



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA PERSONA E ORGANIZZAZIONE

**Determinazione n° 215 del 01/03/2021**

**OGGETTO: ASSISTENZA AL PROGRAMMA DI CONTABILITA' DELL'ENTE.  
AFFIDAMENTO ALLA DITTA ADS SRL DI BOLOGNA PER IL TRIENNIO 2021/2023 –  
(CIG: 8652595B44)**

**IL DIRIGENTE**

**1° SERVIZIO FINANZIARIO**

**DECISIONE**

1. Affida per il triennio 2021/2023 il servizio di assistenza al programma di contabilità in dotazione e uso del Comune di Pontedera alla ditta ADS automated data systems S.p.A., con sede in Bologna, Via della Liberazione 15 – P.IVA.00890370372, per un importo di € 81.000,00 oltre IVA, per un totale di €98.820,00 . Quanto sopra mediante ricorso ad un O.D.A all'interno del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa).
2. Impegna la somma complessiva di € 98.820,00 per il servizio sopradescritto, imputando la spesa al capitolo n. 10108350325 “Prestazione di servizi per la manutenzione delle attrezzature informatiche” – Livello 5°: 1030219001, mediante la ripartizione della spesa medesima tra gli esercizi finanziari 2021, 2022 e 2023, come indicato nel prospetto impegni (CIG: **8652595B44**).
3. Dà atto che:
  - l'ordine allegato in bozza verrà inviato a seguito di apposizione del visto contabile al presente atto;
  - le clausole ritenute essenziali sono quelle contenute nell'Ordine diretto di acquisto trasmesso sul MEPA;

- il contratto ha ad oggetto l'assistenza del software di contabilità ADS automated data systems S.p.A., per il triennio 2021/2023, le cui caratteristiche tecniche sono dettagliate nell'ODA in argomento;
- i termini, le modalità e le condizioni di fornitura sono tutte quelle stabilite nell'ordine medesimo.

## MOTIVAZIONE

Premesso che:

- per la gestione della contabilità finanziaria, il Comune di Pontedera utilizza il software della ditta ADS automated data systems S.p.A. di Bologna, della quale detiene la licenza d'uso. Questo software necessita di continua assistenza ai fini dell'aggiornamento all'evolversi delle normative in materia, ad esempio la gestione interamente informatica delle fatture elettroniche, la dematerializzazione dei documenti elettronici ecc.

Data la scadenza del precedente contratto di assistenza , affidato con determinazione n. 149 del 07/06/2018 del 4° settore “Servizi di Staff”;

Considerato che:

- da confronto tecnico con i servizi “Sistemi Informativi ed Innovazione Tecnologica”, “Finanziario” e “Tributi” si evince la scelta di utilizzare il software della ditta ADS automated data systems S.p.A. di Bologna;
- l'offerta della ditta ADS automated data systems S.p.A. risulta congrua, anche considerando che è comprensiva di qualunque altro pacchetto software sviluppato da ADS automated data systems S.p.A. , anche successivo alla stipula del contratto;
- "non esiste una convenzione Consip relativa a software di ragioneria, né a software di tributi";
- "l'affidamento può essere fatto secondo l'art. 63, comma 2, b) della Legge 50/2016 "Codice dei Contratti", ovvero senza selezione attraverso una gara pubblica, stante i diritti d'autore che la ditta ADS automated data systems S.p.A. può vantare nei confronti del software sviluppato dalla medesima" e che l'esito della eventuale gara risulterebbe scontato, esistendo un unico operatore economico in grado di aggiudicarsela". Pertanto l'indizione di una procedura ad evidenza pubblica determinerebbe uno spreco di tempo e di risorse;
- in questa fase implementativa l'eventuale sostituzione del software di contabilità non sarebbe compatibile con le esigenze di continuità del servizio e che la prestazione offerta dalla ditta ADS automated data systems S.p.A. , garantisce un elevato standard qualitativo, sia rispetto alla sua funzionalità, sia in ordine al servizio di assistenza.

Dato atto che:

- sul MEPA è presente quale prodotto a catalogo un contratto di assistenza triennale per il software ADS automated data systems S.p.A. , comprensivo dei moduli aggiuntivi necessari all'Ente ammonta, ad € 98.820,00 IVA inclusa per il triennio 2021/2023.

Ritenuto che è opportuno procedere ad un affidamento triennale per le seguenti motivazioni:

- l'Ente ha effettuato un investimento acquisendo il software che sarebbe antieconomico dismettere;
- un ipotetico cambiamento del software comporterebbe comunque tempi tecnici, in base ai quali occorrerebbe comunque acquisire l'assistenza della ditta ADS automated data systems S.p.A. per il corrente anno 2021;

- il pacchetto triennale, garantisce un risparmio, in quanto ogni modulo aggiuntivo risulta gratuito, a differenza dell'ipotesi di singoli affidamenti annuali che rappresenterebbero un artificioso frazionamento dell'appalto.

**Richiamati:**

- gli artt. 107 e 109 c. 2 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 e s.m.i. (altrove per brevità TUEL);
- l'art.36 comma 2 lett a) del D.Lgs. n.50 del 18 aprile 2016 in deroga al decreto legge n.76/2020 convertito con modificazioni con L. n.120/2020 (Decreto c.d. Semplificazioni);
- l'art.63 comma 3, lettera b) del D.lgs. 50/2016, che consente l'affidamento diretto nei casi in cui il cambiamento di fornitore obbligherebbe l'amministrazione aggiudicatrice ad acquistare forniture con caratteristiche tecniche differenti, il cui impiego o la cui manutenzione comporterebbero incompatibilità o difficoltà tecniche sproporzionate si acquisisce il servizio richiesto ai sensi della citata L.208/2015, art. 1, comma 516 tramite invio di ODA;
- le linee guida n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazioni e gestione degli operatori economici" emanate dall'ANAC;
- le Direttive 1/2018 e 3/2019 del Segretario Generale dell'Ente;
- le Linee guida n. 8 - Ricorso a procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando nel caso di forniture e servizi ritenuti infungibili, approvate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera numero 950 del 13 settembre 2017.

Per i motivi sopra esposti si ritiene di affidare il servizio in argomento alla ditta ADS automated data systems S.p.A. con sede in Bologna, Via della Liberazione 15 – P.IVA.00890370372, per un importo complessivo di € 98.820,00 (oneri fiscali inclusi), mediante un O.D.A. all'interno del MePa, che si allega in bozza.

<b>RIFERIMENTI NORMATIVI</b>
------------------------------

**A carattere generale:**

- D. Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria".
- Regolamento UE 2016/ 679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" e D.Lgs. 196/2003 e s.m.i "Codice in materia di protezione dei dati personali" (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni).

**A carattere specifico:**

- D.Lgs. 50/2016 "Codice dei Contratti pubblici";
- D.L. 52/2012 convertito con modificazioni nella L. 94 del 06/07/2012 che impone alle Pubbliche Amministrazioni di fare ricorso alle Convenzioni Consip per i servizi o per le forniture;

- Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- D.L. 66/2014 convertito con modificazioni nella L. n. 89 del 23/06/2014 "Misure urgenti per la competitività" - in particolare art. 8 "Trasparenza e razionalizzazione della spesa pubblica per beni e servizi";
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 03/04/2020 con cui è stata approvata la nuova struttura organizzativa;
- Decreto del Sindaco n. 2 del 22/01/2020 con il quale si conferisce alla Dott.ssa Federica Caponi l'incarico di direzione del 3° Settore – Servizi finanziari, alla persona e per la città;
- Determinazione n. 211 del 01/03/2021 con la quale si conferisce l'incarico di Posizione Organizzativa "Finanziario" alla Rag. Carla Cambioni;
- Deliberazioni di C.C. n. 61 del 31/12/2020, con le quali è stato rispettivamente approvato ed aggiornato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023;
- Deliberazione C.C. n. 62 del 31/12/2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2021/2023.

#### **ELENCO ALLEGATI:**

- O.D.A. N.6053637 all'interno del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa).

#### **ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO**

#### **ESERCIZIO DEI DIRITTI**

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.  
 telefono: 0587 299248  
 indirizzo e-mail: [urp@comune.pontedera.pi.it](mailto:urp@comune.pontedera.pi.it)

#### **ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE**

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

- |   |  |
|---|--|
| 1 | 2° SERVIZIO UFFICIO ASSOCIATO TRIBUTI, CONTENZIOSO E DEMOGRAFICI |
| 2 | 3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA PERSONA E ORGANIZZAZIONE     |

<b>ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA</b>
--

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all' apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

**1) TABELLA ACCERTAMENTI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

**2) TABELLA IMPEGNI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2021	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER LA MANUTEZIONE DI ATTREZZATURE INFORMATICHE	10108350325 1030219001	ADS automated data systems S.p.A.	32.940,00
2022	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER LA MANUTEZIONE DI ATTREZZATURE INFORMATICHE	10108350325 1030219001	ADS automated data systems S.p.A.	32.940,00
2023	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER LA MANUTEZIONE DI ATTREZZATURE INFORMATICHE	10108350325 1030219001	ADS automated data systems S.p.A.	32.940,00

<b>ESECUTIVITA'</b>
---------------------

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

Responsabile del procedimento Rag. Carla Cambioni  
Tel. 0587 299264 - Indirizzo e-mail: c.cambioni@comune.pontedera.pi.it

IL DIRIGENTE  
3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA  
PERSONA E ORGANIZZAZIONE  
CAPONI FEDERICA / ArubaPEC S.p.A.