini@comune.pontedera.pi.it per posta, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento | 1 giorno | Non previsto | ricorso al TAR entro 60 giorni dall'emanazione del provvedimento finale. Ricorso al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dall'emanazione del provvedimento finale. | | presso l'ufficio con Bancomat o Carta di credito - tesoreria comunale o bonifico Bancario su IBAN Comune di Pontedera - IBAN IT76V085627091000030002018 |
| 22 | Concessione area per l'occupazione di suolo pubblico | Su istanza di parte rilascio di autorizzazione temporanea per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche o private gravate da servitù di pubblico passaggio, per installazione: di strutture adiacenti ad attività commerciali (gazebo e tavolini stagionali) - aree di cantiere - - ponteggi -- traslochi - da parte di servizi pubblici in sottosuolo o soprasuolo (ENEL -ACQUE - GESTORI TELECOMUNICAZIONI- RETE GAS) | Regolamento per la disciplina delle richieste e delle concessioni e/o autorizzazioni per occupazione di suolo pubblico comunale delibera C.C.25/2007 e ss.mm.ii. | 2° Servizio Concessioni e Sviluppo locale | Servizio Concessioni e sviluppo locale - Responsabile Sig.ra Rossi Paola E-mail: p.rossi@comune.pontedera.pi.it 0587 299253 | | PEC -E-mail: u.leporini@comune.pontedera.pi.it p.ciulli@comune.pontedera.pi.it s.spagnolo@comune.pontedera.pi.it m.vannucci@comune.pontedera.pi.it -direttamente all'Ufficio Concessioni presso il Comune di Pontedera 0587/299136 | 20 giorni | Non previsto | ricorso al TAR entro 60 giorni dall'emanazione del provvedimento finale. Ricorso al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dall'emanazione del provvedimento finale. | | *Attraverso il sistema nazionale della Pubblica Amm.ne "pagopa" con bollettazione della Ditta ABACO Spa - Pagamento tesoreria comunale con bonifico - IBAN IT76V085627091000030002018 |
| 23 | Svincolo deposito cauzionale | Procedura di svincolo deposito cauzionale prestato per la concessione di suolo pubblico, a seguito di verifica dello stato dei luoghi | Regolamento per la disciplina delle richieste e delle concessioni e/o autorizzazioni per occupazione di suolo pubblico comunale delibera C.C.25/2007 e ss.mm.ii. | 2° Servizio Concessioni e Sviluppo locale | Servizio Concessioni e sviluppo locale - Responsabile Sig.ra Rossi Paola E-mail: p.rossi@comune.pontedera.pi.it 0587 299253 | | PEC -E-mail: u.leporini@comune.pontedera.pi.it p.ciulli@comune.pontedera.pi.it s.spagnolo@comune.pontedera.pi.it m.vannucci@comune.pontedera.pi.it -direttamente all'Ufficio Concessioni presso il Comune di Pontedera 0587/299136 | 60 gg | Non previsto | ricorso al TAR entro 60 giorni dall'emanazione del provvedimento finale. Ricorso al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dall'emanazione del provvedimento finale. | | |
| 24 | Ripristino pavimentazioni stradali | Procedura di verifica dei corretti ripristini stradali, manomessi a seguito di interventi su suolo pubblico | Regolamento per la disciplina delle richieste e delle concessioni e/o autorizzazioni per occupazione di suolo pubblico comunale delibera C.C.25/2007 e ss.mm.ii. | 2° Servizio Concessioni e Sviluppo locale | Servizio Concessioni e sviluppo locale - Responsabile Sig.ra Rossi Paola E-mail: p.rossi@comune.pontedera.pi.it 0587 299253 | | PEC -E-mail: u.leporini@comune.pontedera.pi.it p.ciulli@comune.pontedera.pi.it s.spagnolo@comune.pontedera.pi.it m.vannucci@comune.pontedera.pi.it -direttamente all'Ufficio Concessioni presso il Comune di Pontedera 0587/299136 | 60 gg | Non previsto | ricorso al TAR entro 60 giorni dall'emanazione del provvedimento finale. Ricorso al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dall'emanazione del provvedimento finale. | | |
| 25 | Concessioni passi carrabili | Acquisizione pareri uffici competenti e verifica in loco fattibilità di accoglimento di istanza di passo carrabile | Regolamento per la disciplina delle richieste e delle concessioni e/o autorizzazioni per occupazione di suolo pubblico comunale delibera C.C.25/2007 e ss.mm.ii. | 2° Servizio Concessioni e Sviluppo locale | Servizio Concessioni e sviluppo locale - Responsabile Sig.ra Rossi Paola E-mail: p.rossi@comune.pontedera.pi.it 0587 299253 | | PEC -E-mail: u.leporini@comune.pontedera.pi.it p.ciulli@comune.pontedera.pi.it s.spagnolo@comune.pontedera.pi.it m.vannucci@comune.pontedera.pi.it -direttamente all'Ufficio Concessioni presso il Comune di Pontedera 0587/299136 | 30 gg | Non previsto | ricorso al TAR entro 60 giorni dall'emanazione del provvedimento finale. Ricorso al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dall'emanazione del provvedimento finale. | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|----|--|--|--|---|--|--|--|--------------------------------------|--------------|--|--|---|
| 26 | Concessioni passi carrabili | Su istanza di rilascio di autorizzazione permanente per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche | Regolamento per la disciplina delle richieste e delle concessioni e/o autorizzazioni per occupazione di suolo pubblico comunale delibera C.C.25/2007 e ss.mm.ii. | 2° Servizio Concessioni e Sviluppo locale | Servizio Concessioni e sviluppo locale - Responsabile Sig.ra Rossi Paola E-mail: p.rossi@comune.pontedera.pi.it 0587 299253 | | PEC -E-mail: u.leporini@comune.pontedera.pi.it p.ciulli@comune.pontedera.pi.it s.spagnolo@comune.pontedera.pi.it m.vannucci@comune.pontedera.pi.it p.baccini@comune.pontedera.pi.it - direttamente all'Ufficio Concessioni presso il Comune di Pontedera 0587/299136 | 20 giorni | Non previsto | ricorso al TAR entro 60 giorni dall'emanazione del provvedimento finale. Ricorso al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dall'emanazione del provvedimento finale. | | •Attraverso il sistema nazionale della Pubblica Amm.ne "pagOPA" con bollettazione della Ditta ABACO Spa • Pagamento tesoreria comunale con bonifico - IBAN IT76V0856270910000030002018 |
| 27 | Concessioni passi carrabili | Procedura di chiusura di passi carrabili autorizzati: verifica in loco dei corretti ripristini stradali, manomessi a seguito dell'apertura dei passi carrabili | Regolamento per la disciplina delle richieste e delle concessioni e/o autorizzazioni per occupazione di suolo pubblico comunale delibera C.C.25/2007 e ss.mm.ii. | 2° Servizio Concessioni e Sviluppo locale | Servizio Concessioni e sviluppo locale - Responsabile Sig.ra Rossi Paola E-mail: p.rossi@comune.pontedera.pi.it 0587 299253 | | PEC -E-mail: u.leporini@comune.pontedera.pi.it p.ciulli@comune.pontedera.pi.it s.spagnolo@comune.pontedera.pi.it m.vannucci@comune.pontedera.pi.it p.baccini@comune.pontedera.pi.it - direttamente all'Ufficio Concessioni presso il Comune di Pontedera 0587/299136 | 30 giorni | Non previsto | ricorso al TAR entro 60 giorni dall'emanazione del provvedimento finale. Ricorso al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dall'emanazione del provvedimento finale. | | |
| 28 | Concessione e autorizzazione installazione impianti pubblicitari, tende retrattili con oggetto su suolo pubblico | Su istanza di parte ,rilascio autorizzazioni per installazione impianti pubblicitari e/o autorizzazioni e concessioni per tende retrattili con oggetto su suolo pubblico | Regolamento per la disciplina delle richieste e delle concessioni e/o autorizzazioni per occupazione di suolo pubblico comunale delibera C.C.25/2007 e ss.mm.ii. | 2° Servizio Concessioni e Sviluppo locale | Servizio Concessioni e sviluppo locale - Responsabile Sig.ra Rossi Paola E-mail: p.rossi@comune.pontedera.pi.it 0587 299253 | | PEC -E-mail: u.leporini@comune.pontedera.pi.it p.ciulli@comune.pontedera.pi.it s.spagnolo@comune.pontedera.pi.it m.vannucci@comune.pontedera.pi.it p.baccini@comune.pontedera.pi.it - direttamente all'Ufficio Concessioni presso il Comune di Pontedera 0587/299136 | 20 giorni | Non previsto | ricorso al TAR entro 60 giorni dall'emanazione del provvedimento finale. Ricorso al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dall'emanazione del provvedimento finale. | | •Attraverso il sistema nazionale della Pubblica Amm.ne "pagOPA" con bollettazione della Ditta ABACO Spa • Pagamento tesoreria comunale con bonifico - IBAN IT76V0856270910000030002018 |
| 29 | Pianificazione commerciale delle attività | Verifica rispondenza ai bisogni territoriali per la programmazione attività commerciali in coordinamento con piano commerciale dell'Unione Valdera | L.R.T. 62/2018 - Regolamento DPGR N. 23/ R del 23/04/2020 | 2° Servizio Concessioni e Sviluppo locale | Servizio Concessioni e sviluppo locale - Responsabile Sig.ra Rossi Paola E-mail: p.rossi@comune.pontedera.pi.it 0587 299253 | | PEC -E-mail: u.leporini@comune.pontedera.pi.it p.ciulli@comune.pontedera.pi.it - direttamente all'Ufficio Sviluppo Locale presso il Comune di Pontedera 0587/299601-299605 | Nei termini previsti dalla normativa | | ricorso al TAR entro 60 giorni dall'emanazione del provvedimento finale. Ricorso al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dall'emanazione del provvedimento finale. | | |
| 30 | Adempimenti trasparenza e anti corruzione | Raccolta e pubblicazione nella sezione amministrazione trasparente dell'Ente dei provvedimenti e documenti per il 2° Settore, nonché degli adempimenti previsti dalla normativa vigente in termini di trasparenza e anti corruzione per il Settore | | 2° Servizio Concessioni e Sviluppo locale | Servizio Concessioni e sviluppo locale - Responsabile Sig.ra Rossi Paola E-mail: p.rossi@comune.pontedera.pi.it 0587 299253 | | PEC -E-mail: u.leporini@comune.pontedera.pi.it p.ciulli@comune.pontedera.pi.it - direttamente all'Ufficio Sviluppo Locale presso il Comune di Pontedera 0587/299601-299605 | | | | | |