



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

4° SETTORE SERVIZI DI STAFF

**Determinazione n° 196 del 25/07/2019**

**OGGETTO: SERVIZIO DI NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE OLIVETTI PER SERVIZI FINANZIARI E PROVVEDITORATO/ECONOMATO - MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 30 – NOLEGGIO" – LOTTO 4- PER IL QUINQUIENNIO 2019/2024 – IMPEGNO DI SPESA – CIG: ZD12940F69 (RIF. P. 8/19)**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**2° SERVIZIO PROVVEDITORATO, ECONOMATO, PATRIMONIO E FINANZIAMENTI**

**DECISIONE**

1. Aderisce alla convenzione stipulata tra la Consip spa e la ditta Olivetti, denominata "Apparecchiature multifunzione 30 – noleggio- lotto 4" per il servizio di noleggio della fotocopiatrice Olivetti modello d-copia 5004 MF produttività "C" (alta), per vari uffici situati al secondo piano del Palazzo Comunale (Uffici finanziari e Provveditorato/Economato) in Corso Matteotti 37 in Pontedera per il quinquennio 2019/2024 per un importo di € 3.620,00, oneri fiscali esclusi, per un totale complessivo di € 4.416,40, mediante Ordine di adesione alla suddetta Convenzione Consip.
2. Impegna, per il servizio sopradescritto, la somma complessiva di € **4.416,40, con la ripartizione indicata nel prospetto impegni tra gli esercizi finanziari** 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, i quali equivalgono al periodo di durata del contratto di noleggio, con imputazione al capitolo di spesa n. 10111400720 "Noleggio attrezzature" Livello 5°: 1030207008 (CIG: **ZD12940F69**).

## MOTIVAZIONE

Con determinazione del Dirigente del 4° Settore - 2° Servizio "Provveditorato – Economato e Patrimonio" n. 143 del 26/06/2014 veniva attivato il noleggio della fotocopiatrice multifunzione monocromatica Olivetti mod. D-copia 4500 MF plus mediante adesione alla Convenzione Consip "Fotocopiatrici 22 – lotto 2" all'interno del Me.Pa, per i servizi finanziari e Provveditorato/Economato per il quinquennio 2014/2019.

Poiché il noleggio della suddetta fotocopiatrice è in scadenza, emerge la necessità da parte del Comune di noleggiare una nuova fotocopiatrice multifunzione per i medesimi servizi per il quinquennio 2019/2024.

Considerato che ai sensi del D.L. 52/2012 "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica", convertito con modificazioni in Legge n. 94 del 06/07/2012, le Pubbliche Amministrazioni, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR 207/2010 ed esaminate le esigenze del servizio richiedente e valutate le condizioni di noleggio e le caratteristiche tecniche della fotocopiatrice Olivetti modello d-copia 5004 MF produttività "C" (alta), di cui alla Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione 30 – noleggio- lotto 4", si è ritenuto di aderire alla convenzione medesima per la fotocopiatrice in argomento.

Per i motivi sopra esposti, si ritiene di procedere con il presente impegno di spesa finalizzato al noleggio di cui sopra.

Si allega l'Ordine in bozza di adesione alla Convenzione, il quale verrà reso definitivo e inviato a seguito di apposizione del visto contabile al presente atto.

## RIFERIMENTI NORMATIVI

### A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”.
- D.Lgs. 196/2003 “Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali” (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale” (e successive modifiche ed integrazioni).

### A carattere specifico:

- D.Lgs 50 del 18 aprile 2016 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e successive modificazioni.
- D.L. 52/2012 "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica", convertito con modificazioni in Legge n. 94 del 06/07/2012 che impone alle Pubbliche Amministrazioni di

fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR 207/2010.

- Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e s.m.e i.
- D.L. 66/2014 "misure urgenti per la competitività" -in particolare art. 8 "Trasparenza e razionalizzazione della spesa pubblica per beni e servizi".
- Decreto Sindacale n. 29 del 03.09.2018, con il quale è stata affidata la direzione del 4° Settore "Servizi di staff" dell'Ente alla dott.ssa Marzia Venturi.
- Deliberazione del Consiglio Comunale n° 11 del 19/02/2019 esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2019-2021 e nota integrativa al bilancio 2019
- Il presente atto è coerente con la programmazione di questo Ente, così come risulta dal Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 approvato con deliberazione G.C n°40 del 13/03/2019.

#### **ELENCO ALLEGATI:**

- ORDINE DI ADESIONE ALLA CONVENZIONE IN BOZZA ALL'INTERNO DEL MEPA

#### **ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO**

#### **ESERCIZIO DEI DIRITTI**

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.  
telefono: 0587 299248  
indirizzo e-mail:urp@comune.pontedera.pi.it

#### **ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE**

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

- 1 SINDACO POLIZIA LOCALE, CULTURA, DIRITTO ALLA SALUTE, LAVORO,  
URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA, ENTI E SOCIETÀ PARTECIPATE, BILANCIO  
2 3° SETTORE FINANZIARIO  
3 1° SERVIZIO RAGIONERIA

## ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all' apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

### 1) TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

### 2) TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2019	NOLEGGIO ATTREZZATURE	10111400720-v LIV. 1030207008	OLIVETTI	441,64
2020	NOLEGGIO ATTREZZATURE	10111400720-v LIV. 1030207008	OLIVETTI	883,28
2021	NOLEGGIO ATTREZZATURE	10111400720-v LIV. 1030207008	OLIVETTI	883,28
2022	NOLEGGIO ATTREZZATURE	10111400720-v LIV. 1030207008	OLIVETTI	883,28
2023	NOLEGGIO ATTREZZATURE	10111400720-v LIV. 1030207008	OLIVETTI	883,28
2024	NOLEGGIO ATTREZZATURE	10111400720-v LIV. 1030207008	OLIVETTI	441,64

## ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

Responsabile del procedimento Dott.ssa Germana Bonsignori  
Tel. 0587 299239  
Indirizzo e-mail g.bonsignori@comune.pontedera.pi.it

IL SEGRETARIO GENERALE  
4° SETTORE SERVIZI DI STAFF  
Venturi Marzia / ArubaPEC S.p.A.

