



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

4° SETTORE SERVIZI DI STAFF

Determinazione n° 206 del 13/08/2019

**OGGETTO: SEMINARIO DI AGGIORNAMENTO DEL 27-28-29 AGOSTO 2019.
PARTECIPAZIONE – IMPEGNO DI SPESA.**

IL SEGRETARIO GENERALE

3° SERVIZIO ORGANIZZAZIONE, CONTROLLI E ENTI DERIVATI

DECISIONE

1. Autorizza n. 1 dipendente del 4° Settore “Servizi di Staff” - 4° Servizio “Demografici, Protocollo e Contenzioso” a partecipare ad un seminario di aggiornamento ad oggetto “Lavorare nei servizi demografici: dalla teoria alla pratica - Lo Stato Civile” organizzato da Anusca s.r.l. – che si svolgerà a Castel San Pietro Terme nei giorni 27-28-29 agosto 2019;
2. Assume l’impegno di spesa per € 476,00 sullo specifico capitolo della formazione del Bilancio 2019 che presenta la necessaria disponibilità, così come indicato nella successiva tabella impegni;
3. Dà atto che il CIG è il seguente: ZA7297D2AD.

MOTIVAZIONE

L'ANUSCA s.r.l. organizza un seminario di aggiornamento nei giorni 27-28-29 Agosto 2019 ad oggetto “Lavorare nei servizi demografici: dalla teoria alla pratica – Lo Stato Civile” che si svolgerà a Castel San Pietro Terme nei giorni 27-28-29 agosto 2019;

L'incaricato di Posizione Organizzativa del Servizio "Demografici, protocollo e contenzioso" ha richiesto la partecipazione di n. 1 dipendente.

Si dà atto del rispetto del limite di spesa prevista dall'art. 6, comma 13, della Legge 122/2010 che limita la spesa complessiva della formazione al personale dipendente nella misura del 50% di quella sostenuta nell'anno 2009.

RIFERIMENTI NORMATIVI

A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”.
- D.Lgs. 196/2003 “Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali” (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale” (e successive modifiche ed integrazioni).
- L'art. 6, comma 13 della Legge 122/2010 che limita la spesa complessiva della formazione al personale dipendente nella misura del 50% di quella sostenuta nell'anno 2009 ;

A carattere specifico:

- Decreto sindacale n. 15 del 16/07/2019 con il quale è stato prorogato l'incarico di direzione del 4° Settore alla d.ssa Venturi Marzia;
- Il presente atto è coerente con la programmazione e attività di questo Ente, così come risulta dal PEG 2019-2021, approvato con deliberazione di G.M. n. 40 del 13/03/2019.

ELENCO ALLEGATI:

ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO

I dipendenti dovranno effettuare la giornata di studio secondo la vigente normativa contrattuale per quanto riguarda sia l'orario di lavoro e sia per la trasferta nella sede del corso.

Ai fini degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, l'ANUSCA s.r.l.:

· si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante degli estremi identificativi dei conti correnti “dedicati” ai pagamenti relativi alla fornitura in oggetto, nonché le generalità delle persone delegate ad operarvi;

· dichiara di essere a conoscenza che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto, nonché determina la risoluzione di diritto del contratto nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

· qualora nel prosieguo della fornitura e/o nel corso del rapporto contrattuale si dovessero registrare modifiche rispetto ai dati di cui sopra, la ditta si impegna a darne comunicazione al Comune di Pontedera, entro 7 giorni.

ESERCIZIO DEI DIRITTI

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.
telefono: 0587 299248
indirizzo e-mail: urp@comune.pontedera.pi.it

ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

L'atto sarà trasmesso al Servizio Organizzazione, Controlli e Enti Derivati che provvederà all'iscrizione ed alla comunicazione alla dipendente interessata.

- 1 4° SETTORE SERVIZI DI STAFF
- 2 4° SERVIZIO DEMOGRAFICI, PROTOCOLLO E CONTENZIOSO
- 3 3° SETTORE FINANZIARIO
- 4 3° SERVIZIO ORGANIZZAZIONE, CONTROLLI E ENTI DERIVATI
- 5 1° SERVIZIO RAGIONERIA

ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

1) TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

2) TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2019	spese per la formazione, qualificazione e perfezionamento del personale	10111323460 1030204004	Anusca srl	476,00

ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

Responsabile del procedimento:
Dott.ssa Marzia Venturi
Tel. 0587 299634
m.venturi@comune.pontedera.pi.it

IL SEGRETARIO GENERALE
4° SETTORE SERVIZI DI STAFF
Venturi Marzia / ArubaPEC S.p.A.