



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

5° SETTORE SERVIZI COLLETTIVI E ALLA PERSONA

**Determinazione n° 175 del 15/07/2019**

**OGGETTO: RECUPERO SALMA SU STRADA IMPEGNO DI SPESA 2019**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DELEGATO**

**1° SERVIZIO SPORT, CASA, POLITICHE SOCIALI E SVILUPPO LOCALE**

**DECISIONE**

- Dispone l'assunzione dell' impegno di spesa con imputazione al Cap. 11209300610 "*Spese per onoranze e trasporti funebri*" Livello V 1030299999 del Bilancio 2019, che presenta la necessaria disponibilità, per l'importo complessivo di € 455,40 (IVA esente ai sensi del D.P.R. 633 art 10 comma 27 del 26/01/1972) -a fronte del recupero di salme sul territorio comunale effettuato dalla Fondazione Pubblica Assistenza di Pontedera, C.F 02051060503, con sede legale in Pontedera, via Profeti n. 10 CIG: **Z3D292D20C**
- Specifica che si provvederà alla liquidazione della spesa successivamente alla presentazione di regolare fattura elettronica e previa verifica della regolarità contributiva mediante acquisizione del relativo DURC.
- Dichiaro che sono stati rispettati gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 sulla tracciabilità finanziaria

**MOTIVAZIONE**

- Ai sensi dell'art 19 comma 1 del D.P.R. n. 285/90 e s.m.i."Regolamento di Polizia Mortuaria" il Comune deve provvedere al recupero delle salme, come ribadito nel punto 5.1 – comma 1 della circolare del Ministero della Sanità n. 24/1993 esplicativa al suddetto Regolamento: "*In caso di decesso sulla pubblica via o, per accidente, anche in luogo*

*privato, su chiamata della pubblica autorità (autorità giudiziaria, carabinieri, polizia di Stato), il Comune del luogo dove è avvenuto il decesso è tenuto, salvo speciali disposizioni dei regolamenti comunali, a prestare gratuitamente il servizio di trasporto fino al locale identificato dal Comune come deposito di osservazione o, se del caso, all'obitorio";*

- Il servizio di recupero funebre presenta caratteristiche di pubblico interesse e dunque, di servizio indispensabile, dettate dalla necessità di liberare la pubblica via o altri luoghi pubblici e privati per garantire la salute pubblica della collettività; - presentando chiaramente i presupposti del servizio indispensabile, -pertanto deve essere posto a carico del Comune che, ai sensi degli artt. 16 e 19 del d.P.R. n. 285/1990, ne deve assumere lo svolgimento e le spese (cfr. *parere del 02/10/2014 del Ministero dell'Interno - Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali - Direzione Centrale per gli uffici territoriali del Governo e per le autonomie locali*);

Considerato che:

- l'imprevedibilità dell'evento non ha consentito di assumere preventivamente il relativo impegno di spesa, in quanto, in questi casi, il soggetto creditore è individuato solo al momento in cui si verifica l'evento;
  - -non è possibile fare ricorso al MEPA - Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione in quanto a catalogo non sussistono categorie merceologiche affini con l'oggetto della presente determinazione;
  - in ogni caso, l' art 1, comma 130 della Legge 145/2018 (Legge di bilancio 2019), mediante modifica del comma 450 dell'art. 1 della Legge n. 296 del 27/12/2006, ha stabilito che non vi è l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro
- Evidenziato che la spesa assunta con il presente provvedimento riveste la natura di atto necessario in quanto finalizzato al rispetto della normativa in materia di Polizia Mortuaria e al rimborso di una somma dovuta ad impresa incaricata dalle autorità giudiziarie competenti, per le motivazioni esposte, si provvede ad impegnare, a favore della Pubblica Assistenza di Pontedera C.F 02051060503, con sede legale in Pontedera, via Profeti n. 10, la somma complessiva di € 455,40 sul Capitolo 11209300610 "*Spese per onoranze e trasporti funebri*" del Bilancio 2019, a fronte del recupero delle seguenti salme su strada comunale :
    - B.S.N- in data 05/01/2019
    - B.G.-in data 22/02/2019
    - M.I.-in data 25/05/2019

## RIFERIMENTI NORMATIVI

### A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali"  
(e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria".

- Regolamento UE n. 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati personali"
- D.Lgs. 196/2003 "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali" (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni).

#### **A carattere specifico:**

Deliberazione della Giunta Comunale n. 150 del 18/12/2017 con cui è stata approvata la nuova struttura organizzativa;

- Decreto del Sindaco n. 5 del 11/06/2019 con il quale si conferma il conferimento al Dott. Giovanni Forte dell'incarico di direzione del 3 e 5° Settore;
- Determinazione n.138 del 11/06/2019 del Dirigente del 5° Settore con al quale viene confermato il conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa al Dott. Paolo Bertelli per il Servizio "Sport, Casa, Politiche Sociali e Sviluppo Locale" in virtù della quale ha il potere di assumere atti di gestione, fino al 26/07/2019;
- Il presente atto è coerente con la programmazione e l'attività di questo Ente, così come risulta dal Documento Unico Programmazione 2019-2021 approvato con deliberazione di C.C. n. 28 del 31/07/2018, con la Nota Integrativa al Bilancio di previsione 2019, approvato con la deliberazione C.C. n° 10 del 19/02/2019 e con il Bilancio di previsione, approvato con deliberazione C.C. n. 11 del 19/02/2019
- Deliberazione del Consiglio Comunale di Pontedera n° 21 del 28/06/2016 di approvazione del Regolamento di Contabilità;
- Legge 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- Legge regionale toscana n. 41 del 24/02/2005, s.m.i. "Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale;
- Regolamento di Polizia Mortuaria D.P.R 285/1990.
- Legge regionale toscana n. 18 del 04/04/2007 "Disciplina del trasporto di salme e di cadaveri";
- Regolamento di Polizia Mortuaria del Comune di Pontedera approvato con Deliberazione C.C. n. 134/1993.
- Circolare del Ministero della Sanità del 24/06/1993;
- Art. 36 del D. Lgs 50 del 18/04/2016 s.m.i "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".
- Art 1, comma 130 della Legge 145/2018-Legge di bilancio 2019-
- Deliberazione del Consiglio Comunale di Pontedera n. 53 del 28/11/2017 di approvazione del regolamento disciplinante le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture e relativi contratti.
- L'art. 26 comma 2 del D.lgs n. 33/2013, s.m.i.;

- Linee guida del Garante della Privacy in materia di trattamento di dati personali, pubblicate in data 15 maggio 2014;
- Determina AVCP n° 4 del 07.07.2011., come da aggiornamento della Delibera di ANAC n. 556 del 31/5/2017
- Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e successive modificazioni ed integrazioni.

## ELENCO ALLEGATI:

## ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO

Ai fini degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche la Fondazione Pubblica Assistenza:

- si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante degli estremi identificativi dei conti correnti "dedicati" ai pagamenti relativi alla fornitura in oggetto, nonché le generalità delle persone delegate ad operarvi;
- dichiara di essere a conoscenza che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto, nonché determina la risoluzione di diritto del contratto nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
- qualora nel prosieguo della fornitura e/o nel corso del rapporto contrattuale si dovessero registrare modifiche rispetto ai dati di cui sopra, la ditta si impegna a darne comunicazione al Comune di Pontedera entro 7 giorni.

Il codice ufficio della PA destinatario di fattura elettronica è: **RQ73Z9**

## ESERCIZIO DEI DIRITTI

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.  
telefono: 0587 299248  
indirizzo e-mail: [urp@comune.pontedera.pi.it](mailto:urp@comune.pontedera.pi.it)

## ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE

Il soggetto incaricato della firma digitale del presente atto curerà la pubblicazione all'albo del medesimo. Il Servizio proponente curerà tutti gli adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, rispettando tempi e modalità previsti della vigente normativa in materia di Trasparenza dell'attività delle Pubbliche Amministrazioni

Il servizio proponente:

- verifica la regolarità contributiva della Fondazione Pubblica Assistenza tramite acquisizione di DURC in corso di validità;
- invia copia digitale del presente provvedimento alla Fondazione Pubblica Assistenza quale corrispondenza commerciale avente valore contrattuale ai sensi dell'art. 32 comma 14 del "Codice dei Contratti pubblici" essendo l'affidamento in oggetto di valore inferiore ad € 40.000,00.

I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi del DPGR Regolamento UE n. 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati e del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice Privacy" come successivamente modificato ed integrato.

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

1 3° SETTORE FINANZIARIO  
2 1° SERVIZIO RAGIONERIA

#### **ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA**

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

#### **1) TABELLA ACCERTAMENTI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

#### **2) TABELLA IMPEGNI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2019	"Spese per onoranze e trasporti funebri"	11209300610 1030299999	Fondazione Pubblica Assistenza	455,4

#### **ESECUTIVITA'**

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

Responsabile del procedimento: Dott. Paolo Bertelli  
Tel: 0587/299615 E-mail: p.bertelli@comune.pontedera.pi.it

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DELEGATO  
1° SERVIZIO SPORT, CASA, POLITICHE  
SOCIALI E SVILUPPO LOCALE  
BERTELLI PAOLO / ArubaPEC S.p.A.